



DOA
TOGETHER
Hearing for Changing, Acting for Moving forward

50
50 ปีกรมวิชาการเกษตร
DOA TOGETHER

การจัดทำข้อเสนองานวิจัยกรมฯ
เพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อการวิจัย
ประเภททุนสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์
Strategic Fund : SF
จากหน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU)

โดย

คนยา คล้ายมาลา

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
กลุ่มระบบวิจัย กองแผนงานและวิชาการ



การประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการวิจัยกรมวิชาการเกษตรพร้อมงบประมาณ
(๑-1 สกสว) ประจำปี 2566 และข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปี 2567 ส่ว สกสว. วันอังคารที่ 6 มิถุนายน 2566
จัดโดย กลุ่มระบบวิจัย กองแผนงานและวิชาการ

หัวข้อการบรรยาย

1

ทุนสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund : SF)
และ หน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU)

2

แนวทางและขั้นตอนของกรมวิชาการเกษตร

- การเสนอขอรับสนับสนุนงบประมาณ จากหน่วยงานให้ทุนวิจัยภายนอก/
แหล่งทุนวิจัย/หน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU)
- การเสนอขอดำเนินงานวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอก
กรมวิชาการเกษตร



ทุนสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund : SF) และ หน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU)



แบ่งประเภททุนวิจัยเป็น 2 ประเภทหลัก

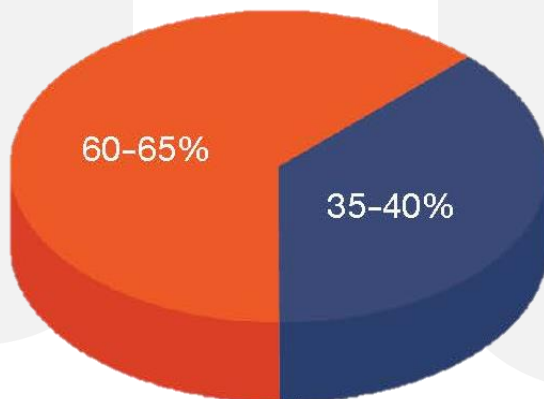


1

ทุนสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund : SF)

เพื่อจัดสรรงบประมาณตามแผนงานสำคัญและแผนงานย่อย **บริหารจัดการโดยหน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU) ที่ กสว. มอบหมาย** เพื่อสนับสนุนทุนแก่หน่วยงานระดับปฏิบัติ โดยต้องเป็นการวิจัย เน้นตอบยุทธศาสตร์ของแผนด้าน ววน. ประเทศ รวมถึงบริหารจัดการนโยบายและขับเคลื่อน ววน. โดยหน่วยงานตามประกาศ กสว.

9 PMU



2

ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF)

เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการพัฒนาวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม อันจะนำไปสู่การพัฒนาบุคลากรและโครงสร้างพื้นฐาน การบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีธรรมาภิบาล โดยสนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐานของ **สถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานในระบบ ววน.** เพื่อสร้างความเข้มแข็งตามพันธกิจหน่วยงาน

สถาบันอุดมศึกษาหน่วยงาน ววน.
ทั้งในและนอกกระทรวง อว.
รวม 177 หน่วยงาน

ข้อเสนองานวิจัย

เพื่อขอรับทุนสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund : SF)



บริหารจัดการโดย **หน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU)** ตามที่ กสว. มอบหมาย
เพื่อนำไปสนับสนุนทุนแก่หน่วยงานระดับปฏิบัติ **ทำวิจัยที่เน้นตอบยุทธศาสตร์แผ่นดิน ววน. ของประเทศ**

แผ่นดิน ววน. พ.ศ. 2566 – 2570

4 ยุทธศาสตร์

บริหารจัดการโดย

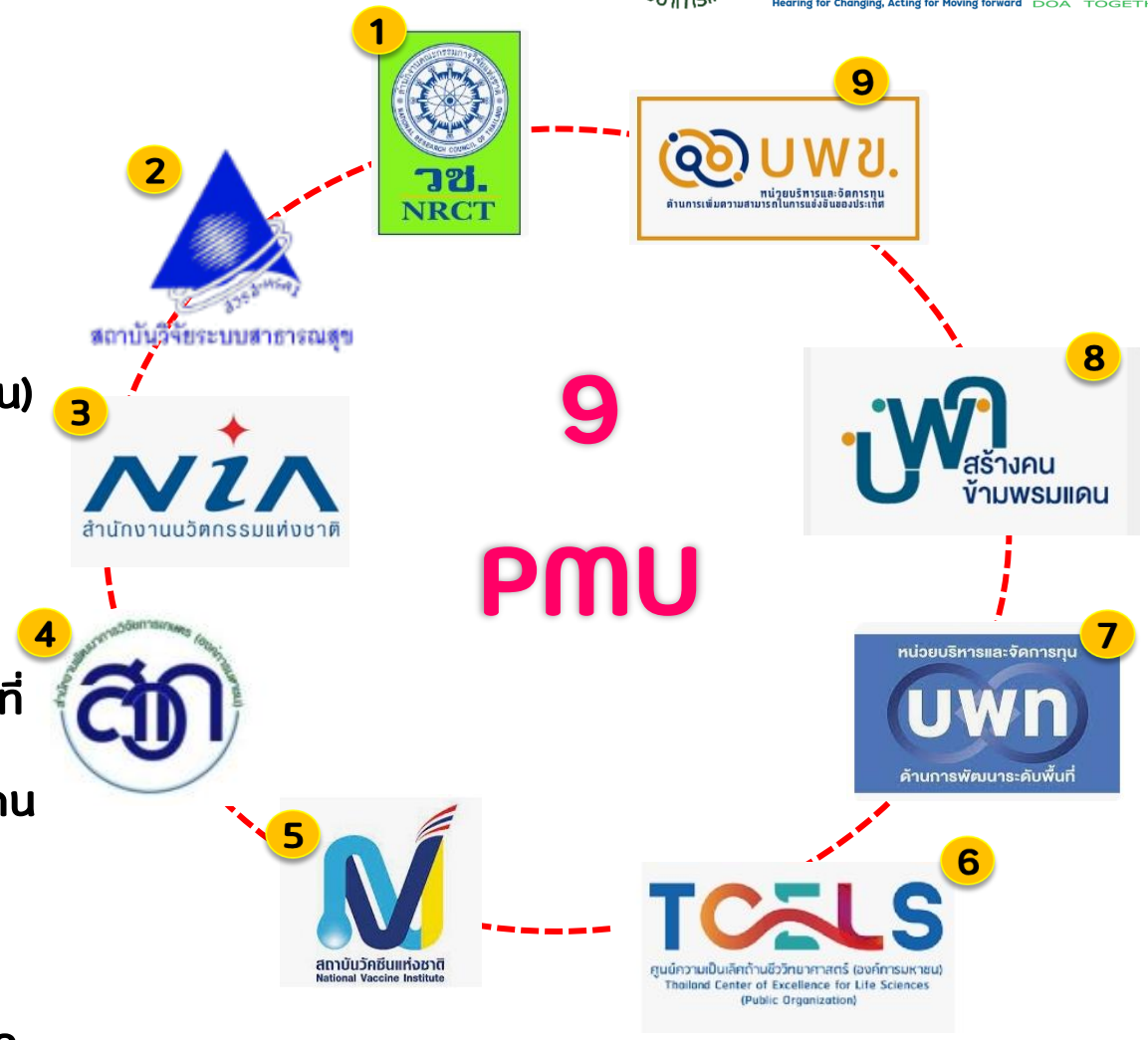
หน่วยบริหารจัดการทุน : 9 PMU



ที่มา : การประชุมชี้แจงเป้าหมายการสนับสนุนงานมูลฐานและแนวทางการจัดทำคำขอของงบประมาณของหน่วยงานในระบบ ววน. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดย สกสว. เมื่อวันที่ 2 ส.ค. 2565

หน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU)


- 1 **วช.** : สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ
- 2 **สวรส.** : สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข
- 3 **สนช.** : สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ
- 4 **สวก.** : สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)
- 5 **สวช.** : สถาบันวัคซีนแห่งชาติ
- 6 **ศลช.** : ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์
- 7 **บพท.** : หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนาระดับพื้นที่
- 8 **บพค.** : หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนากำลังคนและทุนด้านการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาการวิจัยและสร้างนวัตกรรม
- 9 **บพข.** : หน่วยบริหารจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ



* ตามประกาศ กสว. ณ วันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2565*

9 PMU และขอบเขตการสนับสนุนทุนวิจัยตามยุทธศาสตร์ของแผนด้าน ววน. พ.ศ.2566-2570





PMU	ยุทธศาสตร์ของแผนด้าน ววน.	ขอบเขตแผนด้าน ววน. พ.ศ. 2566 - 2570	ระยะเวลาการเปิดรับข้อเสนองานวิจัย
 <p>วช. สำนักงาน การวิจัยแห่งชาติ</p>	<p>● ยุทธศาสตร์ที่ 2</p>	<p>แผนงานที่ 9 พัฒนาสังคมสูงวัย</p> <p>แผนงานที่ 11 ขจัดความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ ยกระดับพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากในพื้นที่</p> <p>แผนงานที่ 12 พัฒนานโยบายและต้นแบบสำหรับสังคมคุณธรรม แก้ปัญหาคอร์รัปชัน และเสริมสร้างธรรมาภิบาล</p> <p>แผนงานที่ 14 พัฒนานโยบายต้นแบบสร้างสังคมไทยไร้ความรุนแรง ประชาชนปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สิน สวัสดิภาพสาธารณะ</p> <p>แผนงานที่ 15 เร่งแก้ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นบริโภคอย่างยั่งยืนและเป็นสังคมคาร์บอนต่ำ</p> <p>แผนงานที่ 16 พัฒนานโยบาย/ต้นแบบลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</p> <p>แผนงานที่ 17 พัฒนาประยุกต์ใช้มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ ศิลปกรรมศาสตร์ ส่งเสริมคุณค่าความงาม ศิลปะวัฒนธรรม ให้เป็นทุนสำคัญ พัฒนาประเทศให้เป็นอารยะอย่างยั่งยืน และปรับตัวทันต่อพลวัตการเปลี่ยนแปลง</p>	<p>มิถุนายน - สิงหาคม</p>
	<p>● ยุทธศาสตร์ที่ 4</p>	<p>แผนงานที่ 21 ยกระดับการผลิต/พัฒนาบุคลากรด้านวิจัย พัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์/นักวิทยาศาสตร์/นักนวัตกรรมสูง</p> <p>แผนงานที่ 23 พัฒนาเป็นศูนย์กลางกำลังคนระดับสูงอาเซียน และศูนย์กลางการเรียนรู้อาเซียนที่ร่วมมือด้านวิจัยพัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมของสถาบัน/ศูนย์วิจัยกับเครือข่ายระดับนานาชาติอย่างเข้มแข็งในวงกว้าง</p>	


ควานีโหลด
ขอบเขตการการสนับสนุน
ทุนวิจัยภายใต้ 9 PMU

(**เงื่อนไข แบบฟอร์ม และระยะเวลา การเสนอขอ
อาจจะแตกต่างกันขึ้นอยู่กับประกาศของแต่ละ PMU**)

9 PMU และขอบเขตการสนับสนุนทุนวิจัยตามยุทธศาสตร์ของแผนด้าน ววน. พ.ศ.2566-2570






PMU	ยุทธศาสตร์ของแผนด้าน ววน.	ขอบเขตแผนด้าน ววน. พ.ศ. 2566 - 2570	ระยะเวลาการเปิดรับข้อเสนองานวิจัย
 <p>สวรส. สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● ยุทธศาสตร์ที่ 1 ● ยุทธศาสตร์ที่ 2 	<p>แผนงานที่ 1 พัฒนา BCG ด้านการแพทย์และสุขภาพ ให้เป็นระบบเศรษฐกิจมูลค่าสูง ยั่งยืน เพิ่มรายได้ประเทศ</p> <p>แผนงานที่ 10 ยกระดับความมั่นคงทางสุขภาพของประเทศให้พร้อมรับโรคระบาดระดับชาติและโรคอุบัติใหม่</p>	<p>กุมภาพันธ์ - สิงหาคม</p>
 <p>สนช. สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● ยุทธศาสตร์ที่ 1 ● ยุทธศาสตร์ที่ 2 	<p>แผนงานที่ 2 พัฒนา BCG ด้านเกษตรและอาหาร ให้เป็นระบบเศรษฐกิจมูลค่าสูง ยั่งยืน เพิ่มรายได้ประเทศ</p> <p>แผนงานที่ 4 พัฒนา BCG ด้านพลังงานสะอาด พลังงานหมุนเวียน วัสดุชีวภาพ เคมีชีวภาพ ให้เป็นระบบเศรษฐกิจมูลค่าสูง ยั่งยืน เพิ่มรายได้ประเทศ</p> <p>แผนงานที่ 5 พัฒนาประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลแก้ปัญหาประคิษฐ์ อีเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ หุ่นยนต์/ระบบอัตโนมัติ เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การบริการ และการพึ่งพาตนเอง</p> <p>แผนงานที่ 7 พัฒนาอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าให้แข่งขันได้ โดยเฉพาะการประกอบแบตเตอรี่/ชิ้นส่วนสำคัญ/เทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง</p> <p>แผนงานที่ 8 พัฒนารัฐกิจฐานนวัตกรรมขนาดใหญ่ (IDEs) ยกระดับรายได้ ความสามารถในการแข่งขัน และการพึ่งพาตนเองของประเทศ</p> <p>แผนงานที่ 11 ขจัดความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ ยกระดับเศรษฐกิจฐานรากในพื้นที่</p> <p>แผนงานที่ 13 พัฒนาเมืองนำอยู่เชื่อมโยงกับการพัฒนาชุมชน/ท้องถิ่น กระจายความเจริญเศรษฐกิจและสังคมสู่ทุกภูมิภาค</p>	<p>เมษายน - พฤศจิกายน</p>



ควานีโหลด
ขอบเขตการการสนับสนุน
ทุนวิจัยภายใต้ 9 PMU

(**เงื่อนไข แบบฟอร์ม และระยะเวลา การเสนอขอ
อาจจะแตกต่างกันขึ้นอยู่กับประกาศของแต่ละ PMU**)

9 PMU และขอบเขตการสนับสนุนทุนวิจัยตามยุทธศาสตร์ของแผนด้าน ววน. พ.ศ.2566-2570

PMU	ยุทธศาสตร์ของแผนด้าน ววน.	ขอบเขตแผนด้าน ววน. พ.ศ. 2566 - 2570	ระยะเวลาการเปิดรับข้อเสนองานวิจัย
 <p>สวช. สถาบันวัคซีนแห่งชาติ</p>	<p>● ยุทธศาสตร์ที่ 1</p>	<p>แผนงานที่ 1 พัฒนาระบบเศรษฐกิจชีวภาพ-เศรษฐกิจหมุนเวียน-เศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy: BCG) ในด้านการแพทย์และสุขภาพให้เป็นระบบเศรษฐกิจมูลค่าสูง มีความยั่งยืนและเพิ่มรายได้ของประเทศ</p>	<p>มกราคม - ธันวาคม</p>
 <p>สวก. สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)</p>	<p>● ยุทธศาสตร์ที่ 1</p> <p>● ยุทธศาสตร์ที่ 2</p>	<p>แผนงานที่ 2 พัฒนา BCG ด้านเกษตรและอาหาร ให้เป็นระบบเศรษฐกิจมูลค่าสูง ยั่งยืน เพิ่มรายได้ประเทศ</p> <p>แผนงานที่ 11 ขจัดความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ ยกระดับพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากในพื้นที่</p> <p>แผนงานที่ 15 เร่งแก้ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นการบริโภคอย่างยั่งยืน และเป็นสังคมคาร์บอนต่ำ</p> <p>แผนงานที่ 16 พัฒนานโยบายและต้นแบบลดความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดจากภัยพิบัติทางธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</p>	<p>มกราคม - มิถุนายน SF ปี 2567 RU ปี 2567</p>
 <p>สคช. ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)</p>	<p>● ยุทธศาสตร์ที่ 1</p> <p>● ยุทธศาสตร์ที่ 2</p>	<p>แผนงานที่ 1 พัฒนา BCG ด้านการแพทย์และสุขภาพ ให้เป็นระบบเศรษฐกิจมูลค่าสูง ยั่งยืน เพิ่มรายได้ประเทศ</p> <p>แผนงานที่ 10 ยกระดับความมั่นคงทางสุขภาพของประเทศให้พร้อมรับโรคระบาดระดับชาติและโรคอุบัติใหม่</p>	<p>สิงหาคม - กันยายน</p>



ดาวน์โหลด
ขอบเขตการสนับสนุน
ทุนวิจัยภายใต้ 9 PMU

(**เงื่อนไข แบบฟอร์ม และระยะเวลา การเสนอขอ อาจจะแตกต่างกันขึ้นอยู่กับประกาศของแต่ละ PMU**)

9 PMU และขอบเขตการสนับสนุนทุนวิจัยตามยุทธศาสตร์ของแผนด้าน ววน. พ.ศ.2566-2570

PMU	ยุทธศาสตร์ของแผนด้าน ววน.	ขอบเขตแผนด้าน ววน. พ.ศ. 2566 - 2570	ระยะเวลาการเปิดรับข้อเสนองานวิจัย
<p>บพค. หน่วยบริหารและจัดการทุน ด้านการพัฒนากำลังคน และทุนด้านการพัฒนา สถาบันอุดมศึกษา การวิจัย และการสร้างนวัตกรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● ยุทธศาสตร์ที่ 3 ● ยุทธศาสตร์ที่ 4 	<p>แผนงานที่ 18 พัฒนาวิจัยขั้นแนวหน้า สร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านวิทยาศาสตร์/สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์/ศิลปกรรมศาสตร์ ประยุกต์ใช้และต่อยอดสู่เทคโนโลยี/นวัตกรรมขั้นแนวหน้า</p> <p>แผนงานที่ 19 พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต อุตสาหกรรมอวกาศ</p> <p>แผนงานที่ 20 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศ ที่รองรับการวิจัยขั้นแนวหน้า และพัฒนาเทคโนโลยีนวัตกรรมสู่อนาคต</p> <p>แผนงานที่ 21 ยกระดับการผลิต/พัฒนาบุคลากรด้านวิจัย พัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์/นักวิทยาศาสตร์/นักนวัตกรรมสูง</p> <p>แผนงานที่ 22 พัฒนาและยกระดับสถาบันด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตอบโจทย์เป้าหมายประเทศชัดเจน เทียบเคียงนานาชาติ</p> <p>แผนงานที่ 23 พัฒนาการเป็นศูนย์กลางกำลังคนระดับสูงของอาเซียนและศูนย์กลางการเรียนรู้ของอาเซียนที่มีความร่วมมือด้านการวิจัย การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมของสถาบัน/ศูนย์วิจัยกับเครือข่ายระดับนานาชาติอย่างเข้มแข็งในวงกว้าง</p>	มกราคม - ธันวาคม
<p>บพท. หน่วยบริหารและจัดการทุน ด้านการพัฒนาระดับพื้นที่</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● ยุทธศาสตร์ที่ 2 	<p>แผนงานที่ 11 ขจัดความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ ยกระดับพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากในพื้นที่</p> <p>แผนงานที่ 13 พัฒนาเมืองนำอยู่เชื่อมโยงกับการพัฒนาชุมชน/ท้องถิ่น กระจายความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคมสู่ทุกภูมิภาค</p>	ธันวาคม - กุมภาพันธ์

ดาวน์โหลด
ขอบเขตการสนับสนุน
ทุนวิจัยภายใต้ 9 PMU

(*เงื่อนไข แบบฟอร์ม และระยะเวลา การเสนอขอ
อาจจะแตกต่างกันขึ้นอยู่กับประกาศของแต่ละ PMU*)

9 PMU และขอบเขตการสนับสนุนทุนวิจัยตามยุทธศาสตร์ของแผนด้าน ววน. พ.ศ.2566-2570

PMU	ยุทธศาสตร์ของแผนด้าน ววน.	ขอบเขตแผนด้าน ววน. พ.ศ. 2566 - 2570	ระยะเวลาการเปิดรับข้อเสนองานวิจัย
<p>หน่วยบริหารและจัดการทุน ด้านการเพิ่มความสามารถ ในการแข่งขันของประเทศ</p>	<p>● ยุทธศาสตร์ที่ 1</p>	<p>แผนงานที่ 1 พัฒนา BCG ด้านการแพทย์และสุขภาพ ให้เป็นระบบเศรษฐกิจมูลค่าสูง ยั่งยืน เพิ่มรายได้ประเทศ</p> <p>แผนงานที่ 2 พัฒนา BCG ด้านเกษตรและอาหาร</p> <p>แผนงานที่ 3 พัฒนา BCG ด้านการท่องเที่ยว ให้เป็นระบบเศรษฐกิจมูลค่าสูง มีความยั่งยืนและเพิ่มรายได้ของประเทศ</p> <p>แผนงานที่ 4 พัฒนา BCG ด้านพลังงานสะอาด พลังงานหมุนเวียน วัสดุชีวภาพ และเคมีชีวภาพ ให้เป็นระบบเศรษฐกิจมูลค่าสูง ยั่งยืนเพิ่มรายได้ประเทศ</p> <p>แผนงานที่ 5 พัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลปัญญาประดิษฐ์ อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ รวมทั้งหุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตการบริการและการพึ่งพาตนเอง</p> <p>แผนงานที่ 6 พัฒนาระบบโลจิสติกส์และระบบรางของประเทศให้ทันสมัยได้มาตรฐานสากล แข่งขันได้ และเชื่อมต่อ กับเครือข่ายรองรับระบบเศรษฐกิจนวัตกรรม ในภูมิภาคอาเซียน</p> <p>แผนงานที่ 7 พัฒนาอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า ให้สามารถแข่งขันได้โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การประกอบแบตเตอรี่ และชิ้นส่วนสำคัญตลอดจนเทคโนโลยีเกี่ยวเนื่อง</p> <p>แผนงานที่ 8 พัฒนารัฐกิจฐานนวัตกรรมขนาดใหญ่ (IDEs) เพื่อยกระดับรายได้ ความสามารถในการแข่งขัน และการพึ่งพาตนเองของประเทศ</p>	<p>เมษายน - ตุลาคม</p>



ดาวน์โหลด
ขอบเขตการการสนับสนุน
ทุนวิจัยภายใต้ 9 PMU

(**เว็บบน โข แบบฟอร์ม และระยะเวลา การเสนอขอ
อาจจะแตกต่างกันขึ้นอยู่กับประกาศของแต่ละ PMU**)

แนวทางและขั้นตอน

การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานให้ทุนวิจัย/
แหล่งทุนวิจัย/หน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU)
และการดำเนินงานวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอกกรมวิชาการเกษตร



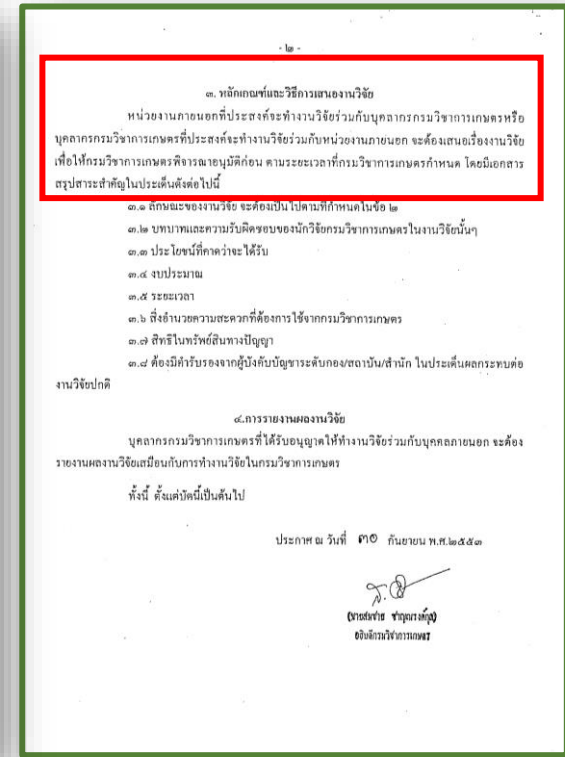
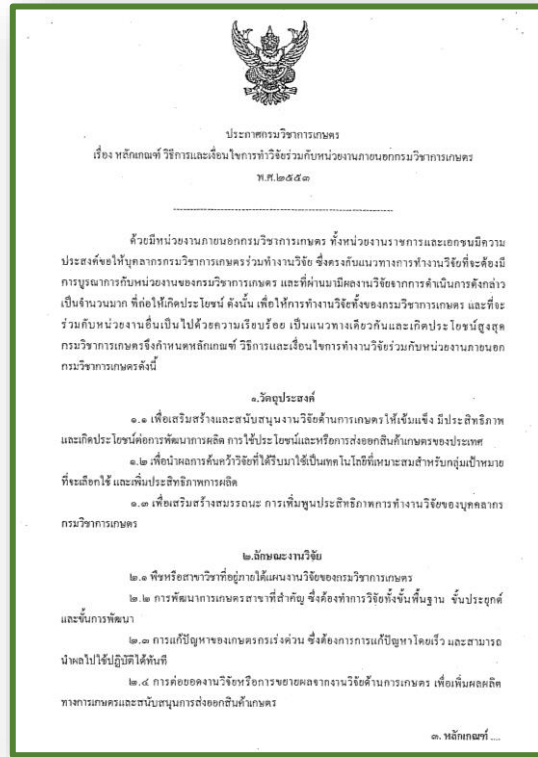
ประกาศกรมฯ และขั้นตอน การเสนอขอรับสนับสนุนงบประมาณ จากหน่วยงานให้ทุนวิจัย/แหล่งทุนวิจัย/หน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU) และการดำเนินงานวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอกกรมฯ



1

ประกาศกรมวิชาการเกษตร

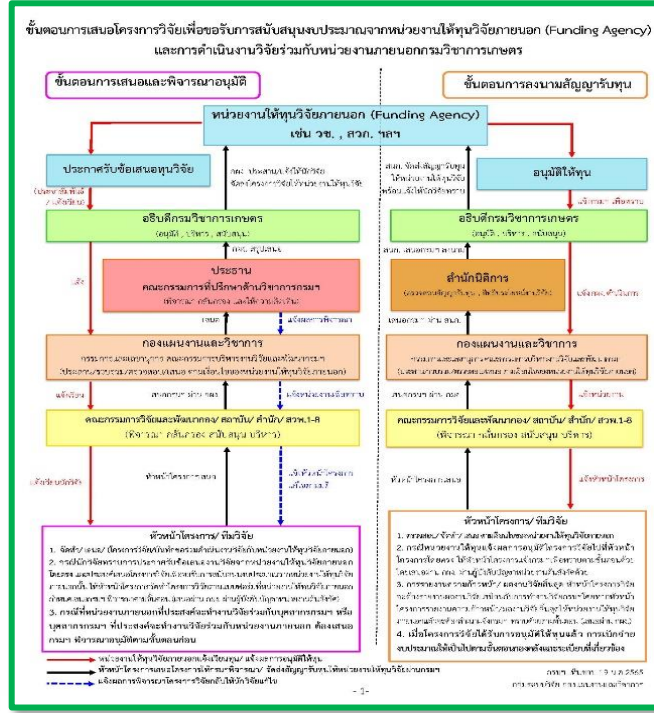
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เว้นไขการดำเนินงานวิจัยร่วมกับหน่วยงาน
ภายนอกกรมฯ พ.ศ. 2553 ประกาศ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2553



2

ขั้นตอนการเสนอ ขอรับสนับสนุนจากหน่วยงานให้ทุนวิจัยภายนอก

แหล่งทุนวิจัย หน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU)
และการดำเนินงานวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอกกรมวิชาการเกษตร
ตามขั้นตอนระบบวิจัยกรมฯ เห็นชอบ เมื่อวันที่ 19 ม.ค. 2565



1

การเสนอขอรับสนับสนุน
จากหน่วยงานให้ทุนวิจัยภายนอก
/แหล่งทุนวิจัย/PMU

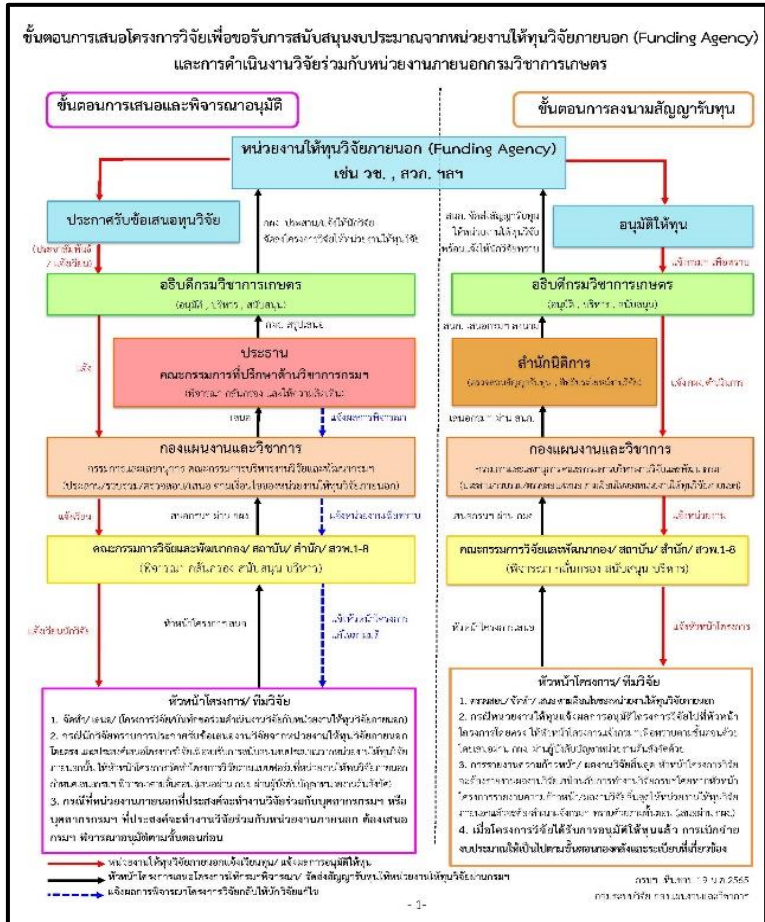
2

การเสนอขอดำเนินงานวิจัย
ร่วมกับหน่วยงานภายนอก

ขั้นตอน การเสนอขอรับสนับสนุนงบประมาณ

จากหน่วยงานให้ทุนวิจัย/แหล่งทุนวิจัย/หน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU)

ตามขั้นตอนระบบวิจัยกรมฯ



- ✓ **ขั้นตอนที่ 1** การเสนอและพิจารณาอนุมัติโครงการวิจัย
- ✓ **ขั้นตอนที่ 2** การลงนามสัญญารับทุน
- ✓ **ขั้นตอนที่ 3** การเบิกจ่ายงบที่ได้รับจากหน่วยงานให้ทุน
- ✓ **ขั้นตอนที่ 4** การรายงานและการจัดส่งผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์



ดาวน์โหลด
ประกาศ/ขั้นตอนการเสนอ
ทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอก

ส่ง PMB ที่เกี่ยวข้อง



บันทึกข้อมูล

เอกสารที่ต้องส่ง กผว.

- ✓ หนังสือเสนอขออนุมัติ ลงนามโดย ประธานคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน (ผอ.หน่วยงาน)
- ✓ เอกสารข้อเสนอโครงการวิจัย ตามแบบฟอร์ม+กรอบวิจัย ที่หน่วยงานให้ทุนกำหนด ลงนามโดย หน.โครงการวิจัย และ ผู้ร่วมโครงการวิจัย ผ่านการพิจารณาและแก้ไขตามมติคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน ส่งคืนฉบับ 1 ชุด และสำเนา พร้อมไฟล์ ส่งทาง Email : planningdoa@doa.in.th
- ✓ แบบรายงานผลการพิจารณา โดยคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน + รายงานการประชุม
- ✓ รายงานความก้าวหน้าผลงานวิจัย (กรณีงานวิจัยต่อเนื่อง)

5

อธิบดีกรมวิชาการเกษตร
ประธานคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนากรมฯ
(อนุมัติ , บริหาร , สนับสนุน)

4

คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการกรมฯ
(พิจารณา กลั่นกรอง และให้ความคิดเห็น)

3

กองแผนงานและวิชาการ
(ประสาน/รวบรวม/ตรวจสอบ/เสนอ ตามเงื่อนไขหน่วยงานให้ทุน)

2

คณะกรรมการวิจัยและพัฒนากอง/ สถาบัน/ สำนัก/ สวพ.1-8
(พิจารณา กลั่นกรอง สนับสนุน บริหาร)

1

หน.โครงการ+ผู้ร่วมวิจัย
(จัดทำ/เสนอโครงการ)



**ส่งให้ กผว. ก่อนถึงวันที่ปิดรับทุน
อย่างน้อย 10 วันทำการ**

แบบฟอร์มโครงการวิจัย เพื่อเสนอขอรับสนับสนุนงบประมาณ จากหน่วยงานให้ทุนวิจัย/แหล่งทุนวิจัย/หน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU)

แบบฟอร์ม
สวก.

แบบข้อเสนอโครงการวิจัย
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

รหัสโครงการ.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลโครงการ

1. ชื่อโครงการ (ไทย)

(อังกฤษ)

2. ลักษณะโครงการวิจัย

แพลตฟอร์ม (Platform)

โปรแกรม (Program)

โปรแกรมย่อย (Sub Program)

แผนงานหลัก

แผนรายย่อย

ประเด็นวิริเริ่มสำคัญ (Flagship)

เป้าหมาย (Objective)

ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ-หลัก (Key Result)

ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ-รอง (Key Result)

* ให้เลือกจากระบบ โดย

- ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ-หลัก (Key Result) สามารถเลือก KR ของ Objective ของ Program ที่เลือก
- ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ-รอง (Key Result) สามารถเลือก KR ภายในแพลตฟอร์มใดก็ได้

FR-RS-01 Rev.01 ประกาศใช้วันที่ 3 ก.พ. 2564

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
<https://www.arda.or.th>

แบบฟอร์ม
โครงการวิจัย
เชิงกลยุทธ์ SF

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)
โครงการวิจัยเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund; SF) : ประเภทโครงการวิจัย

ชื่อแผนงานย่อย (SF) (เป็น dropdown ให้เลือก)
.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ/แผนงานวิจัย
(ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

ประเภทโครงการ : โครงการวิจัย ชุดโครงการวิจัย

2. โครงการวิจัยย่อยภายใต้ชุดโครงการวิจัย (กรณีเลือกประเภทโครงการวิจัย)

3. ลักษณะโครงการวิจัย

โครงการใหม่ ที่เริ่มดำเนินการในปีที่เสนอขอ ดำเนินงานปี
งบประมาณรวมทั้งโครงการบาท
ปีงบประมาณ งบประมาณบาท
ปีงบประมาณ งบประมาณบาท
ปีงบประมาณ งบประมาณบาท

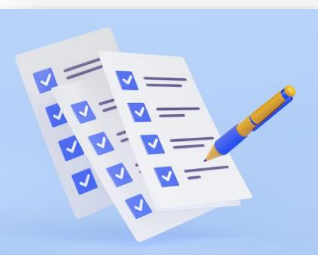
โครงการต่อเนื่อง จากปีงบประมาณที่ผ่านมา ดำเนินงานปี
งบประมาณรวมทั้งโครงการบาท
เริ่มรับงบประมาณปี.....
ปีงบประมาณ งบประมาณบาท
ปีงบประมาณ งบประมาณบาท
ปีงบประมาณ งบประมาณบาท

โครงการต่อเนื่องที่มีข้อมูลพื้นฐาน ดำเนินงานปี
งบประมาณรวมทั้งโครงการบาท
เริ่มรับงบประมาณปี.....
ปีงบประมาณ งบประมาณบาท
ปีงบประมาณ งบประมาณบาท
ปีงบประมาณ งบประมาณบาท

1

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
<https://nriis.go.th>

รายละเอียดครบทุกหัวข้อ
พร้อมลายมือชื่อต้นฉบับ
หน.โครงการ+ผู้ร่วมวิจัย
ตามแบบฟอร์ม



แบบรายงานผลการพิจารณา

โดย คณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน

แบบรายงานผลการพิจารณาโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก
โดย คณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน

1. ข้อมูลข้อเสนอโครงการวิจัย

ชื่อแผนงาน/โครงการ :
ชื่อ-สกุล ผอ.แผนงาน/หน.โครงการ :
ตำแหน่ง : สังกัด
ระยะเวลาดำเนินงาน : ปี
งบประมาณตลอดการวิจัย : บาท ปีที่ 1 บาท ปีที่ 2 บาท ปีที่ 3 บาท

2. วัตถุประสงค์การเสนอแผนงาน/โครงการ

ข้อมูลดีให้เสนอโครงการเพื่อขอทุนจากหน่วยงานภายนอก
 ขออนุญาตร่วมดำเนินงานวิจัยในแผนงาน/โครงการของหน่วยงานภายนอก ในฐานะ กิจกรรมที่ร่วมดำเนินงานวิจัย
พร้อมบรรยายละเอียดงบประมาณสำหรับดำเนินงานวิจัยและค่าสาธารณูปโภคของกิจกรรมที่กรมฯ ดำเนินการภายใต้โครงการวิจัยนี้ๆ

3. รายละเอียดของทุนที่เสนอ

ชื่อทุน
กรอบวิจัย/หัวข้อ/มิติ
หน่วยงานให้ทุน กำหนดการรับข้อเสนอ

4. ประโยชน์ทางวิชาการที่กรมฯ จะได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการวิจัย

.....

5. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาเมื่อสิ้นสุดโครงการวิจัย

.....

6. ผลการพิจารณา/ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะต่อแผนงาน/โครงการ โดยคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน

หัวข้อ	ให้ทำเครื่องหมาย "v" ในช่องที่ต้องการเลือก
1) ความซ้ำซ้อนกับงานวิจัยที่ได้รับงบปกติหรืองบแหล่งอื่น	<input type="checkbox"/> ซ้ำซ้อน <input type="checkbox"/> ไม่ซ้ำซ้อน
2) ลักษณะแผนงาน/โครงการ	<input type="checkbox"/> วิจัย <input type="checkbox"/> พัฒนา/ต่อยอด/ขยายผล
3) ความพร้อมของบุคลากร สถานที่ อุปกรณ์ และสาธารณูปโภคของหน่วยงาน	<input type="checkbox"/> มีความพร้อม <input type="checkbox"/> ไม่มีความพร้อม
4) ผลการพิจารณาทางด้านวิชาการ/ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (เช่น ความถูกต้องและความเป็นไปได้ทางด้านวิชาการ ความเหมาะสมของระยะเวลา และงบประมาณ ความสอดคล้องของงานวิจัยกับทุนที่เสนอ เป็นต้น)

7. นักวิจัยได้ใช้ตามผลการพิจารณา/ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว

ลงนาม

(.....)

ประธานคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน

วันที่ เดือน พ.ศ. 2566

หมายเหตุ : ขอให้ดำเนินการตามขั้นตอนการเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานให้ทุนวิจัยภายนอก (Funding Agency) และการดำเนินงานวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอกกรมวิชาการเกษตร หรือมอบหมายงานกรมประมง

ผลการพิจารณากลับกรอง โดยคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน 7 หัวข้อ

1. ความสอดคล้องกับกรอบวิจัยของทุน และด้านวิชาการ

2. ความซ้ำซ้อนกับงานวิจัยที่ขอกับงานวิจัยได้รับจัดสรรให้ดำเนินการแล้ว

3. ความพร้อมนักวิจัย ต้องไม่กระทบกับงานประจำ

4. ความพร้อมสถานที่/อุปกรณ์/สาธารณูปโภคของหน่วยงาน

5. กิจกรรมที่ร่วมวิจัย

6. ประโยชน์ทางวิชาการที่กรมฯ จะได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

7. ทรัพย์สินทางปัญญา

ลงนามโดยประธาน คณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน (ผอ.หน่วยงาน)

แบบรายงานการประชุม คณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน



1 ขั้นตอนที่ 2 การลงนามสัญญารับทุน

ส่ง PMB ที่เกี่ยวข้อง



5 อธิบดีกรมวิชาการเกษตร
(ลงนามสัญญารับทุน
ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน)

4 สำนักนิติการ
(ตรวจสอบสัญญารับทุน
สิทธิประโยชน์งานวิจัย)

3 กองแผนงานและวิชาการ
(ประสาน/รวบรวม/ตรวจสอบ/เสนอ
ความเคลื่อนไหวของหน่วยงานให้ทุนวิจัยภายนอก)

2 คณะกรรมการวิจัยและพัฒนากอง/
สถาบัน/ สำนัก/ สวพ.1-8
(พิจารณา กลั่นกรอง สนับสนุน บริหาร)

1 หัวหน้าโครงการ/ผู้ร่วมวิจัยกับหน่วยงานภายนอก
(รับแจ้งลงนามสัญญาจากหน่วยงานให้ทุน/ตรวจสอบ/เสนอ)



รูปแบบที่ 1 :
ลงลายมือชื่อ
ในเอกสารสัญญา

รูปแบบที่ 2 :
ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
ในไฟล์สัญญา

เอกสารที่ต้องส่ง กพว.

หน.โครงการวิจัย ต้องมีใบรับรอง
(Certificate Authority : CA)

- ✓ หนังสือเสนอการลงนามสัญญา ลงนามโดยประธานคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน (ผอ.หน่วยงาน)
- ✓ หนังสือแจ้งให้ลงนามสัญญา จากหน่วยงานให้ทุน
- ✓ เอกสารร่างสัญญา พิมพ์จากไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) จำนวน 1 ชุด
- ✓ เอกสารโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ประกอบสัญญา
- ✓ ข้อมูลตามเงื่อนไขหน่วยงานให้ทุน ประกอบสัญญา

ขั้นตอนที่ 3 การเบิกจ่ายงบวิจัยที่ได้รับจากหน่วยงานให้ทุน

1

หน่วยงานให้ทุนวิจัยภายนอก/แหล่งทุนวิจัย/หน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU) ส่งหนังสือแจ้งการโอนเงินอุดหนุนให้ กรม 4/น.โครงการ ทราบและดำเนินการ

2

หน่วยงานให้ทุนวิจัยภายนอก/แหล่งทุนวิจัย/หน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU) โอนเงินอุดหนุนตามงวดเงิน เข้าบัญชีเงินนอกงบประมาณกรม 4 (บัญชีกระแสรายวัน) ชื่อบัญชี เงินนอกงบประมาณ กรมวิชาการเกษตร ธนาคารกรุงไทย จำกัด มหาชน บัญชี 199-6-00666-5

3

น.โครงการ ส่งสำเนาเอกสารให้ กองคลัง ประกอบการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนตามระเบียบและขั้นตอน

5

น.โครงการ ทำหนังสือผ่านหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด ผ่านกองคลัง ผ่านประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการกรม 4 เพื่อเสนอกรม 4 พิจารณาอนุมัติ

6

กองคลัง เสนอกรมฯ อนุมัติ
โอนเงินทั้งหมด จาก บัญชีเงินนอกงบประมาณกรมฯ เข้า บัญชีเงินทุนวิจัยกรม 4 ชื่อบัญชี เงินทุนวิจัย (กรมวิชาการเกษตร) รหัสเงินฝากคลัง 00789 โอนเงิน จาก บัญชีเงินทุนวิจัยกรมฯ เข้า บัญชีเงินทุนวิจัยหน่วยงาน ชื่อบัญชี เงินทุนวิจัย (หน่วยงาน) รหัสเงินฝากคลัง 10789

7

เมื่อกรมฯ อนุมัติ กองคลังโอนเงินงวดให้หน่วยงาน/น.โครงการวิจัย และจัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานเพื่อรับทราบและดำเนินการ

8

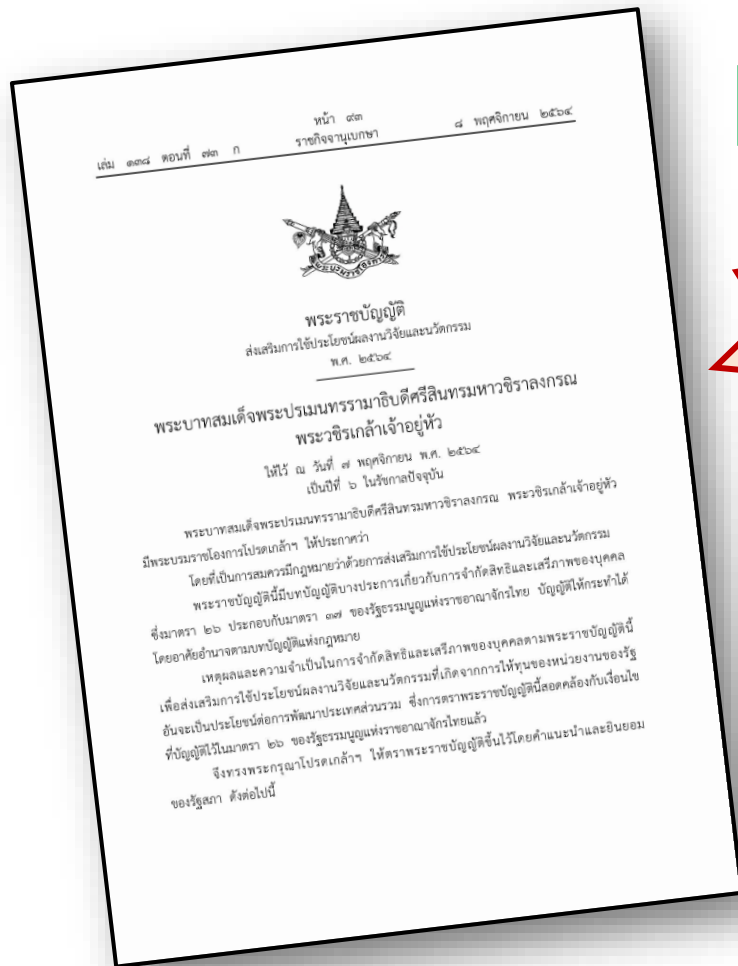
น.โครงการ เบิกจ่ายเงินงวด ดำเนินการตามแผนเงินและแผนงานโครงการวิจัย ปัดรับใบสำคัญภายในระยะเวลาที่กำหนด
กองคลังกำหนดสำหรับหน่วยงานส่วนกลาง และ สำนักงานคลังจังหวัดกำหนดสำหรับส่วนภูมิภาค

4

กองคลัง เสนอกรม 4 ขอกรมบัญชีกลาง เปิดบัญชีเงินฝากคลัง ณ สำนักงานคลังจังหวัด ชื่อบัญชี เงินทุนวิจัย (หน่วยงาน) รหัสเงินฝากคลัง 10789 ให้หน่วยงานที่ได้รับเงินอุดหนุนฯ ที่ยังไม่มีบัญชี

หนังสือ กระทรวงการคลัง
ที่ กค 0402.3/ว 10 ลว. 18 ก.พ. 62
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับ
เงินที่มีผู้มอบให้หน่วยงานของรัฐ
โดยมีวัตถุประสงค์





▶ การรายงานความก้าวหน้าโครงการ เป็นไปตามแบบฟอร์ม หลักเกณฑ์และกรอบเวลาที่หน่วยงานให้ทุน/PMU กำหนด

▶ พระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564 (มีผลให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 9 พ.ย. 2564) และ ระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวข้อง

กำหนด

เมื่อโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณจาก หน่วยบริหารและจัดการทุน (PMU) สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงาน ให้ หน.โครงการ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์พร้อมกับข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- ▶ แผนการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ระยะ 2 ปี นับจากโครงการสิ้นสุด
- ▶ แผนการติดตามและประเมินผลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์
- ▶ หนังสือแสดงความเป็นเจ้าของผลงานวิจัยลงนามโดยอธิบดีกรมวิชาการเกษตร
- ▶ หนังสือขอเปิดเผยเทคโนโลยี

5

อธิบดีกรมวิชาการเกษตร

ประธานคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนากรมฯ
(อนุมัติ , บริหาร , สนับสนุน)



4

ประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการกรมฯ

(พิจารณา กลั่นกรอง และให้ความคิดเห็น)



3

กองแผนงานและวิชาการ

(ประสาน/รวบรวม/ตรวจสอบ/เสนอ ตามเงื่อนไขหน่วยงานให้ทุน)



2

คณะกรรมการวิจัยและพัฒนากอง/ สถาบัน/ สำนัก/ สวพ.1-8

(พิจารณา กลั่นกรอง สนับสนุน บริหาร)



1

หน.โครงการ/นักวิจัยกรมฯ/นักวิจัยหน่วยงานภายนอก

(จัดทำ/เสนอโครงการและหนังสือขอร่วมดำเนินงานวิจัย)

เอกสารที่ต้องส่ง กพว.




- ✓ หนังสือเสนอขอดำเนินงานวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอกกรมฯ ลงนามโดย ประธานคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน (ผอ.หน่วยงาน)
- ✓ หนังสือขอความอนุเคราะห์บุคลากรกรมฯ ร่วมวิจัยกับหน่วยงานภายนอกกรมฯ
- ✓ เอกสารโครงการ ระบุชื่อนักวิจัยและงานที่รับผิดชอบในโครงการ
- ✓ แบบรายงานผลการพิจารณา โดยคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน
- ✓ รายงานการประชุม คณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน






ส่งให้ กพว. ก่อนถึงวันที่ปิดรับทุน



อย่างน้อย 10 วันทำการ

งบประมาณงานเชิงกลยุทธ์ **Strategic Fund : SF** ของกรมฯ ที่ได้รับสนับสนุนจาก **PMU** ปี 2565 – 2567

ปี 2565 6 โครงการ 11.448 ล้านบาท		 5 โครงการ = 10.948 ล้านบาท	สวส. สวศ. ศวร.ระยอง
		 1 โครงการ = 0.500 ล้านบาท	ศวร.อุบลราชธานี

ปี 2566 7 โครงการ 16.210 ล้านบาท		 5 โครงการ = 15.018 ล้านบาท	สวส. สวศ. กปผ. สทช. สวพ.3
		 2 โครงการ = 1.192 ล้านบาท	ศวส.เชียงใหม่ ศวร.อุบลราชธานี

ปี 2566
* รวบรวมผลการพิจารณาจากแหล่งทุน
จำนวน 2 โครงการ (สวก.= 2)

ปี 2567		 17 โครงการ = 99.151 ล้านบาท	สวศ. ศวศ.ขอนแก่น สวส. ศวส.เชียงใหม่ ศวส.ตรัง ศทล.เชียงใหม่ กวป. สทช. กมผ. สอผ. สวพ.2
----------------	---	---	---

ปี 2567 อยู่ระหว่างเตรียมเสนอ
คามเงื่อนไขที่แหล่งทุนกำหนด

ข้อมูล ณ มิถุนายน 2566

คู่มือ

การเสนอขอรับสนับสนุนงบประมาณ จากหน่วยงานให้ทุนวิจัยภายนอก/ แหล่งทุนวิจัยภายนอก+PMU

- แนวทางการขอรับสนับสนุนจากหน่วยงานให้ทุนวิจัย/
แหล่งทุนวิจัย/PMU
- ขั้นตอน+หลักเกณฑ์+แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง
- การขอร่วมดำเนินงานวิจัยกับหน่วยงานภายนอก
- ขั้นตอนการใช้งานระบบ KRIS สำหรับนักวิจัย
- คำสั่งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

มติคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการกรมฯ ครั้งที่ 5/2566
เมื่อวันที่ 26 พ.ค. 2566 เห็นชอบ

ให้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้หน่วยงานวิจัย นักวิจัยและผู้เกี่ยวข้อง
ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในทิศทางเดียวกันต่อไป





THANK YOU

