



ด่วน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงานและวิชาการ กลุ่มระบบวิจัย โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๖๗๑ โทรสาร ๐ ๒๕๖๑ ๔๖๗๔

ที่ กษ ๐๔๐๕/ว ๕๒๒

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ระบบวิจัยและพัฒนาระบบวิชาการเกษตร ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน ตามราชกิจจานุเบกษา

ด้วย กรมวิชาการเกษตร ได้เห็นชอบขั้นตอนระบบวิจัยและพัฒนาระบบวิชาการเกษตร ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยงานและนักวิจัยทราบและถือปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน ในการนี้ กองแผนงานและวิชาการ จึงขอส่งมาให้ท่าน รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป

ดร. ปานตัน

(นางศศิญา ปานตัน)

ผู้อำนวยการกองแผนงานและวิชาการ

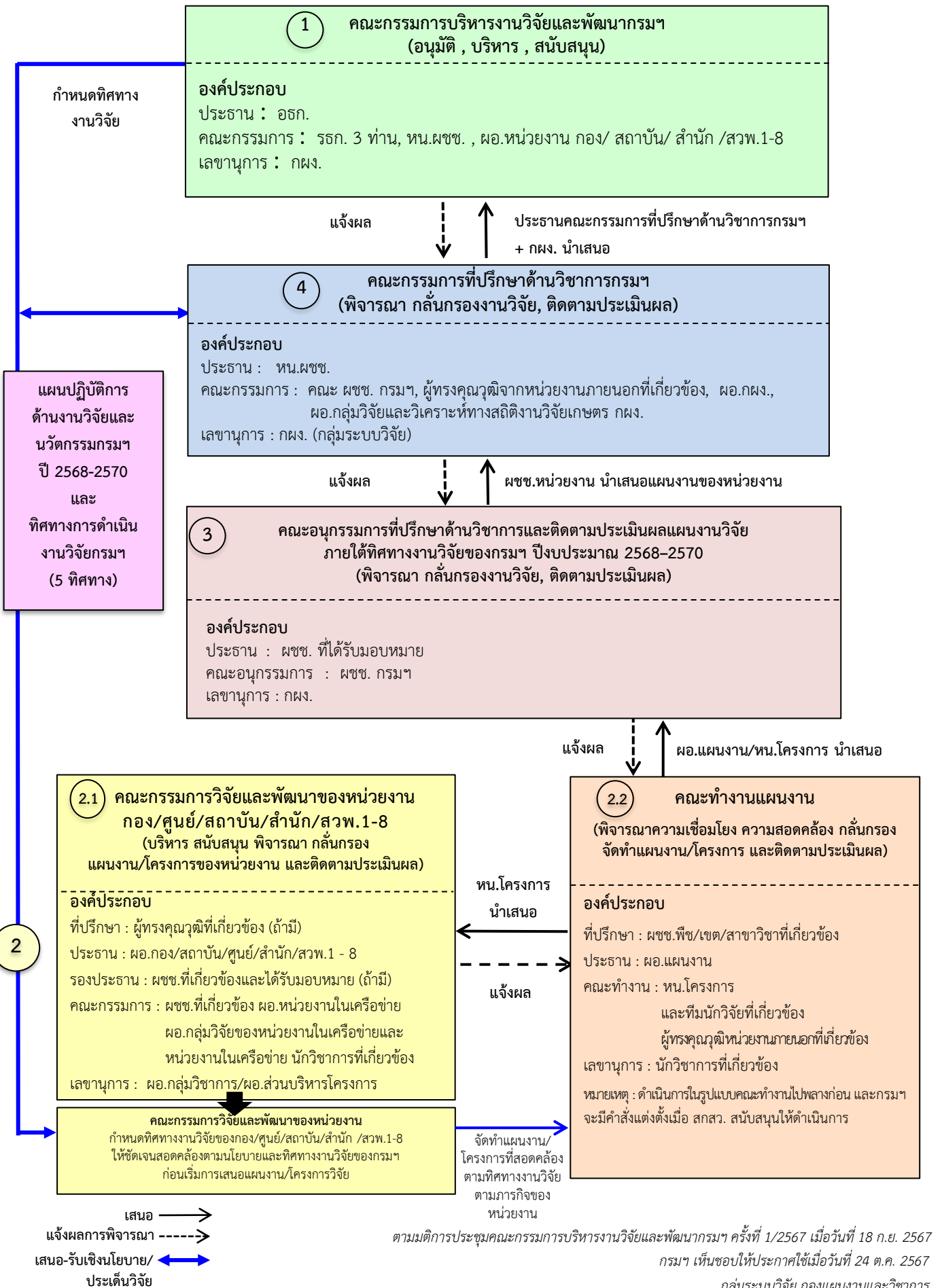
กรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนาระบบวิชาการเกษตร



ดาวโหลดเอกสารแนบ

ระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประจำปี 2568



องค์ประกอบคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน
ตามระบบวิจัยและพัฒนากรมวิชาการเกษตร ประจำปี 2568

ที่	รายชื่อคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน	องค์ประกอบ	อำนาจและหน้าที่
๙ คณะกรรมการ/อนุกรรมการระดับกรม (7 คณะ)			
1	คณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนากรมฯ	ประธาน : อชก. คณะกรรมการ : รชก. 3 ท่าน ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการผลิตพืช ผู้อำนวยการ กอง/สถาบัน/ศูนย์/สำนัก/สวพ.1 - 8 กรรมการและเลขานุการ : ผอ.กผง. กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ : ผอ.กลุ่มระบบวิจัย (กผง.) ผอ.กลุ่มติดตามและประเมินผล (กผง.) ผอ.กลุ่มวิเคราะห์การใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย (กผง.)	- กำหนดแผนปฏิบัติการด้านงานวิจัยและนวัตกรรมกรมฯ ทิศทางการดำเนินงานวิจัยของกรมฯ และระบบวิจัยและพัฒนากรมฯ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี นโยบายและแผนปฏิบัติการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวมทั้งนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง - พิจารณาอนุมัติ บริหาร และสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนากรมฯ พร้อมงบประมาณ - แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการตามที่คณะกรรมการมอบหมายได้ตามความจำเป็น - มีอำนาจเชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมได้ตามความเหมาะสม - ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
2	คณะกรรมการที่ปรึกษา ด้านวิชาการกรมฯ	ที่ปรึกษา : ผู้ทรงคุณวุฒิหน่วยงานภายนอก ประธาน : ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการผลิตพืช รองประธาน : ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการอารักขาพืช กรรมการ : คณะ ผชช.ด้านพืช ผชช.สาขาวิชาเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องของกรมฯ ที่ได้รับมอบหมาย กผง. กรรมการและเลขานุการ : ผอ.กลุ่มระบบวิจัย (กผง.) กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ : ผอ.กลุ่มติดตามและประเมินผล (กผง.) ผอ.กลุ่มวิเคราะห์การใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย (กผง.)	- พิจารณา กลั่นกรอง ติดตาม และประเมินผลงานวิจัยพร้อมงบประมาณของกรมฯและเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนากรมฯ - ให้คำปรึกษาด้านวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานวิจัยของกรมฯ - แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการตามที่คณะกรรมการมอบหมายได้ตามความจำเป็น - มีอำนาจเชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมได้ตามความเหมาะสม - ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ที่	รายชื่อคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน	องค์ประกอบ	อำนาจและหน้าที่
3	คณะอนุกรรมการที่ปรึกษา ด้านวิชาการและติดตาม ประเมินผลแผนงานวิจัย ภายใต้ทิศทางการวิจัยของกรมฯ ประจำปี 2567 – 2570 (5 ทิศทาง)	ประธาน : ผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับมอบหมาย อนุกรรมการ : คณะผู้เชี่ยวชาญด้านพืช และสาขาวิชา เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้อง อนุกรรมการและเลขานุการ : ผอ.กผง. อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ : นักวิชาการที่เกี่ยวข้อง กผง. (กรว. กวป. กตป. และ กวส.)	1. จัดทำขอบเขต เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของทิศทางการวิจัยและแผนงานวิจัยของกรมฯ ประจำปี 2568 – 2570 ตามทิศทางการวิจัยที่ได้รับมอบหมาย 2. พิจารณา กลั่นกรอง และจัดลำดับความสำคัญของแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย พร้อมผู้รับผิดชอบ ประจำปี 2568 ภายใต้ทิศทางที่ได้รับมอบหมาย ให้สอดคล้องตามแผนปฏิบัติงานด้านงานวิจัยและนวัตกรรมกรมฯ รวมทั้งยุทธศาสตร์และนโยบายที่เกี่ยวข้อง 3. พิจารณากลั่นกรองแผนปฏิบัติงานพร้อมงบประมาณและติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงานวิจัยของแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย ประจำปี 2568 เป็นต้นไป ตามแนวทางการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานวิจัยที่กรมฯ กำหนด 4. พิจารณา กลั่นกรองการเสนอเปลี่ยนแปลงของแผนงานวิจัย/โครงการวิจัยภายใต้ทิศทางการวิจัยที่ได้รับมอบหมาย 5. ตรวจสอบไต่รายงานฉบับสมบูรณ์ 6. ให้คำแนะนำปรึกษาด้านวิชาการแก่นักวิจัย 7. เชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมได้ตามความเหมาะสม 8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
๘ คณะกรรมการ/คณะทำงานระดับหน่วยงาน (93 คณะ)			
4	คณะกรรมการวิจัยและพัฒนา ของหน่วยงาน (24 คณะ)	ที่ปรึกษา : ผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ประธาน : ผอ.กอง/สถาบัน/ศูนย์/สำนัก/สวพ.1 - 8 รองประธาน : ผชช.ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย (ถ้ามี) กรรมการ : ผชช.ที่เกี่ยวข้อง ผอ.หน่วยงานในเครือข่าย ผอ.กลุ่มวิจัยของหน่วยงานในเครือข่ายและ หน่วยงานในเครือข่าย นักวิชาการที่เกี่ยวข้อง เลขานุการ : ผอ.กลุ่มวิชาการ ผอ.ส่วนบริหารโครงการ นักวิชาการที่เกี่ยวข้อง	1. กำหนดทิศทางการวิจัยของหน่วยงานให้ชัดเจนสอดคล้องตามนโยบายและทิศทางการวิจัยของกรมฯ 2. บริหารและสนับสนุนงานวิจัยที่หน่วยงานรับผิดชอบตามขั้นตอนระบบวิจัยและพัฒนากรมฯ 3. กลั่นกรอง ข้อเสนองานวิจัยที่หน่วยงานรับผิดชอบให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี นโยบายและแผนปฏิบัติการกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ นโยบาย กรอบและทิศทางการดำเนินงานวิจัยของกรมฯ แผนปฏิบัติการด้านงานวิจัยและนวัตกรรมกรมฯ และภารกิจของหน่วยงาน เสนอตามขั้นตอนระบบวิจัยและพัฒนากรมฯ 4. ติดตามและประเมินผลงานวิจัยที่หน่วยงานรับผิดชอบให้บรรลุเป้าหมาย และรายงานต่อคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่กรมฯ มอบหมายตามแนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานวิจัยที่กรมฯ กำหนด 5. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยกลั่นกรองข้อเสนองานวิจัยและติดตามและประเมินผลงานวิจัยที่หน่วยงานรับผิดชอบให้บรรลุเป้าหมายสู่การนำไปใช้ประโยชน์ ตามที่คณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงานมอบหมาย ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม 6. เชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมได้ตามความเหมาะสม 7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ที่	รายชื่อคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน	องค์ประกอบ	อำนาจและหน้าที่
5	คณะทำงานแผนงานด้านวิจัย วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
	5.1 คณะทำงานแผนงานวิจัย ภายใต้แผนปฏิบัติการด้าน วท. ของกรมฯ ที่ สกสว. สนับสนุน ประจำปี 2568 (68 คณะ)	ที่ปรึกษา : ผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ประธาน : ผอ.แผนงานวิจัย 68 แผนงาน ที่ได้รับจัดสรร งบประมาณการวิจัยเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (FF) จากกองทุนส่งเสริม ววน. สกสว. ประจำปี 2568 คณะทำงาน : หน.โครงการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัย ผชช.ที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการภายใน/ภายนอกหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกับขั้นตอนภายในแผนงานวิจัย เลขานุการ : นักวิชาการที่ได้รับมอบหมาย	1. จัดทำข้อเสนองานวิจัยให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี นโยบายและแผนปฏิบัติการกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ นโยบาย แผนปฏิบัติการด้านงานวิจัยและนวัตกรรมกรมฯ ทิศทางการดำเนินงานวิจัยของกรมฯ และภารกิจของหน่วยงานเสนอต่อคณะกรรมการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน คณะอนุกรรมการที่ ปรึกษาด้านวิชาการและติดตามประเมินผลแผนงานกรมฯ ตามขั้นตอนระบบวิจัยและพัฒนากรมฯ 2. ติดตามและประเมินผลงานวิจัยภายใต้แผนงานวิจัยให้บรรลุเป้าหมายตามคำรับรอง การปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปี 2568 และ รายงานต่อคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่กรมฯ มอบหมายตามแนวทาง การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานวิจัยที่กรมฯ กำหนด 3. เชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น 4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
	5.2 คณะทำงานแผนงาน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ภายใต้แผนปฏิบัติการด้าน วท. ของกรมฯ ที่ สกสว. สนับสนุน ประจำปี 2568 (1 คณะ)	ที่ปรึกษา : ผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ประธาน : ผอ.แผนงาน 1 แผนงาน ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่อสนับสนุนโครงการพัฒนา วท. (ST) จากกองทุน ส่งเสริม ววน. สกสว. ประจำปี 2568 คณะทำงาน : หน.โครงการภายใต้แผนงาน ผชช.ที่เกี่ยวข้อง นักวิชาการภายใน/ภายนอกหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกับขั้นตอนภายในแผนงาน เลขานุการ : นักวิชาการที่ได้รับมอบหมาย	1. จัดทำข้อเสนอแผนงาน วท. ให้สอดคล้องตามจุดมุ่งเน้นของโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามที่ สกสว. กำหนด และแผนปฏิบัติการด้านงานวิจัยและนวัตกรรมกรมฯ ทิศทางการดำเนินงานวิจัย ของกรมฯ และภารกิจในการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของหน่วยงานเสนอต่อคณะกรรมการ วิจัยและพัฒนาของหน่วยงาน คณะอนุกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการและติดตามประเมินผลแผนงาน กรมฯ ตามขั้นตอนระบบวิจัยและพัฒนากรมฯ 2. ติดตามและประเมินผลงานการดำเนินงานภายใต้แผนงานให้บรรลุเป้าหมายตามคำรับรอง การปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี 2568 และ รายงานต่อคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่กรมฯ มอบหมายตามแนวทาง การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานวิจัยที่กรมฯ กำหนด 3. เชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น 4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย