

แบบรายงานการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ลำดับที่	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงิน	วิธีในการจัดซื้อจัดจ้าง	ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง (ทำสัญญา/ข้อตกลง)	หมายเหตุ
๑	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ เครื่อง	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ตุลาคม ๒๕๖๗	ตั้งแต่ ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘
๒	จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา จำนวน ๗ ราย	๙๙๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ตุลาคม ๒๕๖๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ มิถุนายน ๒๕๖๘	ตั้งแต่ ต.ค. ๖๗ - ธ.ค. ๖๗ ตั้งแต่ ม.ค. ๖๘ - มิ.ย. ๖๘ ตั้งแต่ ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๘
๓	ซื้อวัสดุสำนักงานฯ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	มกราคม ๒๕๖๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๔	ล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ๑๘ เครื่อง	๑๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ธันวาคม ๒๕๖๗	ธันวาคม ๒๕๖๗
๕	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฟรีดการ์ด	๗๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ตุลาคม ๒๕๖๗	ตั้งแต่ ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘
	รวม	๑,๒๑๐,๐๐๐.๐๐			