

คู่มือสำหรับประชาชน : การออกใบรับรองสุขอนามัยสินค้าเกษตรแปรรูปด้านพืช แบบทั้งระบบการผลิต (N)
หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ใบรับรองสุขอนามัยสินค้าแปรรูปด้านพืช เป็นมาตรการสมัครใจ ตามความประสงค์ของผู้ประกอบการเป็นหลัก ไม่มีกฎหมายหรือข้อบังคับจากกรมวิชาการเกษตร
2. ผู้ประสงค์ขอใบรับรองสุขอนามัยสินค้าแปรรูปด้านพืชแบบทั้งระบบการผลิตต้องผ่านการพิจารณาคุณสมบัติ ตามที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด โดยมีเอกสารประกอบการขอเข้าระบบ ดังนี้
 - 2.1 คุณสมบัติของผู้ประกอบการ
 - 2.1.1 เป็นผู้ผลิตสินค้าหรือสินค้าต้องผลิตจากสถานประกอบการผลิตที่จดทะเบียนเป็นโรงงานเท่านั้น โดยสินค้าจะต้องมีอายุ (shelf-life) นับจากวันที่ผลิตไม่น้อยกว่า 3 เดือน
 - 2.1.2 ต้องขึ้นทะเบียนโรงงานผลิตสินค้าพืชกับกรมวิชาการเกษตร ในขอบข่ายมาตรฐาน มกษ.9023 หลักการทั่วไปด้านสุขลักษณะอาหาร: การปฏิบัติทางสุขลักษณะที่ดี และ มกษ.9024 ระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมและแนวทางการนำไปใช้ ในขอบข่ายผลิตภัณฑ์ที่ประสงค์จะขอออกใบรับรองสุขอนามัยแบบทั้งระบบการผลิต โดยการขอขึ้นทะเบียนโรงงานผลิตสินค้าพืช กำหนดให้เป็นไปตาม ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนโรงงานผลิตสินค้าพืช
 - 2.1.3 กรณีโรงงานผลิตสินค้าพืช ถูกระงับหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนโรงงานผลิตสินค้าพืช กรมวิชาการเกษตรขอสงวนสิทธิ์งดให้บริการ
 - 2.1.4 กรณีเป็นโรงงานใหม่และยังไม่เคยเข้าระบบ ต้องผ่านการตรวจประเมินการควบคุมระบบการผลิตและสุ่มเก็บตัวอย่างโดยกรมวิชาการเกษตรก่อนพิจารณาให้การรับรอง
 - 2.1.5 กรณีเป็นผลิตภัณฑ์ที่กรมวิชาการเกษตรกำหนดให้ต้องทดสอบด้านสารพิษจากเชื้อรา (เช่น Aflatoxin Ochratoxin) กระบวนการตรวจรับรองวัตถุดิบโรงงานผลิต ต้องดำเนินการสุ่มเก็บวัตถุดิบที่มีความเสี่ยงด้านสารพิษจากเชื้อราตามที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด (ตามคู่มือการให้บริการตรวจสอบและออกใบรับรองคุณภาพสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก) ต้องมีพร้อมไว้แสดงเมื่อกรมวิชาการเกษตรร้องขอหรือเข้าตรวจติดตาม
 - 2.2 เอกสารที่ใช้จัดทำทะเบียนประวัติผู้ประกอบการ (ครั้งแรก)
 - 2.2.1 สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนโรงงานผลิตสินค้าพืชกับกรมวิชาการเกษตร
 - 2.2.2 สำเนาใบรับรองผลิตภัณฑ์อินทรีย์ (Organic Certificate) ที่ระบุชื่อผลิตภัณฑ์ที่ต้องการขอใบรับรองสุขอนามัย ในกรณีที่ผลิตภัณฑ์เป็นสินค้าในกลุ่มอินทรีย์ และระบุชื่อผลิตภัณฑ์ด้วยคำว่า "Organic" ให้รับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตราบริษัท ให้รับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตราของบริษัท
 - 2.2.3 หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้มีอำนาจลงนามมอบอำนาจให้เจ้าหน้าที่ของบริษัทดำเนินการแทน) ติดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด
 - 2.2.4 แบบฟอร์มรายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่กรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน
 - 2.2.5 แบบฟอร์มรายละเอียดของผู้ประกอบการที่กรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน
 - 2.2.6 กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเอกสารในข้อ 2.2.1 – 2.2.5 ต้องจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กรมวิชาการเกษตรทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง
 - 2.3 เอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณา (เมื่อขอเข้าระบบใหม่ หรือ ขยายขอบข่าย)
 - 2.3.1 หนังสือแจ้งความประสงค์ขอใบรับรองสุขอนามัยแบบทั้งระบบการผลิต ถึงผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช โดยระบุชื่อผลิตภัณฑ์และรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ที่มีความประสงค์ขอใบรับรองสุขอนามัยแบบทั้งระบบการผลิต
 - 2.3.2 รายละเอียดเกณฑ์คุณภาพของสินค้าและขั้นตอนการผลิต (Specification of Products and Processing Flow Diagram) โดยให้สำเนาและรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตราของบริษัท และในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารดังกล่าว ต้องจัดส่งเอกสารฉบับใหม่ให้กรมวิชาการเกษตร ทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง
 - 2.3.3 รายการและเกณฑ์การทดสอบของแต่ละผลิตภัณฑ์ กำหนดให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กรมวิชาการเกษตรกำหนดเท่านั้น
 - 2.3.4 ใบรายงานผลการทดสอบ (Analysis Report หรือ Test Report) จากห้องปฏิบัติการที่กรมวิชาการเกษตรให้การยอมรับความสามารถ หรือ ใบรายงานผลการทดสอบจากห้องปฏิบัติการของกรมวิชาการเกษตร (เฉพาะกรณีรายการทดสอบที่กรมวิชาการเกษตรกำหนดและไม่มีห้องปฏิบัติการที่กรมวิชาการเกษตรให้การยอมรับความสามารถทำการทดสอบได้) หากมีการแก้ไขใบรายงานผลการทดสอบ ให้นำสำเนาใบรายงานผลการทดสอบฉบับเดิมและหนังสือชี้แจงสาเหตุพร้อมหลักฐานการแก้ไขใบรายงานจากห้องปฏิบัติการแนบมาด้วย โดยใบรายงานผลการทดสอบแต่ละครั้ง สามารถใช้ประกอบการออกใบรับรองสุขอนามัยได้ภายในระยะเวลา 180 วัน นับตั้งแต่วันที่ห้องปฏิบัติการรับตัวอย่าง และปริมาณตัวอย่างที่ส่งทดสอบ ต้องมีจำนวนจุดที่สุ่มเก็บและปริมาณตัวอย่างตามปริมาณการส่งออกสูงสุดหรือตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์วิธีการสุ่มเก็บตัวอย่าง ตามคู่มือการให้บริการตรวจสอบและออกใบรับรองคุณภาพสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก
- หมายเหตุ:** กรณีเป็นผลิตภัณฑ์ที่กรมวิชาการเกษตรกำหนดให้ต้องทดสอบด้านสารพิษจากเชื้อราให้แนบแผนการสุ่มเก็บตัวอย่างและใบรายงานผลการทดสอบของวัตถุดิบที่มีความเสี่ยงด้านสารพิษจากเชื้อรา เพิ่มเติมประกอบการพิจารณา

2.3.5 กรณีที่มีการส่งออกสินค้าที่ขอใบรับรองสุขอนามัยแบบทั้งระบบการผลิตไปยังประเทศสหรัฐอเมริกาและแคนาดา กำหนดให้มีใบรายงานผลการทดสอบสิ่งปนเปื้อน (Filth) เพิ่มเติมตามกฎหมายและข้อกำหนดของประเทศสหรัฐอเมริกาและแคนาดา

2.3.6 จัดทำทะเบียนประวัติให้แล้วเสร็จ โดยผู้ประกอบการยื่นเอกสารตามข้อ 2.2 และ 2.3 ที่ กลุ่มจดทะเบียนและออกใบรับรอง (กทร.) กองพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช กรมวิชาการเกษตร

2.3.7 กรณีที่ขอขยายขอบข่ายผลิตภัณฑ์ กองพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช กรมวิชาการเกษตร จะดำเนินการพิจารณาให้การรับรองเพื่อออกใบรับรองสุขอนามัยทั้งระบบการผลิต โดยคณะทำงานพิจารณาการออกใบรับรองสุขอนามัยสินค้าเกษตรแปรรูปด้านพืช ภายใน 30 วันทำการ นับจากวันที่ยื่นเอกสารครบถ้วน เมื่อผ่านการพิจารณาแล้ว กองฯ จะแจ้งบริษัทฯ ทราบ จึงจะสามารถขอใบรับรองสุขอนามัยแบบทั้งระบบการผลิตได้ เมื่อได้รับการรับรองให้สามารถขอใบรับรองสุขอนามัยทั้งระบบการผลิตแล้วผู้ประกอบการต้องปฏิบัติตามที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด

3. ขั้นตอนการดำเนินการตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

4. กรณีเจ้าหน้าที่มีข้อสงสัยในหลักฐานที่ยื่นขอ สามารถแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอมาชี้แจงเพิ่มเติมได้

5. กรณีมีการส่งออกสินค้าออกนอกราชอาณาจักรไทยแล้ว และยังไม่ได้ส่งตัวอย่างทดสอบจะไม่สามารถขอใบรับรองสุขอนามัยได้

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ กลุ่มจดทะเบียนและออกใบรับรอง กองพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช ดึก 8 ชั้น กรมวิชาการเกษตร เลขที่ 50 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม โทรศัพท 02 940 7440, 02 940 7166/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (E-mail : rcgpdoa@gmail.com, rcgpdoa@doa.in.th))</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p>สถานที่ให้บริการ กลุ่มจดทะเบียนและออกใบรับรอง กองพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช ดึก 8 ชั้น กรมวิชาการเกษตร เลขที่ 50 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม.10900/ไปรษณีย์ (หมายเหตุ: (การรับเอกสารทางไปรษณีย์จะรับตามระบบสารบรรณของหน่วยงาน))</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p>สถานที่ให้บริการ E-mail address: ccgdoa@gmail.com/ อีเมล (หมายเหตุ: (ผู้ประกอบการสามารถส่งเมลคำร้องได้ในวันหยุดราชการ เจ้าหน้าที่จะดำเนินการพิมพ์ใบคำร้องและตรวจสอบคำร้อง จากอีเมลในวันเวลาทำการ))</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p>สถานที่ให้บริการ ที่เบอร์โทรสาร 0-2940-7448 (หมายเหตุ: (ผู้ประกอบการสามารถคำร้องทางโทรสารได้ในวันหยุดราชการ เจ้าหน้าที่จะดำเนินการตรวจสอบคำร้องในวันเวลาทำการ))</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 4 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1. ผู้ยื่นคำขอยื่นคำร้องขอใบรับรองสุขอนามัย (กมพ.1), คำร้องขอใบรับรองสุขอนามัยสำหรับประเทศในกลุ่มอ่าว (กมพ.1-1), คำร้องขอใบรับรองสุขอนามัยสำหรับประเทศในสหภาพยุโรป (กมพ.1-2), คำร้องขอใบรับรองสุขอนามัยสำหรับประเทศโมร็อกโก (กมพ.1-3) พร้อมเอกสารประกอบให้ถูกต้องครบถ้วน 2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องรายละเอียดของเอกสารในข้อ 1 (หมายเหตุ: (- หากเอกสารไม่ถูกต้อง ครบถ้วน จะปฏิเสธการรับเรื่องและแจ้งผู้ประกอบการแก้ไข - หากเอกสารถูกต้องครบถ้วนจะดำเนินการรับเรื่องลงในระบบ))	1 วันทำการ	กรมวิชาการเกษตร
2)	การพิจารณา ผู้สรุปผลการทดสอบด้านจุลินทรีย์ ด้านเคมี และ/หรือด้านสิ่งปนเปื้อน พิจารณาผลการทดสอบจากรายงานผลการทดสอบ (หมายเหตุ: (- หากผลการทดสอบไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด จะปฏิเสธการออกใบรับรองสุขอนามัยและแจ้งผู้ประกอบการ - หากผลการทดสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด จะดำเนินการพิมพ์ใบรับรองสุขอนามัย))	1 วันทำการ	กรมวิชาการเกษตร
3)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ดำเนินการบันทึกปริมาณการส่งออก และจัดพิมพ์ใบรับรองสุขอนามัย (หมายเหตุ: -)	4 ชั่วโมง	กรมวิชาการเกษตร
4)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของการถ่ายโอนข้อมูลจากรายงานผลการทดสอบและใบคำร้อง กมพ.1, กมพ.1-1, กมพ.1-2, กมพ.1-3 ลงในใบรับรองสุขอนามัย (หมายเหตุ: -)	4 ชั่วโมง	กรมวิชาการเกษตร
5)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้มีอำนาจลงนาม ลงนามในใบรับรองสุขอนามัย (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	กรมวิชาการเกษตร

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	คำร้องขอใบรับรองสุขอนามัย (กมพ.1, กมพ.1-1, กมพ.1-2, กมพ.1-3) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมวิชาการเกษตร
2)	แบบฟอร์มรับรองการสุ่มเก็บตัวอย่าง (กมพ.29) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (1 ฉบับ/1ผลิตภัณฑ์ หรือหากมีการส่งตัวอย่างมากกว่า 1 ห้อง ปฏิบัติการให้จำนวนฉบับตามจำนวนห้องปฏิบัติการที่ส่งทดสอบ)	กรมวิชาการเกษตร

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
3)	ใบรายงานผลการทดสอบ (Analysis Report หรือ Test Report) จากห้องปฏิบัติการที่กรมวิชาการเกษตรให้การยอมรับความสามารถ หรือ ใบรายงานผลการทดสอบจากห้องปฏิบัติการของกรมวิชาการเกษตร (เฉพาะกรณีรายการทดสอบที่กรมวิชาการเกษตรกำหนดและไม่มีห้องปฏิบัติการที่กรมวิชาการเกษตรให้การยอมรับความสามารถทำการทดสอบได้) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (1 ฉบับ/1ผลิตภัณฑ์ และใบรายงานผลการทดสอบมีอายุไม่เกิน 180 วันนับจากวันที่ส่งตัวอย่างทดสอบ)	-
4)	หนังสือบริษัทแจ้งความจำนงขอใบรับรองสุขอนามัยทั้งระบบการผลิต ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
5)	รายละเอียดเกณฑ์คุณภาพของสินค้าและขั้นตอนการผลิต (Specification of Products and Processing Flow Diagram) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
6)	รายการและเกณฑ์การทดสอบของแต่ละผลิตภัณฑ์ กำหนดให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กรมวิชาการเกษตรกำหนดเท่านั้น ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
7)	สำเนาใบรับรองผลิตภัณฑ์อินทรีย์ (Organic Certificate) ที่ระบุชื่อผลิตภัณฑ์ที่ต้องการขอใบรับรองสุขอนามัย ในกรณีที่ผลิตภัณฑ์เป็นสินค้าในกลุ่มอินทรีย์ และระบุชื่อผลิตภัณฑ์ด้วยคำว่า "Organic" ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (หากมีการยื่นต่ออายุ ให้ยื่นหนังสือรับรอง ฉบับใหม่ทุกครั้ง)	-
8)	สำเนาใบรับรองตามมาตรฐาน มกษ.9023 หลักการทั่วไปด้านสุขลักษณะอาหาร: การปฏิบัติทางสุขลักษณะที่ดี และ มกษ.9024 ระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมและแนวทางการนำไปใช้ ในขอบข่ายผลิตภัณฑ์ที่ประสงค์จะขอออกใบรับรองสุขอนามัยแบบทั้งระบบการผลิต ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (1. สถานที่ผลิตที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย 2. หากมีการยื่นต่ออายุ ให้นำหนังสือรับรองฉบับใหม่เพื่อทำทะเบียนประวัติทุกครั้ง)	-
9)	สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนโรงงานผลิตสินค้าพืชกับกรมวิชาการเกษตร ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เฉพาะจัดทำทะเบียนประวัติในครั้งแรก หรือเมื่อมีการเพิ่มผู้ส่งออก)	กรมวิชาการเกษตร
10)	สำเนาใบรับรอง Halal (กรณีส่งออกไปประเทศกลุ่มอ่าว) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย (สกอท.) หรือสำนักงานคณะกรรมการอิสลามประจำจังหวัด (สกอจ.))	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
11)	หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้มีอำนาจลงนามมอบอำนาจให้เจ้าหน้าที่บริษัทดำเนินการแทน) ดัดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เฉพาะจัดทำทะเบียนประวัติในครั้งแรก หรือมีการเปลี่ยนแปลงผู้มอบอำนาจ หรือ ผู้รับมอบอำนาจ ให้จัดทำหนังสือมอบอำนาจฉบับใหม่)	-
12)	แบบฟอร์มรายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่กรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เฉพาะจัดทำทะเบียนประวัติในครั้งแรก หรือหากมีการเพิ่มผลิตภัณฑ์)	กรมวิชาการเกษตร
13)	แบบฟอร์มรายละเอียดผู้ประกอบการส่งออกที่กรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เฉพาะจัดทำทะเบียนประวัติในครั้งแรก หรือเมื่อมีการเพิ่มผู้ส่งออก)	กรมวิชาการเกษตร

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมใบรับรองสุขอนามัยสินค้าเกษตรแปรรูปด้านพืชต้นฉบับ (หมายเหตุ: (ราคาต่อ 1 ฉบับ))	ค่าธรรมเนียม 100 บาท
2)	ค่าธรรมเนียมใบรับรองสุขอนามัยสินค้าเกษตรแปรรูปด้านพืชฉบับแทนใบเดิม (หมายเหตุ: (ราคาต่อ 1 ฉบับ))	ค่าธรรมเนียม 50 บาท
3)	ค่าธรรมเนียมใบรับรองสุขอนามัยสินค้าเกษตรแปรรูปด้านพืชฉบับสำเนา (หมายเหตุ: (ราคาต่อ 1 ฉบับ))	ค่าธรรมเนียม 50 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กองพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช กรมวิชาการเกษตร เลขที่ 50 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม 10900 โทรศัพท์ 02-5792665 โทรสาร 02-5792531 (หมายเหตุ: อีเมล: pscop4@gmail.com)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คำร้องขอใบรับรองสุขอนามัย (กมพ.1) (หมายเหตุ: -)
2)	คำร้องขอใบรับรองสุขอนามัยสำหรับประเทศในกลุ่มอ่าว (กมพ.1-1) (หมายเหตุ: -)
3)	คำร้องขอใบรับรองสุขอนามัยสำหรับประเทศในสหภาพยุโรป (กมพ.1-2) (หมายเหตุ: -)
4)	คำร้องขอใบรับรองสุขอนามัยสำหรับประเทศในกลุ่มอ่าว (กมพ.1-3) (หมายเหตุ: -)
5)	แบบฟอร์มรับรองการสุ่มเก็บตัวอย่าง (กมพ.29) (หมายเหตุ: -)
6)	จดหมายบริษัทขอใบรับรองสุขอนามัย (หมายเหตุ: -)
7)	คู่มือการขอใบรับรองสุขอนามัยสินค้าเกษตรแปรรูปด้านพืช (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การออกใบรับรองสุขอนามัยสินค้าเกษตรแปรรูปด้านพืช แบบทั้งระบบการผลิต (N)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: กรมวิชาการเกษตร กรมวิชาการเกษตร กรมวิชาการเกษตร กรมวิชาการเกษตร

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) มติคณะรัฐมนตรี วันที่ 4 มีนาคม 2556

2) ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พ.ศ.2557

3) ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง อัตราค่าวิเคราะห์ตัวอย่างและออกใบรับรองสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออก พ.ศ. 2563

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พ.ศ.2557

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 4.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 660

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 878

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 359

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: [สำเนาคู่มือประชาชน] การออกใบรับรองสุขอนามัยสินค้าเกษตรแปรรูปด้านพืช แบบทั้งระบบการผลิต (N) 1123968 ปารีชาติ กองพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช 28/08/2562 08:51

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -