

ขั้นตอนการอนุมัติ



จัดการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา

ภายใต้โครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณ

เงินรายได้จากการดำเนินงานวิจัยด้านการเกษตร

ผภ. และ กค. : แจกแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ
ให้ หน.โครงการวิจัย และ หน่วยงานวิจัยที่ได้รับงบประมาณ ทราบ

ขั้นตอนที่ 1

กรณี หน่วยงานวิจัยได้รับงบประมาณมีแผนจัดการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา

ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการอนุมัติจัดการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา ภายใต้โครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณ
จากเงินรายได้การดำเนินงานวิจัยด้านการเกษตร **ก่อน** จึงจะเริ่มจัดการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาได้

ขั้นตอนที่ 2

หน่วยงานวิจัย : โดย ผอ.กอง/สถาบัน/สำนัก/ผอ.ศทส. หน.หน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่ากอง
จัดทำหนังสือและโครงการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา ภายใต้โครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณ
เสนอ อธก. ผ่าน กผง. (ตามคำสั่ง กษ. ที่ 250/2560 ลว. 28 ก.พ. 2560¹)

เพื่อพิจารณาอนุมัติ

1. พิจารณา **อนุมัติหลักการจัด** การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา
ทั้งกรณี **มี** บุคคลภายนอกเข้าร่วม และ **ไม่มี** บุคคลภายนอกเข้าร่วม
2. พิจารณา **อนุมัติให้บุคคลภายนอกเข้าร่วม** การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา

เอกสารแนบ : เอกสารโครงการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา พร้อมรายละเอียดค่าใช้จ่าย อัตราตามระเบียบราชการที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนที่ 3

อธิบดีกรมวิชาการเกษตร อนุมัติหลักการจัดการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา และอนุมัติให้บุคคลภายนอกเข้าร่วม
(ตามคำสั่ง กษ. ที่ 250/2560 ลว. 28 ก.พ. 2560¹)



อนุมัติ **หลักการจัด** การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา



อนุมัติ **ให้บุคคลภายนอกเข้าร่วม** การฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา

กผง. แจกผลการอนุมัติให้ **หน่วยงานวิจัย** ทราบ

ขั้นตอนที่ 4

หน่วยงานวิจัย โดย ผอ.กอง/สถาบัน/สำนัก/ผอ.ศทส. หน.หน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่ากอง
เสนอผู้มีอำนาจ (ตามคำสั่งกรมฯ ที่ 1070/2566 ลว. 19 พ.ค. 2566²) โดยตรง

เพื่อพิจารณาอนุมัติ

พิจารณา **อนุมัติค่าใช้จ่าย** ในการจัดการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา

เอกสารแนบ : 1. เอกสารโครงการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา พร้อมรายละเอียดค่าใช้จ่าย อัตราตามระเบียบราชการที่เกี่ยวข้อง
2. สำเนาหนังสืออธิบดีกรมวิชาการเกษตรอนุมัติ ตามขั้นตอนที่ 3

ขั้นตอนที่ 5

ผู้มีอำนาจ อนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา (ตามคำสั่งกรมฯ ที่ 1070/2566 ลว. 19 พ.ค. 2566²)



อนุมัติค่าใช้จ่าย ในการจัดการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา



หน่วยงานวิจัยดำเนินการ จัดการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา



ตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมของกรมฯ เป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA หมวดที่ 5

หมายเหตุ : 1/ การบริหารจัดการโครงการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา **ภายหลังจากได้รับการอนุมัติฯ ตามขั้นตอน 1-5 เรียบร้อยแล้ว**

หากมีการเปลี่ยนแปลงวัน เวลา และสถานที่ ซึ่งไม่กระทบต่อหลักการและงบประมาณ ให้หน่วยงานเสนอผอ. สถาบัน/สำนัก/
ลก. /ผอ.ศทส. และ หน.หน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่ากอง เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลง ตามคำสั่งกรมฯ ที่ 1078/2560¹

2/ คำสั่ง กษ. ที่ 250/2560 ลว. 28 ก.พ. 2560¹ เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
ด้านพัฒนาการผลิต

3/ คำสั่งกรมฯ ที่ 1070/2566 ลว. 19 พ.ค. 2566² เรื่อง มอบอำนาจในการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมวิชาการเกษตร



ดาวน์โหลดเอกสาร
ที่เกี่ยวข้อง