

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ 1 (เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนธันวาคม 2566)

กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กรมวิชาการเกษตร

ลำดับที่ (1)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน (2)	ชื่อผู้ประกอบการ (3)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (4)	จำนวนเงินรวมทั้งจัดซื้อจัดจ้าง (5)	เอกสารอ้างอิง (6)		เหตุผลสนับสนุน (7)
					วันที่	เลขที่	
1	3909800620032	นายสมนึก สุวรรณทอง	จ้างเหมาบริการขับรถยนต์ (ต่อเนื่อง) (1 ตุลาคม 2566 ถึง 25 ธันวาคม 2566)	30,000.00	6/10/2566	จ.กปร.1/2567	1
2	3100202291018	นางกมลวรรณ แก้วเกื้อกุล	จ้างเหมาบริการทำความสะอาด (ต่อเนื่อง) (1 ตุลาคม 2566 ถึง 25 ธันวาคม 2566)	30,000.00	6/10/2566	จ.กปร.2/2567	1
3	3302100007540	นางจิตรลดา ยมจินดา	จ้างเหมาบริการทำความสะอาด (ต่อเนื่อง) (1 ตุลาคม 2566 ถึง 25 ธันวาคม 2566)	30,000.00	6/10/2566	จ.กปร.3/2567	1
4	0105547146144	บริษัท โตชิบา เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	เช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร จำนวน 2 เครื่อง (ต่อเนื่อง)	159,000.00	19/10/2566	ช.กปร.1/2567	1
5	0125546012853	บจก.โตโยต้าเมืองนนท์	จ้างซ่อมเปลี่ยนอะไหล่รถยนต์หมายเลขทะเบียน ฮว 1498 กทม	16,083.17	29/11/2566	จ.กปร.5/2567	1
6	0105540051709	บริษัท อิน-ไลน์ คอมพิวเตอร์ จำกัด	จ้างซ่อมและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องพิมพ์เลเซอร์จำนวน 3 เครื่อง	19,260.00	19/12/2566	จ.กปร.6/2567	1
7	3909800620032	นายสมนึก สุวรรณทอง	จ้างเหมาบริการขับรถยนต์ (26 ธันวาคม 2566 ถึง 25 มีนาคม 2567)	30,000.00	22/12/2566	จ.กปร.7/2567	1
8	3100202291018	นางกมลวรรณ แก้วเกื้อกุล	จ้างเหมาบริการทำความสะอาด (26 ธันวาคม 2566 ถึง 25 มีนาคม 2567)	30,000.00	22/12/2566	จ.กปร.8/2567	1
9	3302100007540	นางจิตรลดา ยมจินดา	จ้างเหมาบริการทำความสะอาด (26 ธันวาคม 2566 ถึง 25 มีนาคม 2567)	30,000.00	22/12/2566	จ.กปร.9/2567	1
10	0105557112099	บริษัท วิน วิน เซ็นเตอร์ ซัพพลาย จำกัด	ซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 26 รายการ	42,548.55	28/12/2566	ช.กปร.10/2567	1
รวมทั้งสิ้น				356,891.72			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (1) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (2) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (3) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (4) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (5) ระบุเหตุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (6) ระบุวันที่/เลขที่ ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือหรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (7) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - 1 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ 79 วรรคสอง
 - 2 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ 79 วรรคสอง
 - 3 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561
 - 4 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก 1-3