



คู่มือแนวทางการจัดทำ เอกสารประกอบการพิจารณา

แผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (๖-1 สกสว)
และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568
ตามระบบวิจัยและพัฒนาของกรมวิชาการเกษตร

ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย
ประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน

(Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

จัดทำโดย

กลุ่มระบบวิจัย กองแผนงานและวิชาการ

กรมวิชาการเกษตร

พฤษภาคม 2566





คำนำ

แนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (ว- 1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568 ตามระบบวิจัยและพัฒนาของกรมวิชาการเกษตร เพื่อประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย ประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ฉบับนี้ได้ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการกรมวิชาการเกษตร ให้เผยแพร่ให้หน่วยงานวิจัย นักวิจัย และผู้เกี่ยวข้องได้เข้าใจและใช้เป็นแนวทางการจัดทำเอกสารแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัยและข้อเสนองานวิจัยของหน่วยงาน และนักวิจัยของกรมวิชาการเกษตร ที่เสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) คณะผู้จัดมุ่งหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (ว- 1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568 ตามระบบวิจัยและพัฒนาของกรมวิชาการเกษตร เพื่อประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย ประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ฉบับนี้ จะเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและนักวิจัยของกรมวิชาการเกษตรสามารถนำไปปฏิบัติและเข้าใจไปในทิศทางเดียวกันเกิดการขับเคลื่อนนโยบายและทิศทางการวิจัยของกรมฯ ไปสู่การปฏิบัติวิจัยเชิงรุกตามแนวทางนโยบาย “ตลาดนำการผลิต” และ “ตลาดนำการวิจัย” ที่มุ่งเน้นพัฒนางานวิจัยตามพันธกิจของกรมฯ และดำเนินงานตามแนวทาง “BALANCE DOA TOGETHER” ให้ได้ผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่เกิดผลสัมฤทธิ์เป็นรูปธรรม ตอบโจทย์ความต้องการของตลาดและประเทศ และให้การพิจารณางานวิจัยสามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนสามารถติดตามประเมินผลงานวิจัยและกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไปได้

คณะผู้จัดทำ

พฤษภาคม 2566



สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ระบบวิจัยและทิศทางการวิจัยกรมวิชาการเกษตร	1
ส่วนที่ 2 แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567	
● หลักเกณฑ์การพิจารณาการจัดสรรงบประมาณเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	9
● ขั้นตอนและปฏิทินการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัยกรมวิชาการเกษตร ประจำปี 2567	10
● แนวทางการจัดทำรายละเอียดงบประมาณเพื่อประกอบการจัดสรรงบประมาณวิจัยปี 2567 ของกรมวิชาการเกษตร ประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จาก สกสว.	12
● แบบฟอร์มความสอดคล้อง แผนงานวิจัย กับเป้าหมายและตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกรมวิชาการเกษตร เพื่อประกอบการจัดทำคำรับรองฯ สกสว. ประจำปี 2567	13
● แบบเสนอแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัยกรมวิชาการเกษตร ปีงบประมาณ 2567 เพื่อขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) (ว-1 สกสว.)	14
● ขั้นตอนการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้าน ววน. ส่ง สกสว. ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System: NRIIS)	35
ส่วนที่ 3 แนวทางการจัดทำข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568	
● หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนองานวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุนส่งเสริม ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)	41
● ขั้นตอนและปฏิทินการพิจารณาข้อเสนองานวิจัยกรมวิชาการเกษตร ส่ง สกสว. ประจำปี 2568	42
● แนวทางการจัดทำรายละเอียดงบประมาณเพื่อประกอบการเสนอขอรับงบประมาณวิจัยปี 2568 ของกรมวิชาการเกษตร ประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) ส่ง สกสว.	45



สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
● แบบฟอร์มเสนอแผนงานงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	48
● แบบฟอร์มข้อเสนอ โครงการวิจัย ฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal) งบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund ; FF) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	52
● ขั้นตอนการส่งข้อเสนองานวิจัยผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System: NRIIS) เบื้องต้น	90

ภาคผนวก

● คำสั่งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการและคณะทำงานฯ ที่ดำเนินการงานตามขั้นตอนระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตรและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	100
● หลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรมของกรมวิชาการเกษตรที่ได้รับจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สทสว.) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	100

ส่วนที่ 1

ระบบวิจัยและทิศทางการงานวิจัยกรมวิชาการเกษตร

กรมวิชาการเกษตรเป็นองค์กรที่มีภารกิจหลักด้านการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านพืชและเครื่องจักรกลการเกษตร และเป็นศูนย์กลางรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตรด้านพืช ในระดับสากล บนพื้นฐานการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภายใต้สมดุลวัฒนธรรมองค์กรและการดำเนินงานตามแนวทาง “BALANCE DOA TOGETHER” เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตพืชให้ได้ผลผลิตสูงและมีคุณภาพตรงกับความต้องการของตลาด ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญต่อการพัฒนางานด้านเกษตรของประเทศ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมากรมวิชาการเกษตรมีการพัฒนาการบริหารงานวิจัยและแนวทางการดำเนินงานวิจัยตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตรอย่างต่อเนื่อง เพื่อหน่วยงานวิจัยและบุคลากรวิจัยของกรมวิชาการเกษตรสามารถนำไปถือปฏิบัติงานวิจัยได้ชัดเจนและเป็นไปในทิศทางเดียวกันเพื่อให้ได้ผลงานวิจัยที่บรรลุวัตถุประสงค์ตามผลผลิต ตัวชี้วัดที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้า การบริหารงานวิจัยของกรมวิชาการเกษตรมีการจัดทำเป็นแผนงานวิจัยและพัฒนาเป็นช่วงทุก 3-5 ปี ซึ่งการกำหนดแผนงานวิจัยหรือแผนปฏิบัติงานวิจัยดังกล่าว จะสอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาลด้านการวิจัยที่เน้นตอบยุทธศาสตร์และแผนด้านส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ รวมถึงการบริหารจัดการนโยบายและขับเคลื่อนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ยุทธศาสตร์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์และยุทธศาสตร์งานวิจัยกรมวิชาการเกษตรและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยที่มีคุณค่าและเกิดประโยชน์ที่มีผลกระทบต่อเกษตรกร ผู้ประกอบการและประชาชนสูง

กรมวิชาการเกษตรได้กำหนดแนวทางนโยบายการวิจัยและพัฒนา “ตลาดนำการผลิต” และ “ตลาดนำการวิจัย” ตามการดำเนินงานตามแนวทาง “BALANCE DOA TOGETHER” ซึ่งมีประเด็นทิศทางการงานวิจัยของกรมวิชาการเกษตร ดังนี้

ทิศทางที่ 1 งานวิจัยเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ สร้างคุณค่า และมูลค่าเพิ่ม เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนประเทศด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG Model

ทิศทางที่ 2 งานวิจัยเพื่อพัฒนาและผลิตพันธุ์พืชรองรับตลาดแนวใหม่

ทิศทางที่ 3 งานวิจัยเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตพืชที่เหมาะสม

ทิศทางที่ 4 งานวิจัยเพื่อพัฒนาสนับสนุนการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ที่กรมวิชาการเกษตร รับผิดชอบ

ทิศทางที่ 5 งานวิจัยเพื่อรองรับสถานการณ์วิกฤติและตลาดแนวใหม่ เช่น ภัยแล้ง ความมั่นคงทางอาหาร Novel Food, Future Food, Plant Base Protein, Climate Change, Carbon Credit การระบาดของโรค-แมลง โรคอุบัติใหม่ เป็นต้น

เพื่อให้ได้ผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงออกอย่างต่อเนื่อง โดยให้กลุ่มเป้าหมายและเกษตรกรได้รับผลประโยชน์สูงสุด เป็นการสร้างความเข้มแข็งให้แก่เกษตรกร ยกระดับมาตรฐานสินค้าเกษตร และความมั่นคงด้านอาหาร โดยมีเป้าหมายเป็นการพัฒนาการเกษตรอย่างยั่งยืนและไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม



การดำเนินงานวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบด้วย 6 ขั้นตอน ดังนี้

- ขั้นตอนที่ 1 การจัดทำและเสนอยุทธศาสตร์งานวิจัยและพัฒนา
- ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำและเสนอแผนงานวิจัย/โครงการวิจัยพร้อมงบประมาณ
- ขั้นตอนที่ 3 การอนุมัติงานวิจัยพร้อมงบประมาณ และการจัดทำแผนปฏิบัติงานวิจัย
- ขั้นตอนที่ 4 การรายงานและการจัดส่งผลงานวิจัย
- ขั้นตอนที่ 5 การติดตามและประเมินผล
- ขั้นตอนที่ 6 การเผยแพร่ผลงานวิจัยและการขับเคลื่อนผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

การเสนอข้อเสนองานวิจัย แผนงานวิจัย โครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ตามขั้นตอนการดำเนินงานวิจัยตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร โดยนักวิจัยต้องจัดทำรายละเอียดและเสนอข้อเสนองานวิจัย แผนงานวิจัย โครงการวิจัยเสนอผ่านคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ทำหน้าที่ในการพิจารณา กลั่นกรอง อนุมัติ สนับสนุน ติดตามงานวิจัยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ภาพที่ 1) ซึ่งสรุปคณะกรรมการตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ดังนี้

คณะกรรมการตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร

คณะกรรมการระดับกรม ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ตามคำสั่งกรมวิชาการเกษตรที่ 1763/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร

องค์ประกอบ :

ประธาน :	อธิบดีกรมวิชาการเกษตร
กรรมการ :	รองอธิบดีกรมวิชาการเกษตร 3 ท่าน ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการผลิตพืช ผู้อำนวยการ กอง/สถาบัน/ศูนย์/สำนัก/สวพ.1-8
กรรมการและเลขานุการ :	ผู้อำนวยการกองแผนงานและวิชาการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ :	ผู้อำนวยการกลุ่มระบบวิจัย กองแผนงานและวิชาการ ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและประเมินผล กองแผนงานและวิชาการ ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์การใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย กองแผนงานและวิชาการ

หน้าที่และอำนาจ

1. กำหนดแผนปฏิบัติการด้านงานวิจัยและนวัตกรรมกรมวิชาการเกษตร ทิศทางการดำเนินงานวิจัยของกรมวิชาการเกษตร และระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2561-2580 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี นโยบายและแผนปฏิบัติการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง

2. พิจารณาอนุมัติ บริหาร และสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตรพร้อมงบประมาณ



3. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการตามที่คณะกรรมการมอบหมายได้ตามความจำเป็น
4. มีอำนาจเชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมได้ตามความเหมาะสม
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

2. คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการกรมวิชาการเกษตร ตามคำสั่งกรมวิชาการเกษตรที่ 1764/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกรมวิชาการเกษตร

องค์ประกอบ :

- ที่ปรึกษา :** ผู้ทรงคุณวุฒิหน่วยงานภายนอก
- ประธาน :** ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการผลิตพืช
- กรรมการ :** คณะผู้เชี่ยวชาญด้านพืช และสาขาวิชาเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้อง ของกรมวิชาการเกษตร ที่ได้รับมอบหมาย ผู้อำนวยการกองแผนงานและวิชาการ
- กรรมการและเลขานุการ :** ผู้อำนวยการกลุ่มระบบวิจัย กองแผนงานและวิชาการ
- กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ :** ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและประเมินผล กองแผนงานและวิชาการ
ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์การใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย กองแผนงานและวิชาการ

หน้าที่และอำนาจ

1. พิจารณา กลั่นกรอง ติดตาม และประเมินผลงานวิจัยพร้อมงบประมาณของกรมวิชาการเกษตรและเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร
2. ให้คำปรึกษาด้านวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานวิจัยของกรมวิชาการเกษตร
3. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการตามที่คณะกรรมการมอบหมายได้ตามความจำเป็น
4. มีอำนาจเชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมได้ตามความเหมาะสม
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

3. คณะอนุกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการและติดตามประเมินผลแผนงานวิจัยกรมวิชาการเกษตร จำนวน 6 คณะ ตามคำสั่งกรมวิชาการเกษตรที่ 165/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการที่ปรึกษา ด้านวิชาการ และติดตามประเมินผลแผนงานวิจัย กรมวิชาการเกษตร

องค์ประกอบ :

- ประธาน :**
- คณะที่ 1 :** งานวิจัยเพิ่มศักยภาพสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น/ระบบการผลิตพืชอย่างยั่งยืนและเหมาะสมกับพื้นที่ (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านอารักขาพืช)
- คณะที่ 2 :** งานวิจัยยกระดับมาตรฐานการผลิตพืชและผลิตภัณฑ์ สู่เกษตรปลอดภัย (ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบการปลูกพืช)
- คณะที่ 3 :** งานวิจัยสนับสนุนพระราชบัญญัติกรมวิชาการเกษตรรับผิดชอบ (ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการผลิตพืชที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ (ภาคใต้ตอนล่าง))
- คณะที่ 4 :** งานวิจัยเทคโนโลยีอัจฉริยะ/เครื่องจักรกลการเกษตร (ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมกรมวิชาการเกษตร ระดับเชี่ยวชาญหรือทรงคุณวุฒิ)

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



คณะที่ 5 : วิจัยและพัฒนาากลุ่มพืชไร่ (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการผลิตพืช)

คณะที่ 6 : วิจัยและพัฒนาากลุ่มพืชสวน (ผู้เชี่ยวชาญด้านคุ้มครองพันธุ์พืช)

อนุกรรมการ : คณะผู้เชี่ยวชาญสาขาวิชาเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้อง

อนุกรรมการ เลขานุการ และ นักวิชาการที่เกี่ยวข้อง กองแผนงานและวิชาการ

ผู้ช่วยเลขานุการ :

หน้าที่และอำนาจ

1. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยในแผนวิจัยที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน/โครงการวิจัย
2. พิจารณากลั่นกรอง เสนอ กรณีการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ในแผนงาน/โครงการวิจัย ที่ได้รับมอบหมายติดตาม
3. พิจารณากลั่นกรองข้อเสนองานวิจัยและแผนปฏิบัติงานวิจัยกรมวิชาการเกษตรตามที่ได้รับมอบหมาย
4. ให้คำแนะนำปรึกษาด้านวิชาการแก่นักวิจัย
5. ตรวจสอบแก้ไขรายงานฉบับสมบูรณ์
6. มีอำนาจเชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมในกระบวนการติดตามและประเมินผลได้ตามความเหมาะสม
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

4. คณะอนุกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการและติดตามประเมินผลแผนงานวิจัย ภายใต้ทิศทางงานวิจัยของกรมวิชาการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2570 ประกอบด้วย 5 คณะ ตามคำสั่งกรมวิชาการเกษตร ที่ 74/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการและติดตามประเมินผลแผนงานวิจัย ภายใต้ทิศทางงานวิจัยของกรมวิชาการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2570

องค์ประกอบ :

- ประธาน :**
- คณะที่ 1 :** **ทิศทาง :** งานวิจัยเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจสร้างคุณค่าและสนับสนุนการขับเคลื่อนประเทศด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG Model (ผู้เชี่ยวชาญด้านคุ้มครองพันธุ์พืช)
- คณะที่ 2 :** **ทิศทาง :** งานวิจัยเพื่อปรับปรุงพันธุ์พืชรองรับตลาดแนวใหม่ (ผู้เชี่ยวชาญด้านไม้ผล)
- คณะที่ 3 :** **ทิศทาง :** งานวิจัยเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตพืชที่เหมาะสม (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการผลิตพืช)
- คณะที่ 4 :** **ทิศทาง :** งานวิจัยเพื่อพัฒนาสนับสนุนการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติที่กรมวิชาการเกษตรรับผิดชอบ (ผู้เชี่ยวชาญด้านมาตรฐานคุณภาพสินค้าเกษตร)
- คณะที่ 5 :** **ทิศทาง :** งานวิจัยเพื่อรองรับสถานการณ์วิกฤติและตลาดแนวใหม่ เช่น ภัยแล้ง ความมั่นคงทางอาหาร Novel Food, Future Food, Plant Base Protein, Climate Change, Carbon Credit/ Carbon Footprint การระบาดของโรค-แมลง โรคอุบัติใหม่ เป็นต้น (ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ)



อนุกรรมการ : คณะผู้เชี่ยวชาญสาขาวิชาเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้อง และได้รับมอบหมาย

อนุกรรมการและเลขานุการ : ผู้อำนวยการกองแผนงานและวิชาการ

อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ : นักวิชาการที่เกี่ยวข้อง กองแผนงานและวิชาการ

หน้าที่และอำนาจ

1. จัดทำขอบเขต เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของทิศทางการวิจัยและแผนงานวิจัยของกรมวิชาการเกษตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2570 ตามทิศทางการวิจัยที่ได้รับมอบหมาย เสนอต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการกรมวิชาการเกษตรตามขั้นตอนระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร

2. พิจารณา กลั่นกรองและจัดลำดับความสำคัญของแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย พร้อมผู้รับผิดชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ภายใต้ทิศทางที่ได้รับมอบหมาย ให้สอดคล้องตามแผนปฏิบัติงานด้านงานวิจัยและนวัตกรรมกรมวิชาการเกษตร รวมทั้งยุทธศาสตร์และนโยบายที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการกรมวิชาการเกษตร ตามขั้นตอนระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร

3. พิจารณากลับกรองแผนปฏิบัติงานพร้อมงบประมาณ และติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยของแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป ที่ได้รับมอบหมาย ตามแนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานวิจัยที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด รายงานต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการกรมวิชาการเกษตร

4. พิจารณา กลับกรองการเสนอเปลี่ยนแปลงของแผนงานวิจัย/โครงการวิจัยภายใต้ทิศทางการวิจัยที่ได้รับมอบหมาย

5. ตรวจสอบแก้ไขรายงานฉบับสมบูรณ์

6. ให้คำแนะนำปรึกษาด้านวิชาการแก่นักวิจัย

7. เชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมได้ตามความเหมาะสม

8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการระดับหน่วยงาน ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน จำนวน 22 คณะ ตามคำสั่งกรมวิชาการเกษตรที่ 75/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน

องค์ประกอบ :

ประธาน : ผู้อำนวยการ กอง/สถาบัน/ศูนย์/สำนัก/สวพ.1-8

รองประธาน : ผู้เชี่ยวชาญของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

กรรมการ : ผู้เชี่ยวชาญของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย ผู้อำนวยการ
หน่วยงานในเครือข่าย และนักวิชาการที่เกี่ยวข้อง

กรรมการ เลขานุการ และ ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ ผู้อำนวยการส่วนบริหารโครงการ และ

ผู้ช่วยเลขานุการ : นักวิชาการที่เกี่ยวข้อง



หน้าที่และอำนาจ

1. กำหนดทิศทางการวิจัยของหน่วยงานให้ชัดเจนสอดคล้องตามนโยบายและทิศทางการวิจัยของกรมวิชาการเกษตร
2. บริหารและสนับสนุนงานวิจัยที่หน่วยงานรับผิดชอบตามขั้นตอนระบบวิจัยและพัฒนา กรมวิชาการเกษตร
3. พิจารณากลับกรองข้อเสนองานวิจัยที่หน่วยงานรับผิดชอบให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี นโยบายและแผนปฏิบัติการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ นโยบาย กรอบและทิศทางการดำเนินงานวิจัยของกรมวิชาการเกษตร แผนปฏิบัติการด้านงานวิจัยและนวัตกรรมกรมวิชาการเกษตร ปี 2564 - 2569 และภารกิจของหน่วยงาน เสนอตามขั้นตอนระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร
4. ติดตามและประเมินผลงานวิจัยที่หน่วยงานรับผิดชอบให้บรรลุเป้าหมาย และรายงานต่อคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่กรมวิชาการเกษตรมอบหมาย ตามแนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานวิจัยที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด
5. เชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมได้ตามความเหมาะสม
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

2. คณะทำงานแผนงานวิจัยภายใต้แผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรมวิชาการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 64 คณะ ตามคำสั่งกรมวิชาการเกษตรที่ 76/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานแผนงานวิจัยภายใต้แผนปฏิบัติการ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรมวิชาการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์ประกอบ :

ประธาน : ผู้อำนวยการแผนงานวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับอุดหนุนเพื่อการวิจัยจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 64 แผนงาน

คณะทำงาน : นักวิชาการที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการ : นักวิชาการที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่และอำนาจ

1. จัดทำข้อเสนองานวิจัยให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี นโยบายและแผนปฏิบัติการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ นโยบาย กรอบและทิศทางการดำเนินงานวิจัยของกรมวิชาการเกษตร แผนปฏิบัติการด้านงานวิจัยและนวัตกรรมกรมวิชาการเกษตร ปี 2564 – 2569 และภารกิจของหน่วยงาน เสนอต่อคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน คณะอนุกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการ และติดตามประเมินผลแผนงานกรมวิชาการเกษตร และคณะอนุกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการและติดตาม



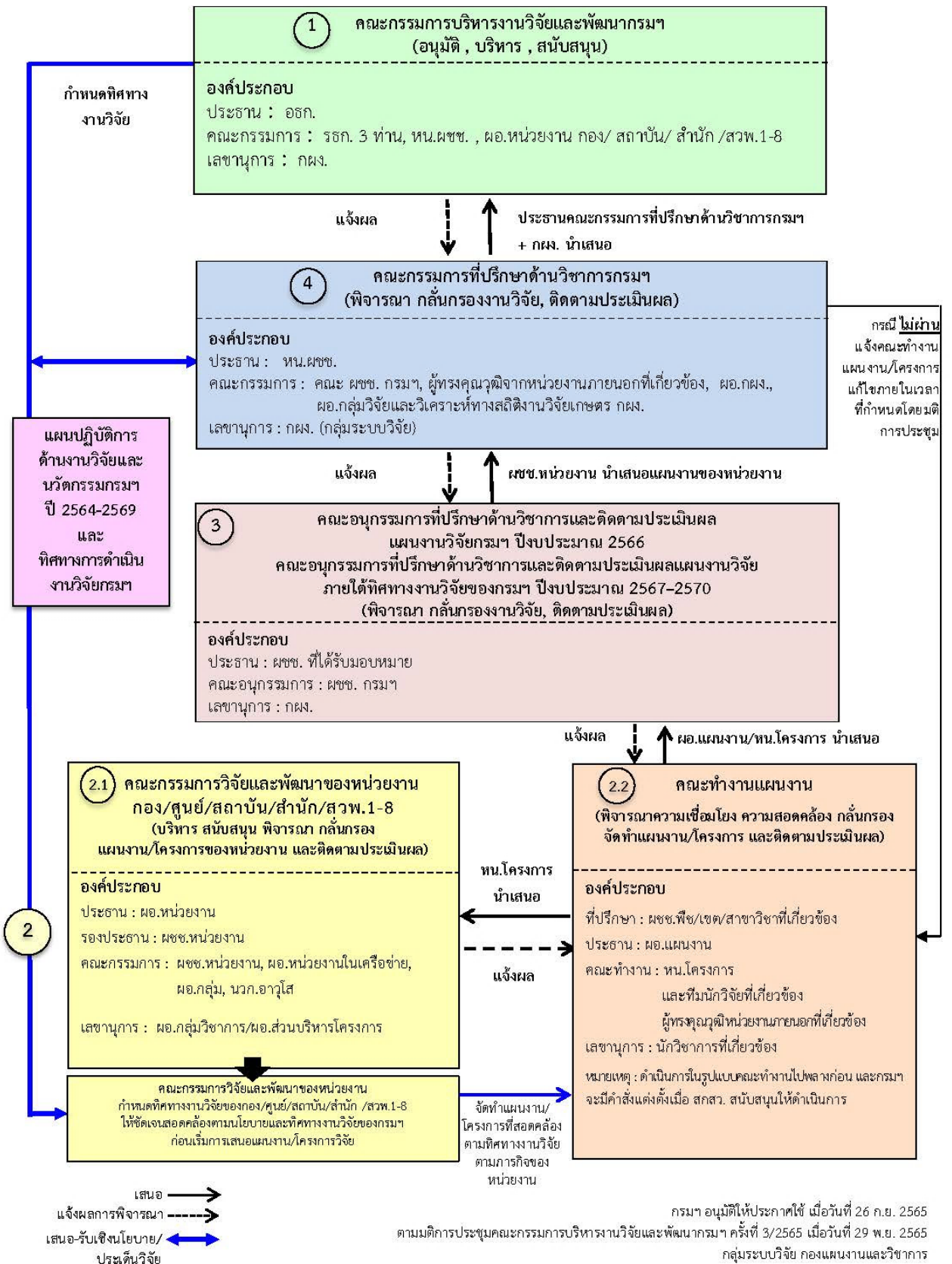
ประเมินผลแผนงานวิจัยภายใต้ทิศทางงานวิจัยของกรมวิชาการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2570 ตามขั้นตอนระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร

2. ติดตามและประเมินผลงานวิจัยภายใต้แผนงานวิจัยให้บรรลุเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และรายงานต่อคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่กรมวิชาการเกษตรมอบหมายตามแนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานวิจัยที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด

3. เชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย



ระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประจำปี 2566



ภาพที่ 1 แผนภูมิระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (จ-1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568 ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

ส่วนที่ 2

แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567

แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 เมื่อกรมวิชาการเกษตรได้รับทราบผลการอนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณเพื่อการวิจัย ประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุนส่งเสริม ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาการจัดสรรงบประมาณงานวิจัยของกองทุนส่งเสริม ววน. สกสว. กำหนด ดังนี้

หลักเกณฑ์การพิจารณาการจัดสรรงบประมาณเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

จะต้องมุ่งเน้น

1. สอดคล้องกับประเภทงบประมาณ (Fundamental Fund : FF)
2. รายละเอียดครบถ้วนตามที่ สกสว.กำหนด
3. ไม่ซ้ำซ้อนกับแผนงาน/โครงการอื่น
4. ความคุ้มค่าของผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบเทียบกับงบประมาณ
5. แผนการนำผลงานไปใช้ประโยชน์
6. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของหน่วยงาน
7. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการของหน่วยงาน
8. ความพร้อม/ศักยภาพของหน่วยงาน

ที่มา : การประชุมชี้แจงเป้าหมายการสนับสนุนงานมูลฐานและแนวทางการจัดทำคำขอของงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting โดย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

จากหลักเกณฑ์การพิจารณาการจัดสรรงบประมาณงานวิจัยของกองทุนส่งเสริม ววน. สกสว. ดังกล่าว กรมวิชาการเกษตรจึงกำหนดให้นักวิจัยต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 และความสอดคล้องกับเป้าหมายและตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของกรมวิชาการเกษตร เพื่อประกอบการทำคำรับรองฯ ปี 2567 ส่งกองทุนส่งเสริม ววน. สกสว. ตามขั้นตอนปฏิบัติ ระยะเวลา แนวทางและแบบฟอร์ม ตามที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด



ขั้นตอนและปฏิทิน

การพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัยกรมวิชาการเกษตร ประจำปี 2567

ขั้นตอนและปฏิทินการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัยพร้อมงบประมาณ (ว - 1 สกสว) ประจำปี 2567 เพื่อประกอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้าน ววน. กรมฯ ประจำปี 2567 ส่ง กองทุนส่งเสริม ววน. สกสว. และการจัดสรรงบประมาณงานวิจัยตามขั้นตอนระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ซึ่งตามขั้นตอนและปฏิทินการพิจารณาฯ ดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบตามมติคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนากรมฯ (อธิบดีกรมวิชาการเกษตร : ประธาน) ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566 และให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องสรุป ตามตาราง ดังนี้

ตารางที่ 1 ขั้นตอนและปฏิทินการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัยกรมวิชาการเกษตร ประจำปี 2567

ลำดับ	ระยะเวลา	ขั้นตอน / กิจกรรม
1	ก.ย. - ธ.ค. 2565	กรมฯ อนุมัติและประกาศใช้ ดังนี้ 1. ระบบวิจัยและพัฒนากรมฯ ปี 2566 และทิศทางการทำงานวิจัยของกรมฯ 2. แนวทาง ขั้นตอนและปฏิทินการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัยพร้อมงบประมาณ (ว-1 สกสว) ประจำปี 2567
2	ม.ค. - เม.ย. 2566	คณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน : ประชุมพิจารณา กลั่นกรอง อนุมัติแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัยพร้อมงบประมาณ ปี 2567 (ว-1 สกสว) ของหน่วยงาน ส่ง ผอ.แผนงานฯ ปี 2567
3	เม.ย. - พ.ค. 2566	คณะทำงานแผนงานวิจัย แผนงานวิจัยต่อเนื่อง ปี 2567 : ให้ดำเนินการโดยให้ใช้คณะทำงานแผนงานฯ ปี 2566 พิจารณาไปพลางก่อน 1. ประชุมพิจารณา แผนปฏิบัติงานโครงการพร้อมงบประมาณ ปี 2567 (ว-1 สกสว) 2. ผอ.แผนงานวิจัยฯ ปี 2567 รวบรวมเอกสาร ว-1 สกสว ที่แก้ไขตามมติ คณะทำงานแผนงานและมติคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาหน่วยงาน ส่งให้ กผง.
4	1 - 15 มิ.ย. 2566	กผง. : รวบรวมและสรุปข้อมูล ว - 1 สกสว ปี 2567 จากคณะทำงาน แผนงานส่งคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการและติดตามประเมินผลฯ 6 คณะ เพื่ออ่านล่วงหน้า
5	16 - 30 มิ.ย.2566 (15 วัน)	คณะอนุกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการและติดตามประเมินผลฯ 6 คณะ : อ่าน ว-1 สกสว ปี 2567 ล่วงหน้า

ลำดับ	ระยะเวลา	ขั้นตอน / กิจกรรม
6	1 - 5 ก.ค. 2566	คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการกรมฯ : 1. ประชุมเพื่อพิจารณา กลั่นกรอง แผนปฏิบัติงานโครงการพร้อมงบประมาณ ปี 2567 (ว-1 สกสว) 2. กผง. สรุปมติผลการพิจารณา และแจ้ง ผอ.แผนงาน/หน.โครงการ แก้ไขตามมติ 3. ผอ.แผนงาน/หน.โครงการ แก้ไขตามมติคณะกรรมการ 4. ส่งให้ กผง.
7	6 - 30 ก.ค. 2566	กผง. : รวบรวม และสรุป ว-1 สกสว พร้อมสรุปกรอบภาพรวมงบประมาณ งานวิจัย ปี 2567 เสนอคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนากรมฯ
8	1 - 5 ส.ค. 2566	คณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนากรมฯ : 1. พิจารณา ให้ความเห็นชอบ และอนุมัติหลักการกรอบการจัดสรรงบประมาณเพื่อการวิจัยที่ได้รับอุดหนุนเพื่อการวิจัยจากกองทุนส่งเสริม ววน. สกสว. ปี 2567 2. กผง. สรุปมติผลการพิจารณา และแจ้ง ผอ.แผนงาน/หน.โครงการแก้ไขตามมติ
9	6 ส.ค. - 15 ก.ย. 2566	1. กรมฯ ได้รับแจ้งผลการพิจารณาการจัดสรรจาก สกสว. เมื่อเสร็จสิ้นตาม กระบวนการพิจารณา พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (วงเงินตามที่สภาผู้แทนราษฎรได้ให้ความเห็นชอบตามร่าง พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ในวาระที่ 2 - 3) 2. กผง. แจ้ง ผอ.แผนงาน/หน.โครงการ ปี 2567 จัดทำข้อมูลประกอบการทำ คำรับรองฯ ปี 2567 และบันทึกในระบบ NRIIS ตามเวลา ที่ สกสว. กำหนด 3. กรมฯ ยืนยันส่งข้อมูลประกอบการรับรองฯ ปี 2567 ในระบบ NRIIS
10	16 ก.ย. - ต.ค. 2566	1. สกสว. ตรวจสอบข้อมูลคำรับรองฯ และแจ้งกรมฯ ลงนามในคำรับรองฯ 2. กผง. จัดทำรายละเอียดงบประมาณรายการทดลองภายใต้โครงการวิจัย 3. กผง. สรุปเสนอกรมฯ พิจารณาอนุมัติจัดสรรงบประมาณ ปี 2567 พร้อม แจ้ง กคง. เตรียมความพร้อมโอนเงินให้หน่วยงาน/หน.โครงการ ปี 2567



แนวทางการจัดทำรายละเอียดงบประมาณ

เพื่อประกอบการจัดสรรงบประมาณวิจัยปี 2567 ของกรมวิชาการเกษตร

ประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จาก สกสว.

1. การจัดสรรงบประมาณต้องสอดคล้องตามเงื่อนไขคำรับรองฯ ประจำปี 2567 ตามที่ สกสว. กำหนด และสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย ด้าน ววน. ประจำปี 2566 ของกรมฯ
2. การโอนเงินงวดงบประมาณ งวดที่ 1 (60%) งวดที่ 2 (30%) และงวดที่ 3 (10%) เป็นไปตาม คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้าน ววน. ประจำปี 2566 ที่ สกสว. กำหนด
3. ค่าสาธารณูปโภค หมายถึง ค่าน้ำ ค่าไฟที่ใช้ในงานวิจัยภายใต้แผนงาน/โครงการที่ สกสว. ให้อนุมัติให้ดำเนินการแล้ว ทั้งนี้ งบประมาณค่าสาธารณูปโภครวมแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 1 ของงบประมาณรวมของโครงการ
4. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ หมายถึง ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ค่าปรับปรุงครุภัณฑ์และสอบเทียบเครื่องมือ และค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการเกษตรอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานวิจัยภายใต้แผนงาน/โครงการที่ สกสว. อนุมัติให้ดำเนินการแล้ว
5. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการเกษตรอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานวิจัยภายใต้แผนงาน/โครงการ หมายถึง ครุภัณฑ์ทางการเกษตรที่ใช้งานวิจัยในสภาพไร้/แปลง/โรงเรือนทดลอง เช่น รถแทรกเตอร์ รถไถ เครื่องสูบน้ำ เครื่องตัดหญ้า เป็นต้น ทั้งนี้ หมายความว่ารวมถึงค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องมือสำหรับสร้างต้นแบบ/ทดสอบ ในงานวิจัยด้านวิศวกรรมการเกษตรด้วย
6. งบประมาณค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ค่าปรับปรุงครุภัณฑ์และสอบเทียบเครื่องมือ และค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการเกษตรอื่นๆ รวมแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณรวมของโครงการ
7. หัวหน้าโครงการต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ตามรายการที่ระบุไว้ในคำรับรองที่ทำไว้กับ สกสว. ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 มิถุนายน ตามที่ สกสว. กำหนด (ถ้ามี)
8. หัวหน้าโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ตามรายการที่ระบุไว้ในคำรับรองเรียบร้อยแล้ว หัวหน้าโครงการต้องบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์เข้าในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) ให้แล้วเสร็จ และคืนเงินคงเหลือจากการจัดซื้อครุภัณฑ์เข้ากองทุนภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่จัดซื้อเสร็จสมบูรณ์ และ สกสว. เพื่อทราบ (ถ้ามี)
9. ให้ผู้เกี่ยวข้องพิจารณาการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามกรอบที่กรมฯ กำหนด และบริหารจัดการงบประมาณภายใต้กรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรรที่มีอยู่ให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดของราชการ



แบบฟอร์ม ประกอบด้วย

แผนงานวิจัย ปี 2567 ลำดับที่.....

แบบฟอร์ม

ความสอดคล้อง แผนงานวิจัย กับเป้าหมายและตัวชี้วัด

ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกรมวิชาการเกษตร

เพื่อประกอบการจัดทำคำรับรองฯ สกสว. ประจำปี 2567

1. ชื่อแผนงานวิจัย.....

2. ความสอดคล้องของแผนงานวิจัยกับเป้าประสงค์/เป้าหมาย ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของกรมวิชาการเกษตร (โปรดใส่ ลงในช่องว่าง เลือกได้ 1 ข้อ เท่านั้น)

1. งานวิจัย เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านการเกษตรตรงตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และถูกนำไปใช้ประโยชน์
2. ยกระดับการผลิตและการสร้างมูลค่าเพิ่มให้สินค้าเกษตรด้านพืชมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. ทรัพยากรการเกษตรได้รับการอนุรักษ์ คุ้มครอง พัฒนา สร้างมูลค่าเพิ่ม และใช้ประโยชน์อย่างสมดุลและยั่งยืน

3. ความสอดคล้องของแผนงานวิจัยกับตัวชี้วัด ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของกรมวิชาการเกษตร (โปรดใส่ ลงในช่องว่าง เลือกได้ 1 ข้อ เท่านั้น)

1. จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ในการยกระดับการผลิตหรือสร้างมูลค่าเพิ่มให้สินค้าเกษตรด้านพืชได้จริง
2. จำนวนผลงานวิจัยที่พร้อมยื่นตีพิมพ์/เผยแพร่ในเอกสารวิชาการระดับชาติหรือระดับสากล
3. จำนวนผลงานวิจัยที่ยื่นขอรับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา

4. ตัวชี้วัดเป้าหมาย (OKR) ของแผนงานวิจัยที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมของหน่วยงาน **ในปีงบประมาณปี 2567**

ตัวชี้วัดเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ จำนวน หน่วยนับ

รายละเอียด ได้แก่

1.

2.

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดเป้าหมาย หมายถึง สิ่งที่จะเป็นตัวบ่งชี้ว่าแผนงานวิจัยสามารถปฏิบัติงานบรรลุเป้าประสงค์ที่วางไว้ได้หรือไม่

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการด้านโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



แบบเสนอแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัยกรมวิชาการเกษตร ปีงบประมาณ 2567
เพื่อขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

.....

1. ชื่อแผนงานวิจัย.....
2. ชื่อโครงการวิจัย.....
3. ระยะเวลาเริ่มต้น - สิ้นสุด รวม ปี
4. พืช / สาขาวิชา
5. คณะผู้วิจัย (ให้ระบุทุกกิจกรรม/ทุกการทดลอง ที่ดำเนินการตั้งแต่ปีที่ เริ่มต้น – สิ้นสุด ภายใต้โครงการวิจัย)

ชื่อหัวหน้า โครงการวิจัย/กิจกรรม/การทดลอง	สังกัด	ระยะเวลา		สัดส่วน (%) การดำเนินงานวิจัย
		เริ่มต้น	สิ้นสุด	
ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย				
ชื่อกิจกรรมที่ 1				
หัวหน้ากิจกรรมที่ 1				
ชื่อการทดลองที่ 1.1				
ผู้ร่วมงาน				
ผู้ร่วมงาน				
ชื่อกิจกรรมที่ 2				
หัวหน้ากิจกรรมที่ 2				
ชื่อการทดลองที่ 2.1				
ผู้ร่วมงาน				
ผู้ร่วมงาน				

- หมายเหตุ** 1. ชื่อกิจกรรม/การทดลอง ในเอกสาร ว-1 สกสว ข้อ 5, 9, 10, 13 ต้องระบุให้ตรงกัน
 2. สัดส่วนการดำเนินงานวิจัยของคณะผู้วิจัย กำหนดให้การทดลองละ 100%

6. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย(ภาพรวมโครงการวิจัย).....



7. วัตถุประสงค์ (ต้องสอดคล้องตามคำรับรองที่เสนอ สกสว. ในปี 2567 ไว้)

วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย	พื้นที่เป้าหมายของโครงการวิจัยที่ได้รับประโยชน์	
	ระบุเป็นชื่อจังหวัดและสถานที่เป็นตำบล/อำเภอ/แปลงเกษตรกร/ สถานประกอบการ ให้ชัดเจน	
ให้ระบุวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย สอดคล้องตามคำรับรอง ที่เสนอ สกสว. ในปี 2567	1. จังหวัด	ระบุสถานที่ เป็น ตำบล/อำเภอ/แปลง เกษตรกร/สถานประกอบการ
	2. จังหวัด	ระบุสถานที่ เป็น ตำบล/อำเภอ/แปลง เกษตรกร/สถานประกอบการ
	3.
	4.

8. การตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้องและผลงานวิจัยที่ผ่านมา (พร้อมระบุเอกสารอ้างอิง)

9. ระเบียบวิธีวิจัยของโครงการวิจัย (ให้ระบุเฉพาะกิจกรรม/การทดลอง ที่ดำเนินการในปี 2567)

กิจกรรมที่ 1

การทดลองที่ 1.1 (ปีเริ่มต้น..... - สิ้นสุด.....)

- สิ่งที่ใช้ในการทดลอง
- แบบและวิธีการทดลอง
- วิธีปฏิบัติการทดลอง
- การบันทึกข้อมูล
- ระยะเวลาดำเนินการ
- พื้นที่/สถานที่ดำเนินการ (ระบุจังหวัดที่ดำเนินการ พร้อมชื่อ - ที่อยู่ของเกษตรกร และพิกัดแปลงทดลองให้ชัดเจน)

หมายเหตุ ชื่อกิจกรรม/การทดลอง ในเอกสาร ว-1 สกสว ข้อ 5, 9, 10, 13 ต้องระบุให้ตรงกัน

10. แผนการปฏิบัติงาน (Work Plan)

รายละเอียดตามผนวก 1 ให้ระบุเฉพาะกิจกรรม/การทดลอง ที่ดำเนินการในปี 2567)

หมายเหตุ ชื่อกิจกรรม/การทดลอง ในเอกสาร ว-1 สกสว ข้อ 5, 9, 10, 13 ต้องระบุให้ตรงกัน



11. ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ผลผลิต (Expected Output) ที่คาดว่าจะได้รับของโครงการวิจัยในปีงบประมาณ 2567

(ให้ระบุผลที่เกิดขึ้นโดยตรงจากการดำเนินงานโครงการวิจัยเฉพาะปีงบประมาณ 2567 โดยต้องสอดคล้องตามคำรับรองที่เสนอ สกสว. ในปี 2567 รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต
1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.1 นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาตรี		คน	
	1.2 นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาโท		คน	
	1.3 นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาเอก		คน	
	1.4 นักวิจัยหน่วยงานรัฐ		คน	
	1.5 นักวิจัยภาคเอกชน		คน	
	1.6 ชุมชนท้องถิ่น/ประชาสังคม		คน	
	1.7 นักวิจัยอิสระ (ไม่มีสังกัด)		คน	
	1.8 เด็กและเยาวชน รวมถึง อาชีวศึกษา		คน	
	1.9 ประชาชนทั่วไป		คน	
	1.10 ผู้สูงอายุ		คน	
	1.11 ผู้ด้อยโอกาสและ เข้าไม่ถึงทรัพยากร		คน	
	1.12 แรงงานภาคการเกษตร		คน	
	1.13 ผู้ประกอบการรายย่อย และวิสาหกิจชุมชน		คน	
	1.14 ผู้ประกอบการขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs)		คน	
	1.15 ผู้ประกอบการขนาดใหญ่		คน	
	1.16 บุคลากรภาครัฐ		คน	
2. ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript)	2.1 Proceeding ระดับชาติ		เรื่อง	
	2.2 Proceeding ระดับนานาชาติ		เรื่อง	
	2.3 บทความในประเทศ		เรื่อง	
	2.4 บทความต่างประเทศ		เรื่อง	
3. หนังสือ	3.1 บางบทของหนังสือ (Book Chapter ระดับชาติ)		เล่ม	

ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต
	3.2 บางบทของหนังสือ (Book Chapter ระดับ นานาชาติ)		เล่ม	
	3.3 Monograph ระดับชาติ		เล่ม	
	3.4 Monograph ระดับ นานาชาติ		เล่ม	
	3.5 หนังสือทั้งเล่ม (Whole book) ระดับชาติ		เล่ม	
	3.6 หนังสือทั้งเล่ม (Whole book) ระดับนานาชาติ		เล่ม	
4. ต้นแบบผลิตภัณฑ์ หรือ เทคโนโลยี/กระบวนการ ใหม่ หรือนวัตกรรมทาง สังคม	4.1 ต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype) ระดับ ห้องปฏิบัติการ		ต้นแบบ	
	4.2 ต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype) ระดับภาคสนาม		ต้นแบบ	
	4.3 ต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype) ระดับอุตสาหกรรม		ต้นแบบ	
	4.4 เทคโนโลยี/กระบวนการ ใหม่ ระดับห้องปฏิบัติการ		กระบวนการ ใหม่	
	4.5 เทคโนโลยี/กระบวนการ ใหม่ ระดับภาคสนาม		กระบวนการ ใหม่	
	4.6 เทคโนโลยี/กระบวนการ ใหม่ ระดับอุตสาหกรรม		นวัตกรรม	
	4.7 นวัตกรรมทางสังคม (Social Innovation) ความรู้ และเทคโนโลยี ทางด้านสังคม		นวัตกรรม	
	4.8 นวัตกรรมทางสังคม (Social Innovation) - หลักสูตร		หลักสูตร	
5. ทรัพย์สินทางปัญญา	5.1 การเปิดเผยงานวิจัยต่อ หน่วยงาน (Invention Disclosure)		เรื่อง	
	5.2 อนุสิทธิบัตร (Petty patent)		เรื่อง	
	5.3 สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (Patent for innovation)		เรื่อง	



ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต
	5.4 สิทธิบัตรการออกแบบ ผลิตภัณฑ์ (Patent for industrial design)		เรื่อง	
	5.5 ลิขสิทธิ์ (Copyright)		เรื่อง	
	5.6 เครื่องหมายทางการค้า (Trademark)		เรื่อง	
	5.7 ความลับทางการค้า (Trade secret)		เรื่อง	
	5.8 ชื่อทางการค้า (Trade name)		เรื่อง	
	5.9 การขึ้นทะเบียนพันธุ์พืช หรือสัตว์ (Registration)		พันธุ์	
	5.10 สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (Geographical Indication: GI)		ผลิตภัณฑ์	
	5.11 แบบผังภูมิของวงจรรวม (Layout design of integrated circuit)		แบบ	
6. เครื่องมือ และ โครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)	6.1 เครื่องมือ (Facilities)		เครื่อง	
	6.2 ห้องปฏิบัติการ (Laboratory)		ห้อง	
	6.3 โรงงานต้นแบบ (Pilot plant)		โรงงาน	
	6.4 ศูนย์ทดสอบ (Testing center)		ศูนย์	
7. ฐานข้อมูล ระบบและ กลไก หรือมาตรฐาน	7.1 ระบบและกลไก		ระบบ	
	7.2 ฐานข้อมูล (Database)		ฐานข้อมูล	
	7.3 มาตรฐาน (Standards) ระดับชาติ		มาตรฐาน	
	7.4 มาตรฐาน (Standards) ระดับนานาชาติ		มาตรฐาน	
8. เครือข่าย	8.1 ความร่วมมือทางด้าน วิชาการ ระดับประเทศ		เครือข่าย	
	8.2 ความร่วมมือทางด้าน วิชาการในประเทศ ระดับ นานาชาติ		เครือข่าย	
	8.3 เครือข่ายเพื่อการพัฒนา เศรษฐกิจ ระดับประเทศ		เครือข่าย	

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (จ-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568
ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)
จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สทสว.)

ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต
	8.4 เครือข่ายเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ ระดับนานาชาติ		เครือข่าย	
	8.5 เครือข่ายเพื่อการพัฒนาสังคม ระดับประเทศ		เครือข่าย	
	8.6 เครือข่ายเพื่อการพัฒนาสังคม ระดับนานาชาติ		เครือข่าย	
	8.7 เครือข่ายเพื่อการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ระดับประเทศ		เครือข่าย	
	8.8 เครือข่ายเพื่อการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ระดับนานาชาติ		เครือข่าย	
9. การลงทุนวิจัยและนวัตกรรม	9.1 กองทุนอื่นในประเทศ		ราย	
	9.2 กองทุนอื่นต่างประเทศ		ราย	
	9.3 หน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจอื่น - ในประเทศ		ราย	
	9.4 หน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจอื่น - ต่างประเทศ		ราย	
	9.5 หน่วยงานภาคเอกชน และภาคประชาสังคม - ในประเทศ		ราย	
	9.6 หน่วยงานภาคเอกชน และภาคประชาสังคม - ต่างประเทศ		ราย	
10. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (Policy Recommendation) และมาตรการ (Measures)	10.1 ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย – สมุด ปกขาว (White paper)		เรื่อง/ ประเด็น	
	10.2 มาตรการ		มาตรการ	

- หมายเหตุ :**
1. กรอกข้อมูลเฉพาะผลผลิตที่โครงการวิจัยคาดว่าจะได้รับและสามารถทำได้จริงในปี 2567 เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดในการประเมินผลของโครงการ (หากผลผลิตข้อใดไม่มีไม่ต้องระบุและขอให้ตัดออก)
 2. เอกสารแนบท้าย รายละเอียดประเภทของผลผลิตและนิยามของผลผลิตสำหรับหน่วยงานในระบบ ววน. กลุ่ม Fundamental Fund)



11.2 ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Outcome) ของโครงการวิจัยในปีงบประมาณ 2567

ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทำ dropdown list ให้เลือก)	จำนวน	หน่วย นับ	รายละเอียดของผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ(Expected Outcome) ที่เกิดจากการนำผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับไปใช้ประโยชน์	ผู้ใช้ประโยชน์ (Users)/ ผู้ได้รับผลประโยชน์ (Beneficiaries)
การใช้ประโยชน์จากเครื่องมือ อุปกรณ์ห้องวิจัยและโครงสร้างพื้นฐาน (Use of Facilities and Resources)				
การถ่ายทอดเทคโนโลยี (Technology Transfer)				
การผลักดันนโยบาย แผนปฏิบัติ แผนและกฎระเบียบ (Influence on Policy, Practice, Plan and Regulations)				
การอ้างอิง (Citations)				
กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม (Engagement Activities)				
ความก้าวหน้าในวิชาชีพของบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (Next Destination)				
ความร่วมมือหรือหุ้นส่วน ความร่วมมือ (Collaborations and Partnerships)				
เครื่องมือและระเบียบวิธีการวิจัย (Research Tools and Methods)				
ฐานข้อมูลและแบบจำลองวิจัย (Research Databases and Models)				
ทรัพย์สินทางปัญญา การขึ้นทะเบียนพันธุ์ พืชและพันธุ์สัตว์ และการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Intellectual property, Registered Plants Varieties and Animals Breeding and Licensing)				
ทุนวิจัยต่อยอด (Further Funding)				
ผลงานตีพิมพ์ (Publications)				
ผลิตภัณฑ์และกระบวนการ บริการ และการ รับรองมาตรฐานใหม่ (New Products/Processes, New Services and New Standard Assurances)				
รางวัลและการยอมรับ (Awards and Recognitions)				



11.3 ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Impacts) ของโครงการวิจัยในปีงบประมาณ 2567 หรือในปีถัดไป

ลำดับ	ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Impacts)	รายละเอียดผลกระทบ
	วิชาการ	
	สังคม	
	นโยบาย	
	เศรษฐกิจ	

หมายเหตุ : กรณีมีผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Impacts) มากกว่า 1 ด้าน ให้จัดลำดับความสำคัญผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Impacts)

11.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับของโครงการวิจัยในปีงบประมาณ 2567

ลำดับ	ด้านการนำไปใช้ประโยชน์	รายละเอียด	ผู้ได้รับผลประโยชน์ (Beneficiaries)
	วิชาการ		
	สังคม		
	นโยบาย		
	เศรษฐกิจ		

หมายเหตุ : กรณีมีประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับมากกว่า 1 ด้าน ให้จัดลำดับความสำคัญของประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12. ระดับของผลงานวิจัย (เมื่อสิ้นสุดโครงการวิจัย) สามารถระบุได้ 1 หรือ 2 ระดับ)

ถ่ายทอดได้ พัฒนาต่อ

13. งบประมาณโครงการวิจัย ปีงบประมาณ 2567 รวมทั้งสิ้นบาท

จัดทำรายละเอียดรายการทดลอง สถานที่โอนเงิน รายหมวด และรายงวดเงิน ตาม**ผนวก 2**

ทั้งนี้ แผนการใช้จ่ายเงินรายหมวดงบประมาณและรายงวดเงิน ปี 2567 และการโอนเงินงวดงบประมาณ งวดที่ 1 (60%) งวดที่ 2 (30%) และงวดที่ 3 (10%) เป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้าน ววน. ประจำปี 2567 ที่ สกสว. กำหนด

14. รายละเอียดการเสนอขอของงบประมาณการวิจัยของโครงการวิจัย (ผนวก 3)

15. การบริหารความเสี่ยงจากการดำเนินงานวิจัยของโครงการวิจัย

(ให้วิเคราะห์ความเสี่ยงของการดำเนินงานวิจัยแต่ละขั้นตอนและวางแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมเตรียมแผนรับรองแนวทางการป้องกันและจัดการความเสี่ยงของโครงการวิจัย)

ขั้นตอนการดำเนินงานวิจัยที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยง	สาเหตุ	แนวทางในการป้องกันเพื่อลดความเสี่ยง

(ลายเซ็นหัวหน้าโครงการวิจัย)

(นาย/นาง/นางสาว)

(วัน/เดือน/ปี)

เบอร์มือถือ.....

E-Mail :



แผนปฏิบัติการวิจัยกรมวิชาการเกษตร ประจำปีงบประมาณ 2567

ผนวก 1

ชื่อแผนงานวิจัย

ชื่อโครงการวิจัย

ชื่อการทดลอง*	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			รวม KPIs ทั้งปี (ค.ศ. 66 - ก.ย. 67)	สถานที่ ดำเนินการทั้งปี (ค.ศ. 66 - ก.ย. 67)
	แผนการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัด (KPIs)	สถานที่ ดำเนินการ**	แผนการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัด (KPIs)	สถานที่ ดำเนินการ**	แผนการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัด (KPIs)	สถานที่ ดำเนินการ**	แผนการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัด (KPIs)	สถานที่ ดำเนินการ**		
1	1.1		1.1	1.1		1.1	1.1		1.1		1.1			
2	2.1		2.1	2.1		2.1	2.1		2.1		2.1			
3	3.1		3.1	3.1		3.1	3.1		3.1		3.1			
4	4.1		4.1	4.1		4.1	4.1		4.1		4.1			

หมายเหตุ : *1. ชื่อกิจกรรม/การทดลอง ในเอกสาร ๖-1 สกสว ข้อ 5, 9, 10, 13 ต้องระบุให้ตรงกัน

**2. สถานที่ดำเนินการ ต้องระบุตรงกับเอกสาร ๖-1 สกสว ข้อ 13



ผนวก 3

14. รายละเอียดการเสนอของบประมาณการวิจัยของโครงการวิจัย

งบ ประมาณ	หมวด งบประมาณ	รายละเอียดงบประมาณ	จำนวน	หน่วยนับ	คน/ รายการ	ครั้ง/ เดือน	ราคา ต่อหน่วย	งบประมาณ (บาท)
งบดำเนินงาน								
	1. ค่าใช้สอย							
	1.1 ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ							
		ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (วันธรรมดา ชั่วโมงละ 50 บาท)						
		ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (วันหยุด ชั่วโมงละ 60 บาท/วัน)						
	1.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในงานวิจัย							
		1) ค่าเบี้ยเลี้ยง						
		2) ค่าเช่าที่พัก						
		3) ค่ายานพาหนะ						
	1.3 ค่าจ้างเหมา							
	1) ค่าจ้างเหมา (จ้างเป็นชิ้นงาน)							
		1) จ้างเหมา(ระบุกิจกรรม)						
		2) จ้างเหมา(ระบุกิจกรรม)						
		3) จ้างเหมา(ระบุกิจกรรม)						
	2) ค่าจ้างเหมาบริการตรวจวิเคราะห์ ได้แก่							
		1) ปริมาณแป้งและเซลลูโลส						
		2) วิตามินและคุณค่าทางอาหาร						
		3) เอนไซม์และกรดอะมิโน						
		4) ปริมาณน้ำมัน						
		5) สารสำคัญในสมุนไพร						
		6) การฉายรังสีแกมมาและเบตา						
		7) ปริมาณเอทานอล						
		8) สารพิษตกค้างในพืช / โลหะหนัก						
		9) ลำดับเบสและไพรเมอร์						
		10) ฯลฯ						
	1.4 ค่าใช้จ่ายในการประชุมและฝึกอบรม							
		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม						
		ค่าอาหารกลางวัน						
		ค่าเอกสารประกอบการประชุมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง						
	1.5 ค่าโฆษณาและเผยแพร่							
		ค่าจัดทำสิ่งพิมพ์/สื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ คลิป						
	2. ค่าวัสดุ							
	2.1 ค่าวัสดุการเกษตร							
		1) ปุ๋ยอินทรีย์ ได้แก่ ...						
		2) ปุ๋ยเคมี ได้แก่						
		3) สารกำจัดศัตรูพืช ได้แก่ ...						
		4) อุปกรณ์การเกษตร ได้แก่						
	2.2 ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์							
		1) ห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยา ได้แก่ สาร ...						
		2) ห้องปฏิบัติการสารพิษจากเชื้อรา ได้แก่ สาร						

แบบ ว-1 สกสว ประจำปีงบประมาณ 2567

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568 ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

14. รายละเอียดการเสนอของงบประมาณการวิจัยของโครงการวิจัย

งบ ประมาณ	หมวด งบประมาณ	รายละเอียดงบประมาณ	จำนวน	หน่วยนับ	คน/ รายการ	ครั้ง/ เดือน	ราคา ต่อหน่วย	งบประมาณ (บาท)
		3) ห้องปฏิบัติการโภชนาการ ได้แก่ สาร						
		4) ห้องปฏิบัติการสารพิษตกค้าง ได้แก่ สาร						
		5) ห้องปฏิบัติการไส้เดือนฝอย ได้แก่ สาร						
		6) ห้องปฏิบัติการไวรัสวิทยา ได้แก่ สาร						
		7) ห้องปฏิบัติการแปรรูปผลิตภัณฑ์ ได้แก่ สาร						
		8) ห้องปฏิบัติการสรีรวิทยาพืช ได้แก่ สาร						
		9) ห้องปฏิบัติการศัตรูพืช ได้แก่ สาร						
		10) ห้องปฏิบัติการดิน ปุ๋ย น้ำ พืช ได้แก่ สาร						
		11) ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพ ได้แก่ สาร						
		12) ฯลฯ						
	2.3 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ระบุรายการ						
	2.4 ค่าวัสดุก่อสร้างเพื่อสร้างต้นแบบ	ระบุรายการ						
	2.5 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	ระบุรายการ						
	2.6 ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ระบุรายการ						
	2.7 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ระบุรายการ						
	2.8 ค่าวัสดุสำนักงาน	ระบุรายการ						
	2.9 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ระบุรายการ						
	3. ค่าสาธารณูปโภค	ค่าสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าน้ำและค่าไฟฟ้าที่ใช้ในงานวิจัย						
	4. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ได้แก่ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าปรับปรุงครุภัณฑ์และ สอบเทียบเครื่องมือสำหรับครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานวิจัย						

- หมายเหตุ**
- แผนการใช้จ่ายเงินรายหมวดงบประมาณและรายวงเงิน ปี 2567 และการโอนเงินงวดงบประมาณ งวดที่ 1 (60%) งวดที่ 2 (30%) และงวดที่ 3 (10%) เป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของกรอบอนุมัติงบประมาณด้าน ววน ประจำปี 2567 ที่ สกสว. กำหนด
 - ค่าสาธารณูปโภค หมายถึง ค่าน้ำ ค่าไฟที่ใช้ในงานวิจัยภายใต้แผนงาน/โครงการที่ สกสว. ให้อนุมัติให้ดำเนินการแล้ว ทั้งนี้ งบประมาณค่าสาธารณูปโภค รวมแล้วต้องไม่เกินร้อยละ
 - ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ หมายถึง ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ค่าปรับปรุงครุภัณฑ์และสอบเทียบเครื่องมือ และค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการแพทย์การเกษตรอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานวิจัย ภายใต้แผนงาน/โครงการที่ สกสว. ให้อนุมัติให้ดำเนินการแล้ว
 - ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการแพทย์การเกษตรอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานวิจัยภายใต้แผนงาน/โครงการ หมายถึง ครุภัณฑ์ทางการแพทย์การเกษตรที่ใช้งานวิจัยในสภาพไร้/แปลง/โรงเรือนทดลอง เช่น รถแทรกเตอร์ รถไถ เครื่องสูบน้ำ เครื่องตัดหญ้า เป็นต้น ทั้งนี้ หมายความว่ารวมถึงค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องมือสำหรับสร้างต้นแบบ/ทดสอบ ในงานวิจัยด้านวิศวกรรม
 - งบประมาณค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ค่าปรับปรุงครุภัณฑ์และสอบเทียบเครื่องมือ และค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการแพทย์การเกษตรอื่นๆ รวมแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณรวมของโครงการ
 - หัวหน้าโครงการต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ตามรายการที่ระบุไว้ในคำรับรองที่กำกับ สกสว. ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 มิถุนายน ตามที่ สกสว. กำหนด (ถ้ามี)
 - หัวหน้าโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ตามรายการที่ระบุไว้ในคำรับรองเรียบร้อยแล้ว หัวหน้าโครงการต้องบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์เข้าในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIS) ให้แล้วเสร็จ

แบบ ว-1 สกสว ประจำปีงบประมาณ 2567



เอกสารแนบท้าย



ประเภทของผลผลิต และนิยามของผลผลิตสำหรับหน่วยงานในระบบ ววน. (กลุ่ม Fundamental Fund)

ผลผลิต (Outputs) หมายถึง ผลผลิตที่เกิดขึ้นจากการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรทุนวิจัย ผ่านกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม โดยเป็นผลที่เกิดขึ้นทันทีเมื่อจบโครงการและเป็นผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการ

ประเภทของผลผลิตและคำจำกัดความ (Type of Outputs and Definition)

ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
๑. กำลังคน หรือ หน่วยงานที่ได้รับ การพัฒนาทักษะ	กำลังคนหรือหน่วยงานเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาจากโครงการ ววน. โดยนับเฉพาะคนหรือหน่วยงานที่เป็นเป้าหมายของโครงการนั้นๆ ซึ่งอาจเป็นโครงการในรูปแบบทุนการศึกษา การฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะหรือการดำเนินการในรูปแบบอื่นที่ระบุไว้ในโครงการ		
	๑.๑ นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาตรี	คน	
	๑.๒ นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาโท	คน	
	๑.๓ นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาเอก	คน	
	๑.๔ นักวิจัยหน่วยงานรัฐ	คน	หน่วยงานรัฐ ได้แก่ สถาบันวิจัย และกรม/กองต่างๆ ในสังกัดของกระทรวง รวมถึงหน่วยงานภาครัฐ ระดับท้องถิ่น (อบต. อบจ. เป็นต้น)
	๑.๕ นักวิจัยภาคเอกชน	คน	ภาคเอกชน ได้แก่ นักวิจัยที่มาจากบริษัท รวมถึงภาคการผลิต การตลาด และภาคบริการที่เข้ามามีส่วนร่วมในการวิจัย
	๑.๖ ชุมชนท้องถิ่น/ประชาสังคม	คน	ชุมชนท้องถิ่น/ประชาสังคม ได้แก่ นักวิจัยชาวบ้านปราชญ์ชาวบ้าน ผู้นำชุมชน ที่เข้ามามีส่วนร่วมในโครงการ ววน.
	๑.๗ นักวิจัยอิสระ (ไม่มีสังกัด)	คน	
	๑.๘ เด็กและเยาวชน รวมถึง อาชีวศึกษา	คน	- เด็ก หมายถึง บุคคลที่มีอายุไม่เกิน ๑๕ ปีบริบูรณ์ - เยาวชน หมายถึง บุคคลที่มีอายุ ๑๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป แต่ยังไม่ถึง ๑๘ ปีบริบูรณ์ - อาชีวศึกษา หมายถึง บุคคลที่เรียนต่อจากระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่าโดยมีหลักสูตรไม่เกิน ๓ ปี หรืออยู่ในระดับเดียวกับมัธยมศึกษาตอนปลาย
	๑.๙ ประชาชนทั่วไป	คน	ประชาชน (people) หมายถึง สามัญชนทั่วไปที่ไม่ใช่ข้าราชการ หรือนักบวช หรือหมายถึง ผู้ที่ได้รับการยอมรับอนุญาตให้ตั้งถิ่นฐานอาศัยอยู่ในรัฐหรือประเทศนั้นๆ รวมทั้งผู้อพยพเข้ามาใหม่



ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
	๑.๑๐ ผู้สูงอายุ	คน	ผู้สูงอายุ หมายถึง บุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
	๑.๑๑ ผู้ด้อยโอกาสและ เข้าไม่ถึงทรัพยากร	คน	ผู้ด้อยโอกาส หมายถึง บุคคลที่อยู่ในสภาวะยากลำบาก เนื่องจากประสบปัญหาต่างๆ มีชีวิตความเป็นอยู่ด้อยกว่า บุคคลปกติทั่วไป ขาดโอกาสหรือไม่มีโอกาสที่จะเข้าถึง ทรัพยากรต่างๆ หรือบริการต่างๆ ของภาครัฐ รวมทั้ง ขาดการพัฒนาทั้งทาง ร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ สังคม และจิตใจ จำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ เพื่อให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
	๑.๑๒ แรงงานภาค การเกษตร	คน	ภาคการเกษตร หมายถึง บุคคลผู้ประกอบอาชีพ เกษตรกรรม เป็นหลัก หรืออาจเป็นกลุ่มเกษตรกร (จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน) และมีวัตถุประสงค์เพื่อ ช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการประกอบ อาชีพเกษตรกรรม อาจร่วมกันจัดตั้ง เป็นกลุ่มเกษตรกร และจดทะเบียนจัดตั้ง ตามพระราชกฤษฎีกา
	๑.๑๓ ผู้ประกอบการ รายย่อยและ วิสาหกิจชุมชน	คน	วิสาหกิจรายย่อย ได้แก่ กิจการที่มีลักษณะ ดังนี้ ๑. กิจการที่มีการผลิต สินค้าที่มีจำนวนการจ้างงานไม่ เกิน ๕ คน หรือมีรายได้ต่อปีไม่เกิน ๑.๘ ล้านบาท ๒. กิจการที่ให้บริการ กิจการค้าส่ง หรือกิจการค้าปลีกที่ มีจำนวนการจ้างงานไม่เกิน ๕ คน หรือมีรายได้ต่อปีไม่เกิน ๑.๘ ล้านบาท วิสาหกิจรายย่อย ครอบคลุมถึงผู้ประกอบการรายย่อย และ วิสาหกิจชุมชน ได้แก่ วิสาหกิจ ฐานราก (ธุรกิจ ชุมชน : Local Enterprise) วิสาหกิจรายย่อย (Micro), Startup, ผู้ประกอบการ ที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม (Innovation-Driven Entrepreneurs : IDEs)
	๑.๑๔ ผู้ประกอบการขนาด กลางและ ขนาดย่อม (SMEs)	คน	วิสาหกิจขนาดกลาง ได้แก่ กิจการที่มีลักษณะ ดังนี้ ๑. กิจการที่มีการผลิตสินค้าที่มีจำนวนการจ้างงาน เกินกว่า ๕๐ คน แต่ไม่เกิน ๒๐๐ คน หรือมีรายได้ต่อปี เกินกว่า ๑๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ๒. กิจการที่ให้บริการ กิจการค้าส่ง หรือกิจการค้า ปลีกที่มีจำนวนการจ้างงานเกินกว่า ๓๐ คน แต่ไม่เกิน ๑๐๐ คน หรือมีรายได้ต่อปีเกินกว่า ๕๐ ล้านบาทแต่ไม่ เกิน ๓๐๐ ล้านบาท วิสาหกิจขนาดย่อม ได้แก่ กิจการที่มีลักษณะ ดังนี้ ๑. กิจการที่มีการผลิตสินค้าที่มีจำนวนการจ้างงานเกิน กว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๕๐ คน หรือมีรายได้ต่อปี เกินกว่า ๑.๘ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ล้านบาท ๒. กิจการที่ให้บริการ กิจการค้าส่ง หรือกิจการค้า ปลีกที่มีจำนวนการจ้างงานเกินกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๓๐ คน หรือมีรายได้ต่อปีเกินกว่า ๑.๘ ล้านบาท แต่ ไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท



ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
	๑.๑๕ ผู้ประกอบการขนาดใหญ่	คน	ผู้ประกอบการขนาดใหญ่ คือ ธุรกิจที่มีขนาดใหญ่ หรือ บริษัทที่ทำกิจกรรมเชิงพาณิชย์ทั่วประเทศ หรือ ทั่วโลก คือ ไม่มีพรมแดน บริษัทเหล่านี้เปิดสาขาโรงงาน และ โรงงานผลิตของตนเองทุกสาขาทั่วโลก และมีงานทำเพื่อคนหลายแสนคน รายได้หลาย พันล้านบาท
	๑.๑๖ บุคลากรภาครัฐ	คน	บุคลากรภาครัฐ หมายถึง เจ้าหน้าที่ของรัฐ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง คณะบุคคล หรือผู้ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
๒. ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript)	งานเขียนทางวิชาการ ซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้ ต้องมีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการ โดยมีการสำรวจวรรณกรรมเพื่อสนับสนุนจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ มีการแสดงเหตุผลหรือที่มาของประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์ กระบวนการอธิบาย และวิเคราะห์และบทสรุป มีการอ้างอิงและบรรณานุกรมที่ครบถ้วนและสมบูรณ์วารสารการวิจัยนั้นอาจจะเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์		
	๒.๑ Proceeding ระดับชาติ	เรื่อง	
	๒.๒ Proceeding ระดับนานาชาติ	เรื่อง	
	๒.๓ บทความในประเทศ	เรื่อง	
	๒.๔ บทความต่างประเทศ	เรื่อง	
๓. หนังสือ	ข้อมูลงานวิจัยในรูปแบบหนังสือ ตำรา หรือหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ทั้งระดับชาติ และนานาชาติ โดยจะต้องผ่านกระบวนการ Peer review		
	๓.๑ บางบทของหนังสือ (Book Chapter ระดับชาติ)	เล่ม	
	๓.๒ บางบทของหนังสือ (Book Chapter ระดับนานาชาติ)	เล่ม	
	๓.๓ Monograph ระดับชาติ	เล่ม	Monograph หมายถึง เอกสาร/หนังสือ/งานเขียนเชิงวิชาการ หรือ งานเขียนเฉพาะทางที่มีเนื้อหาในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างครบถ้วน เช่น หนังสือเกี่ยวกับ “ร่างกายมนุษย์ใช้วิตามินดีอย่างไร”
	๓.๔ Monograph ระดับนานาชาติ	เล่ม	
	๓.๕ หนังสือทั้งเล่ม (Whole book) ระดับชาติ	เล่ม	
	๓.๖ หนังสือทั้งเล่ม (Whole book) ระดับนานาชาติ	เล่ม	
๔. ต้นแบบผลิตภัณฑ์ หรือเทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ หรือนวัตกรรมทางสังคม	ผลงานที่เกิดจากการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ที่ทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือเทคโนโลยีใหม่/กระบวนการใหม่ หรือการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ หรือเทคโนโลยี/ กระบวนการให้ดีขึ้นกว่าเดิม รวมถึง สื่อสร้างสรรค์ สื่อสารคดีเพื่อการเผยแพร่ สื่อออนไลน์ แอปพลิเคชัน/Podcast/กิจกรรม/ กระบวนการ เพื่อสร้างการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม และ/หรือ การตระหนักรู้ต่างๆ		

ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
	๔.๑ ต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype) ระดับห้องปฏิบัติการ	ต้นแบบ	ต้นแบบผลิตภัณฑ์ หมายถึง ต้นแบบในรูปแบบของผลิตภัณฑ์ ที่ใช้สำหรับการทดสอบก่อนสิ่งผลิตจริงที่พัฒนาขึ้นจาก กระบวนการวิจัย พัฒนาหรือการปรับปรุงกระบวนการเดิม ด้วยองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
	๔.๒ ต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype) ระดับภาคสนาม	ต้นแบบ	
	๔.๓ ต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype) ระดับอุตสาหกรรม	ต้นแบบ	
	๔.๔ เทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ ระดับห้องปฏิบัติการ	กระบวนการใหม่	เทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ หมายถึง กรรมวิธี ขั้นตอนหรือเทคนิคที่พัฒนาขึ้นจากกระบวนการวิจัย พัฒนา หรือการปรับปรุงกระบวนการเดิมด้วยองค์ความรู้ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
	๔.๕ เทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ ระดับภาคสนาม	กระบวนการใหม่	
	๔.๖ เทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ ระดับอุตสาหกรรม	นวัตกรรม	
	๔.๗ นวัตกรรมทางสังคม (Social Innovation) ความรู้และเทคโนโลยีทางด้านสังคม	นวัตกรรม	นวัตกรรมทางสังคม หมายถึง การประยุกต์ใช้ความคิดใหม่ และเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการยกระดับคุณภาพชีวิต ชุมชน และสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่ความเท่าเทียมกันในสังคม และสามารถลดปัญหาความเหลื่อมล้ำได้ อย่างเป็นรูปธรรม ตัวอย่างเช่น ชุมชนต้นแบบ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวบ้านตอนมิตร ชุมชนต้นแบบการจัดการ สิ่งแวดล้อมชุมชนบ้านทุ่งศรี ชุมชนต้นแบบศูนย์เรียนรู้ ปรัชญาเศรษฐกิจและเกษตร ทฤษฎีใหม่ประจำตำบลจอบะ เป็นต้น
	๔.๘ นวัตกรรมทางสังคม (Social Innovation) - หลักสูตร	หลักสูตร	หลักสูตร หมายถึง ประสบการณ์ทางการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในรายวิชา กลุ่มวิชา เนื้อหาสาระ รวมทั้งกิจกรรมต่างๆ ที่ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน จัดกิจกรรมให้แก่ผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ตัวอย่างเช่น หลักสูตรอบรมปฏิบัติการเพื่อพัฒนา นักวิจัย หลักสูตรพื้นฐานเพื่อพัฒนาอาชีพใหม่ในรูปแบบ Reskill หรือ Upskill หลักสูตรการเรียนการสอน หลักสูตรบัณฑิตพันธุ์ใหม่ หลักสูตรการผลิตครู เป็นต้น
๕. ทรัพย์สินทางปัญญา	ผลงานอันเกิดจากการประดิษฐ์ คิดค้น หรือสร้างสรรค์ของนักวิจัย ได้แก่ อนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร การประดิษฐ์ สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายทางการค้า ความลับ ทางการค้า ชื่อทางการค้า การขึ้นทะเบียนพันธุ์พืชหรือสัตว์ สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ แบบผังภูมิ ของวงจรร		
	๕.๑ การเปิดเผยงานวิจัยต่อหน่วยงาน (Invention Disclosure)	เรื่อง	การเปิดเผยการประดิษฐ์/ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ซึ่งเป็นเอกสารลับที่เขียนขึ้นโดยนักวิจัย เพื่อยื่นขอ การพิจารณาคุ้มครองสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์ที่อธิบายไว้



ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
	๕.๒ อนุสิทธิบัตร (Petty patent)	เรื่อง	หนังสือสำคัญที่ออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ ที่เป็น การประดิษฐ์ขึ้นใหม่ หรือเป็นการประดิษฐ์ ที่สามารถ ประยุกต์ในทางอุตสาหกรรม
	๕.๓ สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (Patent for innovation)	เรื่อง	หนังสือสำคัญที่ออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ การประดิษฐ์ หมายความว่า การคิดค้นหรือคิดทำขึ้น อันเป็นผลให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีใดอันใหม่ หรือการกระทำใดๆ ที่ทำให้ดีขึ้นซึ่งผลิตภัณฑ์หรือ กรรมวิธี
	๕.๔ สิทธิบัตรการออกแบบ ผลิตภัณฑ์ (Patent for industrial design)	เรื่อง	หนังสือสำคัญที่ออกให้เพื่อคุ้มครองการออกแบบ ผลิตภัณฑ์ แบบผลิตภัณฑ์ หมายความว่า รูปร่างของ ผลิตภัณฑ์ หรือองค์ประกอบของลวดลาย หรือสีของ ผลิตภัณฑ์ อันมีลักษณะพิเศษสำหรับผลิตภัณฑ์ซึ่ง สามารถใช้เป็นแบบสำหรับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมรวมทั้ง หัตถกรรมได้
	๕.๕ ลิขสิทธิ์ (Copyright)	เรื่อง	สิทธิแต่เพียงผู้เดียวที่จะกระทำการใดๆ เกี่ยวกับงาน ที่ผู้สร้างสรรค์ได้ริเริ่มโดยการใช้สติปัญญา ความรู้ ความสามารถ และความวิริยะอุตสาหะของตนเองในการ สร้างสรรค์ โดยไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่นโดยงานที่ สร้างสรรค์ต้องเป็นงานตามประเภทที่กฎหมายลิขสิทธิ์ ให้ความคุ้มครอง โดยผู้สร้างสรรค์จะได้รับ ความคุ้มครอง ทันทีที่สร้างสรรค์ โดยไม่ต้องจดทะเบียน * งานสร้างสรรค์ ๙ ประเภท ที่กฎหมายลิขสิทธิ์ให้ ความคุ้มครอง ได้แก่ 1. วรรณกรรม (หนังสือ จุลสาร สิ่งพิมพ์ คำปราศรัย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ) 2. นาฏกรรม (ท่ารำ ท่าเต้น ฯลฯ) 3. ศิลปกรรม (จิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ ภาพถ่าย ศิลปะประยุกต์ ฯลฯ) 4. ดนตรีกรรม (ทำนอง ทำนองและเนื้อร้อง ฯลฯ) 5. สิ่งบันทึกเสียง (ซีดี) 6. โสตทัศนวัสดุ (วีซีดี ดีวีดี ที่มีภาพหรือทั้งภาพทั้งเสียง) 7. ภาพยนตร์ 8. งานแพร่เสียงแพร่ภาพ 9. งานอื่นใดในแผนกวรรณคดี วิทยาศาสตร์ หรือศิลปะ
	๕.๖ เครื่องหมายทางการค้า (Trademark)	เรื่อง	เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ หรือตราที่ใช้กับสินค้า หรือ บริการ ซึ่งเครื่องหมายที่ให้ความคุ้มครองตาม พรบ. เครื่องหมายการค้า พ.ศ.๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดย พรบ. เครื่องหมายการค้า (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓ มี ๔ ประเภท ได้แก่ ๑. เครื่องหมายการค้า (Trade Mark) ๒. เครื่องหมายบริการ (Service Mark) ๓. เครื่องหมายรับรอง (Certification Mark) และ ๔. เครื่องหมายร่วม (Collective Mark)



ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
	๕.๗ ความลับทางการค้า (Trade secret)	เรื่อง	ข้อมูลการค้าซึ่งยังไม่รู้จักกันโดยทั่วไป หรือยังไม่ได้เข้าถึงในหมู่บุคคล โดยเป็นข้อมูลที่น่าจะใช้ประโยชน์ในทางการค้าเนื่องจากเป็นความลับ และเป็นข้อมูลที่เจ้าของหรือผู้ที่มีหน้าที่ควบคุมความลับทางการค้า ได้ใช้วิธีการที่เหมาะสมรักษาไว้เป็นความลับ ความลับ ทางการค้า จะได้รับความคุ้มครองตราเท่าที่ยังเป็นความลับอยู่หากความลับทางการค่านั้นยังไม่มีเปิดเผย ความลับ ทางการค่านั้นจะได้รับความคุ้มครองโดยไม่ต้องมีการจดทะเบียน
	๕.๘ ชื่อทางการค้า (Trade name)	เรื่อง	ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ หมายถึง ชื่อที่บุคคลใช้ดำเนินธุรกิจ (ในเรื่องสิทธิในการใช้นามของบุคคลนั้น ไม่มีกฎหมายจำกัดสิทธิว่าการใช้นามหรือชื่อทางการค้าดังกล่าว จะต้องมีการขอจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ก่อน จึงจะได้รับความคุ้มครองแต่อย่างใด (คำพิพากษาฎีกา ที่ ๘๗๗๙/๒๕๕๒)
	๕.๙ การขึ้นทะเบียนพันธุ์พืชหรือสัตว์ (Registration)	พันธุ์	พันธุ์พืชหรือพันธุ์สัตว์ที่เกิดจากงานวิจัย และจะต้องจดทะเบียนพันธุ์ใหม่โดยหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการรับขึ้น/จดทะเบียนพันธุ์ หรือหน่วยงานต้นสังกัดของ นักวิจัย โดยมีหลักฐานประกอบและรูปถ่าย - Registration For Plant Variety Protection (PVP) - Registration for New Breed of Animals
	๕.๑๐ สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (Geographical Indication: GI)	ผลิต ภัณฑ์	สินค้าสัญลักษณ์ หรือสิ่งอื่นใดที่ไม่ใช่ชื่อทางภูมิศาสตร์ที่เกิดขึ้น เมื่อมีความเชื่อมโยงระหว่างธรรมชาติและมนุษย์ กล่าวคือ ชุมชนได้อาศัยลักษณะเฉพาะในพื้นที่มาใช้ประโยชน์ในการผลิตสินค้าในท้องถิ่นขึ้น ทำให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะพิเศษที่มาจากพื้นที่คุณลักษณะพิเศษนี้อาจหมายถึงคุณภาพ ชื่อเสียง หรือคุณลักษณะอื่นๆ ที่มาจากแหล่ง ภูมิศาสตร์นั้นๆ
	๕.๑๑ แบบผังภูมิของวงจรรวม (Layout design of integrated circuit)	แบบ	แบบ แผนผัง หรือภาพ ที่ทำขึ้น ไม่ว่าจะปรากฏในรูปแบบใดหรือวิธีใด เพื่อให้เห็นถึงการจัดวางให้เป็นวงจรรวม รวมถึงตัวต้นแบบที่ใช้ในการสร้างให้เกิด แบบ ผังภูมิ
๖. เครื่องมือ และโครงสร้าง พื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)	เครื่องมือ และโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมที่จัดซื้อ สร้างขึ้น หรือพัฒนาต่อยอดภายใต้โครงการ		
	๖.๑ เครื่องมือ (Facilities)	เครื่อง	เครื่องมือ หมายถึง ครุภัณฑ์ ซอฟต์แวร์ หรือเครื่องมือที่ใช้งบประมาณจากทุนวิจัยในการจัดซื้อ หรือสร้างขึ้นใหม่ หรือพัฒนาต่อยอด

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
	๖.๒ ห้องปฏิบัติการ (Laboratory)	ห้อง	ห้องปฏิบัติการ หมายถึง สถานที่ซึ่งอยู่ในสภาวะที่ถูกควบคุม และเป็นที่สำคัญสำหรับการวิจัยการทดลอง และการวัดทางวิทยาศาสตร์ หรือทางเทคนิค
	๖.๓ โรงงานต้นแบบ (Pilot plant)	โรงงาน	โรงงานต้นแบบ หมายถึง โรงงานนำร่องที่ถูกสร้างขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินกระบวนการผลิตในขนาดที่ค่อนข้างเล็ก ขึ้นอยู่กับผลลัพธ์ของการประเมินกระบวนการที่จำกัดโรงงานต้นแบบอาจทำหน้าที่เป็นพิมพ์เขียวสำหรับการสร้างโรงงานขนาดเต็มที่สามารถผลิตสินค้าจำนวนมากได้
	๖.๔ ศูนย์ทดสอบ (Testing center)	ศูนย์	ศูนย์ทดสอบ หมายถึง ศูนย์ที่ให้บริการวิเคราะห์ ทดสอบ และสอบเทียบตามมาตรฐานสากล ตัวอย่าง ศูนย์ทดสอบ เช่น ศูนย์ทดสอบวิศวกรรมโยธาให้การบริการทดสอบคุณสมบัติด้านวัสดุทางวิศวกรรมด้านต่างๆ (เช่น วิศวกรรมโครงสร้าง วิศวกรรมปฐพี) และศูนย์ทดสอบวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ให้บริการ วิเคราะห์ คุณภาพน้ำ ปุ๋ย ดิน และขยะ
๗. ฐานข้อมูลระบบและ กลไก หรือมาตรฐาน	การพัฒนาฐานข้อมูล และสร้างระบบ กลไก หรือมาตรฐาน ที่ตอบสนองการพัฒนาวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรมต่างๆ และเอื้อต่อการพัฒนาประเทศ ไม่ว่าจะเป็น การพัฒนากำลังคน การจัดการปัญหาทางสังคม สิ่งแวดล้อม และการสร้างความสามารถในการแข่งขัน เป็นต้น มาตรฐาน หมายถึง การรับรองมาตรฐานสินค้า และ/หรือ ศูนย์ทดสอบต่างๆ เพื่อสร้างและยกระดับความสามารถทางด้านคุณภาพ ทั้งในชาติและนานาชาติ		
	๗.๑ ระบบและกลไก	ระบบ	ระบบและกลไก หมายถึง ขั้นตอนหรือเครื่องมือ การปฏิบัติงานที่มีการกำหนดอย่างชัดเจนในการดำเนินการเพื่อให้ได้ผลออกมาตามที่ต้องการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานจะต้องปรากฏให้ทราบ โดยทั่วกัน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปของ เอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือโดยวิธีการอื่นๆ องค์ประกอบของระบบและกลไก ได้แก่ ปัจจัยนำเข้ากระบวนการ ผลิตผล กลุ่มคนที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลป้อนกลับ ซึ่งมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกัน ตัวอย่าง เช่น ระบบการผลิตและการพัฒนากำลังคน, ระบบส่งเสริมการจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม, ระบบส่งเสริมการวิจัยร่วมกับภาคอุตสาหกรรม, ระบบบริการหรือสิ่งสนับสนุนประชาชนทั่วไป, ระบบบริการ หรือสิ่งสนับสนุนกลุ่มผู้สูงอายุ, ระบบบริการหรือสิ่งสนับสนุน กลุ่มผู้ด้อยโอกาส รวมถึงกลไกการพัฒนาเชิงพื้นที่
	๗.๒ ฐานข้อมูล (Database)	ฐานข้อมูล	ฐานข้อมูล (Database) คือ ชุดของสารสนเทศที่มีโครงสร้างสม่ำเสมอ หรือชุดของสารสนเทศใดๆ ที่ประมวลผล ด้วยคอมพิวเตอร์ หรือสามารถประมวลผล ด้วยคอมพิวเตอร์ได้

ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
	๗.๓ มาตรฐาน (Standards) ระดับชาติ	มาตรฐาน	มาตรฐานที่ได้รับการรับรองจากหน่วยตรวจสอบและรับรองมาตรฐานในระดับชาติ
	๗.๔ มาตรฐาน (Standards) ระดับนานาชาติ	มาตรฐาน	มาตรฐานที่ได้รับการรับรองจากหน่วยตรวจสอบและรับรองมาตรฐานในระดับนานาชาติ
๘. เครือข่าย	เครือข่ายความร่วมมือ (Network) และสมาคม (Consortium) ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่เกิดจากการดำเนินการของโครงการ ทั้งเครือข่ายในประเทศ และเครือข่ายระดับนานาชาติ ซึ่งจะช่วยในการยกระดับความสามารถในการแข่งขันให้แก่ประเทศ		
	๘.๑ ความร่วมมือทางด้านวิชาการ ระดับประเทศ	เครือข่าย	
	๘.๒ ความร่วมมือทางด้านวิชาการในประเทศระดับนานาชาติ	เครือข่าย	
	๘.๓ เครือข่ายเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ ระดับประเทศ	เครือข่าย	
	๘.๔ เครือข่ายเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ ระดับนานาชาติ	เครือข่าย	
	๘.๕ เครือข่ายเพื่อการพัฒนาสังคม ระดับประเทศ	เครือข่าย	
	๘.๖ เครือข่ายเพื่อการพัฒนาสังคม ระดับนานาชาติ	เครือข่าย	
	๘.๗ เครือข่ายเพื่อการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ระดับประเทศ	เครือข่าย	
	๘.๘ เครือข่ายเพื่อการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ระดับนานาชาติ	เครือข่าย	
๙. การลงทุนวิจัยและ นวัตกรรม	ความสามารถในการระดมทุนเงินงบประมาณจากภาครัฐ และผู้ประกอบการภาคเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อการลงทุนสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม ทั้งในรูปของเงินสด (In cash) และส่วนสนับสนุน อื่นที่ไม่ใช่เงินสด (In kind)		
	๙.๑ กองทุนอื่นในประเทศ	ราย	
	๙.๒ กองทุนอื่นต่างประเทศ	ราย	
	๙.๓ หน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจอื่น - ในประเทศ	ราย	
	๙.๔ หน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจอื่น - ต่างประเทศ	ราย	
	๙.๕ หน่วยงานภาคเอกชน และภาค ประชาสังคม - ในประเทศ	ราย	



ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
	๙.๖ หน่วยงานภาคเอกชน และภาค ประชาสังคม - ต่างประเทศ	ราย	
๑๐. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (Policy Recommendation) และมาตรการ (Measures)	ข้อเสนอแนะในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ หรือมาตรการจากงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อภาคประชาชน สังคม และเศรษฐกิจ รวมทั้งสามารถนำไปใช้ในการบริหาร จัดการ และแก้ปัญหาของประเทศ เช่น มาตรการที่ใช้เพื่อปรับปรุงกฎหมาย/ระเบียบ หรือพัฒนามาตรการและสร้างแรงจูงใจให้เอื้อต่อการพัฒนาภาคประชาชน สังคม หรือเศรษฐกิจ		
	๑๐.๑ ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย - สมุด ปกขาว (White paper)	เรื่อง/ ประเด็น	
	๑๐.๒ มาตรการ	มาตร การ	มาตรการ คือ วิธีการที่ได้จากกระบวนการวิจัย ที่นำมาตั้งเป็นกฎ ข้อกำหนด ระเบียบหรือกฎหมาย เป็นต้น มีแนวทางนำไปสู่การปฏิบัติจริง (Practical) เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมาย

.....๖๖.....

ขั้นตอนการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้าน ววน. ส่ง สกสว. ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System: NRIIS)

ตามประกาศหลักเกณฑ์คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2565 ข้อ 31 เมื่อ กสว. จัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมแล้ว ให้ สกสว. แจกแจงวงเงินงบประมาณที่หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมได้รับจัดสรร และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ดังนั้น เมื่อกรมฯ ได้รับแจ้งผลการพิจารณาการจัดสรรจาก สกสว. ภายหลังเสร็จสิ้นกระบวนการพิจารณา (ร่าง) พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ซึ่งเป็นกรอบวงเงินตามที่สภาผู้แทนราษฎรได้ให้ความเห็นชอบในวาระที่ 2 - 3) กผง. แจ้ง ผอ.แผนงานวิจัย/หน.โครงการวิจัย ประจำปี 2567 จัดทำข้อมูลประกอบการทำคำรับรองฯ และจัดสรรงบประมาณตามแบบฟอร์ม^{1/}ที่กรมฯ กำหนดส่งให้ กผง. เพื่อที่ กผง. ในฐานะผู้ประสานหน่วยงาน จะดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูล ตรวจสอบ และกดยืนยันข้อมูลคำรับรองฯ ของกรมฯ เพื่อประกอบการลงนามคำรับรองฯ ในระบบ NRIIS ตามระยะเวลาที่ สกสว. กำหนดก่อนที่ สกสว. จะโอนเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย จากกองทุนส่งเสริม ววน. สกสว. ให้กรมฯ โดยขั้นตอนการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้าน ววน. ส่ง สกสว. ผ่านระบบ NRIIS มีขั้นตอนดังนี้

1. การเข้าใช้งานระบบ NRIIS

ผู้ประสานหน่วยงาน คลิก เข้าสู่ระบบ หรือคลิกเมนู การใช้งานระบบ เลือกเมนูย่อย เข้าสู่ระบบ จากนั้นเลือกสถานะเจ้าหน้าที่/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้บริหาร ระบุบัญชีผู้ใช้และรหัสผ่านจากนั้นคลิก เข้าสู่ระบบ

^{1/} 1. แบบฟอร์มความสอดคล้อง แผนงานวิจัย กับเป้าหมายและตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกรมวิชาการเกษตร เพื่อประกอบการจัดทำคำรับรองฯ สกสว. ประจำปี 2567

2. แบบเสนอแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัยกรมวิชาการเกษตร ปีงบประมาณ 2567 เพื่อขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) (ว-1 สกสว)

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



2. การจัดทำคำรับรองฯ ผ่านระบบ NRIS ประกอบไปด้วย

1) เลือกเมนูแผนปฏิบัติการ





2) ไปที่ตารางแผนปฏิบัติการขาลง คลิกที่  เพื่อทำการจัดการข้อมูลคำรับรองฯ ซึ่งประกอบด้วย เอกสารแนบ 2 และเอกสารแนบ 3

ค้นหา




ปีงบประมาณ: 2566
สถานะ: -- แสดงทั้งหมด

ค้นหา

แผนปฏิบัติการ

เลือก	จัดการ	ปีงบประมาณ	หน่วยงาน	งบเสนอขอ	สถานะ	พิมพ์
<input type="checkbox"/>		2566	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูล)(หน่วยงานดูแลระบบ)	30,667.00	ผู้ประสานหน่วยงาน/PMU กำลังตรวจสอบ	

แผนปฏิบัติการขาลง

เลือก	จัดการ	ลำดับ	หน่วยงาน	งบป.ที่ได้รับจาก กองทุน ววน.	งบป.ที่หน่วยงาน จัดสรรไปโครงการ	จำนวนโครงการที่ หน่วยงานจัดสรร	สถานะ	ประเภท	พิมพ์	พิมพ์ Re-Program
<input type="checkbox"/>		1	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูล)(หน่วยงานดูแลระบบ)	100,000.00	120,100.00	2	ผู้ประสานหน่วยงาน/PMU กำลังตรวจ สอบ	FF		

แผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมขาลง

เอกสารแนบ 2 เอกสารแนบ 3

**แผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.)
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูล)(หน่วยงานดูแลระบบ)
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

1. บุคลากรชาตินี้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน ววน. ของหน่วยงาน

- ✓ บุคลากรที่ 3 ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรมนุษย์ คนไทยในอนาคต มีความพร้อมทั้งภาค ใจ สติปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่3 และมีคุณธรรม
- ✓ บุคลากรที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ กระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคมเพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมการพัฒนาประเทศในทุกระดับ

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สทสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568 ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สทสว.)

3. การจัดทำข้อมูลในเอกสารแนบ 2 ประกอบไปด้วย

1) ข้อมูลยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน ววน. ข้อมูลวิสัยทัศน์ และพันธกิจของหน่วยงาน (ข้อมูลในส่วนนี้ระบบจะแสดงข้อมูลจากแผนปฏิบัติการฯขึ้นให้หน่วยงานโดยอัตโนมัติ)

1

แผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.)

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูล)(หน่วยงานดูแลระบบ)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน ววน. ของหน่วยงาน

- ✓ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ คนไทยในอนาคต มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่3 และมีคุณธรรม
- ✓ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ กระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคมเพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลังของการพัฒนาประเทศในทุกระดับ
- ✓ ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของประชาชนให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผ่านมาตรการต่างๆ ที่มุ่งเน้นให้เกิดผลลัพธ์ต่อความยั่งยืน
- ✓ ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ การปรับเปลี่ยนภาครัฐ ยึดหลัก "ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม"

2. วิสัยทัศน์ และพันธกิจของหน่วยงาน

วิสัยทัศน์

วช. เป็นองค์กรหลักของประเทศไทยที่นำการพัฒนาประเทศไทยโดยใช้การวิจัยและพัฒนา รวมถึงเป็นผู้นำการพัฒนาระบบวิจัยของชาติ (ทดสอบ1)

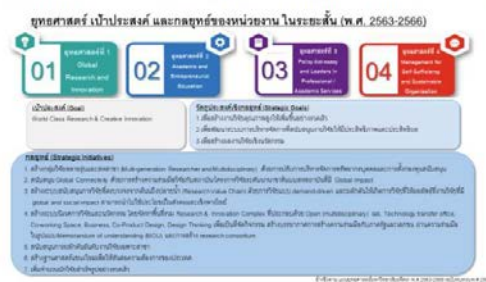
พันธกิจของหน่วยงาน

1. จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ 2. พัฒนาระบบฐานการวิจัย ระบบวิจัย และติดตามประเมินผล 3. จัดทำรายงานสถานภาพการวิจัย และดัชนีการวิจัยของประเทศ 4. เป็นศูนย์กลางข้อมูลการวิจัย โดยมีระบบสารสนเทศที่มีเครือข่ายทั่วประเทศเพื่อประโยชน์ในการเสนอและต่อรัฐบาลและการบริการผู้ที่เกี่ยวข้อง 5. ส่งเสริมความร่วมมือการวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ ส่งเสริมและเกื้อกูลการวิจัย การประดิษฐ์คิดค้น การถ่ายทอดนวัตกรรมและเทคโนโลยีไปสู่ภาคสังคม อุตสาหกรรม และพาณิชย์กรรม

2) ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแผนงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่คาดว่าจะดำเนินการ (ข้อมูลส่วนนี้ระบบจะดึงข้อมูลมาจาก แผนปฏิบัติการฯขึ้น)

2

แสดงยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแผนงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่คาดว่าจะ ดำเนินการในระยะสั้น (3-5 ปี) และ ระยะยาว (>10 ปี หากมี)



คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568 ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



3) ข้อมูลวงเงินงบประมาณกองทุน ววน. ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ข้อมูลในส่วนนี้ระบบจะแสดงข้อมูลจากข้อมูลงบประมาณจัดสรร ปีงบประมาณ 2567 ที่ สกสว. นำเข้าข้อมูลงบประมาณจัดสรรให้หน่วยงาน ระบบจะดึงมาแสดงให้โดยอัตโนมัติ)

3 วงเงินงบประมาณกองทุน ววน. ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวม 100,000.00 บาท
ระบุวัตถุประสงค์ของแต่ละโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ

ลำดับ	ชื่อโครงการวิจัย	วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย	พื้นที่เป้าหมายของโครงการวิจัยที่ได้รับประโยชน์	นำออก
1	4162031 ทดสอบข้อมูล	เพื่อให้ผู้บริหาร/ผู้ประสานงานหน่วยงาน/นักวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ/สถาบันการศึกษา/หน่วยบริหารจัดการ (PMU) เรียนรู้การใช้ระบบ Proposal submission ระบบ Ongoing & monitoring และระบบ Research evaluation	นครปฐม	✖ แก้ไข
2	4625279 ทดสอบโครงการต่อเนื่อง FF66	ทดสอบ	กำแพงเพชร	✖ แก้ไข

4) ข้อมูลวัตถุประสงค์ และพื้นที่เป้าหมายของโครงการวิจัยที่ได้รับประโยชน์ ของแต่ละโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ ข้อมูลในส่วนนี้ระบบจะแสดงข้อมูลจากแผนปฏิบัติการขาขึ้นมาแสดงให้หน่วยงานโดยอัตโนมัติ โดยสามารถแก้ไขได้ที่ **แก้ไข** เพื่อให้สอดคล้องถูกต้องตามที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ และข้อมูลในส่วนนี้จะใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองฯ ต่อไป

4 ระบุวัตถุประสงค์ของแต่ละโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ

ลำดับ	ชื่อโครงการวิจัย	วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย	พื้นที่เป้าหมายของโครงการวิจัยที่ได้รับประโยชน์	นำออก
1	4162031 ทดสอบข้อมูล	เพื่อให้ผู้บริหาร/ผู้ประสานงานหน่วยงาน/นักวิจัยของหน่วยงานภาครัฐ/สถาบันการศึกษา/หน่วยบริหารจัดการ (PMU) เรียนรู้การใช้ระบบ Proposal submission ระบบ Ongoing & monitoring และระบบ Research evaluation	นครปฐม	✖ แก้ไข
2	4625279 ทดสอบโครงการต่อเนื่อง FF66	ทดสอบ	กำแพงเพชร	✖ แก้ไข

5) ตัวชี้วัดเป้าหมาย (OKR ของแผนงาน ทั้งเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณ) ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์หน่วยงาน (ระบบจะดึงข้อมูลแผนปฏิบัติการขาขึ้น และให้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำรับรองฯ

5 6. ตัวชี้วัดเป้าหมาย (OKR ของแผนงาน ทั้งเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณ) ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์หน่วยงานปีงบประมาณ 2566 พร้อมทั้งระบุค่าเป้าหมาย

ชื่อแผนงาน	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดเป้าหมาย (Key Results)		
		ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของหน่วยงาน		
		เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เชิงคุณภาพ
ทดสอบข้อมูล	ตัวชี้วัดเป้าหมาย K101S1	10	คน	
ทดสอบ12	ได้รับมาตรฐาน GMP	10	เรื่อง	
TestFinal	ได้รับมาตรฐาน GMP	10	เรื่อง	
ทดสอบแผนงานปฏิบัติการ	ตัวชี้วัดเป้าหมาย	3	เล่ม	
แผนงานทดสอบอภัย	ทดสอบอภัย11			20 ปี/คน
ทดสอบภาวะ	ได้รับมาตรฐาน GMP	10	เรื่อง	
Test1210	นักวิจัยได้รับการพัฒนา	50	คน	

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 (จ-1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568 ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

6) ข้อมูลผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Output) ข้อมูลผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับในส่วนนี้ระบบจะดึงมาให้อัตโนมัติ จากข้อมูลผลผลิตที่มีการกรอกไว้ในข้อเสนอโครงการ โดยหน่วยงานต้องปรับปรุงผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Output) ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำรับรองฯ

6 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ
6.1 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Output)

ลำดับ	โครงการวิจัย	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ		จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต
		ผลผลิต	ประเภทผลผลิต			
1	4162031 ทดสอบข้อมูล					
2	4625279 ทดสอบโครงการต่อเนื่อง FF66	1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.1 นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาตรี	3	คน	ทดสอบ

4. การจัดทำข้อมูลในเอกสารแนบ 3 ประกอบไปด้วย

1) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ข้อมูลในส่วนนี้ระบบจะดึงมาให้อัตโนมัติ จากข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่มีการกรอกไว้ในข้อเสนอโครงการ สามารถคลิกที่ **แก้ไข** เพื่อทำการแก้ไขข้อมูลงบประมาณ โดยงบประมาณรายหมวดงบประมาณและงบประมาณรวมโครงการจะต้องเท่ากับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน

1 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
1.1 รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการ (แยกตามหมวด)

โครงการ	หมวดงบประมาณ (บาท)							งบประมากรวมของปีที่เสนอขอ (บาท)
	งบดำเนินงาน						งบลงทุน	
	ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเดินทางต่างประเทศ	ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์	ครุภัณฑ์		
1. ทดสอบ12	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1 (4625279) ทดสอบโครงการต่อเนื่อง FF66	-	200,000.00	-	-	-	-	-	200,000.00 แก้ไข
2. TestFinal	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1 (4162031) ทดสอบข้อมูล	100.00	-	20,000.00	-	-	-	-	20,100.00 แก้ไข
รวม	100.00	200,000.00	20,000.00	-	-	-	-	220,100.00

2) รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการ แยกตามงวดการจ่ายเงินให้หน่วยงานดำเนินการกรอกข้อมูลแผนการจัดสรรงบประมาณแต่ละโครงการตามการโอนเงินจากกองทุนในแต่ละงวด ดังนี้
งวดที่ 1 : 60% งวดที่ 2 : 30% และงวดที่ 3 : 10%

2 รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการ แยกตามงวดการจ่ายเงิน (หน่วยงานกรอกข้อมูลรายงวด โดยที่ผลรวมรายงวดของหน่วยงาน งวดที่ 1 = 60% งวดที่ 2 = 30% และงวดที่ 3 = 10%)

โครงการวิจัย	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)			งบประมากรวม (บาท)
	งวดที่ 1 (Q1 + Q2)	งวดที่ 2 (Q3)	งวดที่ 3 (Q4)	
1. ทดสอบ12				
1.1 (4625279) ทดสอบโครงการต่อเนื่อง FF66	60000.00	30000.00	10000.00	100,000.00
รวม	60,000.00	30,000.00	10,000.00	100,000.00

ทั้งนี้ ข้อมูลตามเอกสารแนบ 2 และเอกสารแนบ 3 หาก สกสว. ต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กผง. จะประสาน ผอ.แผนงาน/ หน.โครงการ เพื่อขอข้อมูลและปรับปรุงในระบบ NRIIS เพิ่มเติม ต่อไป



5. การส่งแผนปฏิบัติการ

1) เมื่อ กผง. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลและยืนยันการส่งข้อมูลในระบบ NRIIS เรียบร้อยแล้วและจัดพิมพ์ เอกสารแนบ 2 และ เอกสารแนบ 3 จากระบบ NRIIS และนำเอกสารดังกล่าวส่ง สกสว. เพื่อจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้าน ววน. ส่ง สกสว. ของกรมวิชาการเกษตร

แผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ

เอกสารแนบ 2 เอกสารแนบ 3

แผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.)
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (กองระบบและบริหารข้อมูล)(หน่วยงานดูแลระบบ)
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

1.1 รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการ (แยกตามหมวด)

โครงการ	หมวดงบประมาณ (บาท)							งบประมากรวมของปีงบประมาณ (บาท)	งบประมากรวมของปีงบประมาณ (บาท)
	ค่าจ้าง	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุ	ค่าเดินทางต่างประเทศ	ค่าตอบแทนผู้วิจัย	ค่าวัสดุ		
1. ทดสอบ12	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1 (4625279) ทดสอบโครงการทดสอบเมือง FF66	-	100,000.00	-	-	-	-	-	100,000.00	มีใบ
รวม	-100,000.00	-	-	-	-	-	-	100,000.00	

1.2 รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการ แยกตามงวดการจ่ายเงิน (หน่วยวงกตทุกข้อยุทธศาสตร์ โดยที่ส่วนรวมของงวดงบ 1 = 80% งวดที่ 2 = 30% และงวดที่ 3 = 10%)

โครงการวิจัย	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)			งบประมากรวม (บาท)
	งวดที่ 1 (Q1 + Q2)	งวดที่ 2 (Q3)	งวดที่ 3 (Q4)	
1. ทดสอบ12				
1.1 (4625279) ทดสอบโครงการทดสอบเมือง FF66	60000.00	30000.00	10000.00	100,000.00
รวม	60,000.00	30,000.00	10,000.00	100,000.00

หมายเหตุ

- งบประมาณสำหรับทุกโครงการวิจัย ไม่สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนค่าจ้างนักวิจัย ภายในหน่วยงบประมาณซึ่งได้เงินเงินเดือนค่าตอบแทนประจำ ได้ดำเนินการจัดการของหน่วยงานขึ้นมาจากเงินอุดหนุนจากบริหารจัดการแผนงานและโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริม ววน. รวมถึงค่าสาธารณูปโภค และค่าบำรุงสถานที่ (Overhead) ส่วน
- งวดที่ 1 = อ.ค-ก.ค. (Q1 + Q2) งวดที่ 2 = เม.ย-มิ.ย. (Q3) งวดที่ 3 = ก.ค.-ก.ย. (Q4)

บันทึก พิมพ์

1 ส่ง สกสว.

2) เมื่อ สกสว. ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว จะจัดส่งคำรับรองฯ ให้กรมฯ ลงนาม ก่อนที่ สกสว. จะจัดโอนงบประมาณงวดที่ 1 เข้าบัญชีของกรมฯ ต่อไป

ที่มา : คู่มือการใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ National Research and Innovation Information System (NRIIS) การจัดทำแผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. 2566 สำหรับผู้ประสานหน่วยงาน

ส่วนที่ 3

แนวทางการจัดทำข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามขั้นตอนการดำเนินงานวิจัยในระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร นักวิจัยที่เสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) จากกองทุนส่งเสริม ววน. สกสว. นักวิจัยต้องจัดทำรายละเอียดและเสนอข้อเสนองานวิจัย แผนงานวิจัย โครงการวิจัย เสนอผ่านคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ทำหน้าที่ในการพิจารณา กลั่นกรองข้อเสนองานวิจัย ทั้งนี้ จากกองทุนส่งเสริม ววน. สกสว. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนองานวิจัยประเภท Fundamental Fund : FF ของหน่วยงานรับงบประมาณ และกำหนดวิธีการจัดสรรเงินงบประมาณเป็นแบบวงเงินรวม (Block Grant) ให้หน่วยรับงบประมาณ โดยมีแผนงานสำคัญที่มีการวางแผนในระยะ 3-5 ปี มีเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของแผนงานรายปี (Milestones) รวมทั้งงบประมาณรายปีและงบประมาณแผนงาน/โครงการที่ชัดเจน (กองทุนส่งเสริม ววน. จัดสรรงบประมาณให้เป็นรายปี) มีการระบุผลผลิต (Outputs) ผลลัพธ์ (Outcomes) ที่จะส่งมอบอย่างชัดเจน อาจประกอบด้วยหลายแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ซึ่งมีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับเป้าหมายของแผนงาน ทั้งนี้ การพิจารณาคัดเลือกกลั่นกรองแผนงานโครงการ/กิจกรรมในเบื้องต้น ให้หน่วยรับงบประมาณ โดยใช้หลักเกณฑ์ ดังนี้

หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนองานวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุนส่งเสริม ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

1. เป็นแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ตอบสนองต่อพันธกิจ และเป็นไปตามยุทธศาสตร์การวิจัยของหน่วยรับงบประมาณนั้นๆ และตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ชาติ
2. เป็นแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่พัฒนาศักยภาพพื้นฐานหรือมูลฐานด้าน ววน. ของหน่วยรับงบประมาณให้มีความเข้มแข็งมากขึ้น
3. เป็นแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่มีศักยภาพและสามารถนำไปต่อยอดสู่การวิจัยเพื่อสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund : SF) และพันธกิจของหน่วยงานได้ในอนาคต
4. มีการจัดลำดับความสำคัญในระดับโครงการตามคุณภาพและศักยภาพในการส่งมอบผลผลิต
5. เป็นแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ผ่านกระบวนการพิจารณาอย่างรอบคอบจากหน่วยรับงบประมาณ หรือผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกหน่วยรับงบประมาณ
6. งบประมาณของแผนงาน/โครงการมีความคุ้มค่าและเหมาะสม

ทั้งนี้ กองทุนส่งเสริม ววน. สกสว. จะพิจารณาในภาพรวมของเป้าหมาย (Objectives) และผลผลิต (Outputs) ที่หน่วยรับงบประมาณจะส่งมอบ ส่วนการพิจารณาคัดเลือกและจัดลำดับความสำคัญของโครงการหรือการปรับลดงบประมาณรายโครงการ รวมถึงการบริหารจัดการงบประมาณจะเป็นความรับผิดชอบของหน่วยรับงบประมาณโดยให้เป็นไปตามแนวทางการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ที่มา : คู่มือการจัดทำคำขอรับงบประมาณและการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐานตามพันธกิจของหน่วยรับงบประมาณ (Fundamental Fund : FF) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.). สิงหาคม 2565. 86 หน้า.

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



ขั้นตอนและปฏิทิน

การพิจารณาข้อเสนองานวิจัยกรมวิชาการเกษตร ส่ง สกสว. ประจำปี 2568

ขั้นตอนและปฏิทินการพิจารณาข้อเสนองานวิจัย ส่ง สกสว. ประจำปีงบประมาณ 2568 ประกอบการจัดทำคำขอของงบประมาณด้าน ววน. เพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ส่ง สกสว. ตามขั้นตอนระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ซึ่งตามขั้นตอนและปฏิทินการพิจารณา ดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบตามมติคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนากรมฯ (อธิบดีกรมวิชาการเกษตร : ประธาน) ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566 และให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องสรุป ตามตาราง ดังนี้

ตารางที่ 2 ขั้นตอนและปฏิทินการพิจารณาข้อเสนองานวิจัย ส่ง สกสว. ประจำปีงบประมาณ 2568

ลำดับ	ระยะเวลา	ขั้นตอน / กิจกรรม
1	ก.ย. - ธ.ค. 2565	กรมฯ อนุมัติและประกาศใช้ ดังนี้ 1. ระบบวิจัยและพัฒนากรมฯ ปี 2566 และทิศทางการทำงานวิจัยของกรมฯ 2. แนวทาง ขั้นตอน และปฏิทินการยื่นข้อเสนองานวิจัย ส่ง สกสว. ประจำปีงบประมาณ 2568
2	ม.ค. 2565	กรมฯ แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการระดับกรมฯ และคณะกรรมการ/คณะทำงานระดับหน่วยงาน ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมฯ
3	ม.ค. - 20 เม.ย. 2566 (4 เดือน)	คณะอนุกรรมการที่ปรึกษากรมฯ 5 ทิศทาง : 1. ประชุมพิจารณาจัดทำขอบเขต เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของทิศทางการวิจัยและแผนงานวิจัยของกรมฯ ประจำปี 2568 - 2570 ตามทิศทางการวิจัย ที่กรมฯ กำหนดได้รับมอบหมาย 2. เสนอต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการกรมฯ และคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนากรมฯ ให้ความเห็นชอบ เพื่อแจ้งหน่วยงานนักวิจัย และผู้เกี่ยวข้องทราบถือปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน 3. แจ้งหน่วยงาน นักวิจัย และผู้เกี่ยวข้องเสนอโครงการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัยของกรมฯ ตามที่กรมฯ กำหนด หรือ เสนอแผนงานวิจัยของหน่วยงานที่สอดคล้องตามขอบเขต เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของทิศทางการวิจัย ผ่านคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน



ลำดับ	ระยะเวลา	ขั้นตอน / กิจกรรม
4	พ.ค. 2566 (1 เดือน)	คณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน : 1. พิจารณาโครงการวิจัยหน่วยงานสอดคล้องแผนงานวิจัยของกรมฯ ตามที่กรมฯ หรือ แผนงานวิจัยของหน่วยงาน ปี 2568 - 2570 ที่สอดคล้องตามขอบเขต เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จของทิศทางการวิจัย 2. มอบหมายนักวิจัยจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย/แผนงานวิจัย สอดคล้องตามขอบเขตการดำเนินงานของแผนงานวิจัยกรมฯ 3. อนุมัติส่งโครงการวิจัยหน่วยงานให้ ผอ.แผนงานวิจัย ปี 2568 - 2570
5	1 - 18 มิ.ย. 2566 (18 วัน)	ผอ.แผนงานวิจัย ปี 2568 - 2570 : 1. รวบรวมเอกสารข้อเสนอโครงการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัย 2. พิจารณาความเชื่อมโยง กลั่นกรอง ของแผนงานและโครงการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัย ปี 2568 - 2570 สอดคล้องตามเป้าหมายและขอบเขตของแผนงานวิจัย 3. จัดทำแผนงานวิจัยและรวบรวมข้อเสนอโครงการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัยที่แก้ไขตามมติคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาหน่วยงาน 4. ส่งให้ กผง. เพื่อ กผง. เสนอต่อคณะอนุกรรมการที่ปรึกษากรมฯ 5 ทิศทาง
6	18 - 26 มิ.ย. 2566	กผง. : รวบรวมและสรุปข้อมูลแผนงานวิจัยและโครงการวิจัย ปี 2568 - 2570 จาก ผอ.แผนงานวิจัย เสนอต่อคณะอนุกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการฯ 5 ทิศทาง
7	26 มิ.ย. - 19 ก.ค. 2566 (25 วัน)	คณะอนุกรรมการที่ปรึกษากรมฯ 5 ทิศทาง : 1. <u>ประชุม หรือ อ่านล่วงหน้า</u> เพื่อพิจารณา กลั่นกรอง และจัดลำดับความสำคัญของแผนงานวิจัย/โครงการวิจัยพร้อมผู้รับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ 2568 ภายใต้ทิศทางการวิจัยที่กรมฯ กำหนด ตามที่หน่วยงานเสนอ ตามแต่ <u>คณะอนุกรรมการที่ปรึกษากรมฯ 5 ทิศทางจะเห็นสมควร</u> 2. เสนอต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการกรมฯ
8	20 - 25 ก.ค. 2566	คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการกรมฯ : 1. ประชุมเพื่อพิจารณา กลั่นกรอง แผนงานวิจัย/โครงการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัย ปี 2568 - 2570 2. กผง. สรุปมติผลการพิจารณา และแจ้ง ผอ.แผนงาน/หน.โครงการ แก้ไขตามมติ 3. ผอ.แผนงาน/หน.โครงการ แก้ไขตามมติคณะกรรมการ ส่งให้ กผง.

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



ลำดับ	ระยะเวลา	ขั้นตอน / กิจกรรม
9	26 – 31 ก.ค. 2566	กผง. : รวบรวม สรุปรูปแผนงานวิจัยและโครงการวิจัย ปี 2568 – 2570 พร้อมงบประมาณเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนากรมฯ
10	1 - 5 ส.ค. 2566	คณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนากรมฯ : 1. พิจารณา อนุมัติ ข้อเสนอแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย ปี 2568 - 2570 พร้อมกรอบงบประมาณส่ง สกสว. 2. กผง. สรุปรวมผลการพิจารณา และแจ้ง ผอ.แผนงานวิจัย/หน.โครงการวิจัย แก้ไขตามมติ
11	6 - 31 ส.ค.2566	ผอ.แผนงานวิจัย/หน.โครงการวิจัย : 1. ผอ.แผนงานวิจัย ปี 2568 - 2570 บันทึกข้อมูลแผนงานวิจัยในระบบ NRIIS 2. หน.โครงการวิจัยภายใต้แผนงาน ปี 2568 - 2570 บันทึกในระบบ NRIIS ส่ง สกสว.
12	ก.ย. 2566	กผง. : 1. ตรวจสอบข้อมูลสรุปภาพรวมข้อเสนองานวิจัย ปี 2568 - 2570 ในระบบ NRIIS 2. จัดทำสรุปภาพรวมงบประมาณแผนงานวิจัย ปี 2568 – 2570 พร้อมงบประมาณ 3. จัดทำแผน วรรณ. ของกรมฯ ปี 2568 4. จัดทำภาพรวมค่าของบฯ ปี 2568 ส่ง สกสว. 5. จัดทำคำขอของกรมฯ ด้าน วรรณ. ปี 2568 เสนอกรมฯ พิจารณา อนุมัติ การจัดทำและจัดส่ง และกดยืนยันในระบบ NRIIS ส่ง สกสว.



แนวทางการจัดทำรายละเอียดงบประมาณ

เพื่อประกอบการเสนอขอรับงบประมาณวิจัยปี 2568 ของกรมวิชาการเกษตร

ประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) ส่ง สกสว.

1. แนวทางการเสนอขอรับงบประมาณ ด้าน ววน. ของกรมฯ ประจำปี 2567 ส่ง สกสว. ต้องสอดคล้องตาม คู่มือการจัดทำคำของบประมาณและการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อสนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนงาน มูลฐานตามพันธกิจของหน่วยรับงบประมาณ (Fundamental Fund : FF) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สกสว. และ หลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยด้าน ววน. ที่ได้รับจากกองทุนส่งเสริม ววน. สกสว. ตามที่กรมฯ กำหนด

2. การเสนองบประมาณด้าน ววน. ของกรมฯ ประจำปี ทุกรายการต้องจัดทำรายละเอียดการแตกตัว คุณงบประมาณเป็นไฟล์ Microsoft Excel พร้อมแนบประกอบในแผนงานวิจัยและโครงการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัยเพื่อประกอบการชี้แจงงบประมาณประจำปี โดยมีแนวทาง ดังนี้

2.1 ให้จัดทำรายละเอียดการแตกตัวคุณงบประมาณ 2 ระดับ ได้แก่ แผนงานวิจัยและโครงการวิจัยโดย ระดับแผนงานวิจัยเป็นการรวมค่าใช้จ่ายแต่ละรายการของทุกโครงการภายใต้แผนงานวิจัย ระดับโครงการเป็นการรวมค่าใช้จ่ายแต่ละรายการของงานวิจัยภายใต้โครงการ

2.2 งบประมาณที่นำมาจัดทำรายละเอียดการแตกตัวคุณงบประมาณต้องสอดคล้องกับเอกสาร แผนงานวิจัยและโครงการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัย ตามแบบฟอร์ม สกสว.

2.3 หน่วยนับและราคาต่อหน่วยของค่าใช้จ่ายรายการเดียวกัน ต้องเหมือนกันทั้งแผนงานวิจัยและโครงการวิจัย เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4 จำนวน 5 กล่อง ราคาต่อหน่วย 560 บาท เป็นต้น

2.4 ค่าใช้สอย หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ในลักษณะเหมาจ่ายเป็นชิ้นงาน เป็นรายครั้ง หรือจ่ายเมื่อส่งมอบงานเป็นคราวๆ ไป และรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ เช่น

1) ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา: เป็นไปตามอัตราตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2550 วันทำการปกติ ชั่วโมงละ 50 บาท ไม่เกิน 4 ชั่วโมง วันหยุดราชการ ชั่วโมงละ 60 บาท ไม่เกิน 7 ชั่วโมง

2) ค่าจ้างเหมา : จ้างเหมาบริการชิ้นงาน ให้ระบุกิจกรรมที่จ้างเหมาให้ชัดเจน จ้างเฉพาะ ครั้งคราวตามระยะเวลาที่กำหนด และไม่ซ้ำซ้อนกับงานเจ้าหน้าที่ประจำ

3) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และยานพาหนะ) : เป็นไปตามอัตราตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ปัจจุบันแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 9 พ.ศ. 2560)

4) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม: เป็นไปตามอัตราตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ. พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ปัจจุบันแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2555) และต้องสอดคล้องกับรายละเอียดในแผนงาน/โครงการ

5) ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (ค่า Page Charge)

6) ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการ

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



7) ค่าจัดทำสิ่งพิมพ์/ สื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ คลิปวิดีโอ

2.5 ค่าวัสดุ หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ (เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย) เช่น

1) ค่าวัสดุการเกษตร เช่น เมล็ดพันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ ปุ๋ย อาหารสัตว์ ค่าผลผลิตพืชเพื่อการวิจัย เป็นต้น (กรณีมีระบบน้ำ /ระบบให้น้ำ / อุปกรณ์ระบบน้ำ ระบุเป็นชุดราคา ตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป สกสว. จัดเป็นครุภัณฑ์ ต้องแตกรายละเอียดให้ชัดเจน)

2) ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สารเคมี เครื่องแก้ว วัสดุพลาสติกที่ใช้แล้วทิ้ง ชุดน้ำยาสำเร็จรูป คอลัมน์โครมาโตกราฟี สัตว์ทดลองขนาดเล็ก แอลกอฮอล์ หลอดเก็บตัวอย่าง เป็นต้น

3) ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ แผงวงจร สายไฟฟ้า สายอากาศ หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ เป็นต้น

4) ค่าวัสดุก่อสร้างต้นแบบ เช่น ท่อเหล็ก ท่อพีวีซี สแตนเลส เป็นต้น (การจัดซื้อวัสดุต่างๆ เพื่อนำมาสร้างหรือประกอบเป็นเครื่องมือหรือระบบ สำหรับตรวจวัด ทดสอบหรือทดลองต่างๆ ในโครงการที่มีสภาพคงทนถาวร ใช้งานได้ยาวนานมากกว่า 1 ปีขึ้นไป เพื่อนำไปพัฒนาหรือสร้างเป็นเครื่องต้นแบบ ให้หน่วยรับงบประมาณรายงานเครื่องต้นแบบดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ของโครงการในระบบข้อมูลสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (National Science and Technology Information System: NSTIS) เมื่อโครงการเสร็จสิ้น)

5) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น กระจกมั่ง ถาด มีด หม้อ กระจกน้ำร้อน เป็นต้น

6) ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म แถบบันทึกเสียงหรือภาพ กระดาษเขียนโปสเตอร์ เป็นต้น

7) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับการทำการวิจัย เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันเครื่อง จารบี แก๊สหุงต้ม เป็นต้น

8) ค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้สำหรับโครงการ วรรณ. เท่านั้น เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม เป็นต้น ทั้งนี้ ไม่ควรเสนอขอเกินร้อยละ 2 ของงบประมาณรวมโครงการ

9) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมที่มีอยู่ และมีราคาต่อชิ้นไม่เกิน 20,000 บาท เช่น RAM, internal hard disk, การ์ดจอ เป็นต้น รวมถึง โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือค่าลิขสิทธิ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท และมีอายุการใช้งานหรืออายุลิขสิทธิ์ไม่เกิน 1 ปี

2.6 ค่าสาธารณูปโภค หมายถึง ค่าน้ำ ค่าไฟ ที่ใช้ในงานวิจัยภายใต้แผนงาน/โครงการ ทั้งนี้ งบประมาณค่าสาธารณูปโภครวมแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 1 ของงบประมาณรวมของโครงการ

2.7 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ หมายถึง ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ค่าปรับปรุงครุภัณฑ์และสอบเทียบเครื่องมือ และค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการเกษตรอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานวิจัยภายใต้แผนงาน/โครงการ

2.8 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการเกษตรอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานวิจัยภายใต้แผนงาน/โครงการ หมายถึง ครุภัณฑ์ทางการเกษตรที่ใช้งานวิจัยในสภาพไร่/แปลง/โรงเรือนทดลอง เช่น รถแทรกเตอร์ รถไถ เครื่องสูบน้ำ เครื่องตัดหญ้า เป็นต้น ทั้งนี้ หมายความว่ารวมถึงค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องมือสำหรับสร้างต้นแบบ/ทดสอบ ในงานวิจัยด้านวิศวกรรมการเกษตรด้วย

2.9 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ค่าปรับปรุงครุภัณฑ์และสอบเทียบเครื่องมือและค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการเกษตรอื่นๆ รวมแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณรวมของโครงการ

2.10 ค่าครุภัณฑ์^{1/} หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน มีอายุการใช้งานตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 20,000 บาทขึ้นไป ไม่สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าจัดจ้างพัฒนาฐานข้อมูลและแอปพลิเคชันที่สอดคล้องตามแผนงาน/โครงการ

ทั้งนี้ สามารถดูแนวทางการเสนอขอรับงบประมาณ ด้าน ววน. เพิ่มเติมได้ตามคู่มือการจัดทำคำขอ งบประมาณและการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อสนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐานตามพันธกิจของหน่วยรับงบประมาณ (Fundamental Fund : FF) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สกสว. ตามข้อ 1

.....

^{1/1}) หน่วยรับงบประมาณอาจเสนอขอรับงบประมาณสำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์และเครื่องมือ อุปกรณ์ได้ โดยหน่วยรับงบประมาณจะต้องแสดงรายละเอียดของครุภัณฑ์เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องใช้ครุภัณฑ์นั้น และต้องแนบ ใบเสนอราคาครุภัณฑ์ที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้างอย่างน้อย 3 ราย มาพร้อมกับคำของบประมาณด้วย

2) เมื่อหน่วยรับงบประมาณจัดซื้อหรือจัดสร้างครุภัณฑ์เรียบร้อยแล้ว จะต้องบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์ลงในระบบข้อมูลสารสนเทศ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (NSTIS) ด้วย

3) กรรณสิทธิในครุภัณฑ์ของโครงการวิจัย

3.1 ให้เป็นของหน่วยรับงบประมาณเมื่อเสร็จสิ้นโครงการวิจัย

3.2 กรณีหน่วยรับงบประมาณมีความจำเป็นต้องขอกรรณสิทธิในครุภัณฑ์ระหว่างการดำเนินงานโครงการวิจัย ให้ทำหนังสือแจ้งต่อ สกสว. เพื่อเสนอต่อ กสว. เพื่อพิจารณาอนุมัติ

3.3 กรณียกเลิกโครงการวิจัย และหน่วยรับงบประมาณประสงค์จะขอกรรณสิทธิในครุภัณฑ์ของโครงการนั้นๆ ให้ทำหนังสือแจ้งเหตุผลความจำเป็นและแผนการใช้ประโยชน์ต่อ สกสว. เพื่อเสนอต่อ กสว. เพื่อพิจารณาอนุมัติ หากหน่วยรับงบประมาณไม่ประสงค์จะขอกรรณสิทธิในครุภัณฑ์ดังกล่าว สกสว. จะพิจารณาการใช้ประโยชน์ต่อไป



แบบฟอร์มข้อเสนองานวิจัย

แบบฟอร์มเสนอแผนงาน

งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อแผนงาน (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

ลักษณะแผนงาน

ใหม่ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาตลอดแผนงาน ปี

เริ่มปีงบประมาณ สิ้นสุดปีงบประมาณ

งบประมาณรวมของแผนงาน **ตลอดการวิจัย** บาท

งบประมาณรวมของแผนงาน **ปีที่เสนอขอ (ปี 2568)** บาท

ชื่อหน่วยงาน กรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมของหน่วยงาน.....

ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์ของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดเป้าหมาย (OKR ของแผนงาน ทั้งเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณ) ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมของหน่วยงาน ในปีงบประมาณที่เสนอขอ พร้อมทั้งระบุค่าเป้าหมาย

ค่าเป้าหมายของแผนงาน

เชิงปริมาณ จำนวน..... หน่วยนับ.....

รายละเอียด ได้แก่

1.

2.

N.

เชิงคุณภาพ

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดเป้าหมาย หมายถึง สิ่งที่จะเป็นตัวบ่งชี้ว่าหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานบรรลุเป้าประสงค์ที่วางไว้ได้หรือไม่

ค่าเป้าหมาย หมายถึง ตัวเลข หรือค่าของตัวชี้วัดความสำเร็จ ที่หน่วยงานต้องการบรรลุขึ้นตอนนี้

รายละเอียดผู้อำนวยการแผนงาน

ชื่อ-สกุล หน่วยงาน

เบอร์โทรศัพท์ อีเมล

รายละเอียดแผนงาน

1. หลักการและเหตุผลของแผนงานเป็นภาพรวมที่มุ่งเน้นในภาพยุทธศาสตร์หน่วยงาน รวมทั้งให้ระบุความสอดคล้องของแผนงานกับเป้าประสงค์และตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติการดำเนินงานวิจัยและนวัตกรรม กรมวิชาการเกษตร ปี 2564 - 2569 (เอกสารแนบ 1) และทิศทางการดำเนินงานวิจัยกรมฯ ปี 2568 - 2570 (เอกสารแนบ 2) (ไม่เกิน 3,000 คำ)
2. กรอบแนวคิด/แนวทางการดำเนินงาน (Framework/Approach) (ไม่เกิน 3,000 คำ)
3. หัวข้อ ประเด็น และขอบเขต ของแผนงาน (ไม่เกิน 3,000 คำ)
4. เป้าหมายสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนงาน (ไม่เกิน 3,000 คำ)
5. ตัวชี้วัดความสำเร็จเมื่อสิ้นสุดแผนงาน (ไม่เกิน 3,000 คำ)
6. เป้าหมายรายปี (ระบุเป้าหมายทุกปีของแผนงาน)

ปีงบประมาณ	เป้าหมายรายปี (กรณีแผนงานดำเนินการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา ดึงข้อมูลเดิม)	สิ่งที่ส่งมอบ/ รายละเอียด (กรณีแผนงานดำเนินการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมาดึงข้อมูลเดิม)	สิ่งที่ส่งมอบได้จริง (กรณีแผนงานดำเนินการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา)	หมายเหตุ ระบุเหตุผลกรณีสิ่งที่ส่งมอบรายปีไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ให้ระบุ เป้าหมายของแผนงาน แต่ละปี ทุกปี และระบุสิ่งที่ส่งมอบพร้อมรายละเอียดให้ชัดเจน ครอบคลุมเป้าหมายทุกโครงการภายใต้แผนงาน

หมายเหตุ : หน่วยงานต้องระบุเป้าหมายและสิ่งที่ส่งมอบรายปีที่จะนำไปสู่เป้าหมายสุดท้ายที่คาดหวังเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนงาน

7. ชื่อโครงการภายใต้แผนงานและงบประมาณ ปีที่เสนอขอ (ปี 2568) โดยเรียงลำดับความสำคัญของโครงการจากมากไปน้อย

ลำดับความสำคัญ	ชื่อโครงการวิจัยภายใต้แผนงาน	งบประมาณ ปี 2568 (บาท)
1		
2		
งบประมาณรวมทุกโครงการวิจัย		



8. งบประมาณของแผนงาน

8.1 รายละเอียดประมาณการงบประมาณของแผนงาน **ตลอดการวิจัย**

ปีงบประมาณ	งบประมาณ (บาท)
2568	
2569	
2570	

8.2 ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (กรณีที่เป็นแผนงานต่อเนื่อง)

ปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงาน เทียบกับแผนที่ตั้งไว้ (%)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จริง (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จริง (%)

8.3 แสดงงบประมาณรวมของแผนงาน **ปีข้อเสนอขอ (ปี 2568)**

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณ ปี 2568 (บาท)
งบดำเนินการ : ค่าใช้สอย	
งบดำเนินการ : ค่าวัสดุ	
งบดำเนินการ : ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
ค่าสาธารณูปโภค	
งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์	
งบประมาณรวม	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องหรือสนับสนุนยุทธศาสตร์ของแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ของประเทศ พ.ศ.2566-2570 ข้อใดมากที่สุด (เลือก 1 ยุทธศาสตร์)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาเศรษฐกิจไทยด้วยเศรษฐกิจสร้างคุณค่าและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ให้มีความสามารถในการแข่งขัน และพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน พร้อมสู่นาคต โดยใช้วิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน สามารถแก้ไขปัญหาท้าทายและปรับตัวได้ทันต่อพลวัตการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยใช้วิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรมระดับขั้นแนวหน้าที่ก้าวหน้าล้ำยุค เพื่อสร้างโอกาสใหม่และความพร้อมของประเทศในอนาคต
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนากำลังคนและสถาบันด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้เป็นฐานการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศแบบก้าวกระโดดและอย่างยั่งยืน โดยใช้วิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องหรือสนับสนุนหมุดหมายใด ภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 มากที่สุด (เลือก 1 หมุดหมาย)
- หมุดหมายที่ 1 ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
 - หมุดหมายที่ 2 ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน
 - หมุดหมายที่ 3 ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก
 - หมุดหมายที่ 4 ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
 - หมุดหมายที่ 5 ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
 - หมุดหมายที่ 6 ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ และอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน
 - หมุดหมายที่ 7 ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูงและสามารถแข่งขันได้
 - หมุดหมายที่ 8 ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน
 - หมุดหมายที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอเหมาะสม
 - หมุดหมายที่ 10 ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
 - หมุดหมายที่ 11 ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
 - หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
 - หมุดหมายที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

ดาวน์โหลด เอกสารแนบ 1 เอกสารแนบ 2 และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับแบบฟอร์มเสนอแผนงาน
งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ได้ตาม QR Code ด้านล่างนี้





แบบฟอร์มข้อเสนอ โครงการวิจัย ฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)
งบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund ; FF) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ชื่อหน่วยงาน กรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. โครงการวิจัยนี้อยู่ภายใต้แผนงาน
2. ชื่อโครงการวิจัย
 (ภาษาไทย)
 (ภาษาอังกฤษ)
3. ลักษณะโครงการวิจัย
 - โครงการวิจัยใหม่ ที่เริ่มดำเนินการในปีที่เสนอขอ ดำเนินงาน ปี
 งบประมาณรวมทั้งโครงการวิจัยบาท
 ปีงบประมาณ งบประมาณบาท
 ปีงบประมาณ งบประมาณบาท
 ปีงบประมาณ งบประมาณบาท
 - โครงการวิจัยต่อเนื่อง จากปีงบประมาณที่ผ่านมา ดำเนินงาน ปี ปีนี้เป็นปีที่
 งบประมาณรวมทั้งโครงการวิจัยบาท
 เริ่มรับงบประมาณปี
 ปีงบประมาณ งบประมาณบาท
 ปีงบประมาณ งบประมาณบาท
 ปีงบประมาณ งบประมาณบาท
 - โครงการต่อเนื่องที่มีข้อผูกพันสัญญา ดำเนินงานปี
 งบประมาณรวมทั้งโครงการวิจัยบาท
 เริ่มรับงบประมาณปี.....
 ปีงบประมาณ งบประมาณบาท
 ปีงบประมาณ งบประมาณบาท
 ปีงบประมาณ งบประมาณบาท

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (กรณีที่เป็นโครงการวิจัยต่อเนื่อง)

ปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงาน เทียบกับแผนที่ตั้งไว้ (%)	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จริง (บาท)	สัดส่วนงบประมาณ ที่ใช้จริง (%)

**สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา โดยอธิบายกิจกรรมที่ได้ดำเนินการแล้ว และผลผลิตที่เกิดขึ้นอย่างเป็น
 รูปธรรม (กรณีที่เป็นโครงการวิจัยต่อเนื่อง)**

.....



4. โครงการยื่นเสนอขอรับทุนจากหน่วยงานอื่น

ไม่ยื่นเสนอ ยื่นเสนอ ระบุหน่วยงาน.....

5. คำสำคัญ (Keywords) (กำหนดไม่เกิน 5 คำ เป็นคำสั้นๆ และระบุ “,” คั่นระหว่างคำสำคัญ)

(ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

6. ISCED (เลือกจากฐานข้อมูลในระบบ)

ISCED Broad field (เป็น dropdown ให้เลือก)

ISCED Narrow field (เป็น dropdown ให้เลือก)

ISCED Detailed field (เป็น dropdown ให้เลือก)

รหัสสาขา ISCED

ISCED Broad field	ISCED Narrow field	ISCED Detailed field
00 Generic programmes and qualifications	000 Generic programmes and qualifications not further defined	0000 Generic programmes and qualifications not further defined
00 Generic programmes and qualifications	001 Basic programmes and qualifications	0011 Basic programmes and qualifications
00 Generic programmes and qualifications	002 Literacy and numeracy	0021 Literacy and numeracy
00 Generic programmes and qualifications	003 Personal skills and development	0031 Personal skills and development
00 Generic programmes and qualifications	009 Generic programmes and qualifications not elsewhere classified	0099 Generic programmes and qualifications not elsewhere classified
01 Education	011 Education	0110 Education not further defined
01 Education	011 Education	0111 Education science
01 Education	011 Education	0112 Training for pre-school teachers
01 Education	011 Education	0113 Teacher training without subject specialisation
01 Education	011 Education	0114 Teacher training with subject specialisation
01 Education	011 Education	0119 Education not elsewhere classified
01 Education	018 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving education	0188 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving education
02 Arts and humanities	020 Arts and humanities not further defined	0200 Arts and humanities not further defined
02 Arts and humanities	021 Arts	0210 Arts not further defined
02 Arts and humanities	021 Arts	0211 Audio-visual techniques and media production
02 Arts and humanities	021 Arts	0212 Fashion, interior and industrial design

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



ISCED Broad field	ISCED Narrow field	ISCED Detailed field
02 Arts and humanities	021 Arts	0213 Fine arts
02 Arts and humanities	021 Arts	0214 Handicrafts
02 Arts and humanities	021 Arts	0215 Music and performing arts
02 Arts and humanities	021 Arts	0219 Arts not elsewhere classified
02 Arts and humanities	022 Humanities (excluding languages)	0220 Humanities (excluding languages) not further defined
02 Arts and humanities	022 Humanities (excluding languages)	0221 Religion and theology
02 Arts and humanities	022 Humanities (excluding languages)	0222 History and archaeology
02 Arts and humanities	022 Humanities (excluding languages)	0223 Philosophy and ethics
02 Arts and humanities	022 Humanities (excluding languages)	0229 Humanities (except languages) not elsewhere classified
02 Arts and humanities	023 Languages	0230 Languages not further defined
02 Arts and humanities	023 Languages	0231 Language acquisition
02 Arts and humanities	023 Languages	0232 Literature and linguistics
02 Arts and humanities	023 Languages	0239 Languages not elsewhere classified
02 Arts and humanities	028 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving arts and humanities	0288 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving arts and humanities
02 Arts and humanities	029 Arts and humanities not elsewhere classified	0299 Arts and humanities not elsewhere classified
03 Social sciences, journalism and information	030 Social sciences, journalism and information not further defined	0300 Social sciences, journalism and information not further defined
03 Social sciences, journalism and information	031 Social and behavioural sciences	0310 Social and behavioural sciences not further defined
03 Social sciences, journalism and information	031 Social and behavioural sciences	0311 Economics
03 Social sciences, journalism and information	031 Social and behavioural sciences	0312 Political sciences and civics
03 Social sciences, journalism and information	031 Social and behavioural sciences	0313 Psychology
03 Social sciences, journalism and information	031 Social and behavioural sciences	0314 Sociology and cultural studies
03 Social sciences, journalism and information	031 Social and behavioural sciences	0319 Social and behavioural sciences not elsewhere classified
03 Social sciences, journalism and information	032 Journalism and information	0320 Journalism and information not further defined
03 Social sciences, journalism and information	032 Journalism and information	0321 Journalism and reporting
03 Social sciences, journalism and information	032 Journalism and information	0322 Library, information and archival studies
03 Social sciences, journalism and information	032 Journalism and information	0329 Journalism and information not elsewhere classified

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สทสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568 ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สทสว.)



ISCED Broad field	ISCED Narrow field	ISCED Detailed field
03 Social sciences, journalism and information	038 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving social sciences, journalism and information	0388 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving social sciences, journalism and information
03 Social sciences, journalism and information	039 Social sciences, journalism and information not elsewhere classified	0399 Social sciences, journalism and information not elsewhere classified
04 Business, administration and law	040 Business, administration and law not further defined	0400 Business, administration and law not further defined
04 Business, administration and law	041 Business and administration	0410 Business and administration not further defined
04 Business, administration and law	041 Business and administration	0411 Accounting and taxation
04 Business, administration and law	041 Business and administration	0412 Finance, banking and insurance
04 Business, administration and law	041 Business and administration	0413 Management and administration
04 Business, administration and law	041 Business and administration	0414 Marketing and advertising
04 Business, administration and law	041 Business and administration	0415 Secretarial and office work
04 Business, administration and law	041 Business and administration	0416 Wholesale and retail sales
04 Business, administration and law	041 Business and administration	0417 Work skills
04 Business, administration and law	041 Business and administration	0419 Business and administration not elsewhere classified
04 Business, administration and law	042 Law	0421 Law
04 Business, administration and law	048 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving business, administration and law	0488 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving business, administration and law
04 Business, administration and law	049 Business, administration and law not elsewhere classified	0499 Business, administration and law not elsewhere classified
05 Natural sciences, mathematics and statistics	050 Natural sciences, mathematics and statistics not further defined	0500 Natural sciences, mathematics and statistics not further defined
05 Natural sciences, mathematics and statistics	051 Biological and related sciences	0510 Biological and related sciences not further defined
05 Natural sciences, mathematics and statistics	051 Biological and related sciences	0511 Biology
05 Natural sciences, mathematics and statistics	051 Biological and related sciences	0512 Biochemistry
05 Natural sciences, mathematics and statistics	051 Biological and related sciences	0519 Biological and related sciences not elsewhere classified
05 Natural sciences, mathematics and statistics	052 Environment	0520 Environment not further defined

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



ISCED Broad field	ISCED Narrow field	ISCED Detailed field
05 Natural sciences, mathematics and statistics	052 Environment	0521 Environmental sciences
05 Natural sciences, mathematics and statistics	052 Environment	0522 Natural environments and wildlife
05 Natural sciences, mathematics and statistics	052 Environment	0529 Environment not elsewhere classified
05 Natural sciences, mathematics and statistics	053 Physical sciences	0530 Physical sciences not further defined
05 Natural sciences, mathematics and statistics	053 Physical sciences	0531 Chemistry
05 Natural sciences, mathematics and statistics	053 Physical sciences	0532 Earth sciences
05 Natural sciences, mathematics and statistics	053 Physical sciences	0533 Physics
05 Natural sciences, mathematics and statistics	053 Physical sciences	0539 Physical sciences not elsewhere classified
05 Natural sciences, mathematics and statistics	054 Mathematics and statistics	0540 Mathematics and statistics not further defined
05 Natural sciences, mathematics and statistics	054 Mathematics and statistics	0541 Mathematics
05 Natural sciences, mathematics and statistics	054 Mathematics and statistics	0542 Statistics
05 Natural sciences, mathematics and statistics	058 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving natural sciences, mathematics and statistics	0588 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving natural sciences, mathematics and statistics
05 Natural sciences, mathematics and statistics	059 Natural sciences, mathematics and statistics not elsewhere classified	0599 Natural sciences, mathematics and statistics not elsewhere classified
06 Information and Communication Technologies (ICTs)	061 Information and Communication Technologies (ICTs)	0610 Information and Communication Technologies (ICTs) not further defined
06 Information and Communication Technologies (ICTs)	061 Information and Communication Technologies (ICTs)	0611 Computer use
06 Information and Communication Technologies (ICTs)	061 Information and Communication Technologies (ICTs)	0612 Database and network design and administration
06 Information and Communication Technologies (ICTs)	061 Information and Communication Technologies (ICTs)	0613 Software and applications development and analysis
06 Information and Communication Technologies (ICTs)	061 Information and Communication Technologies (ICTs)	0619 Information and Communication Technologies (ICTs) not elsewhere classified



ISCED Broad field	ISCED Narrow field	ISCED Detailed field
06 Information and Communication Technologies (ICTs)	068 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving Information and Communication Technologies (ICTs)	0688 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving Information and Communication Technologies (ICTs)
07 Engineering, manufacturing and construction	070 Engineering, manufacturing and construction not further defined	0700 Engineering, manufacturing and construction not further defined
07 Engineering, manufacturing and construction	071 Engineering and engineering trades	0710 Engineering and engineering trades not further defined
07 Engineering, manufacturing and construction	071 Engineering and engineering trades	0711 Chemical engineering and processes
07 Engineering, manufacturing and construction	071 Engineering and engineering trades	0712 Environmental protection technology
07 Engineering, manufacturing and construction	071 Engineering and engineering trades	0713 Electricity and energy
07 Engineering, manufacturing and construction	071 Engineering and engineering trades	0714 Electronics and automation
07 Engineering, manufacturing and construction	071 Engineering and engineering trades	0715 Mechanics and metal trades
07 Engineering, manufacturing and construction	071 Engineering and engineering trades	0716 Motor vehicles, ships and aircraft
07 Engineering, manufacturing and construction	071 Engineering and engineering trades	0719 Engineering and engineering trades not elsewhere classified
07 Engineering, manufacturing and construction	072 Manufacturing and processing	0720 Manufacturing and processing not further defined
07 Engineering, manufacturing and construction	072 Manufacturing and processing	0721 Food processing
07 Engineering, manufacturing and construction	072 Manufacturing and processing	0722 Materials (glass, paper, plastic and wood)
07 Engineering, manufacturing and construction	072 Manufacturing and processing	0723 Textiles (clothes, footwear and leather)
07 Engineering, manufacturing and construction	072 Manufacturing and processing	0724 Mining and extraction
07 Engineering, manufacturing and construction	072 Manufacturing and processing	0729 Manufacturing and processing not elsewhere classified
07 Engineering, manufacturing and construction	073 Architecture and construction	0730 Architecture and construction not further defined
07 Engineering, manufacturing and construction	073 Architecture and construction	0731 Architecture and town planning
07 Engineering, manufacturing and construction	073 Architecture and construction	0732 Building and civil engineering
07 Engineering, manufacturing and construction	078 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving engineering, manufacturing and construction	0788 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving engineering, manufacturing and construction

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



ISCED Broad field	ISCED Narrow field	ISCED Detailed field
07 Engineering, manufacturing and construction	079 Engineering, manufacturing and construction not elsewhere classified	0799 Engineering, manufacturing and construction not elsewhere classified
08 Agriculture, forestry, fisheries and veterinary	080 Agriculture, forestry, fisheries and veterinary not further defined	0800 Agriculture, forestry, fisheries and veterinary not further defined
08 Agriculture, forestry, fisheries and veterinary	081 Agriculture	0810 Agriculture not further defined
08 Agriculture, forestry, fisheries and veterinary	081 Agriculture	0811 Crop and livestock production
08 Agriculture, forestry, fisheries and veterinary	081 Agriculture	0812 Horticulture
08 Agriculture, forestry, fisheries and veterinary	081 Agriculture	0819 Agriculture not elsewhere classified
08 Agriculture, forestry, fisheries and veterinary	082 Forestry	0821 Forestry
08 Agriculture, forestry, fisheries and veterinary	083 Fisheries	0831 Fisheries
08 Agriculture, forestry, fisheries and veterinary	084 Veterinary	0841 Veterinary
08 Agriculture, forestry, fisheries and veterinary	088 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving agriculture, forestry, fisheries and veterinary	0888 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving agriculture, forestry, fisheries and veterinary
08 Agriculture, forestry, fisheries and veterinary	089 Agriculture, forestry, fisheries and veterinary not elsewhere classified	0899 Agriculture, forestry, fisheries and veterinary not elsewhere classified
09 Health and welfare	090 Health and welfare not further defined	0900 Health and welfare not further defined
09 Health and welfare	091 Health	0910 Health not further defined
09 Health and welfare	091 Health	0911 Dental studies
09 Health and welfare	091 Health	0912 Medicine
09 Health and welfare	091 Health	0913 Nursing and midwifery
09 Health and welfare	091 Health	0914 Medical diagnostic and treatment technology
09 Health and welfare	091 Health	0915 Therapy and rehabilitation
09 Health and welfare	091 Health	0916 Pharmacy
09 Health and welfare	091 Health	0917 Traditional and complementary medicine and therapy
09 Health and welfare	091 Health	0919 Health not elsewhere classified
09 Health and welfare	092 Welfare	0920 Welfare not further defined
09 Health and welfare	092 Welfare	0921 Care of the elderly and of disabled adults
09 Health and welfare	092 Welfare	0922 Child care and youth services

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (จ- 1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568 ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



ISCED Broad field	ISCED Narrow field	ISCED Detailed field
09 Health and welfare	092 Welfare	0923 Social work and counselling
09 Health and welfare	092 Welfare	0929 Welfare not elsewhere classified
09 Health and welfare	098 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving health and welfare	0988 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving health and welfare
09 Health and welfare	099 Health and welfare not elsewhere classified	0999 Health and welfare not elsewhere classified
10 Services	100 Services not further defined	1000 Services not further defined
10 Services	101 Personal services	1010 Personal services not further defined
10 Services	101 Personal services	1011 Domestic services
10 Services	101 Personal services	1012 Hair and beauty services
10 Services	101 Personal services	1013 Hotel, restaurants and catering
10 Services	101 Personal services	1014 Sports
10 Services	101 Personal services	1015 Travel, tourism and leisure
10 Services	101 Personal services	1019 Personal services not elsewhere classified
10 Services	102 Hygiene and occupational health services	1020 Hygiene and occupational health services not further defined
10 Services	102 Hygiene and occupational health services	1021 Community sanitation
10 Services	102 Hygiene and occupational health services	1022 Occupational health and safety
10 Services	102 Hygiene and occupational health services	1029 Hygiene and occupational health services not elsewhere classified
10 Services	103 Security services	1030 Security services not further defined
10 Services	103 Security services	1031 Military and defence
10 Services	103 Security services	1032 Protection of persons and property
10 Services	103 Security services	1039 Security services not elsewhere classified
10 Services	104 Transport services	1041 Transport services
10 Services	108 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving services	1088 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving services
10 Services	109 Services not elsewhere classified	1099 Services not elsewhere classified
99 Field unknown	999 Field unknown	9999 Field unknown

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



7. สาขาการวิจัย (เลือกจากฐานข้อมูลในระบบ)

สาขาการวิจัยหลัก OECD (เป็น dropdown ให้เลือก)

สาขาการวิจัยย่อย OECD (เป็น dropdown ให้เลือก)

สาขาการวิจัย OECD
สาขาวิจัยที่จำแนกตาม Organisation for Economic Co-Operation and Development (OECD) ประกอบด้วย
1) สาขาหลักเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วยสาขาย่อยเกษตรกรรม ป่าไม้ ประมง สัตวศาสตร์ สัตวแพทยศาสตร์ เทคโนโลยีชีวภาพ ทางด้านการเกษตร วิทยาศาสตร์ทางการเกษตรอื่น ๆ
2) สาขาหลักมนุษยศาสตร์ ประกอบด้วยสาขาย่อยประวัติศาสตร์และโบราณคดี ภาษาและวรรณคดี ปรัชญา จริยธรรม และศาสนา ศิลปะ มนุษยศาสตร์อื่น ๆ
3) สาขาหลักวิทยาศาสตร์การแพทย์และสุขภาพ ประกอบด้วยสาขาวิชาวิจัยการแพทย์พื้นฐาน การแพทย์คลินิก วิทยาศาสตร์สุขภาพ เทคโนโลยีชีวภาพทางการแพทย์ วิทยาศาสตร์ทางการแพทย์อื่น ๆ
4) สาขาหลักวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ ประกอบด้วยสาขาย่อยคณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์และสารสนเทศศาสตร์ (เฉพาะซอฟต์แวร์) วิทยาศาสตร์ฟิสิกส์ วิทยาศาสตร์เคมี วิทยาศาสตร์กายภาพ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์ ธรรมชาติอื่น ๆ
5) สาขาหลักวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี ประกอบด้วยสาขาวิชาวิจัย วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และสารสนเทศ วิศวกรรม เครื่องกล วิศวกรรมเคมี วิศวกรรมโลหการและวัสดุ วิศวกรรมการแพทย์ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีชีวภาพสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีชีวภาพ อุตสาหกรรม นาโนเทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอื่น ๆ
6) สาขาหลักสังคมศาสตร์ ประกอบด้วยสาขาย่อยจิตวิทยา เศรษฐศาสตร์ ศีทศาสตร์ สังคมศาสตร์ นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ ภูมิศาสตร์ทางสังคมและ เศรษฐกิจ นิเทศศาสตร์และสื่อสารมวลชน สังคมศาสตร์อื่น ๆ

8. รายละเอียดของผู้วิจัยและคณะ

(นักวิจัยภายใต้โครงการวิจัยต้องลงทะเบียนนักวิจัยในระบบ NRIIS แล้วเท่านั้น) ประกอบด้วย

ชื่อหน่วยงานเจ้าภาพ

หัวหน้าโครงการ

หน่วยงาน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งในโครงการ	สัดส่วนการดำเนินโครงการวิจัย

ส่วนที่ 2 ข้อมูลโครงการวิจัย

1. บทสรุปผู้บริหาร (ไม่เกิน 3000 คำ)
2. หลักการและเหตุผล/ปัญหา/โจทย์การวิจัย (แสดงถึงบริบทของพื้นที่และระบุที่ไปที่มาของปัญหาและความต้องการของพื้นที่ (Situation Review) และอธิบายความจำเป็นและความสำคัญที่โครงการวิจัยจะเข้าไปแก้ไขปัญหาสำคัญ/พัฒนาศักยภาพที่สำคัญ และระบุคำถามงานวิจัยของโครงการวิจัย) (ไม่เกิน 3000 คำ)
3. วัตถุประสงค์ (ระบุเป็นข้อ)
4. กรอบการวิจัย/พัฒนา (คำนิยาม กรอบการวิจัย/พัฒนา (Conceptual Framework) หมายถึง การประมวล ความคิดรวบยอดของงานวิจัยที่แสดงความเกี่ยวข้องระหว่างตัวแปรที่ศึกษา ทั้งนี้ หลักสำคัญในการเขียนกรอบแนวคิด คือ จะต้องอิงแนวคิด หลักการหรือ ทฤษฎีที่นำมาใช้เป็นกรอบการทำวิจัย และแสดงความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร ที่ศึกษาลักษณะการกรอกข้อมูล แผนผังภาพแสดงถึงเป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ และมีการแสดงความเชื่อมโยงเพื่อตอบเป้าหมายใหญ่ร่วมกัน)
5. แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย (ไม่เกิน 3000 คำ)
6. ระเบียบวิธีวิจัยและวิธีการดำเนินการวิจัย (ไม่จำกัดคำ)



ส่วนที่ 3 แผนการทำงาน

1. แผนการดำเนินงานวิจัย (แสดงแผนการดำเนินงานรายกิจกรรมและระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละปีงบประมาณตั้งแต่ปีเริ่มต้น – ปีสิ้นสุด)

ปี (งบประมาณ)	กิจกรรม	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ร้อยละของ กิจกรรมใน ปีงบประมาณ
2568 (ปีที่เริ่มต้น)	กิจกรรม 1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	70
	1.1 การทดลอง/ขั้นตอน	X	X	X	X	X	X	X						50
	1.2 การทดลอง/ขั้นตอน	X	X	X	X	X	X	X						20
	กิจกรรม 2				X	X	X	X	X	X	X	X	X	30
	2.1 การทดลอง/ขั้นตอน				X	X	X	X	X	X				15
	2.2 การทดลอง/ขั้นตอน						X	X	X	X	X	X	X	15
2569														
2570 (ปีที่สิ้นสุดโครงการ)														

หมายเหตุ : ร้อยละของกิจกรรมในปีงบประมาณ หมายถึง ร้อยละของกิจกรรมรวมกัน 100 /ปีงบประมาณ

2. พื้นที่วิจัย (โปรดระบุสถานที่ทำวิจัยจากแบบตามโครงการวิจัยโดยระบุรายละเอียด จังหวัด อำเภอ ตำบล ชุมชน หมู่บ้าน)

ในประเทศ/ต่างประเทศ	ชื่อประเทศ/จังหวัด	ชื่อสถานที่/พื้นที่ทำการวิจัย
ในประเทศ	ระบุงจังหวัด	
ต่างประเทศ	ระบุประเทศ	

3. พื้นที่ที่ได้รับประโยชน์จากการวิจัย (โปรดระบุพื้นที่ที่ได้รับประโยชน์จากการวิจัยโดยระบุรายละเอียด จังหวัด อำเภอ ตำบล ชุมชน หมู่บ้าน)

ในประเทศ/ต่างประเทศ	ชื่อประเทศ/จังหวัด	ชื่อสถานที่/พื้นที่ที่ได้รับประโยชน์จากการวิจัย
ในประเทศ	ระบุงจังหวัด	
ต่างประเทศ	ระบุประเทศ	



4. แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย

4.1 แสดงรายละเอียดประมาณการงบประมาณตลอดโครงการ (กรณีของงบประมาณเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่อง ระยะเวลาดำเนินการวิจัยมากกว่า 1 ปี ให้แสดงงบประมาณตลอดการวิจัย) โดยแบ่งเป็นหมวดต่าง ๆ ดังนี้

ประเภทงบประมาณ	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	เป็นงบประมาณของปีงบประมาณ พ.ศ... (dropdown ให้เลือก)
งบดำเนินงาน : ค่าใช้สอย	ระบุเฉพาะงบประมาณแต่ละหมวด แนบรายละเอียดแยกตัวคุณ		2568
งบดำเนินงาน : ค่าวัสดุ	ระบุเฉพาะงบประมาณแต่ละหมวด แนบรายละเอียดแยกตัวคุณ		2568
งบดำเนินการ : ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	ระบุเฉพาะงบประมาณแต่ละหมวด แนบรายละเอียดแยกตัวคุณ		2568
ค่าสาธารณูปโภค	ระบุเฉพาะงบประมาณแต่ละหมวด แนบรายละเอียดแยกตัวคุณ		2568
งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์	ระบุเฉพาะงบประมาณแต่ละหมวด แนบรายละเอียดแยกตัวคุณ		2568
	รวมงบประมาณ ปี 2568		2568
งบดำเนินงาน : ค่าใช้สอย	ระบุเฉพาะงบประมาณแต่ละหมวด ไม่ต้องแนบรายละเอียดแยกตัวคุณ		2569
งบดำเนินงาน : ค่าวัสดุ	ระบุเฉพาะงบประมาณแต่ละหมวด ไม่ต้องแนบรายละเอียดแยกตัวคุณ		2569
งบดำเนินการ : ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	ระบุเฉพาะงบประมาณแต่ละหมวด ไม่ต้องแนบรายละเอียดแยกตัวคุณ		2569
ค่าสาธารณูปโภค	ระบุเฉพาะงบประมาณแต่ละหมวด ไม่ต้องแนบรายละเอียดแยกตัวคุณ		2569
งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์	ระบุเฉพาะงบประมาณแต่ละหมวด ไม่ต้องแนบรายละเอียดแยกตัวคุณ		2569
	รวมงบประมาณ ปี 2569		2569
งบดำเนินงาน : ค่าใช้สอย	ระบุเฉพาะงบประมาณแต่ละหมวด ไม่ต้องแนบรายละเอียดแยกตัวคุณ		2570
งบดำเนินงาน : ค่าวัสดุ	ระบุเฉพาะงบประมาณแต่ละหมวด ไม่ต้องแนบรายละเอียดแยกตัวคุณ		2570
งบดำเนินการ : ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	ระบุเฉพาะงบประมาณแต่ละหมวด ไม่ต้องแนบรายละเอียดแยกตัวคุณ		2570

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



ประเภทงบประมาณ	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	เป็นงบประมาณของ ปีงบประมาณ พ.ศ... (dropdown ให้เลือก)
ค่าสาธารณูปโภค	ระบุเฉพาะงบประมาณแต่ละหมวด ไม่ต้องแนบรายละเอียดแตกตัวคุณ		2570
งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์	ระบุเฉพาะงบประมาณแต่ละหมวด ไม่ต้องแนบรายละเอียดแตกตัวคุณ		2570
	รวมงบประมาณ ปี 2570		2570

หมายเหตุ : ให้แนบรายละเอียดงบแบบแตกตัวคุณเฉพาะปีที่เสนอขอ (ปี 2568)

4.2 รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์ : กรณีมีความต้องการซื้อครุภัณฑ์ให้ใส่รายละเอียด ดังนี้

ชื่อครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ที่ขอสนับสนุน			เหตุผลและ ความจำเป็น ต่อโครงการ	การใช้ ประโยชน์ของ ครุภัณฑ์นี้ เมื่อโครงการ สิ้นสุด
	รายละเอียด ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ที่มีอยู่ เดิม และ เครื่องมือ ที่เกี่ยวข้องกับ งานวิจัย (ถ้ามี)	สถานภาพ การใช้งาน ณ ปัจจุบัน		

หมายเหตุ : แนบใบเสนอราคาจาก 3 บริษัทประกอบมาด้วย

5. มาตรฐานการวิจัย

- มีการใช้สัตว์ทดลอง
- มีการวิจัยในมนุษย์
- มีการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่
- มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี

6. หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ

ลำดับ ที่	ปีงบประมาณ	ชื่อหน่วยงานรัฐ/ บริษัท/หน่วยงาน ต่างประเทศ	แนวทางร่วม ดำเนินการ	การร่วมลงทุน ในรูปแบบตัวเงิน (in-cash) (บาท)	การร่วมลงทุน ในรูปแบบอื่น (in-kind)	รวม
1						
2						

7. ระดับความพร้อมที่มีอยู่ในปัจจุบัน (ถ้ามี)

7.1 ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL)

1) TRL ณ ปัจจุบัน ระดับ

รายละเอียด

2) TRL เมื่องานวิจัยเสร็จสิ้นระดับ

รายละเอียด

ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL) มีรายละเอียด ดังนี้**TRL 1:** หลักการพื้นฐานได้รับการพิจารณาและมีการรายงาน (Basic principles observed and reported)**TRL 2:** มีการสร้างแนวคิดด้านเทคโนโลยีและ / หรือ การประยุกต์ใช้ (Technology concept and / or application formulated)**TRL 3:** มีการทดลองและวิเคราะห์หน้าที่หลัก และ / หรือ มีการพิสูจน์ความเป็นไปได้ ของแนวคิด (Analytical and experimental critical function and / or characteristic proof-of concept)**TRL 4:** การทดสอบองค์ประกอบ และ/หรือ บอร์ดทดลองอิเล็กทรอนิกส์จำลอง (Breadboard) ในสภาวะแวดล้อมในห้องปฏิบัติการ (Component and / or breadboard validation in laboratory environment)**TRL 5:** การทดสอบองค์ประกอบ และ / หรือ บอร์ดทดลองอิเล็กทรอนิกส์จำลอง (Breadboard) ในสภาวะแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง (Component and / or breadboard validation in relevant environment)**TRL 6:** การทดสอบแบบจำลองของระบบหรือระบบย่อย หรือต้นแบบในสภาวะแวดล้อมที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจเป็นภาคพื้นดินหรืออวกาศ (System / subsystem model or prototype demonstration in a relevant environment (ground or space))**TRL 7:** การทดสอบต้นแบบระบบในสภาวะแวดล้อมอวกาศ (System prototype demonstration in a space environment)**TRL 8:** ระบบจริงสำเร็จสมบูรณ์และมีคุณสมบัติการทดสอบและสาธิต บนภาคพื้นดินหรือในอวกาศ (Actual system completed and “flight qualified” through test and demonstration (ground or space))**TRL 9:** ระบบจริงได้รับการพิสูจน์ทางการบินโดยภารกิจสำเร็จ (Actual system “flight proven” through successful mission operations)

7.2 ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL)

1) SRL ณ ปัจจุบัน ระดับ

รายละเอียด

2) SRL เมื่องานวิจัยเสร็จสิ้นระดับ

รายละเอียด

ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL) มีรายละเอียด ดังนี้**SRL 1:** การวิเคราะห์ปัญหาและกำหนดความพร้อมของความรู้และเทคโนโลยีทางด้านสังคมที่มี (Identifying problem and identifying societal readiness)**SRL 2:** การกำหนดปัญหา การเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือการแก้ปัญหาและ คาดการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ในโครงการ (Formulation of problem, proposed solution(s) and potential impact, expected societal readiness; identifying relevant stakeholders for the project.)



- SRL 3:** ศึกษา วิจัย ทดสอบแนวทางการพัฒนาหรือแก้ปัญหาที่กำหนดขึ้นร่วมกับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Initial testing of proposed solution(s) together with relevant stakeholders)
- SRL 4:** ตรวจสอบแนวทางการแก้ปัญหาโดยการทดสอบในพื้นที่นำร่องเพื่อยืนยัน ผลกระทบตามที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และดูความพร้อมขององค์ความรู้และ เทคโนโลยี (Problem validated through pilot testing in relevant environment to substantiate Proposed impact and societal readiness)
- SRL 5:** แนวทางการแก้ปัญหาได้รับการตรวจสอบ ถูกนำเสนอแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่เกี่ยวข้อง area (Proposed solution(s) validated, now by relevant stakeholders in the area)
- SRL 6:** ผลการศึกษานำไปประยุกต์ใช้ในสิ่งแวดล้อมอื่น และดำเนินการกับผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้ ข้อเสนอแนะเบื้องต้นเพื่อให้เกิดผลกระทบ ที่เป็นไปได้ (Solution (s) demonstrated in relevant environment and in co-operation with relevant stakeholders to gain initial feedback on potential impact)
- SRL 7:** การปรับปรุงโครงการ และ/หรือแนวทางการพัฒนา การแก้ปัญหารวมถึงการทดสอบแนวทางการพัฒนาการ แก้ปัญหาใหม่ในสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Refinement of project and / or solution and, if needed, retesting in relevant environment with relevant stakeholders)
- SRL 8:** เสนอแนวทางการพัฒนา การแก้ปัญหาในรูปแบบแผนการดำเนินงานที่สมบูรณ์และได้รับการยอมรับ (Proposed solution(s) as well as a plan for societal adaptation complete and qualified)
- SRL 9:** แนวทางการพัฒนาและการแก้ปัญหาของโครงการได้รับการยอมรับและ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้กับ สิ่งแวดล้อมอื่นๆ (Actual project solution (s) proven in relevant environment)

8. แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ

8.1 การเชื่อมโยงกับนักวิจัยที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ทำการวิจัยทั้งในและต่างประเทศ (ถ้ามี) (Connections with other experts within and outside Thailand) และแผนที่ จะติดต่อหรือสร้างความสัมพันธ์กับผู้เชี่ยวชาญ รวมทั้งการสร้างทีมงานวิจัยในอนาคตด้วย

.....

8.2 การเชื่อมโยงหรือความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย (Stakeholder and User Engagement) โดยระบุชื่อหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาสังคมและชุมชน โดยอธิบาย กระบวนการดำเนินงานร่วมกันและการเชื่อมโยงการขับเคลื่อนผลการวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์อย่างชัดเจน รวมถึงอธิบายกระบวนการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัยเมื่อโครงการวิจัยเสร็จสิ้น

.....

ประสบการณ์การบริหารงานของหัวหน้าโครงการ ในการบริหารโครงการย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี

(กรอกไม่เกิน 5 ลำดับ โดยเน้นโครงการที่เกิดผลกระทบสูง)

ชื่อโครงการวิจัย	ปีที่ได้รับงบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	การนำไปใช้ประโยชน์

ส่วนที่ 4 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ**1. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (เลือกได้ 1 ด้านเท่านั้น)**

ด้านวิชาการ

ระบุคำอธิบาย.....

ผู้ได้รับผลประโยชน์.....

ด้านสังคม

ด้านสาธารณณะ ด้านชุมชนและพื้นที่ ด้านสิ่งแวดล้อม

ระบุคำอธิบาย.....

ผู้ได้รับผลประโยชน์.....

ด้านนโยบาย

ระบุคำอธิบาย.....

ผู้ได้รับผลประโยชน์.....

ด้านเศรษฐกิจ

ระบุคำอธิบาย.....

ผู้ได้รับผลประโยชน์.....

2. ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Output)

ปีที่น่าส่งผลผลิต (ให้ระบุทุกปี)	ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียด ผลผลิต
	1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.1 นิสิต/นักศึกษาระดับ ปริญญาตรี		คน	
		1.2 นิสิต/นักศึกษาระดับ ปริญญาโท		คน	
		1.3 นิสิต/นักศึกษาระดับ ปริญญาเอก		คน	
		1.4 นักวิจัยหน่วยงานรัฐ		คน	
		1.5 นักวิจัยภาคเอกชน		คน	
		1.6 ชุมชนท้องถิ่น/ประชาสังคม		คน	
		1.7 นักวิจัยอิสระ (ไม่มี สังกัด)		คน	
		1.8 เด็กและเยาวชน รวมถึง อาชีวศึกษา		คน	
		1.9 ประชาชนทั่วไป		คน	



ปีที่น่าส่งผลผลิต (ให้ระบุทุกปี)	ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียด ผลผลิต
		1.10 ผู้สูงอายุ		คน	
		1.11 ผู้ด้อยโอกาสและ เข้าไม่ถึงทรัพยากร		คน	
		1.12 แรงงานภาค การเกษตร		คน	
		1.13 ผู้ประกอบการรายย่อย และวิสาหกิจชุมชน		คน	
		1.14 ผู้ประกอบการขนาด กลาง และขนาดย่อม (SMEs)		คน	
		1.15 ผู้ประกอบการขนาดใหญ่		คน	
		1.16 บุคลากรภาครัฐ		คน	
	2. ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript)	2.1 Proceeding ระดับชาติ		เรื่อง	
		2.2 Proceeding ระดับ นานาชาติ		เรื่อง	
		2.3 บทความในประเทศ		เรื่อง	
		2.4 บทความต่างประเทศ		เรื่อง	
	3. หนังสือ	3.1 บางบทของหนังสือ (Book Chapter ระดับชาติ)		เล่ม	
		3.2 บางบทของหนังสือ (Book Chapter ระดับ นานาชาติ)		เล่ม	
		3.3 Monograph ระดับชาติ		เล่ม	
		3.4 Monograph ระดับ นานาชาติ		เล่ม	
		3.5 หนังสือทั้งเล่ม (Whole book) ระดับชาติ		เล่ม	
		3.6 หนังสือทั้งเล่ม (Whole book) ระดับนานาชาติ		เล่ม	



ปีที่น่าส่งผลผลิต (ให้ระบุทุกปี)	ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียด ผลผลิต
	4. ต้นแบบผลิตภัณฑ์ หรือ เทคโนโลยี/กระบวนการ ใหม่ หรือ นวัตกรรมทาง สังคม	4.1 ต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype) ระดับ ห้องปฏิบัติการ		ต้นแบบ	
		4.2 ต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype) ระดับภาคสนาม		ต้นแบบ	
		4.3 ต้นแบบผลิตภัณฑ์(Prototype) ระดับอุตสาหกรรม		ต้นแบบ	
		4.4 เทคโนโลยี/กระบวนการ ใหม่ ระดับห้องปฏิบัติการ		กระบวนการ ใหม่	
		4.5 เทคโนโลยี/กระบวนการ ใหม่ ระดับภาคสนาม		กระบวนการ ใหม่	
		4.6 เทคโนโลยี/กระบวนการ ใหม่ ระดับอุตสาหกรรม		นวัตกรรม	
		4.7 นวัตกรรมทางสังคม (Social Innovation) ความรู้และเทคโนโลยี ทางด้านสังคม		นวัตกรรม	
		4.8 นวัตกรรมทางสังคม (Social Innovation) - หลักสูตร		หลักสูตร	
5. ทรัพย์สินทางปัญญา		5.1 การเปิดเผยงานวิจัยต่อ หน่วยงาน (Invention Disclosure)		เรื่อง	
		5.2 อนุสิทธิบัตร (Petty patent)		เรื่อง	
		5.3 สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (Patent for innovation)		เรื่อง	
		5.4 สิทธิบัตรการออกแบบ ผลิตภัณฑ์ (Patent for industrial design)		เรื่อง	
		5.5 ลิขสิทธิ์ (Copyright)		เรื่อง	
		5.6 เครื่องหมายการค้า (Trademark)		เรื่อง	
		5.7 ความลับทางการค้า (Trade secret)		เรื่อง	

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



ปีที่น่าสนใจ (ให้ระบุทุกปี)	ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียด ผลผลิต
		5.8 ชื่อทางการค้า (Trade name)		เรื่อง	
		5.9 การขึ้นทะเบียนพันธุ์พืช หรือสัตว์ (Registration)		พันธุ์	
		5.10 สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (Geographical Indication: GI)		ผลิตภัณฑ์	
		5.11 แบบผังภูมิของวงจรรวม (Layout design of integrated circuit)		แบบ	
	6. เครื่องมือ และโครงสร้าง พื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)	6.1 เครื่องมือ (Facilities)		เครื่อง	
		6.2 ห้องปฏิบัติการ (Laboratory)		ห้อง	
		6.3 โรงงานต้นแบบ (Pilot plant)		โรงงาน	
		6.4 ศูนย์ทดสอบ (Testing center)		ศูนย์	
	7. ฐานข้อมูล ระบบและ กลไก หรือมาตรฐาน	7.1 ระบบและกลไก		ระบบ	
		7.2 ฐานข้อมูล (Database)		ฐานข้อมูล	
		7.3 มาตรฐาน (Standards) ระดับชาติ		มาตรฐาน	
		7.4 มาตรฐาน (Standards) ระดับนานาชาติ		มาตรฐาน	
	8. เครือข่าย	8.1 ความร่วมมือทางด้าน วิชาการ ระดับประเทศ		เครือข่าย	
		8.2 ความร่วมมือทางด้าน วิชาการในประเทศ ระดับ นานาชาติ		เครือข่าย	
		8.3 เครือข่ายเพื่อการพัฒนา เศรษฐกิจ ระดับประเทศ		เครือข่าย	
		8.4 เครือข่ายเพื่อการพัฒนา เศรษฐกิจ ระดับนานาชาติ		เครือข่าย	
		8.5 เครือข่ายเพื่อการพัฒนา สังคม ระดับประเทศ		เครือข่าย	
		8.6 เครือข่ายเพื่อการพัฒนา สังคม ระดับนานาชาติ		เครือข่าย	

ปีที่น่าส่งผลผลิต (ให้ระบุทุกปี)	ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียด ผลผลิต
		8.7 เครื่องมือเพื่อการพัฒนา สิ่งแวดล้อม ระดับประเทศ		เครื่องมือ	
		8.8 เครื่องมือเพื่อการพัฒนา สิ่งแวดล้อม ระดับนานาชาติ		เครื่องมือ	
	9. การลงทุนวิจัยและ นวัตกรรม	9.1 กองทุนอื่นในประเทศ		ราย	
		9.2 กองทุนอื่นต่างประเทศ		ราย	
		9.3 หน่วยงานภาครัฐและ รัฐวิสาหกิจอื่น - ในประเทศ		ราย	
		9.4 หน่วยงานภาครัฐและ รัฐวิสาหกิจอื่น - ต่างประเทศ		ราย	
		9.5 หน่วยงานภาคเอกชน และ ภาคประชาสังคม - ในประเทศ		ราย	
		9.6 หน่วยงานภาคเอกชน และภาค ประชาสังคม - ต่างประเทศ		ราย	
	10. ข้อเสนอแนะเชิง นโยบาย (Policy Recommendation) และมาตรการ (Measures)	10.1 ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย - สมุด ปกขาว (White paper)		เรื่อง/ ประเด็น	
		10.2 มาตรการ		มาตรการ	

หมายเหตุ : กรอกข้อมูลเฉพาะผลผลิตที่โครงการวิจัยคาดว่าจะได้รับและสามารถทำได้จริง เนื่องจากเป็นตัวชี้วัด
ในการประเมินผลของหน่วยงาน (หากผลผลิตข้อใดไม่มีไม่ต้องระบุและขอให้ตัดออก)

ประเภทของผลผลิตและคำจำกัดความ (Type of Outputs and Definition)

1. นิยามของผลผลิต คือ ผลผลิตที่เกิดขึ้นจากการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรทุนวิจัย ผ่านกองทุนส่งเสริม
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม โดยเป็นผลที่เกิดขึ้นทันทีเมื่อจบโครงการ และเป็นผลโดยตรงจากการ
ดำเนินโครงการ ทั้งนี้ หน่วยงานจะต้องนำเสนอภายใน 2 ปีงบประมาณ
2. ประเภทของผลผลิต ประกอบด้วย 10 ผลผลิต ตามตารางดังนี้

ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
1. กำลังคน หรือ หน่วยงานที่ได้รับ การพัฒนาทักษะ	กำลังคนหรือหน่วยงานเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาจากโครงการ ววน. โดยนับเฉพาะคน หรือหน่วยงานที่เป็นเป้าหมายของโครงการนั้นๆ ซึ่งอาจเป็นโครงการในรูปแบบทุนการศึกษา การฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะหรือการดำเนินการในรูปแบบอื่นที่ระบุไว้ในโครงการ		
	1.1 นิสิต/นักศึกษาระดับ ปริญญาตรี	คน	

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
	1.2 นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาโท	คน	
	1.3 นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาเอก	คน	
	1.4 นักวิจัยหน่วยงานรัฐ	คน	หน่วยงานรัฐ ได้แก่ สถาบันวิจัย และกรม/กองต่างๆ ในสังกัดของกระทรวง รวมถึงหน่วยงานภาครัฐ ระดับท้องถิ่น (อบต. อบจ. เป็นต้น)
	1.5 นักวิจัยภาคเอกชน	คน	ภาคเอกชน ได้แก่ นักวิจัยที่มาจากบริษัท รวมถึง ภาคการผลิต การตลาด และภาคบริการที่เข้ามามีส่วนร่วมในการวิจัย
	1.6 ชุมชนท้องถิ่น/ประชาสังคม	คน	ชุมชนท้องถิ่น/ประชาสังคม ได้แก่ นักวิจัยชาวบ้าน ประชาชนชาวบ้าน ผู้นำชุมชน ที่เข้ามามีส่วนร่วมในโครงการ ววน.
	1.7 นักวิจัยอิสระ (ไม่มีสังกัด)	คน	
	1.8 เด็กและเยาวชน รวมถึงอาชีวศึกษา	คน	<ul style="list-style-type: none"> - เด็ก หมายถึง บุคคลที่มีอายุไม่เกิน 15 ปีบริบูรณ์ - เยาวชน หมายถึง บุคคลที่มีอายุ 15 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป แต่ยังไม่ถึง 18 ปีบริบูรณ์ - อาชีวศึกษา หมายถึง บุคคลที่เรียนต่อจากระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่าโดยมีหลักสูตรไม่เกิน 3 ปี หรืออยู่ในระดับเดียวกับมัธยมศึกษาตอนปลาย
	1.9 ประชาชนทั่วไป	คน	ประชาชน (people) หมายถึง สามัญชนทั่วไปที่ไม่ใช่ข้าราชการ หรือนักบวช หรือหมายถึง ผู้ที่ได้รับการยอมรับอนุญาตให้ตั้งถิ่นฐานอาศัยอยู่ในรัฐหรือประเทศนั้นๆ รวมทั้งผู้อพยพเข้ามาใหม่
	1.10 ผู้สูงอายุ	คน	ผู้สูงอายุ หมายถึง บุคคลที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
	1.11 ผู้ด้อยโอกาสและเข้าไม่ถึงทรัพยากร	คน	ผู้ด้อยโอกาส หมายถึง บุคคลที่อยู่ในสภาวะยากลำบาก เนื่องจากประสบปัญหาต่างๆ มีชีวิตความเป็นอยู่ด้อยกว่าบุคคลปกติทั่วไป ขาดโอกาสหรือไม่มีโอกาสที่จะเข้าถึงทรัพยากรต่างๆ หรือบริการต่างๆ ของภาครัฐ รวมทั้งขาดการพัฒนาทั้งทาง ร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ สังคม และจิตใจ จำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ เพื่อให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
	1.12 แรงงานภาคการเกษตร	คน	ภาคการเกษตร หมายถึง บุคคลผู้ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม เป็นหลัก หรืออาจเป็นกลุ่มเกษตรกร (จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน) และมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการประกอบ อาชีพเกษตรกรรม อาจร่วมกัน



ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
			จัดตั้ง เป็นกลุ่มเกษตรกร และจดทะเบียนจัดตั้งตามพระราชกฤษฎีกา
	1.13 ผู้ประกอบการรายย่อยและ วิสาหกิจชุมชน	คน	<p>วิสาหกิจรายย่อย ได้แก่ กิจการที่มีลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กิจการที่มีการผลิต สินค้าที่มีจำนวนการจ้างงานไม่เกิน 5 คน หรือมีรายได้ต่อปีไม่เกิน 1.8 ล้านบาท 2. กิจการที่ให้บริการ กิจการค้าส่ง หรือกิจการค้าปลีกที่มีจำนวนการจ้างงานไม่เกิน 5 คน หรือมีรายได้ต่อปีไม่เกิน 1.8 ล้านบาท <p>วิสาหกิจรายย่อย ครอบคลุมถึงผู้ประกอบการรายย่อย และ วิสาหกิจชุมชน ได้แก่ วิสาหกิจ ฐานราก (ธุรกิจชุมชน : Local Enterprise) วิสาหกิจรายย่อย (Micro), Startup, ผู้ประกอบการ ที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม (Innovation-Driven Entrepreneurs : IDEs)</p>
	1.14 ผู้ประกอบการขนาดกลางและ ขนาดย่อม (SMEs)	คน	<p>วิสาหกิจขนาดกลาง ได้แก่ กิจการที่มีลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กิจการที่มีการผลิตสินค้าที่มีจำนวนการจ้างงานเกินกว่า 50 คน แต่ไม่เกิน 200 คน หรือมีรายได้ต่อปีเกินกว่า 100 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท ๒. กิจการที่ให้บริการ กิจการค้าส่ง หรือกิจการค้าปลีกที่มีจำนวนการจ้างงานเกินกว่า 30 คน แต่ไม่เกิน 100 คน หรือมีรายได้ต่อปีเกินกว่า 50 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท <p>วิสาหกิจขนาดย่อม ได้แก่ กิจการที่มีลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กิจการที่มีการผลิตสินค้าที่มีจำนวนการจ้างงานเกินกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 50 คน หรือมีรายได้ต่อปี เกินกว่า 1.8 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 100 ล้านบาท 2. กิจการที่ให้บริการ กิจการค้าส่ง หรือกิจการค้าปลีกที่มีจำนวนการจ้างงานเกินกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 30 คน หรือมีรายได้ต่อปีเกินกว่า 1.8 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท
	1.15 ผู้ประกอบการขนาดใหญ่	คน	ผู้ประกอบการขนาดใหญ่ คือ ธุรกิจที่มีขนาดใหญ่ หรือ บริษัทที่ทำกิจกรรมเชิงพาณิชย์ทั่วประเทศ หรือ ทั่วโลก คือไม่มีพรมแดน บริษัทเหล่านี้เปิดสาขาโรงงาน และ โรงงานผลิตของตนเองทุกสาขาทั่วโลก และมีงานทำเพื่อคนหลายแสนคน รายได้หลาย พันล้านบาท
	1.16 บุคลากรภาครัฐ	คน	บุคลากรภาครัฐ หมายถึง เจ้าหน้าที่ของรัฐ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง คณะบุคคล หรือผู้ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
2. ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript)	งานเขียนบทวิชาการ ซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้ ต้องมีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการ โดยมีการสำรวจวรรณกรรมเพื่อสนับสนุน จนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ มีการแสดงเหตุผลหรือที่มาของประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์		

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
	กระบวนการอธิบาย และวิเคราะห์และบทสรุป มีการอ้างอิงและบรรณานุกรมที่ครบถ้วนและสมบูรณ์วารสารการวิจัยนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์		
	2.1 Proceeding ระดับชาติ	เรื่อง	
	2.2 Proceeding ระดับนานาชาติ	เรื่อง	
	2.3 บทความในประเทศ	เรื่อง	
	2.4 บทความต่างประเทศ	เรื่อง	
3. หนังสือ	ข้อมูลงานวิจัยในรูปแบบหนังสือ ตำรา หรือหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ทั้งระดับชาติ และนานาชาติ โดยจะต้องผ่านกระบวนการ Peer review		
	3.1 บางบทของหนังสือ (Book Chapter ระดับชาติ)	เล่ม	
	3.2 บางบทของหนังสือ (Book Chapter ระดับนานาชาติ)	เล่ม	
	3.3 Monograph ระดับชาติ	เล่ม	Monograph หมายถึง เอกสาร/หนังสือ/งานเขียนเชิงวิชาการ หรือ งานเขียนเฉพาะทางที่มีเนื้อหาในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างครบถ้วน เช่น หนังสือเกี่ยวกับ “ร่างกายมนุษย์ใช้วิตามินดีอย่างไร”
	3.4 Monograph ระดับนานาชาติ	เล่ม	
	3.5 หนังสือทั้งเล่ม (Whole book) ระดับชาติ	เล่ม	
	3.6 หนังสือทั้งเล่ม (Whole book) ระดับนานาชาติ	เล่ม	
4. ต้นแบบผลิตภัณฑ์หรือ เทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ หรือนวัตกรรมทางสังคม	ผลงานที่เกิดจากการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ที่ทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือเทคโนโลยีใหม่/กระบวนการใหม่ หรือการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ หรือเทคโนโลยี/ กระบวนการให้ดีขึ้นกว่าเดิม รวมถึงสื่อสร้างสรรค์ สื่อสารคดีเพื่อการเผยแพร่ สื่อออนไลน์ แอปพลิเคชัน/Podcast/กิจกรรม/กระบวนการ เพื่อสร้างการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม และ/หรือ การตระหนักรู้ต่างๆ		
	4.1 ต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype)ระดับห้องปฏิบัติการ	ต้นแบบ	ต้นแบบผลิตภัณฑ์ หมายถึง ต้นแบบในรูปแบบของผลิตภัณฑ์ ที่ใช้สำหรับการทดสอบก่อนส่งผลิตจริงที่พัฒนาขึ้นจาก กระบวนการวิจัย พัฒนาหรือการปรับปรุงกระบวนการเดิม ด้วยองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
	4.2 ต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype) ระดับภาคสนาม	ต้นแบบ	
	4.3 ต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype)ระดับอุตสาหกรรม	ต้นแบบ	

ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
	4.4 เทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ ระดับห้องปฏิบัติการ	กระบวนการ ใหม่	เทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ หมายถึง กรรมวิธี ขั้นตอน หรือเทคนิคที่พัฒนาขึ้นจากกระบวนการวิจัย พัฒนา หรือการปรับปรุงกระบวนการเดิมด้วยองค์ ความรู้ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
	4.5 เทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ ระดับภาคสนาม	กระบวนการ ใหม่	
	4.6 เทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ ระดับอุตสาหกรรม	นวัตกรรม	
	4.7 นวัตกรรมทางสังคม (Social Innovation) ความรู้ และเทคโนโลยี ทางด้านสังคม	นวัตกรรม	นวัตกรรมทางสังคม หมายถึง การประยุกต์ใช้ความคิด ใหม่ และเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการยกระดับคุณภาพ ชีวิต ชุมชน และสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่ความเท่า เทียมกันในสังคม และสามารถลดปัญหาความเหลื่อมล้ำ ได้อย่างเป็นรูปธรรม ตัวอย่างเช่น ชุมชนต้นแบบ การ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวบ้านดอนมิตร ชุมชนต้นแบบการจัดการ สิ่งแวดล้อมชุมชนบ้านทุ่งศรี ชุมชนต้นแบบศูนย์เรียนรู้ ปรัชญาเศรษฐกิจและเกษตร ทฤษฎีใหม่ประจำตำบลจอบะ เป็นต้น
	4.8 นวัตกรรมทางสังคม (Social Innovation) - หลักสูตร	หลัก สูตร	หลักสูตร หมายถึง ประสบการณ์ทางการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน รายวิชา กลุ่มวิชา เนื้อหาสาระ รวมทั้ง กิจกรรมต่างๆ ที่ได้ ดำเนินการจัดการเรียนการสอน จัดกิจกรรมให้แก่ผู้เรียนอย่าง มีประสิทธิภาพ ตัวอย่างเช่น หลักสูตรอบรมปฏิบัติการเพื่อ พัฒนา นักวิจัย หลักสูตรพื้นฐานเพื่อพัฒนาอาชีพใหม่ใน รูปแบบ Reskill หรือ Upskill หลักสูตรการเรียนการสอน หลักสูตรบัณฑิตพันธุ์ใหม่ หลักสูตรการผลิตครู เป็นต้น
5. ทรัพย์สินทาง ปัญญา	ผลงานอันเกิดจากการประดิษฐ์ คิดค้น หรือสร้างสรรค์ของนักวิจัย ได้แก่ อนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร การประดิษฐ์ สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายทางการค้า ความลับทางการค้า ชื่อทางการค้า การขึ้นทะเบียนพันธุ์พืชหรือสัตว์ สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ แบบผังภูมิ ของวงจร		
	5.1 การเปิดเผยงานวิจัยต่อ หน่วยงาน (Invention Disclosure)	เรื่อง	การเปิดเผยการประดิษฐ์/ผลงานวิจัยและนวัตกรรมซึ่งเป็น เอกสารลับที่เขียนขึ้นโดยนักวิจัย เพื่อยื่นขอการพิจารณา คุ้มครองสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์ที่อธิบายไว้
	5.2 อนุสิทธิบัตร (Petty patent)	เรื่อง	หนังสือสำคัญที่ออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ ที่เป็น การประดิษฐ์ขึ้นใหม่ หรือเป็นการประดิษฐ์ ที่สามารถ ประยุกต์ใช้ในทางอุตสาหกรรม
	5.3 สิทธิบัตรการประดิษฐ์ (Patent for innovation)	เรื่อง	หนังสือสำคัญที่ออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ การประดิษฐ์ หมายความว่า การคิดค้นหรือคิดทำขึ้น อันเป็น ผลให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีใดชิ้นใหม่ หรือการ กระทำใดๆ ที่ทำให้ดีขึ้นซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธี

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
	5.4 สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ (Patent for industrial design)	เรื่อง	หนังสือสำคัญที่ออกให้เพื่อคุ้มครองการออกแบบ ผลิตภัณฑ์ แบบผลิตภัณฑ์ หมายความว่า รูปร่างของผลิตภัณฑ์ หรือองค์ประกอบของลวดลาย หรือสีของผลิตภัณฑ์ อันมีลักษณะพิเศษสำหรับผลิตภัณฑ์ซึ่งสามารถใช้เป็นแบบสำหรับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมรวมทั้งดัดกรรมได้
	5.5 ลิขสิทธิ์ (Copyright)	เรื่อง	สิทธิแต่เพียงผู้เดียวที่จะกระทำการใดๆ เกี่ยวกับงานที่ผู้สร้างสรรค์ได้ริเริ่มโดยการใช้สติปัญญา ความรู้ ความสามารถ และความวิริยะอุตสาหะของตนเองในการสร้างสรรค์ โดยไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่นโดยงานที่สร้างสรรค์ต้องเป็นงานตามประเภทที่กฎหมายลิขสิทธิ์ให้ความคุ้มครอง โดยผู้สร้างสรรค์จะได้รับความคุ้มครองทันทีที่สร้างสรรค์ โดยไม่ต้องจดทะเบียนงานสร้างสรรค์ 9 ประเภท ที่กฎหมายลิขสิทธิ์ให้ความคุ้มครอง ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> วรรณกรรม (หนังสือ จุลสาร สิ่งพิมพ์ คำปราศรัย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ) นาฏกรรม (ท่ารำ ท่าเต้น ฯลฯ) ศิลปกรรม (จิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ ภาพถ่าย ศิลปะประยุกต์ ฯลฯ) ดนตรีกรรม (ทำนอง ทำนองและเนื้อร้อง ฯลฯ) สิ่งบันทึกเสียง (ซีดี) ซอฟต์แวร์ (วีซีดี ดีวีดี ที่มีภาพหรือทั้งภาพทั้งเสียง) ภาพยนตร์ งานแพร่เสียงแพร่ภาพ งานอื่นใดในแผนกวรรณคดี วิทยาศาสตร์ หรือศิลปะ
	5.6 เครื่องหมายทางการค้า (Trademark)	เรื่อง	เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ หรือตราที่ใช้กับสินค้า หรือบริการ ซึ่งเครื่องหมายที่ให้ความคุ้มครองตาม พรบ. เครื่องหมายการค้า พ.ศ.2534 แก้ไขเพิ่มเติมโดย พรบ. เครื่องหมายการค้า (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2543 มี 4 ประเภท ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> เครื่องหมายการค้า (Trade Mark) เครื่องหมายบริการ (Service Mark) เครื่องหมายรับรอง (Certification Mark) และ เครื่องหมายร่วม (Collective Mark)
	5.7 ความลับทางการค้า (Trade secret)	เรื่อง	ข้อมูลการค้าซึ่งยังไม่รู้จักกันโดยทั่วไป หรือยังไม่ได้เข้าถึงในหมู่บุคคล โดยเป็นข้อมูลที่น่าไปใช้ประโยชน์

ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
			ในทางการค้าเนื่องจากเป็นความลับ และเป็นข้อมูลที่เจ้าของหรือผู้ที่มีหน้าที่ควบคุมความลับทางการค้า ได้ใช้วิธีการ ที่เหมาะสมรักษาไว้เป็นความลับ ความลับทางการค้า จะได้รับความคุ้มครองตราบเท่าที่ยังเป็นความลับอยู่หากความลับทางการค้านั้นยังไม่มี การเปิดเผย ความลับทางการค้านั้นจะได้รับความคุ้มครอง โดยไม่ต้องมีการจดทะเบียน
	5.8 ชื่อทางการค้า (Trade name)	เรื่อง	ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ หมายถึง ชื่อที่บุคคลใช้ดำเนินธุรกิจ (ในเรื่องสิทธิในการใช้นามของบุคคลนั้น ไม่มีกฎหมายจำกัดสิทธิว่าการใช้นามหรือชื่อทางการค้าดังกล่าว จะต้องมีการขอจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ก่อน จึงจะได้รับความคุ้มครองแต่อย่างใด (คำพิพากษาศาลฎีกา ที่ 8779/2542)
	5.9 การขึ้นทะเบียนพันธุ์พืช หรือสัตว์ (Registration)	พันธุ์	พันธุ์พืชหรือพันธุ์สัตว์ที่เกิดจากงานวิจัย และจะต้องจดทะเบียนพันธุ์ใหม่โดยหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการรับขึ้น/จดทะเบียนพันธุ์ หรือหน่วยงานต้นสังกัดของนักวิจัย โดยมีหลักฐานประกอบและรูปถ่าย - Registration For Plant Variety Protection (PVP) - Registration for New Breed of Animals
	5.10 สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (Geographical Indication: GI)	ผลิต ภัณฑ์	สินค้าสัญลักษณ์ หรือสิ่งอื่นใดที่ไม่ใช่ชื่อทางภูมิศาสตร์ที่เกิดขึ้น เมื่อมีความเชื่อมโยงระหว่างธรรมชาติและมนุษย์ กล่าวคือ ชุมชนได้อาศัยลักษณะเฉพาะในพื้นที่มาใช้ประโยชน์ในการผลิตสินค้าในท้องถิ่นขึ้น ทำให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะพิเศษที่มาจากพื้นที่ คุณลักษณะพิเศษนี้อาจหมายถึงคุณภาพ ชื่อเสียง หรือคุณลักษณะอื่นๆ ที่มาจากแหล่ง ภูมิศาสตร์นั้นๆ
	5.11 แบบผังภูมิของวงจรรวม (Layout design of integrated circuit)	แบบ	แบบ แผนผัง หรือภาพ ที่ทำขึ้น ไม่ว่าจะปรากฏในรูปแบบใดหรือวิธีใด เพื่อให้เห็นถึงการจัดวางให้เป็น วงจรรวม รวมถึงตัวต้นแบบที่ใช้ในการสร้างให้เกิด แบบผังภูมิ
6. เครื่องมือ และโครงสร้าง พื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)	เครื่องมือ และโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่จัดซื้อ สร้างขึ้น หรือพัฒนาต่อยอดภายใต้โครงการ		
	6.1 เครื่องมือ (Facilities)	เครื่อง	เครื่องมือ หมายถึง ครุภัณฑ์ ซอฟต์แวร์ หรือเครื่องมือที่ใช้งบประมาณจากทุนวิจัยในการจัดซื้อ หรือสร้าง ขึ้นใหม่ หรือพัฒนาต่อยอด

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
	6.2 ห้องปฏิบัติการ (Laboratory)	ห้อง	ห้องปฏิบัติการ หมายถึง สถานที่ซึ่งอยู่ในสภาวะที่ถูกควบคุม และเป็นที่สำคัญสำหรับการวิจัยการทดลอง และการวัดทางวิทยาศาสตร์ หรือทางเทคนิค
	6.3 โรงงานต้นแบบ (Pilot plant)	โรงงาน	โรงงานต้นแบบ หมายถึง โรงงานนำร่องที่ถูกสร้างขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการกระบวนการผลิตในขนาดที่ค่อนข้างเล็ก ขึ้นอยู่กับผลลัพธ์ของการประเมินกระบวนการที่จำกัดโรงงานต้นแบบอาจทำหน้าที่เป็นพิมพ์เขียวสำหรับการสร้างโรงงานขนาดเต็มที่สามารถผลิตสินค้าจำนวนมากได้
	6.4 ศูนย์ทดสอบ (Testing center)	ศูนย์	ศูนย์ทดสอบ หมายถึง ศูนย์ที่ให้บริการวิเคราะห์ ทดสอบ และสอบเทียบตามมาตรฐานสากล ตัวอย่าง ศูนย์ทดสอบ เช่น ศูนย์ทดสอบวิศวกรรมโยธาให้การบริการทดสอบคุณสมบัติด้านวัสดุทางวิศวกรรมด้านต่างๆ (เช่น วิศวกรรมโครงสร้าง วิศวกรรมปฐพี) และ ศูนย์ทดสอบวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ให้บริการ วิเคราะห์ คุณภาพน้ำ ปุ๋ย ดิน และขยะ
7. ฐานข้อมูล ระบบ และ กลไก หรือ มาตรฐาน	<p>การพัฒนาฐานข้อมูล และสร้างระบบ กลไก หรือมาตรฐาน ที่ตอบสนองการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมต่างๆ และเอื้อต่อการพัฒนาประเทศ ไม่ว่าจะเป็น การพัฒนากำลังคน การจัดการปัญหาทางสังคม สิ่งแวดล้อม และการสร้างความสามารถในการแข่งขัน เป็นต้น</p> <p>มาตรฐาน หมายถึง การรับรองมาตรฐานสินค้า และ/หรือ ศูนย์ทดสอบต่างๆ เพื่อสร้างและยกระดับความสามารถทางด้านคุณภาพ ทั้งในชาติและนานาชาติ</p>		
	7.1 ระบบและกลไก	ระบบ	<p>ระบบและกลไก หมายถึง ขั้นตอนหรือเครื่องมือ การปฏิบัติงานที่มีการกำหนดอย่างชัดเจนใน การดำเนินการเพื่อให้ได้ผลออกมาตามที่ต้องการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานจะต้องปรากฏให้ทราบโดยทั่วกันไม่ว่าจะอยู่ในรูปของ เอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือโดยวิธีการอื่นๆ องค์ประกอบของระบบและกลไก ได้แก่ ปัจจัยนำเข้ากระบวนการ ผลผลิต กลุ่มคนที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลป้อนกลับ ซึ่งมีความสัมพันธ์ เชื่อมโยงกัน</p> <p>ตัวอย่าง เช่น ระบบการผลิตและการพัฒนากำลังคน, ระบบส่งเสริมการจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม, ระบบส่งเสริมการวิจัยร่วมกับภาคอุตสาหกรรม, ระบบบริการหรือสนับสนุนประชาชนทั่วไป, ระบบบริการ หรือสนับสนุนกลุ่มผู้สูงอายุ, ระบบบริการหรือสนับสนุน ผู้ด้อยโอกาส รวมถึงกลไกการพัฒนาเชิงพื้นที่</p>

ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
	7.2 ฐานข้อมูล (Database)	ฐานข้อมูล	ฐานข้อมูล (Database) คือ ชุดของสารสนเทศที่มีโครงสร้างสม่ำเสมอ หรือชุดของสารสนเทศใดๆ ที่ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ หรือสามารถประมวลด้วยคอมพิวเตอร์ได้
	7.3 มาตรฐาน (Standards) ระดับชาติ	มาตรฐาน	มาตรฐานที่ได้รับการรับรองจากหน่วยตรวจสอบและรับรองมาตรฐานในระดับชาติ
	7.4 มาตรฐาน (Standards) ระดับนานาชาติ	มาตรฐาน	มาตรฐานที่ได้รับการรับรองจากหน่วยตรวจสอบและรับรองมาตรฐานในระดับนานาชาติ
8. เครือข่าย	เครือข่ายความร่วมมือ (Network) และสมาคม (Consortium) ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่เกิดจากการดำเนินการของโครงการ ทั้งเครือข่ายในประเทศ และเครือข่ายระดับนานาชาติ ซึ่งจะช่วยในการยกระดับความสามารถในการแข่งขันให้แก่ประเทศ		
	8.1 ความร่วมมือทางด้านวิชาการ ระดับประเทศ	เครือข่าย	
	8.2 ความร่วมมือทางด้านวิชาการ ในประเทศระดับนานาชาติ	เครือข่าย	
	8.3 เครือข่ายเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ ระดับประเทศ	เครือข่าย	
	8.4 เครือข่ายเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ ระดับนานาชาติ	เครือข่าย	
	8.5 เครือข่ายเพื่อการพัฒนาสังคม ระดับประเทศ	เครือข่าย	
	8.6 เครือข่ายเพื่อการพัฒนาสังคม ระดับนานาชาติ	เครือข่าย	
	8.7 เครือข่ายเพื่อการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ระดับประเทศ	เครือข่าย	
	8.8 เครือข่ายเพื่อการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ระดับนานาชาติ	เครือข่าย	
9. การลงทุนวิจัย และ นวัตกรรม	ความสามารถในการระดมทุนเงินงบประมาณจากภาครัฐ และผู้ประกอบการภาคเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อการลงทุนสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม ทั้งในรูปแบบของเงินสด (In cash) และส่วนสนับสนุน อื่นที่ไม่ใช่เงินสด (In kind)		
	9.1 กองทุนอื่นในประเทศ	ราย	
	9.2 กองทุนอื่นต่างประเทศ	ราย	
	9.3 หน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจอื่น (ในประเทศ)	ราย	



ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	หน่วยนับ	คำนิยามของประเภทผลผลิต
	9.4 หน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจอื่น (ต่างประเทศ)	ราย	
	9.5 หน่วยงานภาคเอกชน และภาค ประชาสังคม (ในประเทศ)	ราย	
	9.6 หน่วยงานภาคเอกชน และภาคประชาสังคม (ต่างประเทศ)	ราย	
10. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (Policy Recommendation) และมาตรการ (Measures)	ข้อเสนอแนะในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ หรือมาตรการจากงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อภาคประชาชน สังคม และเศรษฐกิจ รวมทั้งสามารถนำไปใช้ในการบริหาร จัดการ และแก้ปัญหาของประเทศ เช่น มาตรการที่ใช้เพื่อปรับปรุงกฎหมาย/ระเบียบ หรือพัฒนา มาตรการและสร้างแรงจูงใจให้เอื้อต่อการพัฒนาภาคประชาชน สังคม หรือเศรษฐกิจ		
	10.1 ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย – สมุด ปกขาว (White paper)	เรื่อง/ ประเด็น	
	10.2 มาตรการ	มาตร การ	มาตรการ คือ วิธีการที่ได้จากกระบวนการวิจัย ที่นำมาตั้งเป็นกฎ ข้อกำหนด ระเบียบหรือกฎหมาย เป็นต้น มีแนวทางนำไปสู่การปฏิบัติจริง (Practical) เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมาย

3. ผลลัพธ์ (Expected Outcomes) ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

(นิยามของผลลัพธ์ คือ ผลที่เกิดขึ้นหลังจากโครงการ ววน. สิ้นสุดไปแล้ว โดยเป็นการนำผลผลิต (Output) ที่ได้ของโครงการพัฒนา ววน. ไปใช้ประโยชน์โดยผู้ใช้ (Users) ที่ชัดเจน ส่งผลทำให้ระดับความรู้ ทักษะคน ทักษะคน พฤติกรรมการปฏิบัติ หรือทักษะของผู้ใช้มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมเมื่อเทียบกับก่อนการนำผลผลิตจาก โครงการมาใช้ รวมถึงการใช้ประโยชน์จากผลผลิตของโครงการที่เป็นทั้งผลิตภัณฑ์ การบริการ และเทคโนโลยี โดยภาคเอกชนหรือประชาสังคม ตลอดจนการพัฒนาต่อยอดผลผลิตของโครงการเดิมที่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ ให้มี ระดับความพร้อมในการใช้ประโยชน์สูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ)

ประเภทของผลลัพธ์และคำจำกัดความ (Type of Outcomes and Definition)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทำ dropdown list ให้เลือก)	จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียดของ ผลลัพธ์	ผู้ใช้ประโยชน์ (Users)/ ผู้ได้รับผลประโยชน์ (Beneficiaries)
การใช้ประโยชน์จากเครื่องมือ อุปกรณ์ห้องวิจัย และโครงสร้างพื้นฐาน (Use of Facilities and Resources)				
การถ่ายทอดเทคโนโลยี (Technology Transfer)				
การผลักดันนโยบาย แนวปฏิบัติ แผนและ กฎระเบียบ (Influence on Policy, Practice, Plan and Regulations)				
การอ้างอิง (Citations)				
กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม (Engagement Activities)				
ความก้าวหน้าในวิชาชีพของบุคลากรด้าน วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (Next Destination)				
ความร่วมมือหรือหุ้นส่วน ความร่วมมือ (Collaborations and Partnerships)				
เครื่องมือและระเบียบวิธีการวิจัย (Research Tools and Methods)				
ฐานข้อมูลและแบบจำลองวิจัย (Research Databases and Models)				
ทรัพย์สินทางปัญญา การขึ้นทะเบียนพันธุ์ พืชและ พันธุ์สัตว์ และการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Intellectual property, Registered Plants Varieties and Animals Breeding and Licensing)				
ทุนวิจัยต่อยอด (Further Funding)				
ผลงานตีพิมพ์ (Publications)				
ผลิตภัณฑ์และกระบวนการ บริการ และการ รับรอง มาตรฐานใหม่ (New Products/Processes, New Services and New Standard Assurances)				
รางวัลและการยอมรับ (Awards and Recognitions)				

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



ประเภทของผลลัพธ์และคำจำกัดความ (Type of Outcomes and Definition)

ประเภทของผลลัพธ์ (Types of Outcomes)	คำจำกัดความ (Definition)
ผลงานตีพิมพ์ (Publications)	ผลงานทางวิชาการในรูปแบบสิ่งพิมพ์และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเกิดจากการศึกษาวิจัย อาทิเช่น บทความจากการประชุมวิชาการ บทความวิจัย บทความปริทัศน์ บทความวิชาการ หนังสือ ตำรา พจนานุกรม และงานวิชาการอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน
การอ้างอิง (Citations)	จำนวนครั้งในการอ้างอิงผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ นานาชาติ โดยสืบค้นจากฐานข้อมูลวารสารวิชาการ เช่น TCI Scopus Web of Science เป็นต้น
เครื่องมือและระเบียบวิธีการวิจัย (Research tools and methods)	เครื่องมือหรือกระบวนการที่ผู้วิจัยใช้ในการทดลอง ทดสอบ เก็บรวบรวมหรือวิเคราะห์ข้อมูล โดยเป็นสิ่งใหม่ที่ไม่ได้มีมาก่อน แต่ได้เผยแพร่และเป็นที่ยอมรับโดยมีผู้นำเครื่องมือและระเบียบวิธีการวิจัยไปใช้ต่อและมีหลักฐานอ้างอิงได้
ฐานข้อมูลและแบบจำลองวิจัย (Research databases and models)	ฐานข้อมูล (ระบบที่รวบรวมข้อมูลไว้ในที่เดียวกัน) หรือแบบจำลอง (การสร้างรูปแบบเพื่อแทนวัตถุ กระบวนการ ความสัมพันธ์ หรือ สถานการณ์) ที่ถูกพัฒนาขึ้นจากงานวิจัย โดยมีผู้นำฐานข้อมูลหรือแบบจำลองไปใช้ให้เกิดประโยชน์มีหลักฐานอ้างอิงได้
ความก้าวหน้าในวิชาชีพของบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (Next destination)	การติดตามการเคลื่อนย้ายและความก้าวหน้าในวิชาชีพของบุคลากรในโครงการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริม ววน. หลังจากสิ้นสุดโครงการ โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
รางวัลและการยอมรับ (Awards and recognition)	เกียรติยศ รางวัลและการยอมรับจากสังคมที่ได้มาโดยหน้าที่การทำงานจากการทำงานด้าน ววน. โดยมีส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่ได้รับงบประมาณจากกองทุนส่งเสริม ววน. โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
การใช้ประโยชน์จากเครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องวิจัยและโครงสร้างพื้นฐาน (Use of Facilities and Resources)	การใช้ประโยชน์จากเครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องวิจัยและโครงสร้างพื้นฐานด้าน ววน. ที่นักวิจัยพัฒนาขึ้น หรือได้รับงบประมาณเพื่อการจัดหาให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ที่มาใช้งานในวงกว้าง โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
ทรัพย์สินทางปัญญา การขึ้นทะเบียนพันธุ์พืชและพันธุ์สัตว์ และการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Intellectual property, Registered Plants Varieties and Animals Breeding and Licensing)	ทรัพย์สินทางปัญญา หมายถึง การประดิษฐ์ คิดค้นหรือคิดทำขึ้น อันเป็นผลให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีใดชิ้นใหม่ หรือการกระทำใดๆ ที่ทำให้ดีขึ้นซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธี หรือการกระทำใดๆ เกี่ยวกับงานที่ผู้สร้างสรรค์ได้ริเริ่มโดยใช้สติปัญญาความรู้ ความสามารถ และความวิริยะอุตสาหะของตนเองในการสร้างให้เกิดงานสร้างสรรค์ 9 ประเภทตามที่กฎหมายลิขสิทธิ์ให้ความคุ้มครอง อาทิเช่น งานวรรณกรรม งานศิลปกรรม งานดนตรีกรรม งานภาพยนตร์ เป็นต้น โดยไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่น ซึ่งเกิดจากผลงานด้าน ววน. ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริม ววน. โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้ การขึ้นทะเบียนพันธุ์พืชและพันธุ์สัตว์ หมายถึง พันธุ์พืชหรือพันธุ์สัตว์ที่เกิดจากงานวิจัย และจะต้องจดทะเบียนพันธุ์ใหม่โดยหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการจดทะเบียนพันธุ์ หรือหน่วยงานต้นสังกัดของนักวิจัย

ประเภทของผลลัพธ์ (Types of Outcomes)	คำจำกัดความ (Definition)
	<u>การอนุญาตให้ใช้สิทธิ</u> หมายถึง การที่เจ้าของสิทธิอนุญาตให้ผู้อื่นใช้สิทธิใดๆ ที่เกิดขึ้นจากงานวิจัย เช่น ผลิต/ขาย/ใช้หรือมีไว้ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงความเป็นเจ้าของสิทธิ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์เชิงพาณิชย์เป็นหลัก โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
การถ่ายทอดเทคโนโลยี (Technology Transfer)	การนำเอาเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ที่เกิดจากการวิจัยและนวัตกรรม ถ่ายทอดให้แก่ผู้ใช้ และเกิดการนำเอาผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ เพื่อขับเคลื่อนงานวิจัยไปสู่การขยายผลในเชิงพาณิชย์ โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
ผลิตภัณฑ์และกระบวนการ บริการ และการรับรองมาตรฐานใหม่ (New Products/Processes, New Services and New Standard Assurances)	<u>ผลิตภัณฑ์และกระบวนการใหม่</u> หมายถึง ผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ ที่ได้จากการวิจัย อาทิเช่น ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์/ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับซอฟต์แวร์และปัญญาประดิษฐ์/ผลิตภัณฑ์ด้านเทคนิคและเทคโนโลยี/ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหาร ผลิตภัณฑ์ด้านศิลปะและการสร้างสรรค์ รวมถึงกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ หรือการจัดการในรูปแบบใหม่ ซึ่งเป็นสิ่งใหม่หรือพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิมอย่างมีนัยสำคัญนำไปใช้ประโยชน์ได้ และสามารถก่อให้เกิดคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคม <u>บริการใหม่</u> หมายถึง รูปแบบและวิธีการบริการใหม่ๆ ซึ่งเป็นสิ่งใหม่หรือพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิมอย่างมีนัยสำคัญ นำไปใช้ประโยชน์ได้ และสามารถก่อให้เกิดคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคม <u>การรับรองมาตรฐานใหม่</u> หมายถึง มาตรฐานที่พัฒนาขึ้นใหม่ และ/หรือศูนย์ทดสอบต่างๆ ที่พัฒนาจนได้รับการรับรองมาตรฐาน เพื่อสร้างความสามารถทางด้านคุณภาพทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ และสามารถก่อให้เกิดคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคม โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
ทุนต่อยอด (Further funding)	ทุนที่นักวิจัยได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยต่อยอดจากงานวิจัยเดิม ซึ่งเกิดจากการนำผลงานวิจัยที่ได้ของโครงการวิจัยเดิมมาเขียนเป็นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนวิจัยต่อยอดในโครงการใหม่ สิ่งสำคัญคือ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งทุนและงบประมาณที่ได้รับจากโครงการทุนวิจัยต่อยอดใหม่ โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
ความร่วมมือหรือหุ้นส่วนความร่วมมือ (Collaborations and partnerships)	ความร่วมมือหรือหุ้นส่วนความร่วมมือที่เกิดขึ้นหลังจากโครงการวิจัยเสร็จสิ้น โดยเป็นความร่วมมือที่เกี่ยวข้องโดยตรงหรืออาจจะทางอ้อมจากการดำเนินโครงการ ทั้งนี้สิ่งสำคัญคือ การระบุผลผลิต (output) ผลลัพธ์ (outcome) และผลกระทบ (impact) ที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือหรือหุ้นส่วนความร่วมมือนี้ โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้
การผลักดันนโยบาย แนวปฏิบัติ แผนและกฎระเบียบ (Influence on Policy, Practice, Plan and Regulations)	การดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อขับเคลื่อนการนำผลงานวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย หรือเกิดแนวปฏิบัติ แผนและกฎระเบียบต่างๆ ขึ้นใหม่ เพื่อให้เกิดผลลัพธ์และผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงในมิติต่างๆ ทางเศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และการเมืองการปกครอง ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศโดยรวม โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้ ทั้งนี้ต้องไม่ใช่การดำเนินการที่ระบุไว้เป็นส่วนหนึ่งของแผนงานวิจัย
กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม (Engagement activities)	กิจกรรมที่หัวหน้าโครงการและ/หรือทีมวิจัย ได้สื่อสารผลงานด้าน ววน. กับกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนให้เกิดการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และเป็นเส้นทางที่ส่งผลให้เกิดผลกระทบในวงกว้างต่อไป โดยมีหลักฐานอ้างอิงได้ ทั้งนี้กิจกรรมดังกล่าวต้องมีใช้กิจกรรมที่ได้ระบุไว้เป็นส่วนหนึ่งของแผนงานวิจัย

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



4. ผลกระทบ (Expected Impacts) ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

นิยามของผลกระทบ คือ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากผลลัพธ์ (outcome) ในวงกว้างทั้งด้านวิชาการ นโยบาย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม หรือผลสำเร็จระยะยาวที่เกิดขึ้นต่อเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของผลลัพธ์ โดยผ่านกระบวนการการมีส่วนร่วม (Engagement activities) และมีเส้นทางของผลกระทบ (impact pathway) ในการขับเคลื่อนไปสู่การสร้างผลกระทบ ทั้งนี้ ผลกระทบที่เกิดขึ้นจะพิจารณา รวมผลกระทบในเชิงบวกและเชิงลบ ทางตรงและทางอ้อม ทั้งที่ตั้งใจและไม่ตั้งใจให้เกิดขึ้น

ด้านวิชาการ

รายละเอียดผลกระทบ

.....

.....

ด้านสังคม

ด้านสาธารณะ ด้านชุมชนและพื้นที่ ด้านสิ่งแวดล้อม

รายละเอียดผลกระทบ

.....

.....

ด้านนโยบาย

รายละเอียดผลกระทบ

.....

.....

ด้านเศรษฐกิจ

รายละเอียดผลกระทบ

.....

.....



แบบฟอร์มงบประมาณแบบแตกตัวคุณ ปี 2568

งบ ประมาณ	หมวด งบประมาณ	รายละเอียดงบประมาณ	จำนวน	หน่วยนับ	คน/ รายการ	ครั้ง/ เดือน	ราคา ต่อหน่วย	งบประมาณ (บาท)
1.1 โครงการวิจัย								
งบดำเนินงาน								
	1. ค่าใช้สอย							
	1.1 ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ							
		ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (วันธรรมดา ชั่วโมงละ 50 บาท วันละไม่เกิน 4 ชั่วโมง)						
		ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (วันหยุด ชั่วโมงละ 60 บาท วันละไม่เกิน 7 ชั่วโมง)						
	1.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในงานวิจัย							
		1) ค่าเบี้ยเลี้ยง						
		2) ค่าเช่าที่พัก						
		3) ค่ายานพาหนะ						
	1.3 ค่าจ้างเหมา							
	1) ค่าจ้างเหมา (จ้างเป็นชิ้นงาน)							
		1) จ้างเหมา(ระบุกิจกรรม)						
		2) จ้างเหมา(ระบุกิจกรรม)						
		3) จ้างเหมา(ระบุกิจกรรม)						
	2) ค่าจ้างเหมาบริการตรวจวิเคราะห์ ได้แก่							
		1) ปริมาณแป้งและเซลลูโลส						
		2) วิตามินและคุณค่าทางอาหาร						
		3) เอนไซม์และกรดอะมิโน						
		4) ปริมาณน้ำมัน						
		5) สารสำคัญในสมุนไพร						
		6) การฉายรังสีแกมมาและเบตา						
		7) ปริมาณเอทานอล						
		8) สารพิษตกค้างในพืช / โลหะหนัก						
		9) ลำดับเบสและไพโรเมอร์						
		10) ฯลฯ						
	1.4 ค่าใช้จ่ายในการประชุมและฝึกอบรม							
		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม						
		ค่าอาหารกลางวัน						
		ค่าเอกสารประกอบการประชุมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง						
	1.5 ค่าโฆษณาและเผยแพร่							
		ค่าจัดทำสิ่งพิมพ์/สื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย เช่น แผ่นพับ ไปสเคอร์ คลิป						
	2. ค่าวัสดุ							
	2.1 ค่าวัสดุการเกษตร							
		1) ปุ๋ยอินทรีย์ ได้แก่ ...						
		2) ปุ๋ยเคมี ได้แก่						
		3) สารกำจัดศัตรูพืช ได้แก่ ...						
		4) อุปกรณ์การเกษตร ได้แก่						
	2.2 ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์							
		1) ห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยา ได้แก่ สาร ...						
		2) ห้องปฏิบัติการสารพิษจากเชื้อรา ได้แก่ สาร						
		3) ห้องปฏิบัติการโภชนาการ ได้แก่ สาร						
		4) ห้องปฏิบัติการสารพิษตกค้าง ได้แก่ สาร						
		5) ห้องปฏิบัติการไล่เดือนมอย ได้แก่ สาร						

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 (ว-1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568

ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



แบบฟอร์มงบประมาณแบบแตกตัวคุณ ปี 2568

งบ ประมาณ	หมวด งบประมาณ	รายละเอียดงบประมาณ	จำนวน	หน่วยนับ	คน/ รายการ	ครั้ง/ เดือน	ราคา ต่อหน่วย	งบประมาณ (บาท)
		6) ห้องปฏิบัติการไวรัสวิทยา ได้แก่ สาร.....						
		7) ห้องปฏิบัติการแปรรูปผลิตภัณฑ์ ได้แก่ สาร.....						
		8) ห้องปฏิบัติการสรีรวิทยาพืช ได้แก่ สาร.....						
		9) ห้องปฏิบัติการศัตรูพืช ได้แก่ สาร.....						
		10) ห้องปฏิบัติการดิน ปุ๋ย น้ำ พืช ได้แก่ สาร.....						
		11) ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีชีวภาพ ได้แก่ สาร.....						
		12) ฯลฯ						
	2.3	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ						
		ระบุรายการ						
	2.4	ค่าวัสดุก่อสร้างเพื่อสร้างต้นแบบ						
		ระบุรายการ						
	2.5	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว						
		ระบุรายการ						
	2.6	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่						
		ระบุรายการ						
	2.7	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น						
		ระบุรายการ						
	2.8	ค่าวัสดุสำนักงาน						
		ระบุรายการ						
	2.9	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์						
		ระบุรายการ						
	3.	ค่าสาธารณูปโภค						
		ค่าสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าน้ำและค่าไฟฟ้าที่ใช้ในงานวิจัย						
	4.	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์						
		ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ได้แก่ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าปรับปรุงครุภัณฑ์และ						
งบลงทุน								
	1.	ค่าครุภัณฑ์						
		ครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานวิจัย						

- หมายเหตุ**
1. แนวทางการเสนอขอรับงบประมาณ ด้าน ววน. ของกรมฯ ประจำปี 2568 ส่ง สกสว. ต้องสอดคล้องตามคู่มือการจัดทำคำขอรับงบประมาณและการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อสนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐานตามพันธกิจของหน่วยรับงบประมาณ (Fundamental Fund : FF) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สกสว. และหลักเกณฑ์แนวทางและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยด้าน ววน. ที่ได้รับจากกองทุนส่งเสริม ววน. สกสว. ตามที่กรมฯ กำหนด
 2. ค่าสาธารณูปโภค หมายถึง ค่าน้ำ ค่าไฟที่ใช้ในงานวิจัยภายใต้แผนงาน/โครงการที่ สกสว. ให้อนุมัติให้ดำเนินการแล้ว ทั้งนี้ งบประมาณค่าสาธารณูปโภค รวมแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 1 ของงบประมาณรวมของโครงการ
 3. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ หมายถึง ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ค่าปรับปรุงครุภัณฑ์และสอบเทียบเครื่องมือ และค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการเกษตรอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานวิจัยภายใต้แผนงาน/โครงการ
 4. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการเกษตรอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานวิจัยภายใต้แผนงาน/โครงการ หมายถึง ครุภัณฑ์ทางการเกษตรที่ใช้งานวิจัยไม่สภาพัฒน/แปลง/โรงเรือนทดลอง เช่น รถแทรกเตอร์ รถไถ เครื่องสูบน้ำ เครื่องตัดหญ้า เป็นต้น ทั้งนี้ หมายความรวมถึงค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องมือสำหรับสร้างต้นแบบ/ทดสอบ ในงานวิจัยด้านวิศวกรรมเกษตรด้วย
 5. งบประมาณค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ค่าปรับปรุงครุภัณฑ์และสอบเทียบเครื่องมือ และค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการเกษตรอื่นๆ รวมแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณรวมของแผนงานวิจัย/โครงการ
 6. การจัดซื้อครุภัณฑ์และเครื่องมือ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ภายใต้แผนงาน/โครงการ ต้องแนบใบเสนอราคาครุภัณฑ์ที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้างอย่างน้อย 3 รายการพร้อมทั้งคำขอ งบประมาณด้วย ทั้งนี้ งบประมาณค่าครุภัณฑ์ รวมแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 20 ของงบประมาณรวมของโครงการ



หนังสือรับรองแสดงความประสงค์ในการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน..... ขอยืนยันว่า ข้าพเจ้ายินดีนำผลงานวิจัยของ
แผนงานวิจัย/โครงการวิจัย เรื่อง.....
..... ซึ่งมี.....
สังกัด..... เป็น ผอ.แผนงานวิจัย/หัวหน้าโครงการ ไปใช้ประโยชน์เมื่อแผนงาน/
โครงการดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้วในด้าน.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ : (ถ้ามี) ให้จัดทำหนังสือรับรองแสดงความประสงค์ในการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์
แนบท้ายข้อเสนอการวิจัยทุกฉบับ



แบบฟอร์ม Impact Pathway ของแผนงานวิจัย

แผนงานวิจัยใหม่ ปี 2568

Impact Pathway ชื่อแผนงานวิจัย

ทิศทางงานวิจัยที่มาที่ :	กรอบงานวิจัยที่ :				
Input	Process	Output	Outcome	Impact	
<ul style="list-style-type: none"> • • • • • 	<ul style="list-style-type: none"> • • • • • 	<ul style="list-style-type: none"> • ผลเกิดขึ้นที่ โดยตรง เมื่อแผนงานวิจัยแล้วเสร็จ • • • 	<ul style="list-style-type: none"> • เกษตรกร • ผู้ประกอบการ • หน่วยงานรัฐ/เอกชน • ผู้รับประโยชน์อื่น 	<ul style="list-style-type: none"> • ..ผลกระทบวงกว้าง... • • • 	
ผู้อำนวยความสะดวกแผนงานวิจัย	ระยะเวลาดำเนินการ : 3 ปี 2568 - 2570	งบประมาณรวมตลอดการวิจัย	วัตถุประสงค์ของแผนงานวิจัย		

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (จ-1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568 ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

แบบฟอร์ม Impact Pathway ของโครงการวิจัย

**โครงการวิจัยภายใต้
แผนงานวิจัยใหม่ ปี 2568**

ชื่อโครงการวิจัย
 อยู่ภายใต้แผนงานวิจัย

ความสำคัญ/ที่มาของปัญหา ของโครงการวิจัย

ประเด็นวิจัย ของโครงการวิจัย

วัตถุประสงค์ ของโครงการวิจัย

 วัตถุประสงค์ของแผนงานวิจัยอย่างไร

Input

Process

Output

Outcome

Impact

หน.โครงการวิจัย

ระยะเวลาดำเนินการ : 3 ปี
 2568 - 2570

งบประมาณรวมตลอดการวิจัย

ผลเกิดขึ้นทันที โดยตรง
 เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

เกษตรกร
 • ผู้ประกอบการ
 • หน่วยงานรัฐ/เอกชน
 • ผู้รับประโยชน์อื่น

..ผลกระทบวงกว้าง...

Highlight โครงการ
 “ ”

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568
 ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)
 จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

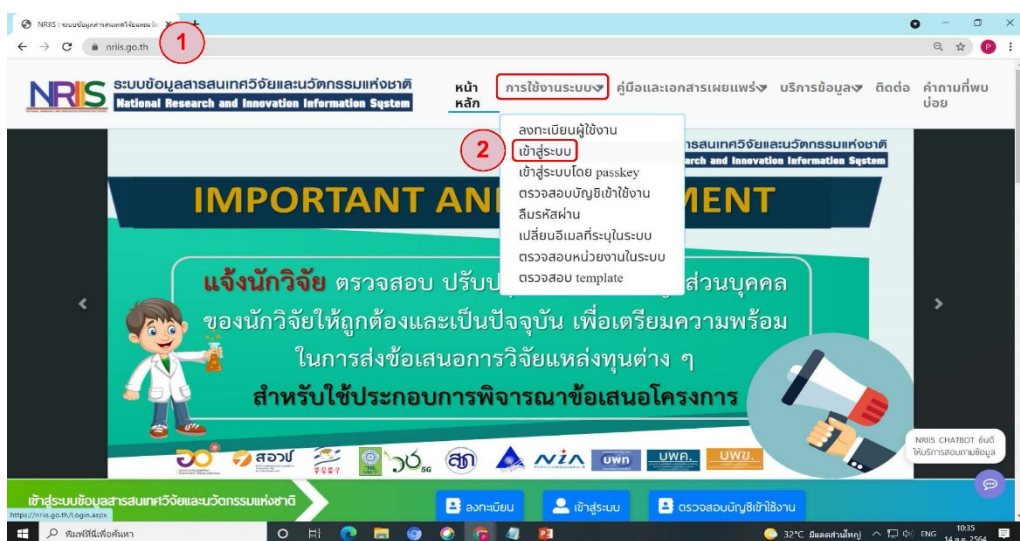
ขั้นตอนการส่งข้อเสนองานวิจัย ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System: NRIIS) เบื้องต้น

ตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมแจ้งหรือเชื่อมโยงข้อมูลการวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงาน ต่อสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ดังนี้ ชื่อโครงการและผู้วิจัยในโครงการ บทคัดย่อของผลงานวิจัย งบประมาณที่ใช้ ชื่อและที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ของบุคลากร ทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากการวิจัย ข้อมูลอื่นตามที่สภานโยบายประกาศกำหนด และเมื่อโครงการวิจัยและนวัตกรรมเสร็จสิ้น ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบหรือผู้ดำเนินการวิจัยส่งหรือเชื่อมโยงข้อมูลผลงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ พร้อมทั้งรายงานผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ ตลอดจนแนวทางการนำผลงานไปใช้ประโยชน์กับการพัฒนาประเทศ ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System: NRIIS)

ดังนั้น การเสนอแผนงานวิจัย/โครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย ประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ของกรมวิชาการเกษตร นักวิจัยต้องเสนอผ่านระบบ NRIIS โดยมีขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอแผนงานวิจัยโครงการวิจัยผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS)

1. นักวิจัย เข้าใช้งานระบบ NRIIS โดยเปิดเว็บเบราว์เซอร์ Google Chrome/Firefox แล้วพิมพ์ <https://nriis.go.th>
2. คลิก เข้าสู่ระบบ หรือคลิกเมนู การใช้งานระบบ เลือกเมนูย่อย เข้าสู่ระบบ



3. ที่หน้าเข้าสู่ระบบ เลือกสถานะผู้ใช้งานเป็น นักวิจัย/ผู้เสนอขอรับทุน/ ผู้เสนอขอรับรางวัล
4. ระบุบัญชีผู้ใช้ และรหัสผ่าน
5. คลิก เข้าสู่ระบบ

***** กรณีลืมรหัสผ่าน ***** ให้คลิกที่แล้วดำเนินการตามขั้นตอนในระบบ

6. หลังจากเข้าสู่ระบบแล้วให้คลิกที่ ทุนวิจัยที่เปิดรับ
7. คลิก ยื่นข้อเสนองานวิจัย

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568 ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



8. ที่หน้าข้อมูลทั่วไป ให้เลือก แผนงาน ที่โครงการของนักวิจัยอยู่ภายใต้แผนงาน
9. ระบุ ชื่อโครงการภาษาไทย และชื่อโครงการภาษาอังกฤษ
- 10.คลิก บันทึก

- 11.ให้เลือก แผนงาน ที่หน่วยงานเพิ่มไว้จากเมนูแผนงาน
12. ระบุ ชื่อโครงการภาษาไทย และชื่อโครงการภาษาอังกฤษ
13. ลักษณะโครงการ ให้เลือก ต่อเนื่อง ระบุระยะเวลา / ระบุดำเนินงานเป็นปีที่ / เริ่มรับงบประมาณปี
14. ระบุ คำสำคัญ โดยให้ใส่เครื่องหมาย “ , ” คั่นระหว่างคำ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ไม่เกิน 5 คำ
- 15.ระบุ สาขาวิชาการ
- 16.ระบุ สาขาการวิจัย

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการวิจัย ประจำปี 2567 (จ-1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568 ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

17. คลิก เพิ่มคณะผู้วิจัย
18. ระบุ ชื่อ-นามสกุล นักวิจัย
19. คลิก ค้นหา
20. คลิก เลือก ให้ตรงกับชื่อนักวิจัย
21. ระบุ ตำแหน่งในโครงการ
22. ระบุ มีส่วนร่วมร้อยละ
23. คลิก บันทึกระบุ สาขาการวิจัย

คณะผู้วิจัย

ข้อมูลนักวิจัย

นักวิจัยสามารถยอมรับเป็นคณะผู้ดำเนินโครงการ โดยสามารถดำเนินการได้ 3 15 ดังนี้

- นักวิจัยคลิกยอมรับผ่านทางลิงก์ในอีเมล ที่หัวหน้าโครงการคลิกส่งถึงคณะผู้วิจัย
- นักวิจัยผู้รับชมและคลิกแสดงความคิดเห็น จะแสดงหัวข้อ ข้อเสนอหรือยอมรับเป็นคณะผู้ดำเนินโครงการ เมื่อคลิกที่ตัวระบุประจำรายชื่อของโครงการ และสามารถคลิกยอมรับ หรือ ไม่ยอมรับ จากอีเมล บันทึก
- นักวิจัยที่รับชมและคลิกที่บัญชี ชื่อของโครงการ จะแสดงหัวข้อ ข้อเสนอหรือยอมรับเป็นคณะผู้ดำเนินโครงการ เมื่อคลิกที่ตัวระบุประจำรายชื่อของโครงการ และสามารถคลิกยอมรับ หรือ ไม่ยอมรับ จากอีเมล บันทึก

ลบ	แก้ไข	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งในโครงการ	สัดส่วนการมีส่วนร่วม	การยอมรับเป็นคณะผู้ดำเนินโครงการ	ส่งอีเมลแจ้งนักวิจัย
		นางสาวชานนศ วรโสมสาธุภรณ์ หน่วยงาน : กรมวิชาการเกษตร การตรวจสอบของ วช. : ตรวจสอบและยืนยันแล้ว โดยเจ้าหน้าที่ วช. โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ : 0 โครงการ	หัวหน้าโครงการ	0.00	<input type="checkbox"/>	

18 ชื่อ - นามสกุล
เลขบัตรประชาชน/passport

19

20

เลือก	รหัส	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงาน
<input type="checkbox"/>	319609	นางสาวเบญจพร ชำนาญ	กรมวิชาการเกษตร

21 *ชื่อ - นามสกุล

22 *ตำแหน่งในโครงการ

23 *มีส่วนร่วมร้อยละ
สามารถระบุได้ตั้งแต่ 0.00 - 100 โดยทุกหน่วยรวมกันไม่เกิน 100

24. คลิก ส่ง อีเมลแจ้งนักวิจัยโดยให้หัวหน้าโครงการแจ้งนักวิจัยที่เป็นผู้ร่วมวิจัย ให้ตรวจสอบอีเมล เพื่อเข้าไปยอมรับการเป็นคณะผู้ดำเนินโครงการ
25. คลิก บันทึก

คณะผู้วิจัย

ข้อมูลนักวิจัย

นักวิจัยสามารถยอมรับเป็นคณะผู้ดำเนินโครงการ โดยสามารถดำเนินการได้ 3 15 ดังนี้

- นักวิจัยคลิกยอมรับผ่านทางลิงก์ในอีเมล ที่หัวหน้าโครงการคลิกส่งถึงคณะผู้วิจัย
- นักวิจัยผู้รับชมและคลิกแสดงความคิดเห็น จะแสดงหัวข้อ ข้อเสนอหรือยอมรับเป็นคณะผู้ดำเนินโครงการ เมื่อคลิกที่ตัวระบุประจำรายชื่อของโครงการ และสามารถคลิกยอมรับ หรือ ไม่ยอมรับ จากอีเมล บันทึก
- นักวิจัยที่รับชมและคลิกที่บัญชี ชื่อของโครงการ จะแสดงหัวข้อ ข้อเสนอหรือยอมรับเป็นคณะผู้ดำเนินโครงการ เมื่อคลิกที่ตัวระบุประจำรายชื่อของโครงการ และสามารถคลิกยอมรับ หรือ ไม่ยอมรับ จากอีเมล บันทึก

ลบ	แก้ไข	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งในโครงการ	สัดส่วนการมีส่วนร่วม	การยอมรับเป็นคณะผู้ดำเนินโครงการ	ส่งอีเมลแจ้งนักวิจัย
		นางสาวชานนศ วรโสมสาธุภรณ์ หน่วยงาน : กรมวิชาการเกษตร กองแผนงานและวิชาการ การตรวจสอบของ วช. : ตรวจสอบและยืนยันแล้ว โดยเจ้าหน้าที่ วช. โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ : 0 โครงการ	หัวหน้าโครงการ	75.00	<input type="checkbox"/>	
		นางสาวเบญจพร ชำนาญ หน่วยงาน : กรมวิชาการเกษตร กองแผนงานและวิชาการ การตรวจสอบของ วช. : ตรวจสอบและยืนยันแล้ว โดยเจ้าหน้าที่ วช.	ผู้ร่วมวิจัย	25.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="ส่ง"/>

25

เมื่อผู้ร่วมวิจัย เข้าไปยอมรับในอีเมลแล้ว สถานะการยอมรับเป็นคณะผู้ดำเนินโครงการ จะเปลี่ยนจาก "ยังไม่พิจารณา" เป็น "ยอมรับ"

		นางสาวเบญจพร ชำนาญ หน่วยงาน : กรมวิชาการเกษตร กองแผนงานและวิชาการ การตรวจสอบของ วช. : ตรวจสอบและยืนยันแล้ว โดยเจ้าหน้าที่ วช.	ผู้ร่วมวิจัย	25.00	<input checked="" type="checkbox"/>	
--	--	---	--------------	-------	-------------------------------------	--

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สกสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568 ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลนิธิ (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

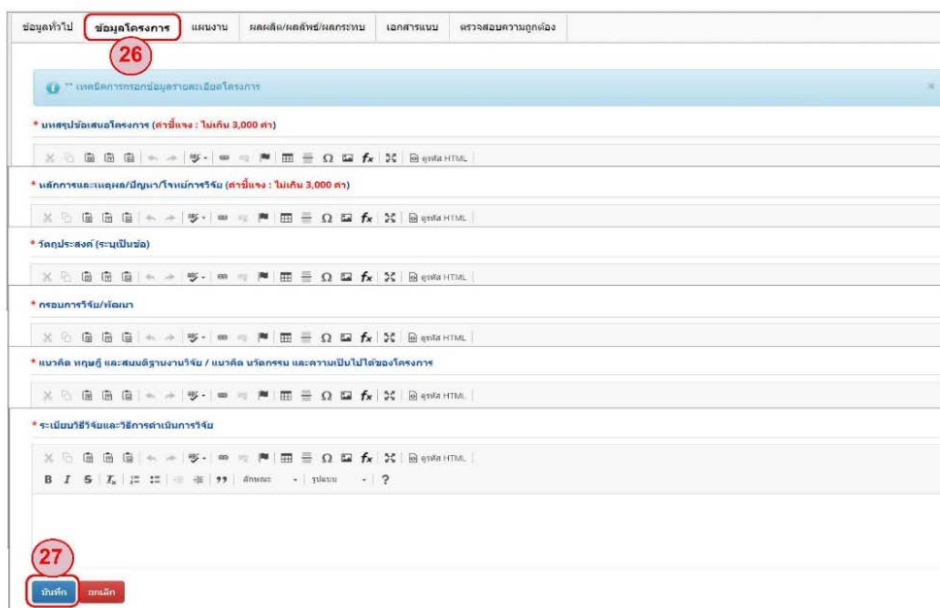


26. ที่หน้าข้อมูลโครงการ ให้ใส่รายละเอียดตามหัวข้อ ดังนี้

- บทสรุปข้อเสนอโครงการ
- หลักการและเหตุผล/ปัญหา/โจทย์การวิจัย
- วัตถุประสงค์
- กรอบการวิจัย/พัฒนา
- แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย/แนวคิด นวัตกรรม และความเป็นไปได้ของโครงการ
- ระเบียบวิธีวิจัยและวิธีการดำเนินการวิจัย

โดยในส่วนข้อมูลที่เป็นแผนผัง รูปภาพ ตาราง สูตรคณิตศาสตร์ และสมการ ควรแปลงเป็นไฟล์รูปภาพ .JPG ขนาดไม่เกิน 800 พิกเซล

27. คลิก บันทึก



28. ที่หน้าแผนงาน ให้ใส่รายละเอียดตามหัวข้อ ดังนี้

- แผนการดำเนินงานวิจัย
- พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ
- พื้นที่ได้รับประโยชน์



29. ที่หน้าแผนงาน (ต่อ) ให้ใส่รายละเอียดตามหัวข้อ ดังนี้

- งบประมาณรวมตลอดโครงการ (ตั้งแต่ปีเริ่มต้น – สิ้นสุด)
- มาตรฐานการวิจัย (แนบเอกสารประกอบ)
- หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ

30. ที่หน้าแผนงาน (ต่อ) ให้ใส่รายละเอียดตามหัวข้อ ดังนี้

- ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (TRL)
- ระดับความพร้อมทางสังคม (SRL)
- ความเชื่อมโยงกับนักวิจัย หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย
- ประสิทธิภาพการบริหารงานของหัวหน้าโครงการ ในการบริหารโครงการย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี

31. คลิก บันทึก

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 (ว-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568 ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



32. ที่หน้าผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ ให้ใส่รายละเอียดตามหัวข้อ ดังนี้

- ระบุประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ จากนั้นคลิก บันทึก
- ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบของโครงการ

33. คลิก บันทึก

34. ที่หน้าเอกสารแนบ ให้แนบไฟล์ดังนี้

- ไฟล์ข้อเสนอโครงการ (Word/PDF)
- ไฟล์แตกตัวคุณงบประมาณโครงการ (Excel/PDF)
- ไฟล์หนังสือรับรองแสดงความประสงค์ในการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์
- ไฟล์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

35. ที่หน้าตรวจสอบความถูกต้อง ให้นักวิจัยตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง โดยจะต้องปรากฏ

เครื่องหมาย ทั้งหมด

36. คลิก พิมพ์ เพื่อทำการดาวน์โหลด และส่งไฟล์ข้อเสนอแผนงานวิจัย โครงการวิจัยจากระบบ NRIIS ให้ ผอ. แผนงานวิจัย รวบรวมข้อเสนอ ส่ง กผง. ต่อไป

** ก่อนกดส่งข้อเสนอโครงการ ให้ตรวจสอบความถูกต้อง หากต้องการแก้ไข สามารถทำได้ 2 วิธี ดังนี้

1. แก้ไขโดยเลือกแถบเมนู **ข้อมูลทั่วไป** และดำเนินการตามข้อที่ 1 - 34
2. แก้ไขได้ตามข้อที่ 38

37. คลิก ส่งข้อเสนอโครงการวิจัย

หมายเหตุ : หากคลิก ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยแล้ว นักวิจัยไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้

38. คลิก ข้อเสนอโครงการ จะปรากฏข้อเสนอโครงการของนักวิจัย โดยคลิก เพื่อดำเนินการแก้ไข

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 (ว-1 สกสว.) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568 ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)



ขั้นตอนการตรวจสอบสถานะข้อเสนอแผนงานวิจัยโครงการวิจัยหลังจากลงทะเบียน NRIIS แล้ว

1. เข้าใช้งานระบบ NRIIS จากนั้น คลิก ข้อเสนอโครงการ จะปรากฏข้อเสนอโครงการของนักวิจัยที่ส่งแล้ว

รหัสโครงการ	ข้อเสนอโครงการ	ผลการพิจารณา
4110720	<p>ผู้วิจัย: ศาสตราจารย์ ดร. วิจัย และ นวัตกรรม (กสว.) : งบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2566 (ผ่านหน่วยงาน) ปี 2566 โดยมี นางสาวรัฐธิดา พิมพ์เป็น หัวหน้าโครงการ</p> <p>งบ: 0.00 บาท</p> <p>สังกัด: วิทยาลัย/สถาบันการศึกษา : กรมวิชาการเกษตร (การรับรอง : แหล่งทุนในกำกับของ หน่วยงาน)</p> <p>หน่วยงานโครงการ : กรมวิชาการเกษตร</p>	โครงการเสีย สร้างชื่อเสียง : ข. คงยื่นเสนอ :

ขั้นตอนการยอมรับเป็นคณะผู้ดำเนินแผนงานวิจัยโครงการวิจัย

เมื่อมีการใส่ชื่อนักวิจัยเป็นผู้ร่วมดำเนินงานในระบบ NRIIS นักวิจัยจะได้รับอีเมลจากระบบ NRIIS เพื่อยอมรับเป็นคณะผู้ดำเนินโครงการ โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. คลิกลิงก์
2. หลังจาก คลิกลิงก์ จะปรากฏหน้าการยอมรับเป็นคณะดำเนินโครงการ โดยให้คลิก ยอมรับ

NRIIS ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ
National Research and Innovation Information System

หน้าหลัก | การใช้ระบบ | คู่มือและเอกสารเผยแพร่ | บริการอื่นๆ | ติดต่อ | คำถามที่พบบ่อย

การยอมรับเป็นคณะผู้ดำเนินโครงการ

รหัสโครงการ	25602
Forms	กองประสานข้อมูลงานในระบบ NRIIS-1
ดำเนินการโดย	ผู้วิจัย
ทุนวิจัย	กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (กสว.) : งบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2566 (ผ่านหน่วยงาน) ปี 2566
แหล่งข้อมูล	-
หน่วยงาน	กรมวิชาการเกษตร
หัวหน้าโครงการ	นางสาวรัฐธิดา พิมพ์เป็น
สถานะ	นักวิจัยส่งคำยินยอม
การยอมรับ	<div style="display: flex; gap: 10px;"> 2 <input type="button" value="ยอมรับ"/> <input type="button" value="ไม่ยอมรับ"/> </div>

คู่มือแนวทางการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาแผนปฏิบัติงานโครงการวิจัย ประจำปี 2567 (ว-1 สทสว) และข้อเสนองานวิจัย ประจำปี 2568 ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยประเภทงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สทสว.)



ภาคผนวก



คำสั่งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการและคณะทำงานฯ
ที่ดำเนินการงาน
ตามขั้นตอนระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตรและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

1. คำสั่งกรมวิชาการเกษตรที่ 1763/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร
2. คำสั่งกรมวิชาการเกษตรที่ 1764/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านกรมวิชาการเกษตร
3. คำสั่งกรมวิชาการเกษตรที่ 165/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการและติดตามประเมินผลแผนงานวิจัย กรมวิชาการเกษตร
4. คำสั่งกรมวิชาการเกษตรที่ 74/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการและติดตามประเมินผลแผนงานวิจัย ภายใต้ทิศทางการวิจัยของกรมวิชาการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2570
5. คำสั่งกรมวิชาการเกษตรที่ 76/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานแผนงานวิจัยภายใต้แผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรมวิชาการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
6. คำสั่งกรมวิชาการเกษตรที่ 75/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน
7. หลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของกรมวิชาการเกษตรที่ได้รับจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สทสว.) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายละเอียดตาม QR Code ด้านล่างนี้





คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา :

คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการกรมวิชาการเกษตร

ผู้อำนวยการกองแผนงานและวิชาการ

รวบรวมและเรียบเรียง :

1. นางสาววิยวรรณ	บุญทัน	ผู้อำนวยการกลุ่มระบบวิจัย	กองแผนงานและวิชาการ
2. นางสรวงสรรค์	ทาเวียง	กลุ่มระบบวิจัย	กองแผนงานและวิชาการ
3. นางสาวดนยา	คล้ายมาลา	กลุ่มระบบวิจัย	กองแผนงานและวิชาการ
4. นางสาวเบญจพร	ชำนาญ	กลุ่มระบบวิจัย	กองแผนงานและวิชาการ
5. นางสาวเกศสุนีย์	แสงศรี	กลุ่มระบบวิจัย	กองแผนงานและวิชาการ
6. นางสาวศิริพร	พุกหน้า	กลุ่มระบบวิจัย	กองแผนงานและวิชาการ
7. นางประทุม	เศวตชัย	กลุ่มระบบวิจัย	กองแผนงานและวิชาการ
8. นายปรัตถกร	นันทาดี	กลุ่มระบบวิจัย	กองแผนงานและวิชาการ

ที่อยู่ติดต่อ :

กลุ่มระบบวิจัย กองแผนงานและวิชาการ กรมวิชาการเกษตร

เลขที่ 50 ตึกกสิกรรม ชั้น 3 กรมวิชาการเกษตร

แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

โทรศัพท์ : 02-561-4671

โทรสาร. 02-561-4674

อีเมล : planningdoa@doa.in.th



คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา :

คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการกรมวิชาการเกษตร

ผู้อำนวยการกองแผนงานและวิชาการ

รวบรวมและเรียบเรียง :

1. นางสาววิยวรรณ	บุญทัน	ผู้อำนวยการกลุ่มระบบวิจัย	กองแผนงานและวิชาการ
2. นางสรวงสรรค์	ทาเวียง	กลุ่มระบบวิจัย	กองแผนงานและวิชาการ
3. นางสาวดนยา	คล้ายมาลา	กลุ่มระบบวิจัย	กองแผนงานและวิชาการ
4. นางสาวเบญจพร	ชำนาญ	กลุ่มระบบวิจัย	กองแผนงานและวิชาการ
5. นางสาวเกศสุนีย์	แสงศรี	กลุ่มระบบวิจัย	กองแผนงานและวิชาการ
6. นางสาวศิริพร	พุกหน้า	กลุ่มระบบวิจัย	กองแผนงานและวิชาการ
7. นางประทุม	เศวตชัย	กลุ่มระบบวิจัย	กองแผนงานและวิชาการ
8. นายปรัตถกร	นันทาดี	กลุ่มระบบวิจัย	กองแผนงานและวิชาการ

ที่อยู่ติดต่อ :

กลุ่มระบบวิจัย กองแผนงานและวิชาการ กรมวิชาการเกษตร

เลขที่ 50 ตึกกสิกรรม ชั้น 3 กรมวิชาการเกษตร

แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

โทรศัพท์ : 02-561-4671

โทรสาร. 02-561-4674

อีเมล : planningdoa@doa.in.th



กรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เลขที่ 50 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
www.doa.go.th



ควานีโหลคเอกสาร