**การประเมิน “องค์กรคุณธรรม”**

**ระดับขององค์กรคุณธรรม** องค์กรคุณธรรมแบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

**ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม** หมายถึง องค์กรที่ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรได้ร่วมกันส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร โดยมีการร่วมกันประกาศเจตนารมณ์และกำหนดเป้าหมาย ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ รวมทั้งร่วมกันจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กร

**ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม** หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับส่งเสริมคุณธรรม มีการดำเนินงานตามแผนอย่างได้มาตรฐาน จนประสบผลสำเร็จในระดับหนึ่งมีการประเมินผล มีการปรับปรุงหรือพัฒนา และมีการทบทวนหรือถอดบทเรียนจากการดำเนินงาน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี

**ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ** หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับพัฒนาคุณธรรม จนประสบผลสำเร็จ ทำให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นและองค์กรมีการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้จากผลสำเร็จการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถเผยแพร่องค์ความรู้หรือผลสำเร็จในการดำเนินงาน และมีความพร้อมในการเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น

**ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม** การประเมินองค์กรคุณธรรม เป็นกระบวนการสำคัญในการส่งเสริม พัฒนา และยกระดับองค์กร เพื่อเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมและมีมาตรฐานเดียวกัน แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

**ส่วนที่ ๑ องค์กรระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง** การประเมินแบ่งเป็น ๓ ระดับ ๙ ตัวชี้วัด ดังนี้

**ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม**  เป็นการประเมินกระบวนการพัฒนา ต้องดำเนินการข้อ ๑ – ๓ ทุกข้อ ในแต่ละข้อต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ คะแนน

**ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม** เป็นการประเมินการดำเนินงานตามแผน ต้องดำเนินการข้อ ๑ – ๖ ทุกข้อ ในแต่ละข้อต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๔ คะแนน

**ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ** เป็นการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง ต้องดำเนินการทุกข้อ ตั้งแต่ข้อ ๑ – ๙ ในแต่ละข้อต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒๑ คะแนน

**ส่วนที่ ๒ องค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่าในส่วนกลาง** การประเมินแบ่งเป็น ๓ ระดับ โดยไม่ต้องดำเนินการตาม ๙ ตัวชี้วัด แต่ให้ใช้ผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า มาเป็นฐานในการคำนวณ ว่าองค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่าจะมีผลการประเมินเป็นระดับใด ดังนี้

**ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม** ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “ส่งเสริมคุณธรรม”ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ % ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ทั้งหมด

**ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม** ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับบ “พัฒนาคุณธรรม”ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕ % ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ทั้งหมด

**ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ** ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “คุณธรรมต้นแบบ”ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ % ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ทั้งหมด

แบบรายงาน 1

**แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

**หน่วยงาน (กรม/รัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชน)...กรมวิชาการเกษตร......**

**สำนัก/กองหรือเทียบเท่า..........กองวิจัยพัฒนาเมล็ดพันธุ์พืช................**

**ชื่อผู้ประสานงานหลัก (สำนัก/กองหรือเทียบเท่า)**................................................................**สังกัด**.......................................................................................................................  
**เบอร์โทรศัพท์**..........................................................................................................................**e-mail :** ……….......................................................……....................................……

**จำนวนผู้บริหารและสมาชิกในสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด จำนวน......................................คน**

| **การประเมินองค์กรคุณธรรม** | **เกณฑ์การให้คะแนน** | | | | **รวมคะแนน** | **หลักฐาน** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **๓** | **๒** | **๑** | **๐** |
| **การประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม** (ข้อ ๑ – ๓)  **การประเมินกระบวนการพัฒนา** | | | | | | |
| ๑) องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู | จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร  ๘๐% ขึ้นไป  ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร | จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร  ๖๐ – ๗๙.๙๙ % ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร | จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร  ๔๐ – ๕๙.๙๙ % ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร | จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร  น้อยกว่า ๔๐%  ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร |  | - ประกาศเจตนารมณ์ของหน่วยงาน - จำนวนและรายชื่อผู้ร่วมประกาศเจตนารมณ์  โดยร่วมลงชื่อเป็นลายลักษณ์อักษร |
| ๒) องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ“ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู | มีการกำหนด เป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  วิถีวัฒนธรรมไทย  และคุณธรรม  ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู | มีการกำหนด เป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  วิถีวัฒนธรรมไทย  และคุณธรรม  ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู | มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  วิถีวัฒนธรรมไทย  และคุณธรรม  ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู | ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย |  | - จำนวนและรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ“ความดีที่อยากทำ” |
| ๓) องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร | - มีการจัดทำแผน การดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ  - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน และ  - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน | - มีการจัดทำแผน การดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ  - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน และ | - มีการจัดทำแผน การดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ | - ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ |  | - แผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ |
| **การประเมินระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม** (ข้อ ๑ – ๖)  **การประเมินกระบวนการพัฒนาและการดำเนินงานตามแผน** | | | | | | |
| ๔) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ | มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ  ๗๐% ขึ้นไป | มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ  ๖๐ - ๖๙.๙๙% ขึ้นไป | มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ  ๕๐ - ๕๙.๙๙% ขึ้นไป | มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ  น้อยกว่า ๕๐% |  | - รายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ |
| ๕) องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงาน มีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ | - มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ  - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน  ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และ  - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 | - มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ  - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน  ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ | - มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ | - ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ |  | - รายงานการประชุม/การติดตามประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม  - แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนาโครงการ/กิจกรรม  - การถอดบทเรียนผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ |
| ๖) องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงาน ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ | - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กร  ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ  - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กร  ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ  - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศ ยกย่อง ภายในองค์กร และผ่านช่องทางสื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น | - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ  - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ  - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศ ยกย่อง ภายในองค์กร | - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ | - ไม่มีการประกาศ  ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กร  ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ |  | - การประกาศยกย่องเชิดชูบุคคล  และหน่วยงานที่เป็นแบบอย่าง  - การประชาสัมพันธ์การประกาศ  ยกย่องเชิดชูบุคคลและหน่วยงานภายในองค์กร และผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ |
| **การประเมินระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ** (ข้อ ๑ – ๙)  **การประเมินกระบวนการ การดำเนินงานตามแผน และพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง** | | | | | | |
| ๗) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น | - มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ  - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทาง  ที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ  - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทาง  ที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน  ที่กำหนดไว้ | - มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน  การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓  ๘๐ – ๘๙.๙๙ % ขึ้นไป และ  - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทาง  ที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม | - มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน  การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓  ๗๐ – ๗๙.๙๙ % ขึ้นไป | - มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน  ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐ % |  | - รายงานผลสำเร็จการดำเนินงาน ตามแผนที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓  - การประเมินบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง  - การประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ |
| ๘) องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ | - มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ  - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ  ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดิโอ  พาวเวอพอยนท์ (Powerpoint)  การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น | - มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ  - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ  ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดิโอ พาวเวอพอยนท์ (Powerpoint)  การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น | - มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม | - ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ |  | - มีเอกสารองค์ความรู้หรือรายงานผลสำเร็จการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓  - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ |
| ๙) องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้ | - มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘  - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร  ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง | - มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘  - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร  ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง | - มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และ  สื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร | - ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้  หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ |  | - มีการเผยแพร่องค์ความรู้หรือรายงานผลสำเร็จ และสื่อต่าง ๆ ที่จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ  ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ |
| **รวมคะแนน** |  |  |  |  |  |  |

ลงชื่อ................................................................ผู้รับรองรายงาน

(.....................................................................)  
ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบันหรือเทียบเท่า