

ระเบียบกรอบวิชาการเกษตร  
วิชาชีวะเงินทุนหมุนเวียนยางพารา

พ.ศ. 2526

เพื่อให้การบริหารงานของเงินทุนหมุนเวียนยางพาราเป็นไปโดยรักภูมิและเหมาะสม  
กรมวิชาการเกษตรคุ้มครองความเห็นชอบของกระทรวงการคลังจึงกำหนดครั้งเบี้ยนไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกรอบวิชาการเกษตรวิชาชีวะเงินทุนหมุนเวียน  
ยางพารา พ.ศ. 2526"

ข้อ 2 ให้ยกเลิกคำสั่งกรมวิชาการเกษตรที่ 647/2516 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2516  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

บรรดาชีวบังคับหรือคำสั่งที่ในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้  
ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 เงินทุนหมุนเวียนยางพารามีวัตถุประสงค์ดังนี้

(1) ส่งเสริมชีวส่วนขยายปูกลูกยางพันธุ์ และปลูกพืชบางอย่างแซมกับยาง ตลอด  
จนทำยางแห้งและยางออก芽อ่อน

(2) เพื่อกำหนดแนวทางทดลองและวิจัยเกี่ยวกับยางให้เป็นไปตามหลักวิชาการและ  
การค้นคว้าทดลองยืนใจที่เกี่ยวเนื่องกัน รวมทั้งการผลิตและจำหน่ายพันธุ์ยาง ยางชนิดคงฯ หรือ  
ผลผลิตที่ได้มาจากการค้นคว้าทดลองและการวิจัยนั้น

(3) จำหน่ายเครื่องมือเครื่องใช้ทดลองน้ำยากำจัดศัตรูพืชและอื่น ๆ ให้แก่ชีวส่วน  
ยางในราคายอมเยา

ข้อ 4 ให้เป็นัญญีเงินทุนหมุนเวียนไว้ที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง เรียกว่า  
"บัญชีเงินทุนหมุนเวียนยางพารา"

ในการดูแลการโอนเงินไปตั้งจ้างทางสำนักงานคลังจังหวัด จะเป็นบัญชีเงินทุนหมุนเวียน  
ตามวาระแต่ละวันทางสำนักงานคลังจังหวัดให้สำหรับเบิกจ่ายก็ได้

ข้อ 5 เพื่อควบคุมตัวในกระบวนการให้มีบัญชีเงินฝากธนาคารซึ่งเป็นรัฐวิสาหกิจ  
ไว้ใช้จ่ายหมุนเวียนในกิจการได้ภายในวงเงินที่กระทรวงการคลังอนุมัติ

ข้อ 6 เงินที่จะนำเข้าเงินทุนหมุนเวียนนี้ได้แก้

- (1) เงินงบประมาณรายจ่าย
- (2) เงินที่ได้รับจากการค่าวัสดุงานของเงินทุนหมุนเวียนนี้
- (3) เงินรับอื่น ๆ

ข้อ 7 เงินที่ได้รับตามข้อ 6 (2) และ (3) ในหน้าสั่งสำนักงานคลังจังหวัดเพื่อโอน  
ขยายบิลเช้าน้ำที่เงินทุนหมุนเวียนധาราทางกรมัญช์กลางอย่างน้อยเดือนละครึ่ง แต่ต้องมีเงินที่ได้รับ<sup>7</sup>  
ไว้ในวันได้รวมกันเป็นจำนวนเงินกินกว่า 10,000 บาท ในหน้าสั่งโดยวิธีดังกล่าวในวันทำการรุ่งขึ้น

ข้อ 8 เงินทุนหมุนเวียนนี้ให้จ่ายให้เฉพาะกิจการตามตัวที่ประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อ 3  
และภัยในวงเงินประมาณการรายจ่ายประจำปีที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งได้แก้ค่าใช้จ่ายในหมวด  
ดังไปนี้

- (1) ค่าจ้างประจำ
- (2) ค่าจ้างชั่วคราว
- (3) ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ
- (4) ค่าสาธารณูปโภค
- (5) ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง
- (6) รายจ่ายอื่น ๆ ตามที่กระทรวงการคลังอนุมัติ

ข้อ 9 การกำหนดค่าแผ่นง อัตราค่าจ้าง ประโยชน์คอมเบท์ ฯ และสวัสดิการของ  
ลูกจ้างเงินทุนหมุนเวียนนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง

การบรรจุ การแต่งตั้ง และการเลื่อนขั้นค้าจ้างประจำของลูกจ้างเงินทุนหมุนเวียนนี้  
ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ 10 ให้ปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำสั่ง  
เงินและการหักดุ้นกิจการของเงินทุนหมุนเวียนนี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ 11 การบัญชีให้ปฏิบัติตามระบบบัญชีที่ ก ราบีบัญชีให้กระท่าปีละครึ่งตามปีงบประมาณ  
เมื่อปีบัญชีแล้วให้จัดทำงบการเงินพร้อมรายละเอียดส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายใน  
120 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ 12 ให้มีการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการคำนวณกิจการ การเงิน และการบัญชี。  
ของเงินทุนหมุนเวียนนี้ และรายงานผลการตรวจสอบให้อธิบดีกรมวิชาการเกษตรทราบอย่างน้อยเดือนละครึ่ง

ข้อ 13 ให้อธิบดีกรมวิชาการเกษตรมีอำนาจกำหนดคิวปฏิบัติ ตลอดจนกำหนดแบบฟอร์ม  
ค่าง ๆ เกี่ยวกับกระบวนการคุมภ์การเงิน การบัญชี และการจ่ายเงิน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ 14 ในกรณีที่ไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดข้อนี้ได้ในระเบียบนี้ หรือจะปฏิบัติ  
นอกเหนือระเบียบที่วางไว้ ให้ทำความ Mog ที่กระทรวงการคลัง

ข้อ 15 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2526

ให้ไว้ ณ วันที่ 26 กรกฎาคม 2526

(นายยุทธ สาภิรักษ์)  
อธิบดีกรมวิชาการเกษตร

คำสั่งกรมวิชาการเกษตร

ที่ 1874 /2526

เรื่อง ระเบียบการเงิน การบัญชี และการบริหารของหน่วยงานที่ใช้  
เงินทุนหมุนเวียนยางพารา

ตามระเบียบกรมวิชาการเกษตรฯ ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนยางพารา พ.ศ. 2526

โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง ข้อ 2 ให้ยกเลิกคำสั่งกรมวิชาการเกษตร ที่ 647/2516

ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2516 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเพื่อให้ข้อ 13 ของระเบียบนี้สมบูรณ์แบบ

โดยให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่ใช้เงินทุนหมุนเวียนยางพาราปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการบริหาร  
ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

1. การเงิน

ก. การรับเงิน

1. การรับเงินทุกรายมูลค่าจะต้องออกใบเสร็จรับเงิน เว้นแต่การรับเงินที่ส่งมาจากรัฐบาลไทยให้ใช้หนังสือขอบรับ และการถอนเงินจากธนาคารให้ใช้ตนเข้าเช็คเป็นหลักฐาน

2. รายรับจากการดำเนินงานแห่งหมวดประมง ในทำสั่งสำนักงานคลังจังหวัด เพื่อโอนขยายผลเข้าบัญชีเงินทุนหมุนเวียนยางพาราทางกรมมูลค่ากลาง อย่างน้อยเดือนละครึ่ง ถ้ามีรายรับ วันใดรวมกันเกินกว่า 10,000 บาท ให้บำบัดโดยวิธีคั้งกล่าวในวันทำการรุ่งขึ้น

3. การรับเอกสารการเงินที่ใช้แทนตัวเงินจากการ จะต้องนำไปปีบันเงินสดหรือนำฝากเข้าธนาคารโดยไม่ล่าช้า

4. ห้ามรับเช็คจากบุคคลภายนอก ในการจำหน่ายยาง พันธุ์ยาง พืชอื่น ๆ และอุปกรณ์การผลิต

ข. การจ่ายเงิน

1. การจ่ายเงินทุกรายมูลค่าจะจ่ายโดยที่ได้เฉพาะภายในวัตถุประสงค์ของเงินทุนหมุนเวียนยางพารา โดยมีความระเบียบของทางราชการ และต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงาน เวนแต่ในกรณีที่เกินอำนาจให้ปฏิบัติตามคำสั่งของกรมวิชาการเกษตร และต้องเรียกหลักฐานประกอบการจ่าย โดยให้หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนลงลายมือชื่อกันไว้ด้วย ว่าได้จ่ายไปแล้วจริง และให้จ่ายภายในวงเงินประมาณรายจ่ายประจำปีที่กระทรวงการคลังกำหนด ให้แก่ค่าใช้จ่ายหมวดต่อไปนี้

- 1.1 ค่าจ้างประจำ
- 1.2 ค่าจ้างชั่วคราว
- 1.3 ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและวัสดุ
- 1.4 ค่าสาธารณูปโภค
- 1.5 ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- 1.6 รายจ่ายอื่น ๆ ตามที่กระทรวงการคลังอนุมัติ
2. การจ่ายค่าใช้จ่ายในการคำนวณงาน ให้วางไว้ขอเบิกจ่ายกับกลัง เช่นเดียวกับเงินงบประมาณ จะนำรายได้จากการคำนวณมาหักมูลค่าไม่ได้
3. การจ่ายเงินยืมให้แก่เจ้าหน้าที่รายได้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานภายใต้ดุประสงค์ของเงินทุนหมุนเวียนยางพารา จะกระทำได้ต่อเมื่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้นไม่ได้ค้างสั่งเงินยืมรายเก่า และการยืมให้ใช้แบบฟอร์มใบยืมของทางราชการโดยอนุโลม
4. ห้ามจ่ายเงินล่วงหน้าทุกกรณี
5. การรับ - การจ่ายเงินให้กระทำได้ถึงเวลา 15.30 น. ของทุกวันทำการ

ค. การเก็บรักษาเงินและการนำส่งเงิน ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

2. การพัสดุ

การพัสดุ ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ อำนาจการจัดซื้อหรือจ้าง ให้ปฏิบัติตามคำสั่งกรมวิชาการเกษตร พัสดุ ครุภัณฑ์ที่ซื้อจากเงินทุนหมุนเวียนยางพาราให้ถูกต้องและเป็นธรรมต่องานจากพัสดุ ครุภัณฑ์ที่ซื้อจากเงินงบประมาณ

3. การบัญชี

ก. สำหรับหน่วยงานที่มีโรงงานผลิตยาง ให้มีสุดยอดเบียนสำหรับลงรายการการเงินและรายงาน

สมุดทะเบียน

1. ทะเบียนเงินสครับ สำหรับลงรายการการรับเงินสคหรือเอกสารการเงินที่ใช้แทนตัวเงินสค เช่น คริสต์ เช็ค ธนาณัติ ฯลฯ และลงรายการนำเงินฝากธนาคารพร้อมกับแสดงประเภทของรายรับ
2. ทะเบียนเงินสคจาย สำหรับลงรายการการจ่ายเงินสค และจ่ายเช็คของหน่วยงานเจ้าของบัญชี พร้อมกับแสดงประเภทของรายจ่าย

3. ทะเบียนเงินสด สำหรับลงรายการรับและรายการใช้จ่ายเงินสด รวมทั้งแยกสรุปการเงินที่ใช้แทนเงินสด และยอดเงินสดคงเหลือประจำวัน ซึ่งยกย่อมาจากทะเบียนเงินสดรับและทะเบียนเงินสดจ่ายซึ่งองค์เงินสด

4. ทะเบียนเงินฝากธนาคาร สำหรับลงรายการนำเงินฝากธนาคาร การจ่ายเช็คของหน่วยงานเจ้าของบัญชี และยอดเงินฝากธนาคารประจำวัน ซึ่งยกย่อมาจากทะเบียนเงินสดรับและทะเบียนเงินสดจ่ายซึ่งธนาคาร

5. ทะเบียนเจ้าหนี้ สำหรับลงรายการเกี่ยวกับหนี้สิน โดยแยกลงเป็นรายบุคคล

6. ทะเบียนรายวันข้อเชื่อ สำหรับลงรายการเกี่ยวกับการซื้อเชื่อน้ำยาจากบุคคลภายนอก

7. ทะเบียนรับน้ำยา สำหรับบันทึกจำนวนน้ำยาคงที่ที่คงเหลือไว้จากส่วนของหน่วยงานในแต่ละวัน

8. ทะเบียนงานผลิตและสต็อกยาง สำหรับบันทึกรายการเกี่ยวกับปริมาณผลิตงานระหว่างทำและสต็อกคงเหลือของยางแผ่น ยางเครป ยางแห้ง น้ำยาางขัน ฯลฯ โดยแยกออกตามประเภทของยาง

9. ทะเบียนทรัพย์สิน สำหรับบันทึกทรัพย์สินของหน่วยงาน ซึ่งแยกออกเป็น

9.1 ทะเบียนพัสดุ

9.2 ทะเบียนครุภัณฑ์

9.3 ทะเบียนที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

### รายงาน

1. รายงานประจำเดือน เมื่อสิ้นเดือนให้หน่วยงานจัดทำรายงานท่อไปนี้ พร้อมทั้งหลักฐานการรับ – จ่ายเงิน ส่งสภานั่นวิจัยยาง กรมวิชาการเกษตร เพื่อตรวจสอบภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป คือ

1.1 รายงานเงินสด รายงานนี้จะแสดงเงินสดและเงินฝากธนาคารคงเหลือ ณ วันสิ้นเดือนจำนวนเงินรับระหว่างเดือน จำนวนเงินจ่ายระหว่างเดือน เงินสดและเงินฝากธนาคารคงเหลือ สิ้นเดือน

1.2 รายงานเจ้าหนี้ รายงานนี้จะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับเจ้าหนี้คงเหลือ ณ วันสิ้นเดือน

1.3 รายงานการผลิตและจำหน่าย รายงานนี้จะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับปริมาณยางที่ผลิตได้ ที่อยู่ในระหว่างการผลิต และที่ขายได้ระหว่างเดือน พร้อมทั้งจำนวนยางคงเหลือ

1.4 รายงานเงินยืม รายงานนี้จะแสดงยอดคงเหลือเงินยืมที่ก้างมาจากการเดือนก่อน ยอดรับคืนเงินยืมอยุ่งระหว่างเดือนนี้ และยอดคงค้างสิ้นเดือนรายงานเป็นรายบุคคล

### 2. รายงานประจำปี

2.1 รายงานวัสดุสิ้นเปลือง รายงานนี้แสดงจำนวนและราคารหองวัสดุสิ้นเปลือง คงเหลือ ณ วันสิ้นงวดบัญชี

2.2 รายงานทรัพย์สิน รายงานนี้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ซื้อในระหว่างปี โดยไม่มีการหักค่าเสื่อมราคา

ช. สำหรับหน่วยงานที่ขายพันธุ์ยาง พืชอื่น ๆ และอุปกรณ์การสิกรรม ให้มีสมุดทะเบียนสำหรับลงรายการการรับเงินและรายงาน ดังนี้ คือ

สมุดทะเบียน

1. ทะเบียนเงินสด สำหรับลงรายการรับเงินค่าขายพันธุ์ยาง พืชอื่น ๆ อุปกรณ์การสิกรรม และการใช้จ่ายเงินยืมทดลอง ตลอดจนการรับคืนซึ่งใช้เงินยืมทดลอง

2. ทะเบียนสต็อกพันธุ์ยาง และพืชอื่น ๆ ซึ่งประกอบด้วย

✓ 2.1 ทะเบียนหนัตอค่า

✓ 2.2 ทะเบียนหนัตคิดต่า

2.3 ทะเบียนกิ่งต่า

2.4 ทะเบียนหนัตคิดต่าเพื่อขยายพันธุ์

2.5 ทะเบียนหนายางซ้ำๆ

2.6 ทะเบียนสต็อก

2.7 .....

3. ทะเบียนทรัพย์สิน สำหรับบันทึกทรัพย์สินของหน่วยงานซึ่งซื้อค่ายเงินทุนหมุนเวียน ยางพารา แยกเป็น

3.1 ทะเบียนพืศุ

3.2 ทะเบียนครุภัณฑ์

3.3 ทะเบียนหัตถและลิ่งก่อสร้าง

รายงาน

1. รายงานประจำเดือน เมื่อสิ้นเดือนให้หน่วยงานจัดทำรายงานต่อไปนี้พร้อมทั้งหลักฐานการรับจ่ายเงินส่งสถาบันวิจัยยาง กรมวิชาการเกษตร ตรวจสอบภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป คือ

1.1 รายงานเงินสด รายงานนี้แสดงเงินสดคงเหลือทั้งเดือนจำนวนเงินสดรับ ระหว่างเดือน จำนวนเงินสดจ่ายระหว่างเดือน และเงินสดคงเหลือเดือน นำเข้ามาแล้วแสดงยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นเดือนของเงินฝากธนาคาร เงินยืม และใบสำคัญในกองหมายเหตุ

1.2 รายงานพันธุ์ย่างและพิชอื่น ๆ คงเหลือ รายงานนี้แสดงยอดคงเหลือยกมาต้นเดือน  
จำนวนรับระหว่างเดือน จำนวนรายการจ่ายระหว่างเดือน และยอดคงเหลือสิ้นเดือน

2. รายงานประจำปี เมื่อสิ้นเดือนสุดท้ายของวาระนั้นซึ่งให้หน่วยงานจัดส่งรายงานต่อไปนี้  
นอกเหนือจากรายงานประจำเดือนคงคล่องไว้ในข้อ 1 ส่งไปต่อหน่วยงานวิชาการ เกษตร คือ รายงาน  
ทรัพย์สิน ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับจำนวนและราคากลางของทรัพย์สินที่ซื้อโดยเงินทุนหมุนเวียนยางพาราใน  
ระหว่างปี โดยไม่มีการหักค่าเสื่อมราคา

สมุดทะเบียนและรายงานต่างๆ สถาบันวิจัยยางจัดพิมพ์ส่งไปให้หน่วยงาน

#### 4. การบริหาร

##### ก. การจ้างภารกิจยาง

1. ค่าจ้างภารกิจยางให้รายแก้วรับจ้างภารกิจยางที่มาทำการภารกิจยางวันละ 48 บาท  
วันใดที่ไม่ได้ภารกิจยาง แต่ต้องทำงานอย่างอื่นเกี่ยวกับตนยางหรือสวนจ่ายให้วันละ 24 บาท

2. ในเดือนหนึ่งให้เอาจำนวนเนื้อยางแห้งของผู้รับจ้างภารกิจยางหักห茅ที่กรีดไคร้มกัน  
กับเวลาจำนวนวันของผู้รับจ้างภารกิจยางที่มาทำการภารกิจยางแต่ละคนรวมกัน และคิดตัวเฉลี่ย ถ้าได้เนื้อยางแห้ง<sup>\*</sup>  
วันละเกิน 3 กิโลกรัมขึ้นไป คิดค่าจ้างภารกิจพิเศษให้แก่ผู้รับจ้างภารกิจตามราคายางแห่น้ำ 3 ในวันสิ้นเดือนให้  
ตามตารางดังนี้ที่แนบมา นี้ หักนี้ ให้ถือราคายางแห่น้ำวันนั้น 3 ชั่งสุดไม่เกินกิโลกรัมละ 7.80 บาท

3. ให้ผู้รับจ้างภารกิจยางแต่ละคนนำเข้ายาง เช่นยาง จากจำนวนต้นยางที่เม่งให้กรีด  
หรือจากตัวรองน้ำยางไปปูบนไฟแก่เจ้าหน้าที่โรงงาน และให้เจ้าหน้าที่โรงงานหักตัวซึ่งดันหนักเข้ายาง  
เช่นยาง ที่ผู้รับจ้างภารกิจยางมาบอนให้แต่ละคน และให้ลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน เมื่อสิ้นเดือนให้รวมจำนวน  
น้ำหนักแล้วคิดเงินให้แก่คนงานภารกิจยางอีก กิโลกรัมละ 1 บาท

##### ข. การจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายวัน

1. การจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายวันเพื่อปฏิบัติงานผลิตยาง หรืองานในสวนยางให้  
ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

2. เพื่อความสะดวกในการดำเนินงาน ให้ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยการยาง หัวหน้าส่วนนี้  
ทดลองยางมีอำนาจสั่งจ้างและปลดแรงงานลูกจ้างชั่วคราวรายวัน เพื่อให้เป็นไปตามประมาณการรายจ่าย  
เงินทุนหมุนเวียนยางพารา หมวดค่าจ้างชั่วคราวที่กระทรวงการคลังได้อนุมัติให้แต่ละปี

ก. การซื้อย่าง สำหรับหน่วยงานที่คำนึงงานทดลองผลิตภัณฑ์ของจ้าห์น่ายเพื่อความ  
รวดเร็วทันท่วงที และเหมาะสมให้หัวหน้าสถานีทดลองยางที่มีโรงงานผลิตภัณฑ์ของจ้าห์น่าย  
ชนิดต่างๆ ดังนี้

1. ราคายางที่รับซื้อในแต่ละวันต้องไม่สูงกว่าราคายางตามประกาศในวันนั้น ๆ  
ของศูนย์วิจัยการยางหรือตามประกาศทางสถานีวิทยุแห่งประเทศไทย ส้านีวิทยุประชาสัมพันธ์สุราษฎร์ธานี  
สถานีวิทยุ ว.ป.อ. หาดใหญ่ สถานีวิทยุ กรป.กลางนราธิวาส สถานีวิทยุ ส.ว.พ. ๓ สงขลา สถานีวิทยุ มก.  
สงขลา สถานีโทรทัศน์ช่อง ๑๐ หาดใหญ่ สถานีวิทยุ ว.ป.อ.๑๖ สถานีวิทยุ ป.ช.ส.ยะลา สถานีวิทยุ ป.ช.ส.๘  
(วิทยุเกษตร)

2. ให้หัวหน้าสถานีทดลองยางตั้งกรรมการสืบราคาขั้นตอนนี้ จำนวน ๓ คน และ  
กรรมการตรวจสอบ จำนวน ๓ คน โดยหัวหน้าสถานีทดลองยางจะเป็นกรรมการตรวจสอบเบื้องต้น

3. ให้คณะกรรมการสืบราคากำไรการสืบราคางานเจ้าของสวนยาง หรือจากสหกรณ์การ  
ทำยางหรือกร้านค้ายางในห้องที่อย่างน้อยคงเหลือ ๑ แห่ง และนำมาราบบุคคลที่ได้รับอนุญาต ๑ อันที่นั้นสมควร  
ซื้อในราคากิจจากที่ได้ ให้กรรมการเสนอขออนุมัติหัวหน้าสถานีทดลองยาง

4. ให้คณะกรรมการตรวจสอบคำนึงการตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายในวันที่มีการซื้อยาง

5. ให้หัวหน้าสถานีทดลองยางที่ผลิตภัณฑ์ของจ้าห์น่ายซื้อได้ครั้งละไม่เกิน 20,000 บาท  
แต่ห้ามซื้อครั้งหนึ่งมีวงเงินไม่เกิน 5,000 บาท ให้มีอำนาจซื้อได้โดยไม่ต้องสืบราคากำไรในวันนั้น ๆ  
ให้ซื้อได้ไม่เกินวงเงิน 200,000 บาท

ง. การขาย การจำหน่ายยางทุกชนิด เมื่อจำหน่ายยางแต่ละครั้งให้หัวหน้าสถานีตั้งกรรมการ  
ซื้อย่างน้อย ๓ คน ทำการสืบราคาร้านค้ายางในห้องอินไม่นักกว่า ๓ ร้าน ถ้าร้านยางในห้องนี้ไม่มีหรือ  
มีไม่ถึง ๓ ร้าน ให้ทำการสืบราคาร้านค้ายางในห้องที่ใกล้เคียงให้ครบ ๓ ร้าน ร้านค้ายางใดให้ราคา  
รับซื้อสูงกว่าหัวหน่ายแก้ร้านค้ายางนั้น และส่งสำเนาใบสืบราคากองคณะกรรมการไปทุกงานวิจัยยาง  
กรมวิชาการเกษตร ทราบ

ให้ใช้ระเบียบนี้ซึ่งหมายเหตุนี้เป็นตนไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๒๖

(นายยุทธิ์ สาริกะญติ)

อธิบดีกรมวิชาการเกษตร

ก. การซื้อยา สำหรับหน่วยงานที่ดำเนินงานทดลองผลิตยาแห่งชาตินายเพื่อความ  
รวดเร็วฉุกเฉิน และเหมาะสมให้หัวหน้าสถานีทดลองยาที่มีโรงงานผลิตยาแห่งดำเนินการจัดซื้อยา  
ชนิดต่างๆ ดังนี้

1. ราคายางที่รับขึ้นในแต่ละวันต้องไม่สูงกว่าราคายางตามประกาศในวันนั้น ๆ  
ของศูนย์วิจัยการยางหรือตามประกาศทางสถานีวิทยุแห่งประเทศไทย สถานีวิทยุประชาสัมพันธ์สุราษฎร์ธานี  
สถานีวิทยุ ว.ป.อ. หาดใหญ่ สถานีวิทยุ กรป.กลางนราธิวาส สถานีวิทยุ ส.ว.อ. ๓ สงขลา สถานีวิทยุ มก.  
สงขลา สถานีโทรทัศน์ช่อง ๑๐ หาดใหญ่ สถานีวิทยุ ว.ป.อ.๑๖ สถานีวิทยุ ป.ช.ส.ยะลา สถานีวิทยุ ป.ช.ส.๘  
(วิทยุเกษตร)

2. ให้หัวหน้าสถานีทดลองยาคงกรรมการลีบราคาขึ้นค่าห้อง จำนวน ๓ คน และ  
กรรมการตรวจรับอีก จำนวน ๓ คน โดยหัวหน้าสถานีทดลองยาจะเป็นกรรมการตรวจรับเองที่ได้

3. ให้คณะกรรมการลีบราคากำหนดราคากลางจากเจ้าของสวนยาง หรือจากสหกรณ์การ  
ทำยางหรือจากร้านค้ายางในห้องที่อย่างน้อยคนละ ๑ แห่ง และนำมาระบุราคากลางห้องละ ๑ ห้องที่เสนอราค  
ขึ้นในราคากลางที่ได้ ให้กรรมการเสนอขออนุมัติหัวหน้าสถานีทดลองยา

4. ให้คณะกรรมการตรวจรับคำดำเนินการตรวจรับให้แล้วเสร็จภายในวันที่มีการซื้อยา

5. ให้หัวหน้าสถานีทดลองยาที่ผลิตยาแห่งมีอำนาจซื้อยางไกครั้งละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท  
แต่ต้องหักเงินเดือนไว้ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ให้มีอำนาจซื้อได้โดยไม่ต้องลีบราคากลาง จำนวนไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท  
ให้ขอได้ไม่เกินวงเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๔. การขาย การจำหน่ายยางหุกชนิด เมื่อจำหน่ายยางเหลือครึ่งให้หัวหน้าสถานีคงกรรมการ  
ขึ้นอย่างน้อย ๓ คน ทำการลีบราคาร้านค้ายางในห้องอื่นไม่ต่ำกว่า ๓ ร้าน ราคารามยางในห้องเดิมที่หรือ  
ไม่ต่ำกว่า ๓ ร้าน ให้ทำการลีบราคากลางค้ายางในห้องที่ใกล้เคียงให้ครบ ๓ ร้าน ร้านค้ายางได้ทราบ  
รับซื้อสูงกว่าเจ้าหน้าที่ทราบค้ายางนั้น และส่งสำเนาใบลีบราคากลางของกรรมการไปที่งานบัญชียาง  
กรมวิชาการเกษตร ทราบ

ให้ใช้ระเบียบนี้คงแม่น้ำเป็นคนไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๒๖

(นายยุทธิ สาริกะภูต)

อธิบดีกรมวิชาการเกษตร