



ประกาศ กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมวิชาการเกษตร  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานภาครัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมวิชาการเกษตร จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวอรพินท์ รัตนโชติพานิช)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมวิชาการเกษตร

**รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)**

**กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมวิชาการเกษตร**

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/เลขประจำตัว	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่ซื้อจัดจ้าง (๔)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
				วันที่	เล่มที่/เลขที่	
๑	๑๐๕๕๓๕๐๘๐๑๕๑	บริษัท พิวาร์พี คอมพิวเตอร์ จำกัด	ค่าอะไหล่เครื่องพิมพ์ Fuji Xerox ๓๕๓๕ DN	๕-พ.ย.-๖๓	๖๓๐๐๐๕๕๑	๑
๒	๑๐๕๕๓๕๐๘๓๒๑๕	บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด	ค่าวัสดุสำนักงาน	๕-พ.ย.-๖๓	SI๒๐๑๑๐๑๖๕๕๓	๑
๓	๓๑๐๑๒๐๒๕๗๕๗๕๖	จิระ พาณิชย์	ตรายางตามแบบ	๑๑-พ.ย.-๖๓	๐๒๒/๑๐๕๑	๑
๔	๓๑๐๖๐๑๒๖๐๙๘๑	แอมเทคเสนา	ค่าน้ำดื่ม ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวน ๙ ถึง วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑ รายการ	๒๗-พ.ย.-๖๓	IV๖๓๐๐๐๖๗๑	๓
๕	๑๓๕๕๕๐๐๓๑๓๗๕๔	บริษัท ดิจิทัลศึกษาศึกษา (รังสิต) จำกัด		๒-ธ.ค.-๖๓	๑๗๒/๕๕๕๐	๑
๖	๓๑๐๖๐๑๒๖๐๙๘๑	แอมเทคเสนา	ค่าน้ำดื่ม ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๘ ถึง	๒๕-ธ.ค.-๖๓	IV๖๓๐๐๐๕๒๑	๓
				๕,๒๓๖.๐๙		

หมายเหตุ : เนื่องในขากการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่ซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น วัสดุสำนักงาน ซื้อมามั่นเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่ซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ความที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐  
ยกเว้นการซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๕ วรรคสอง

๒ หมายถึง การซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๕ วรรคสอง

๓ หมายถึง การซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
ความที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑-๓



ประกาศ กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมวิชาการเกษตร  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานภาครัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมวิชาการเกษตร จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวอรพินท์ รัตนโชติพานิช)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมวิชาการเกษตร

นางสุติมา วิทกเห็น

ติดประกาศตามระเบียบต่อไป

(นางสุรีย์ ทองแก้ว)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่