

|   |
|---|
| <p>สำหรับเจ้าหน้าที่</p> <p>เลขที่คำขอ .....</p> <p>วันรับจดทะเบียน .....</p> <p>ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่</p> <p>(.....)</p> |
|---|

คำขอรับใบแทนหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนพันธบัตรใหม่

-----

เขียนที่ .....

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... สัญชาติ .....

ที่อยู่.....

ขอยื่นคำขอรับใบแทนหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนพันธบัตรใหม่ ตามหนังสือสำคัญแสดงการจด

ทะเบียนพันธบัตรใหม่ เลขที่ ..... ชนิดพันธบัตร .....

ชื่อพันธบัตร ..... ที่ออกให้เมื่อ .....

ซึ่งใช้ได้จนถึง ..... เนื่องจากหนังสือสำคัญดังกล่าว (ให้ทำเครื่องหมาย ✓

ภายใน  หน้าข้อความที่ต้องการ)

ชำรุด

สูญหาย

พร้อมเอกสารแนบที่ระบุไว้ในกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการขอรับใบแทนหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนพันธบัตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังต่อไปนี้

หนังสือสำคัญที่ชำรุด

ใบรับแจ้งความหนังสือสำคัญสูญหายของสถานีตำรวจแห่งท้องที่ที่หนังสือสำคัญนั้น

สูญหาย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุในคำขอข้างต้น และเอกสารหลักฐานอื่นที่แนบมาพร้อมนี้ ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นคำขอ

(.....)