



รายงานผลการดำเนินงาน
ของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช
ประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566 (ทุนปีปฏิทิน)
ไตรมาสที่ 4
(เดือนตุลาคม ถึงเดือนธันวาคม ปี 2566)

กองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช
สำนักคุ้มครองพันธุ์พืช
กรมวิชาการเกษตร

**รายงานผลการดำเนินงานของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช
ประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566 (ทุนปีปฏิทิน)
ไตรมาสที่ 4 (เดือนตุลาคม ถึงเดือนธันวาคม ปี 2566)**

1. ด้านการเงิน

เงินรายได้ที่เข้าสู่กองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชได้จากการรับจดทะเบียนพันธุ์พืชใหม่ (เช่น ค่าธรรมเนียมค่าขอจดทะเบียนฯ ค่าธรรมเนียมออกหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนพันธุ์พืชใหม่ ค่าธรรมเนียมรายปี เป็นต้น) และรายได้จากข้อตกลงแบ่งปันผลประโยชน์ตามมาตรา 52

ตั้งแต่เดือนมกราคม-ธันวาคม 2566 กองทุนมีรายได้รวมเป็นเงิน 755,301.21 บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นห้าพันสามร้อยหนึ่งบาทยี่สิบเอ็ดสตางค์) และมีรายได้รวมสะสมจนถึงปัจจุบัน 5,559,046.46 บาท (ห้าล้านห้าแสนห้าหมื่นเก้าพันสี่สิบหกบาทสี่สิบหกสตางค์) มีรายละเอียดแสดงตามตารางแสดงรายได้กองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ประจำปี พ.ศ. 2566 (ทุนปีปฏิทิน)

ตารางแสดงรายได้กองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ประจำปี พ.ศ. 2566 (ทุนปีปฏิทิน)

เดือน	รายได้ (บาท)
มกราคม	39,500.00
กุมภาพันธ์	56,016.21
มีนาคม	84,275.00
เมษายน	3,950.00
พฤษภาคม	45,860.00
มิถุนายน	51,500.00
กรกฎาคม	33,500.00
สิงหาคม	96,500.00
กันยายน	80,050.21
ตุลาคม	32,700.00
พฤศจิกายน	113,900.00
ธันวาคม	82,000.00
รวม	755,301.21
รายได้รวมสะสมจนถึงปี 2565	5,803,745.25
วันที่ 26 เมษายน 2566 กรมบัญชีกลางให้ หักส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน	1,000,000.00
รายได้รวมสะสมจนถึงปัจจุบัน	5,559,046.46

2. ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประกอบด้วย 2.1 ระดับความสำเร็จในการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองพันธุ์พืช และกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชกับชุมชนที่มีศักยภาพในการจดทะเบียนพันธุ์พืชพื้นเมืองเฉพาะถิ่น และ 2.2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

2.1 ระดับความสำเร็จในการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองพันธุ์พืช และกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชกับชุมชนที่มีศักยภาพในการจดทะเบียนพันธุ์พืชพื้นเมืองเฉพาะถิ่น

กองทุนฯ มีกำหนดแผนการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การจัดทำข้อเสนอโครงการที่เสนอขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช จำนวน 4 ครั้ง โดยดำเนินการแล้วเสร็จทั้ง 4 ชุมชน รายละเอียดดังนี้

ครั้งที่ 1 ณ ชุมชนคังบางกะเจ้า อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ ชุมชนที่ได้รับการจดทะเบียนพันธุ์พืชพื้นเมืองเฉพาะถิ่น สัมเขียวหวานพันธุ์เทพรส เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566

ครั้งที่ 2 ณ ชุมชนมะปรางหวานทองประมุสนครนายก อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ชุมชนที่ได้รับการจดทะเบียนพันธุ์พืชพื้นเมืองเฉพาะถิ่น มะปรางพันธุ์หวานทองประมุสพรมณี เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2566

ครั้งที่ 3 คือ ชุมชนเทศบาลบ้านนา อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดพัทลุง ชุมชนที่มีพื้นเฉพาะถิ่นที่มีศักยภาพ ทุเรียนพันธุ์ทองลึงศักดิ์ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566

ครั้งที่ 4 ชุมชนตำบลท่าข้าม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ชุมชนที่มีการอนุรักษ์ข้าวพันธุ์พื้นเมือง และทุเรียนพันธุ์พื้นเมือง เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566

ผลการฝึกอบรมฯ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีผลการประเมินความรู้ก่อนการฝึกอบรมเฉลี่ยร้อยละ 58 หลังฝึกอบรมแล้วผู้เข้าร่วมฝึกอบรมมีความรู้เฉลี่ยร้อยละ 95

2.2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

กำหนดแผนการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของกองทุนฯ ได้แก่ การรับจดทะเบียนพันธุ์พืชใหม่ และการจดทะเบียนพันธุ์พืชเฉพาะถิ่น และกลุ่มผู้รับบริการอบรมให้ความรู้กฎหมายคุ้มครองพันธุ์พืช และกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช โดยแบบสอบถามที่ใช้ในการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากกรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) เรียบร้อยแล้ว ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในของผู้รับบริการ จำนวน 100 ราย พบว่าผู้รับบริการมีความพึงพอใจร้อยละ 100

3. ด้านการปฏิบัติการ

3.1 ความสำเร็จในการดำเนินการติดตามให้ผู้ได้รับอนุญาตตามมาตรา 52 ปฏิบัติตามข้อตกลงแบ่งปัน ผลประโยชน์ (การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน)

ดำเนินการแจ้งเตือนให้ผู้ได้รับอนุญาตตามมาตรา 52 ให้ปฏิบัติตามข้อตกลงแบ่งปันผลประโยชน์ในการใช้พันธุ์พืชและ/หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของพันธุ์พืชพื้นเมืองทั่วไป และพันธุ์พืชป่า ในการแจ้งการเก็บ จัดหาหรือรวบรวมพันธุ์พืชตามบัญชีแสดงรายการชนิดของพันธุ์พืช ผลการดำเนินงาน การส่งรายงานฉบับสมบูรณ์หลังจากโครงการสิ้นสุดภายในระยะเวลาที่กำหนด และการส่งรายงานการใช้ประโยชน์ทางการค้า จำนวน 129 ข้อตกลง ได้ทำการติดตามแล้วทั้ง 129 ราย คิดเป็น 100 % และมีผู้แจ้งรายงานกลับแล้ว จำนวน 78 ฉบับ

3.2 ความสำเร็จของการจัดทำประกาศและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายของกองทุนฯ

กองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชดำเนินการยกร่างประกาศและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายของกองทุนฯ 2 ฉบับ ได้แก่ ระเบียบคณะกรรมการกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการขอจัดสรรขอเงินช่วยเหลือหรือขอเงินอุดหนุนจากกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2566 และประกาศคณะกรรมการคุ้มครองพันธุ์พืช เรื่องแนวทางหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และลำดับความสำคัญของการใช้จ่ายเงินกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2566 โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

1. ยกร่างประกาศคณะกรรมการคุ้มครองพันธุ์พืช เรื่อง แนวทาง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และลำดับความสำคัญของการใช้จ่ายเงินกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช และร่างระเบียบคณะกรรมการกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการขอจัดสรรเงินช่วยเหลือหรือขอเงินอุดหนุนจากกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ.

2. รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียกับกองทุน ได้แก่ กลุ่มชุมชนผู้ยื่นขึ้นทะเบียนชุมชน และจดทะเบียนพันธุ์พืชพื้นเมืองเฉพาะถิ่น ผู้แทนภาคเกษตรกร และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

3. นำเสนอร่างประกาศ และระเบียบ ต่อคณะทำงานด้านกฎหมายของกรมวิชาการเกษตร

4. นำเสนอร่างประกาศต่อคณะกรรมการคุ้มครองพันธุ์พืช และนำเสนอร่างระเบียบ ต่อคณะกรรมการกองทุนฯ

5. นำเสนอร่างประกาศ และระเบียบต่อปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงนาม และประกาศลงราชกิจจานุเบกษา

ขณะนี้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วทั้ง 5 กระบวนการ และได้ประกาศระเบียบและประกาศดังกล่าวลงราชกิจจานุเบกษาเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

1) ระเบียบคณะกรรมการกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการขอจัดสรรขอเงินช่วยเหลือหรือขอเงินอุดหนุนจากกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2566 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 140 ตอนพิเศษ 202 ง วันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2566

2) ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองพันธุ์พืช เรื่องแนวทางหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และลำดับความสำคัญของการใช้จ่ายเงินกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2566 โดยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงนามเมื่อวันที่ 5 กันยายน พ.ศ. 2566 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 140 ตอนพิเศษ 239 ง วันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2566

3.3 ความสำเร็จของการจัดทำประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง แบบคำขอขอรับเงินช่วยเหลือ หรือเงินอุดหนุนจากกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ.

ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง แบบคำขอขอรับเงินช่วยเหลือ หรือเงินอุดหนุนจากกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. มีรายละเอียดแผนการดำเนินงาน ดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
1.	ยกร่างประกาศฯ	2565
2.	ประชุมหารือ สคพ.ร่วมกับ สนท. พิจารณาเห็นชอบร่างประกาศฯ	ม.ค.-เม.ย. 2566
3.	ประชุมคณะทำงานจัดทำร่างระเบียบกองทุนฯ โดยมี ผอ.สคพ. เป็นประธาน คณะทำงานประกอบด้วย สนท. กคง. และทีมสคพ. มติที่ประชุมเห็นชอบร่างประกาศฯ และให้เสนอคณะทำงานกรมฯ พิจารณาต่อไป	ก.ค. 2566

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
4.	สคพ. ส่งร่างประกาศฯ ให้กับ สนก. ในฐานะฝ่ายเลขานุการ เพื่อจัดประชุม คณะทำงานพิจารณาปรับปรุงแก้ไขกฎหมายตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542	ก.ย. 2566
5.	ประชุมคณะทำงานพิจารณาปรับปรุงแก้ไขกฎหมายตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542 โดยมี อธก. เป็นประธาน คณะทำงานประกอบด้วย ผอ.สคพ. ผอ.กกง. ผชช.คพ. ผอ.สนก. ทำหน้าที่เลขานุการ เพื่อพิจารณาร่างประกาศฯ	พ.ย. 2566
6.	ส่งประกาศฯ รับฟังความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์กรมวิชาการเกษตร ระยะเวลา 15 วัน	พ.ย. 2566
7.	ส่งสัญญาในร่างประกาศฯ ให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาให้ความเห็นชอบ ระยะเวลา 60 วัน	ธ.ค. 2566
8.	เสนออธิบดีกรมวิชาการเกษตรเพื่อพิจารณาลงนาม และประกาศใช้ต่อไป	ม.ค. 2567
9.	ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเพื่อบังคับใช้ต่อไป	ม.ค. 2567

กองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชเสนอร่างระเบียบกองทุนฯ ให้คณะทำงานพิจารณาปรับปรุงแก้ไขกฎหมายตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2566 และที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ขณะนี้อยู่ระหว่างส่งสัญญาในร่างประกาศฯ ให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อเสนอให้อธิบดีกรมวิชาการเกษตรลงนามเพื่อประกาศใช้ต่อไป

4. ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน

4.1 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

กองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ได้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในประจำปี พ.ศ. 2566 โดยมีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยง ๔ ข้อ และจัดกิจกรรมเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง สรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

1) ความเสี่ยง เรื่อง กฎระเบียบการใช้เงินยังไม่ครอบคลุม จัดเป็นความเสี่ยงระดับสูงมาก ได้มีการจัดการความเสี่ยง โดยจัดทำกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับด้านการใช้จ่ายเงินของกองทุน เพื่อให้สามารถประกาศกฎระเบียบเพื่อให้กองทุนนำเงินไปใช้จ่ายได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ซึ่งขณะนี้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว 2 ฉบับ อยู่ระหว่างจัดทำ 1 ฉบับ

2) ความเสี่ยง เรื่อง การติดตามให้ผู้ที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา 52 ปฏิบัติตามข้อตกลงแบ่งปันผลประโยชน์ จัดเป็นความเสี่ยงระดับสูง ได้มีการจัดการความเสี่ยง โดยจัดระบบการจัดการข้อมูลเพื่อติดตามการดำเนินงานของผู้ที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา 52 ขณะนี้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

3) ความเสี่ยง เรื่อง ระบบสารสนเทศและดิจิทัลของกองทุนยังไม่ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสถานการณ์ปัจจุบัน จัดเป็นความเสี่ยงระดับสูง ได้มีการจัดการความเสี่ยง โดยอยู่ระหว่างพัฒนาระบบสารสนเทศและดิจิทัลของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมวิชาการเกษตร

4) ความเสี่ยง เรื่อง บุคลากรขาดความชำนาญในการปฏิบัติงานเฉพาะด้าน จัดเป็นความเสี่ยงระดับสูง ได้มีการจัดการความเสี่ยง โดยมีกิจกรรมเพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้ คุยงานกับกองทุนที่มีภารกิจ

ใกล้เคียง และส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ขณะนี้ได้ดูงาน กองทุนยาง ของกรมวิชาการ เกษตร และมีแผนจะดูงาน กองทุน FTA ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ในเดือนธันวาคม 2566

โดยกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ได้นำผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง และแผนการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และได้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงและนำขึ้นบนเว็บไซต์ของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช เพื่อเผยแพร่ให้ผู้บริหารและพนักงานในกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชได้รับทราบ

4.2 การตรวจสอบภายใน

กองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ได้จัดส่งเอกสารให้กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมวิชาการเกษตรเพื่อตรวจสอบการดำเนินงานด้านการเงินของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ขณะนี้ดำเนินการตรวจสอบเสร็จแล้ว มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เร่งรัดจัดทำระเบียบ/ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช

กองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช จัดทำระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช จำนวน 3 ฉบับ ความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน ดังนี้

- ระเบียบคณะกรรมการกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการขอจัดสรร ขอเงินช่วยเหลือหรือเงินอุดหนุนจากกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2566 ขณะนี้มีผลบังคับใช้แล้ว โดยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงนามเมื่อวันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2566 ประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่ม 140 ตอนพิเศษ 202 ง วันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2566

- ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองพันธุ์พืช เรื่อง แนวทางหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และลำดับความสำคัญของการใช้จ่ายเงินกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2566 ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ลงนาม แล้วเมื่อวันที่ 5 กันยายน 2566 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 140 ตอนพิเศษ 239 ง วันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2566

- ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง กำหนดแบบที่เกี่ยวกับการขอเงินช่วยเหลือและอุดหนุน หรือเงินอุดหนุนจากกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. ขณะนี้อยู่ระหว่างส่งสัญญาในร่างประกาศฯ ให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อเสนอให้อธิบดีกรมวิชาการเกษตรลงนามเพื่อประกาศใช้ต่อไป

2. จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow) และคู่มือการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมทุกกระบวนการงาน

กองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว โดยได้จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow) และคู่มือการปฏิบัติงาน จำนวน 3 กระบวนการงาน เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้ 1) ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow) การจัดประชุมอนุกรรมการและกรรมการกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช 2) ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow) ขั้นตอนการขอรับเงินช่วยเหลือหรือเงินอุดหนุนกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช 3) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชีกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช

4.3 การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสารสนเทศและดิจิทัล ปี พ.ศ. 2566 มีทั้งหมด 5 โครงการ สรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

1) โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช

ดำเนินการวางแผนการพัฒนากระบวนงานข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการกองทุน ผลการดำเนินงานขณะนี้อยู่ระหว่างจัดทำกระบวนงานข้อมูลงานบริหารจัดการกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2) โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ

ดำเนินการสำรวจครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเขียนโครงการจัดตั้งงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกระบวนงานข้อมูลกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช และงานบริหารทั่วไป สำหรับปีงบประมาณ 2567

3) จัดทำช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชผ่านทางสื่อโซเชียลมีเดีย

จัดทำข้อมูลของกองทุนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเผยแพร่บนสื่อโซเชียลของหน่วยงาน ได้แก่ เฟสบุ๊ก ข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของกองทุน และบนเว็บไซต์ของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชในรูปแบบของอินโฟกราฟฟิค เพื่อสะดวกต่อการใช้บริการและรับข่าวสารความรู้ของกองทุน

4) ปรับเปลี่ยนมาใช้ระบบการรับชำระเงินผ่านระบบ e-Payment

ดำเนินการปรับเปลี่ยนมาใช้ระบบการรับชำระเงินผ่านระบบ e-Payment ร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเรียบร้อยแล้ว

5) ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำรวจความต้องการของบุคลากรเพื่อจัดทำแผนการเข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะทำงานบริหารจัดการกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชได้ทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว และจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี และคู่มือต่างๆ ของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช และนำเสนอคณะกรรมการกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ปี พ.ศ. 2566 – 2570 และร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ประจำปี พ.ศ. 2567 โดยมี 3 ยุทธศาสตร์ 4 กลยุทธ์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการของกองทุน มี 2 กลยุทธ์ คือ

กลยุทธ์ที่ 1.1 จัดหาระบบในการบริหารจัดการงานกองทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการปฏิบัติงานกองทุน

กลยุทธ์ที่ 1.2 ใช้ระบบสารสนเทศในการเผยแพร่ข้อมูลกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชให้กับชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ปรับเปลี่ยนมาใช้ระบบสารสนเทศในการอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ มี 1 กลยุทธ์ คือ

กลยุทธ์ ปรับเปลี่ยนมาใช้ระบบการจ่ายเงินและการรับเงินของกองทุนฯ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานโดยใช้ระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ มี 1 กลยุทธ์ คือ

กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

5. ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง

5.1 บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน

คณะกรรมการกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช กำหนดปฏิทินการประชุมประจำปี 2566 จำนวน 3 ครั้ง แต่เนื่องจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการคุ้มครองพันธุ์พืชครบวาระ จำนวน 2 ท่าน จึงต้องดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกองทุนใหม่ จึงไม่สามารถจัดการประชุมได้ครบตามปฏิทินที่กำหนดไว้ โดยมีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2566 และครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 โดยประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และมีกรรมการเข้าร่วมประชุมคิดเป็น ร้อยละ 100

การรายงานผลการดำเนินงานของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชคณะกรรมการบริการกองทุนทราบทุกไตรมาส โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานในวาระการประชุมทุกครั้ง และดำเนินการตามข้อสังเกต/เสนอแนะของคณะกรรมการ รวมถึงจัดทำรายงานส่งให้ประธานคณะกรรมการกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช (ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) ทราบทุกไตรมาส และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช

คณะทำงานบริหารจัดการกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชได้ทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว และจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี และคู่มือต่างๆ ของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช และนำเสนอคณะกรรมการกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการระยะยาวของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ปี พ.ศ. 2566 – 2570 และร่างแผนปฏิบัติการของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ประจำปีบัญชี 2567 โดยมี 4 ยุทธศาสตร์ 9 กลยุทธ์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดเก็บรายได้เงินกองทุน มี 1 กลยุทธ์ คือ

กลยุทธ์ ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้กับนักปรับปรุงพันธุ์ ให้มีการจดทะเบียนพันธุ์พืชใหม่และขออนุญาตและทาข้อตกลงแบ่งปันผลประโยชน์ตามมาตรา 52 มากขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการอุดหนุนการวิจัยและพัฒนา มี 3 กลยุทธ์ คือ

กลยุทธ์ที่ 2.1 สนับสนุนทุนอุดหนุนงานวิจัยแก่ชุมชนในด้านการอนุรักษ์ การวิจัยและการพัฒนาพันธุ์พืช

กลยุทธ์ที่ 2.2 ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยของชุมชน

กลยุทธ์ที่ 2.3 ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์เชิงรุกงานของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชให้กับชุมชนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ทราบถึงสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับจากเงินกองทุนที่ให้การช่วยเหลือ และสนับสนุน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของกองทุน มี 3 กลยุทธ์ คือ

กลยุทธ์ที่ 3.1 มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่รองรับการบริหารจัดการกองทุนและการให้บริการ

กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับการดำเนินงานตามภารกิจของกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 3.3 พัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารและอัตรากำลัง

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการบริหารจัดการที่ดี มี 2 กลยุทธ์ คือ

กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนากระบวนการงานของกองทุนให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ 4.2 สื่อสารภาพลักษณ์องค์กร

5.2 การบริหารทรัพยากรบุคคล

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ปี พ.ศ. 2566 ตั้งแต่เดือนมกราคม-กันยายน 2566 มีกิจกรรมสรุปได้ดังนี้

1) ถ่ายทอดความรู้ภายในองค์กรให้ได้เรียนรู้งานในด้านต่างๆ โดยการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ดังนี้

- คู่มือด้านการเงินการบัญชี
- คู่มือด้านการบริหารความเสี่ยง
- Work flow การปฏิบัติงานจัดการประชุมต่างๆ
- Work flow ขั้นตอนการขอใช้จ่ายเงินกองทุน

2) ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรม/ประชุมด้านทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้องกับกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ให้กับพนักงานและผู้ปฏิบัติงานของกองทุน จำนวน ๒ ครั้ง

คณะทำงานบริหารจัดการกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชได้ทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว และจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี และคู่มือต่างๆ ของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช และนำเสนอคณะกรรมการกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลระยะยาวของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ปี พ.ศ. 2566 – 2570 และร่างแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ประจำปี พ.ศ. 2567 โดยมี 3 ยุทธศาสตร์ 5 โครงการ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ มี 3 โครงการ คือ

โครงการ 1.1 ส่งบุคลากรของกองทุนเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการกองทุน

โครงการ 1.2 จัดทำคู่มือการบริหารงานกองทุน

โครงการ 1.3 ส่งบุคลากรศึกษาดูงานกับทุนหมุนเวียนฯ ที่มีประสิทธิภาพ และทุนหมุนเวียนที่มีภารกิจใกล้เคียงกับกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารและอัตรากำลัง มี 1 โครงการ คือ

โครงการ การเตรียมการเพื่อสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติรองรับภารกิจของกองทุน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพของระบบประเมินผลการปฏิบัติงานมี 1 โครงการ คือ

โครงการ จัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคลและการประเมินผลการปฏิบัติประจำปี

6. ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง

6.1 การใช้จ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับการอนุมัติ

ยังไม่มีมีการใช้จ่ายเงิน

6.2 การจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

กองทุนคุ้มครองพันธุ์พืชได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกองทุนคุ้มครองพันธุ์พืช ประจำปี 2566 โดยเปิดให้สามารถชำระเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มอีก 1 ช่องทาง คือ ระบบ e-Payment