



หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์

รหัส

RE-7

หน้า

1/20

แก้ไขครั้งที่

3

ประกาศใช้วันที่

28 มิ.ย. 64

ผู้จัดทำ

1.

(นางทิตติยา ธานี)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ

10 / มิ.ย. / 2564

2.

(นางสาวสุสชาติพิศ การรักษา)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ

14 / มิ.ย. / 2564

3.

(นางชฎานันท์ ไควอินทร์)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

7 / มิ.ย. / 2564

4.

(นางสาวสุนิสา ยานะโส)

นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ

7 / มิ.ย. / 2564

ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวปรียานุช ทิพยะวัฒน์)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช

ประธานคณะกรรมการทบทวนเอกสารระบบคุณภาพ

การรับรองมาตรฐานการผลิตพืช

18 / มิ.ย. / 2564

ผู้อนุมัติ


(นายพิเชษฐ์ วิริยะพาหะ)

อธิบดีกรมวิชาการเกษตร

ประธานคณะกรรมการบริหารระบบคุณภาพ

และรับรองมาตรฐานการผลิตพืช

29 / มิ.ย. / 2564

 กรมวิชาการเกษตร	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า 2/20 แก้ไขครั้งที่ 3 ประกาศใช้วันที่ 28 มิ.ย. 64


1. ขอบข่าย

- 1.1 ข้อกำหนดนี้ กำหนดนิยาม คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอการรับรอง เงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับการรับรอง การตรวจประเมินเพื่อการรับรอง การตรวจติดตาม และการตรวจต่ออายุการรับรอง การลด/ขยาย ขอบข่าย การพักใช้ การเพิกถอนการรับรอง การยกเลิกการรับรอง การอุทธรณ์ การร้องเรียน การรักษาความลับ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการรับรองการผลิตพืชอินทรีย์
- 1.2 ข้อกำหนดนี้ใช้สำหรับการรับรองการผลิตพืชอินทรีย์

2. คำนิยาม


ความหมายของคำที่ใช้ในข้อกำหนดนี้ มีดังต่อไปนี้

- 2.1 การผลิตพืชอินทรีย์ หมายถึง ระบบการผลิตพืช ผลิตผลและผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ การรวบรวม การคัดบรรจุ การแปรรูป การจัดจำหน่าย และการนำเข้าผลิตผลและผลิตภัณฑ์ รวมทั้งเมล็ดพันธุ์ และการแสดงฉลากของผลิตภัณฑ์ ที่เป็นไปตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (มกษ.) หรือมาตรฐานอื่นๆ ที่เทียบเท่า
- 2.2 การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ หมายถึง การให้การรับรองระบบการผลิตพืช ผลิตผลและ/หรือ ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ การบรรจุหีบห่อ การจัดเตรียม การจัดจำหน่าย และนำเข้าผลิตผลและ/หรือ ผลิตภัณฑ์พืช รวมทั้งเมล็ดพันธุ์ ของผู้ผลิต/ ผู้ประกอบการ ว่าสอดคล้องตามมาตรฐานการผลิตพืชอินทรีย์ มาตรฐานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (มกษ.) หรือมาตรฐานอื่นๆ ที่เทียบเท่า
- 2.3 พืช หมายถึง พรรณพืชทุกชนิดและทุกส่วนของพืช ทั้งที่มีชีวิตและไม่มีชีวิต เช่น ต้น ตอ หน่อ กิ่ง ใบ ราก หัว ดอก และเมล็ด ไม่ว่าที่ใช้ทำพันธุ์หรือที่ตายแล้ว ทั้งนี้ให้รวมถึงกลุ่มเชื้อราที่เป็นอาหาร เช่น เห็ด
- 2.4 พืชอินทรีย์ หมายถึง พืช ผลิตผล และผลิตภัณฑ์จากพืชที่ได้จากการผลิตโดยวิถีธรรมชาติ หรือเก็บจากธรรมชาติ แต่ไม่ใช่พืชที่มีการตัดแปรพันธุกรรมและฉายรังสี
- 2.5 ผลิตผล (Produce) หมายถึง พืชหรือส่วนของพืชที่ได้จากการผลิตพืชอินทรีย์ หรือเก็บเกี่ยวจากธรรมชาติและหรือผ่านการปฏิบัติหลังการเก็บเกี่ยว
- 2.6 ผลิตภัณฑ์ (Product) หมายถึง ผลิตผลจากพืชหรือส่วนของพืชที่ได้จากการผลิตพืชอินทรีย์โดยผ่านกรรมวิธีการแปรรูป
- 2.7 การปฏิบัติหลังการเก็บเกี่ยว (Post-Harvest) หมายถึง การผึ่งแห้ง การตาก การทำความสะอาด การตัดแต่ง การคัดเลือก การบรรจุ การจัดเก็บ และการขนส่งผลิตผลและผลิตภัณฑ์อินทรีย์
- 2.8 ผู้ผลิต (Producer/ Farmer) หมายถึง ผู้ทำการปลูกพืช ดูแลรักษา เก็บเกี่ยว การปฏิบัติการหลังเก็บเกี่ยว การจำหน่ายผลิตผลและ/หรือผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์
- 2.9 ผู้ประกอบการ (Operators) หมายถึง ผู้ที่ดำเนินกิจการในการผลิต จัดเตรียม จัดจำหน่ายหรือ


 กรมวิชาการเกษตร	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า 3/20 แก้ไขครั้งที่ 3 ประกาศใช้วันที่ 28 มิ.ย. 64

นำเข้า หรือส่งออกผลิตผล และ/หรือผลิตภัณฑ์ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อนำไปจำหน่ายหรือเป็นผู้จัดจำหน่ายพืชอินทรีย์

- 2.10 ผู้ยื่นคำขอ หมายถึง เกษตรกร นิติบุคคล กลุ่มเกษตรกร องค์กร ผู้ผลิต หรือผู้ประกอบการที่ประสงค์จะขอรับการรับรอง
- 2.11 ผู้ได้รับการรับรอง หมายถึง ผู้ยื่นคำขอที่ผ่านการตรวจประเมิน และได้รับการรับรองจากหน่วยรับรองกรมวิชาการเกษตร
- 2.12 การรวบรวม หมายถึง การรวบรวมผลผลิตจากแหล่งผลิตพืชอินทรีย์ในสถานที่รวบรวม โดยมีการจัดการผลผลิตตั้งแต่การรับวัตถุดิบ การจัดเตรียม การคัดเลือก การบรรจุเบื้องต้น และการเก็บรักษา ซึ่งอาจรวมถึงการขนส่ง
- 2.13 การคัดบรรจุ หมายถึง การจัดการผลผลิต/ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ ตั้งแต่กระบวนการรับวัตถุดิบ การทำความสะอาด ตัดแต่ง บรรจุ และจัดเก็บรอจำหน่าย
- 2.14 การแปรรูป หมายถึง การแปรรูปผลผลิตจากพืชหรือส่วนของพืชที่ได้จากการผลิตพืชอินทรีย์ โดยผ่านกรรมวิธีการแปรรูป
- 2.15 การจัดจำหน่าย หมายถึง กระบวนการจำหน่ายผลผลิต/ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ รวมถึงการจัดเก็บและการขนส่งเพื่อรอการจำหน่าย
- 2.16 สถานที่รวบรวม หมายถึง อาคารหรือสถานที่ที่เป็นสิ่งปลูกสร้างถาวรที่มีการรวบรวมผลผลิตจากแหล่งผลิตพืชอินทรีย์ในสถานที่รวบรวม โดยมีการจัดการผลผลิต ตั้งแต่การรับวัตถุดิบ การจัดเตรียม การคัดเลือก การบรรจุเบื้องต้น และการเก็บรักษา ซึ่งอาจรวมถึงการขนส่ง
- 2.17 โรงคัดบรรจุ หมายถึง อาคารหรือสถานที่ที่เป็นสิ่งปลูกสร้างถาวรที่มีการจัดการผลผลิต/ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ ตั้งแต่กระบวนการรับวัตถุดิบ การทำความสะอาด ตัดแต่ง บรรจุ และจัดเก็บรอจำหน่าย
- 2.18 โรงงานแปรรูป หมายถึง อาคารหรือสถานที่ที่เป็นสิ่งปลูกสร้างถาวรที่มีการแปรรูปผลผลิตจากพืชหรือส่วนของพืชที่ได้จากการผลิตพืชอินทรีย์โดยผ่านกรรมวิธีการแปรรูป
- 2.19 สถานที่จัดจำหน่าย หมายถึง สถานที่จำหน่ายผลผลิต/ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ รวมถึงการจัดเก็บและการขนส่งเพื่อรอการจำหน่าย
- 2.20 คณะกรรมการบริหาร หมายถึง คณะกรรมการบริหารระบบคุณภาพและรับรองมาตรฐานการผลิตพืชกรมวิชาการเกษตร ได้รับการแต่งตั้งจากปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 2.21 คณะอนุกรรมการบริหาร หมายถึง คณะอนุกรรมการบริหารระบบคุณภาพด้านการรับรองมาตรฐานการผลิตพืช ที่ได้รับการแต่งตั้งจากประธานคณะกรรมการบริหารเพื่อทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 2.22 คณะอนุกรรมการพัฒนา หมายถึง คณะอนุกรรมการพัฒนาและปรับปรุงมาตรฐานการผลิตพืช

 กรมวิชาการเกษตร	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า 4/20 แก๊วครั้งที่ 3 ประกาศใช้วันที่ 28 มิ.ย. 64

- ที่ได้รับการแต่งตั้งจากประธานคณะกรรมการบริหารเพื่อทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 2.23 คณะกรรมการรับรอง หมายถึง คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการผลิตพืช ที่ได้รับการแต่งตั้งจากประธานอนุกรรมการบริหารเพื่อทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 2.24 คณะพิจารณาอุทธรณ์ หมายถึง คณะบุคคลที่แต่งตั้งโดยประธานคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาคำอุทธรณ์และเสนอแนะการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริหาร
- 2.25 การอุทธรณ์ หมายถึง การไม่เห็นด้วยต่อผลการพิจารณาหรือมาตรการใดๆ ที่คณะกรรมการบริหาร/คณะอนุกรรมการบริหาร/คณะอนุกรรมการพัฒนา/คณะกรรมการรับรองได้พิจารณาตัดสินแล้วหรือมีปัญหาในผลการพิจารณาหรือมาตรการนั้นๆ และต้องการให้คณะกรรมการบริหาร/คณะอนุกรรมการบริหาร/คณะอนุกรรมการพัฒนา/คณะกรรมการรับรองทำการทบทวน
- 2.26 การร้องเรียน หมายถึง การร้องเรียนเกี่ยวกับข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร คณะอนุกรรมการบริหาร คณะอนุกรรมการพัฒนา คณะกรรมการรับรอง คณะพิจารณาอุทธรณ์ ผู้ตรวจประเมิน หรือเจ้าหน้าที่หน่วยงานภายใต้กรมวิชาการเกษตรที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง และข้อร้องเรียนผู้ได้รับการรับรอง
- 2.27 หน่วยรับรอง (Certification Body : CB) หมายถึง หน่วยที่รับผิดชอบในการตรวจ (Inspection) และการรับรอง (Certification) ว่าผลิตผล และ/หรือผลิตภัณฑ์ เป็นไปตามมาตรฐานนี้
- 2.28 เครื่องหมายรับรอง หมายถึง เครื่องหมายที่เจ้าของเครื่องหมายรับรองใช้หรือจะใช้เป็นที่หมายหรือที่เกี่ยวข้องกับสินค้าหรือบริการของบุคคลอื่น หรือเพื่อรับรองเกี่ยวกับสภาพ คุณภาพ ชนิด หรือคุณลักษณะอื่นใดของบริการนั้น
- 2.29 หน่วยตรวจ (Inspection Body) หมายถึง หน่วยงานที่ดำเนินการตรวจสอบในเรื่องผลิตภัณฑ์ กระบวนการ และการบริการ เพื่อพิจารณาความสอดคล้องตามข้อกำหนด
- 2.30 หน่วยทดสอบ (Laboratory) หมายถึง หน่วยงานหรือห้องปฏิบัติการที่ดำเนินการทดสอบคุณลักษณะของวัสดุ ผลิตผล ผลิตภัณฑ์ หรือกระบวนการตามวิธีการเฉพาะหรือมาตรฐานการทดสอบที่กำหนดไว้
- 2.31 การตรวจ (Inspection) หมายถึง การตรวจสอบ (Examine) ผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์ หรือระบบสำหรับการควบคุมผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์ วัตถุประสงค์ กระบวนการคัดบรรจุ การรวบรวม การแปรรูป และการจัดจำหน่าย รวมทั้งการทดสอบในกระบวนการแปรรูปและผลิตภัณฑ์สุดท้าย เพื่อทวนสอบว่าเป็นไปตามข้อกำหนดสำหรับการตรวจตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ จะรวมถึงการตรวจสอบระบบการผลิต กระบวนการผลิตและกระบวนการแปรรูปด้วย
- 2.32 การรับรอง (Certification) หมายถึง ขั้นตอนการดำเนินงาน โดยหน่วยรับรอง ในการออกไปรับรองว่าผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์หรือระบบการควบคุมผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์ เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานนี้

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า	5/20
		แก้ไขครั้งที่	3
		ประกาศใช้วันที่	28 มิ.ย. 64

- 2.33 การรับรองแบบกลุ่ม (Group Certification) หมายถึง การรับรองกลุ่มเกษตรกร องค์กร หรือบริษัท
- 2.34 ใบรับรอง หมายถึง ใบรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ของกรมวิชาการเกษตร ตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (มกษ.) ความหมายของคำที่ใช้ในเอกสารนี้ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด
- 2.35 ระยะเวลาปรับเปลี่ยน (Transition Period) หรือ Conversion Period หมายถึง ช่วงเวลานับจากเริ่มต้นผลิตแบบเกษตรอินทรีย์ตามข้อกำหนดในมาตรฐาน จนกระทั่งได้รับการรับรองผลิตผล/ผลิตภัณฑ์ว่าเป็นเกษตรอินทรีย์
- 2.36 ช่วงปรับเปลี่ยนเป็นอินทรีย์ (Transition to Organic หรือ Conversion Period) หมายถึง คำที่ระบุฉลากสำหรับผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์จากพืชที่ได้จากการผลิต และ/หรือแปรรูป ตามระบบการผลิตแบบอินทรีย์ที่อยู่ในระยะการปรับเปลี่ยน ที่ได้รับการรับรองจากหน่วยรับรองที่ได้รับการยอมรับจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

3. ประเภทการรับรอง


กรมวิชาการเกษตรให้การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ แบ่งออกเป็น 5 ประเภท ดังนี้

- 3.1 การรับรองแหล่งผลิตพืชอินทรีย์
- 3.2 การรับรองการคัดบรรจุผลิตผล/ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์
- 3.3 การรับรองการแปรรูปผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์
- 3.4 การรับรองการรวบรวมผลิตผลพืชอินทรีย์
- 3.5 การรับรองการจัดจำหน่ายผลิตผล/ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์

4. คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ

คุณสมบัติของเกษตรกร

- (1) เป็นผู้ที่มีกรรมสิทธิ์หรือมีสิทธิใช้ประโยชน์ในพื้นที่การผลิต หรือได้รับสิทธิการใช้ประโยชน์ที่ดินจากหน่วยงานราชการ
- (2) เป็นผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนราษฎร กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
- (3) เป็นผู้สมัครใจขอรับการรับรอง และยินยอมที่จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ ที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด
- (4) ไม่เป็นผู้ถูกเพิกถอนการรับรอง จากกรมวิชาการเกษตร หรือหน่วยรับรองใดๆ ที่มีมาตรฐานเทียบเท่าของกรมวิชาการเกษตร เว้นแต่พ้นระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่ถูกเพิกถอนการรับรอง

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า	6/20
		แก้ไขครั้งที่	3
		ประกาศใช้วันที่	28 มิ.ย. 64


- (5) ก่อนการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง ผู้ยื่นคำขอต้องมีการนำระบบการผลิตพืช ผลิตผลและ/หรือผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ไปปฏิบัติแล้ว รวมทั้งมีการดำเนินกิจกรรมในทุกข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานเกษตรอินทรีย์

คุณสมบัติของนิติบุคคล

- (1) เป็นผู้ที่มีกรรมสิทธิ์หรือมีสิทธิใช้ประโยชน์ในพื้นที่การผลิต หรือได้รับสิทธิการใช้ประโยชน์ที่ดินจากหน่วยงานราชการ
- (2) เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย
- (3) เป็นนิติบุคคลที่สมัครใจขอรับการรับรอง และยินยอมที่จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ ที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด
- (4) ไม่เป็นนิติบุคคลที่ถูกเพิกถอนการรับรอง จากกรมวิชาการเกษตร หรือหน่วยรับรองใดๆ ที่มีมาตรฐานเทียบเท่าของกรมวิชาการเกษตร เว้นแต่พ้นระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่ถูกเพิกถอนการรับรอง
- (5) ก่อนการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง ผู้ยื่นคำขอต้องมีการนำระบบการผลิตพืช ผลิตผลและ/หรือผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ไปปฏิบัติแล้ว รวมทั้งมีการดำเนินกิจกรรมในทุกข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานเกษตรอินทรีย์

คุณสมบัติของผู้ประกอบการ

- (1) ต้องเป็นเจ้าของกิจการ.หรือผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าของกิจการ.หรือผู้ถือครองสิทธิให้ดำเนินการผลิตพืช
- (2) เป็นผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนราษฎร กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
- (3) เป็นผู้สมัครใจขอรับการรับรอง และยินยอมที่จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ ที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด
- (4) ไม่เป็นผู้ถูกเพิกถอนการรับรอง จากกรมวิชาการเกษตร หรือหน่วยรับรองใดๆ ที่มีมาตรฐานเทียบเท่าของกรมวิชาการเกษตร เว้นแต่พ้นระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่ถูกเพิกถอนการรับรอง
- (5) ก่อนการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง ผู้ยื่นคำขอต้องมีการนำระบบการผลิตพืช ผลิตผลและ/หรือผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ไปปฏิบัติแล้ว รวมทั้งมีการดำเนินกิจกรรมในทุกข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานเกษตรอินทรีย์
- (6) ต้องเป็นผู้ได้รับอนุญาตในการประกอบกิจการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เช่น ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ใบสำคัญการขึ้นทะเบียน ใบอนุญาตผลิต หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ใบอนุญาตจำหน่าย เป็นต้น

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า	7/20
		แก้ไขครั้งที่	3
		ประกาศใช้วันที่	28 มิ.ย. 64


คุณสมบัติของกลุ่มเกษตรกร

- (1) สมาชิกของกลุ่มเกษตรกร เป็นผู้ที่มีกรรมสิทธิ์หรือมีสิทธิใช้ประโยชน์ในพื้นที่การผลิต หรือได้รับสิทธิการใช้ประโยชน์ที่ดินจากหน่วยงานราชการ
- (2) เป็นกลุ่มเกษตรกรที่มีสมาชิกผู้ผลิต และรวมกลุ่มกันเพื่อทำการผลิตที่มีสมาชิกตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป
- (3) กลุ่มต้องมีระบบการผลิตและระบบควบคุมภายในกลุ่ม (Internal Control System) ที่มีประสิทธิภาพเพื่อรับรองว่ากิจกรรมการผลิตของเกษตรกร สมาชิกและกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในกลุ่มเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดและเชื่อถือได้
- (4) กลุ่มอาจดำเนินการโดยสมาชิกที่รวมกลุ่มกันเพื่อทำการเพาะปลูก หรือดำเนินการโดยนิติบุคคล (Juristic Person) หรือองค์กรอิสระ ซึ่งรับผิดชอบกลุ่มเกษตรกร/เกษตรกร โดยเป็นผู้รับผิดชอบจัดจำหน่าย หรือส่งออกผลิตผลทางการเกษตร ของกลุ่มเกษตรกร/เกษตรกรที่ทำการผลิตให้
- (5) เป็นกลุ่มที่สมัครใจขอรับการรับรอง และยินยอมที่จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ ที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด
- (6) ไม่เป็นกลุ่มที่ถูกเพิกถอนการรับรองจากกรมวิชาการเกษตรหรือหน่วยรับรองใดๆ ที่มีมาตรฐานเทียบเท่าของกรมวิชาการเกษตร เว้นแต่พ้นระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่ถูกเพิกถอนการรับรอง


5. การรับรอง

- 5.1 กรมวิชาการเกษตร ดำเนินการให้การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ ตามข้อบ่งชี้ที่กรมวิชาการเกษตรประกาศ
- 5.2 ผู้ยื่นคำขอต้องมีการนำระบบการผลิตพืชอินทรีย์ไปปฏิบัติก่อนการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง รวมทั้งมีการดำเนินกิจกรรมในทุกข้อกำหนดตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (มกษ.) หรือมาตรฐานอื่นๆ ที่เทียบเท่า ในกรณียื่นขอขอข่ายการรับรองการคัดบรรจุผลิตผล/ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ การรับรองการแปรรูปผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ การรับรองการรวบรวมผลิตผลพืชอินทรีย์ การรับรองการจัดจำหน่ายผลิตผล/ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ ต้องมีการปฏิบัติตามมาตรฐานสินค้าเกษตรที่เกี่ยวกับกระบวนการผลิต เช่น การปฏิบัติที่ดีสำหรับโรงรวบรวมโรงคัดบรรจุ การแปรรูป เป็นต้น
- 5.3 การขอรับการรับรอง ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่กองพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช หรือเจ้าหน้าที่สำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ 1 – 8 หรือเจ้าหน้าที่ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรจังหวัด พร้อมหลักฐานและเอกสารต่างๆ ที่เป็นปัจจุบัน ตามรายการในแบบคำขอรับการรับรองการผลิตพืชอินทรีย์

เมื่อได้รับคำขอตามข้อ 5.3 แล้ว กรมวิชาการเกษตร จะดำเนินการดังนี้

 กรมวิชาการเกษตร	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า 8/20 แก้ไขครั้งที่ 3 ประกาศใช้วันที่ 28 มิ.ย. 64

- (1) พิจารณาคำขอและรายละเอียดต่างๆ ของผู้ยื่นคำขอ หากมีรายละเอียดที่จำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไขจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ
 - (2) ตรวจสอบประเมินตามขั้นตอนที่กำหนดในเอกสารหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการตรวจประเมินภาษาที่ใช้ในการตรวจประเมินใช้ภาษาไทยเป็นหลัก หากผู้ยื่นคำขอประสงค์จะให้ใช้ภาษาอังกฤษในการตรวจประเมิน กรมวิชาการเกษตร สงวนสิทธิที่จะให้มีการตกลงเป็นแต่ละกรณีไป
 - (3) สรุปข้อคิดเห็นนำเสนอคณะกรรมการรับรอง หรือผู้ตัดสินใจให้การรับรอง เพื่อพิจารณาตัดสินใจให้การรับรอง
- 5.4 ผู้ยื่นคำขอต้องยินยอมให้ผู้แทนจากกรมวิชาการเกษตร หน่วยรับรองระบบงาน หรือหน่วยรับรองระบบงานระดับสากล เข้าร่วมสังเกตการณ์การตรวจประเมินของผู้ตรวจประเมินของกรมวิชาการเกษตร ณ สถานที่ประกอบการของผู้ยื่นคำขอ
 - 5.5 เมื่อคณะกรรมการรับรอง มีมติให้การรับรองแล้ว กรมวิชาการเกษตรจะออกใบรับรอง โดยมีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการรับรองอนุมัติให้การรับรอง ใบรับรองมีอายุคราวละ 2 ปี และไม่สามารถโอนใบรับรองให้แก่ผู้อื่นได้ ทั้งนี้การออกใบรับรอง กรมวิชาการเกษตรจะดำเนินการออกให้ในนามผู้ผลิต/ ผู้ประกอบการ หรือกลุ่มที่ผ่านการประเมินเท่านั้น
 - 5.6 กรณีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่มีผลกระทบต่อระบบการผลิตพืชอินทรีย์ในสาระสำคัญ เช่น การเปลี่ยนแปลงชนิดพืชที่ปลูก เพิ่ม/ลดขนาดพื้นที่ปลูก เปลี่ยนแปลงผลิตภัณฑ์ เปลี่ยนกรรมวิธีการแปรรูป และการจัดการผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์เป็นวิธีใหม่ การปรับปรุงสถานที่ประกอบการ เปลี่ยนแปลงสมาชิกในกลุ่ม เปลี่ยนแปลงระบบควบคุมภายในกลุ่ม และเปลี่ยนผู้ดูแลหรือผู้ดำเนินการให้ยื่นแบบคำขอที่เกี่ยวข้องต่อกกรมวิชาการเกษตร ซึ่งในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงนี้ กรมวิชาการเกษตร อาจพิจารณารับรองการผลิต หรือการประกอบการต่อเนื่องได้ โดยพิจารณาจากข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่ผู้ผลิต/ ผู้ประกอบการส่งมาให้ หรือกรมวิชาการเกษตรอาจกำหนดให้มีการตรวจประเมินเพิ่มเติม แล้วนำผลเสนอคณะกรรมการรับรองพิจารณาเมื่อคณะกรรมการรับรองอนุมัติการเปลี่ยนแปลงขอขยายแล้ว กรมวิชาการเกษตรจะออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ซึ่งผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้แก่กรมวิชาการเกษตร
 - 5.7 กรณีการโอนกิจการและการย้ายสถานที่ผลิต หรือสถานที่ประกอบการ ให้ผู้ได้รับการรับรองแจ้งกรมวิชาการเกษตรทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และยื่นคำขอรับการตรวจประเมินเพื่อการรับรองใหม่ โดยจะดำเนินการตรวจประเมินใหม่ทั้งระบบ เพื่อเสนอคณะกรรมการรับรองพิจารณาให้การรับรองใหม่ และพิจารณายกเลิกใบรับรองฉบับเดิม ซึ่งผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้แก่กรมวิชาการเกษตร
 - 5.8 กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อนิติบุคคล โดยที่มีเลขทะเบียนการค้าและพาณิชย์เดิม รวมทั้งสถานที่ผลิตเดิม ให้ผู้ได้รับการรับรองแจ้งกรมวิชาการเกษตร ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมยืนยันว่า

 กรมวิชาการเกษตร	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า	9/20
		แก้ไขครั้งที่	3
		ประกาศใช้วันที่	28 มิ.ย. 64


ยังคงรักษาระบบการผลิตพืชอินทรีย์ ตามที่ได้รับการรับรอง กรมวิชาการเกษตรจะพิจารณาออกใบรับรองฉบับใหม่ โดยมีอายุเท่ากับฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ซึ่งผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้แก่กรมวิชาการเกษตร

5.9 ผู้ยื่นคำขอที่ทำการผลิตเพื่อการส่งออก ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของประเทศคู่ค้า


6. เงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับการรับรอง

ผู้ได้รับการรับรอง ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- 6.1 ต้องรักษาไว้ซึ่งระบบการผลิตพืชอินทรีย์ ตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (มกษ.) หรือมาตรฐานอื่นๆ ที่เทียบเท่า ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการรับรอง
- 6.2 อ้างถึงการรับรองเฉพาะในกิจการและขอบข่ายที่ได้รับการรับรองเท่านั้น
- 6.3 การใช้เครื่องหมายรับรองและการแสดงฉลากและการกล่าวอ้างต้องเป็นไปตามภาคผนวก
- 6.4 ต้องไม่นำใบรับรอง และ/หรือเครื่องหมายรับรอง และ/หรือเครื่องหมายรับรองระบบงาน ไปใช้ในทางที่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดต่อการรับรอง หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อกรมวิชาการเกษตร
- 6.5 เมื่อมีการลดขอบข่าย พักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิกการรับรองระบบไม่ว่าด้วยสาเหตุใด ให้ยุติการใช้สิ่งพิมพ์ สื่อ โฆษณาที่มีการอ้างถึงการได้รับการรับรองนั้นทั้งหมด
- 6.6 กรณีมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระบบการผลิตพืชอินทรีย์ในสาระสำคัญ เช่น การเปลี่ยนแปลงชนิดพืชที่ปลูก เพิ่ม/ลดขนาดพื้นที่ปลูก เปลี่ยนแปลงผลิตภัณฑ์ เปลี่ยนกรรมวิธีการแปรรูปและการจัดการผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์เป็นวิธีใหม่ การปรับปรุงสถานที่ประกอบการ เปลี่ยนแปลงสมาชิกในกลุ่ม เปลี่ยนแปลงระบบควบคุมภายในกลุ่ม เปลี่ยนผู้ดูแลหรือผู้ดำเนินการ เปลี่ยนแปลงพื้นที่ หรือสถานที่ผลิต การโอนกิจการ การย้ายสถานที่ผลิตหรือสถานที่ประกอบการ การเปลี่ยนเครื่องมือเครื่องจักร หรือกรณีมีการใช้สารช่วยกรรมวิธีการผลิตและแปรรูป หรือมีการใช้สารที่ใช้ในการทำ ความสะอาด (Cleaning Agent) ปัจจัยการผลิตที่ใช้ในการปรับปรุงบำรุงดินและควบคุมศัตรูพืชที่ไม่ได้มาจากระบบการผลิตอินทรีย์ ให้แจ้งกรมวิชาการเกษตรทราบโดยทันที
- 6.7 ผู้ได้รับการรับรองโอนกิจการให้บุคคลอื่นหรือเสียชีวิต ให้ถือว่าใบรับรองสิ้นอายุ ผู้ที่ครอบครองใบรับรองอยู่ต้องส่งคืนใบรับรองให้กรมวิชาการเกษตร หากผู้ที่ได้รับโอนกิจการประสงค์จะขอรับการตรวจประเมิน ให้ดำเนินการยื่นคำขอใหม่
- 6.8 กรณีผู้ได้รับการรับรอง เปลี่ยนชื่อ สกุล ที่อยู่ หรือชื่อกลุ่ม หรือ เป็นนิติบุคคลที่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของนิติบุคคลนั้น ให้แจ้งกรมวิชาการเกษตร พร้อมแนบหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว กรมวิชาการเกษตรจะออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ซึ่งผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้แก่กรมวิชาการเกษตร
- 6.9 กรณีที่ผู้ได้รับการรับรองทำใบรับรองฉบับเดิมสูญหายให้นำหลักฐานการแจ้งความส่งมายังกรมวิชาการเกษตร กรมวิชาการเกษตรจะออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่

 กรมวิชาการเกษตร	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า 10/20 แก้ไขครั้งที่ 3 ประกาศใช้วันที่ 28 มิ.ย. 64

- 6.10 ให้ความร่วมมือแก่กรมวิชาการเกษตร ในการตรวจประเมินทุกครั้ง โดยผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ หรือกลุ่ม จะต้องยินยอมให้ผู้ตรวจประเมินเข้าตรวจสอบพื้นที่ดำเนินการและส่วนที่เกี่ยวข้องกับการขอการรับรองทั้งหมด (ทั้งพื้นที่ของตนเอง เช่า และให้เช่า) และยินยอมให้มีการสุ่มตัวอย่าง ผลิตผล หรือผลิตภัณฑ์ หรือปัจจัยการผลิตไปทดสอบ
- 6.11 ต้องจัดทำบันทึกอย่างต่อเนื่อง เช่น บันทึกการผลิต บัญชีการซื้อปัจจัยการผลิตและวัตถุดิบอินทรีย์ บัญชีแสดงจำนวนผลิตผล ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ และบัญชีแสดงการจำหน่ายผลิตผล ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ รวมทั้งจำนวนฉลากที่มีการแสดงเครื่องหมายการรับรอง พร้อมหลักฐานการรับผลิตผล ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ หรือหลักฐานการชำระเงินจากลูกค้าแต่ละราย แสดงข้อมูลดังกล่าวต่อคณะผู้ตรวจประเมิน เมื่อได้รับการร้องขอเพื่อให้ผู้ตรวจประเมินสามารถตรวจสอบกระบวนการผลิตพืชอินทรีย์ได้ทุกขั้นตอน
- 6.12 ต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรองที่เป็นปัจจุบันให้แก่กรมวิชาการเกษตร เมื่อได้รับการร้องขอ
- 6.13 ต้องเรียกเก็บผลิตผล ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ คั้นจากสถานที่จำหน่าย และจัดส่งรายงานการเรียกเก็บผลิตผล ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ กรณีที่ถูกเพิกถอนการรับรอง ยกเลิกการรับรอง ได้รับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตผล ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ เมื่อคณะกรรมการรับรอง มีมติให้เรียกเก็บ ผลิตผล ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ คั้นจากสถานที่จำหน่าย
- 6.14 หากประสงค์จะยกเลิกการรับรอง ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้กรมวิชาการเกษตรทราบ
- 6.15 หากประสงค์จะขอต่ออายุใบรับรอง ให้ยื่นแบบคำขอใบรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ต่อกรมวิชาการเกษตร ก่อนใบรับรองฉบับเดิมหมดอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอดังกล่าวแล้วให้ถือว่ามิฐานะเสมือนผู้ได้รับใบรับรอง และให้ดำเนินการผลิตต่อไปได้จนกว่าอธิบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจะสั่งไม่ต่ออายุใบรับรอง หรืออายุใบรับรองใหม่ไม่ต่อเนื่องจากใบรับรองเดิม
- 6.16 ต้องจัดให้มีมาตรการและจัดหาอุปกรณ์ ป้องกันภัยส่วนบุคคลที่จำเป็นแก่เจ้าหน้าที่กรมวิชาการเกษตร และคณะผู้เข้าร่วมในการตรวจประเมินทุกครั้งในกรณีที่ร้องขอ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่
- 6.17 ต้องจัดทำและเก็บรักษาบันทึกข้อร้องเรียนและผลการดำเนินการกับข้อร้องเรียนทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับกิจการและขอบข่ายที่ได้รับการรับรองไว้ และต้องมอบบันทึกข้อร้องเรียนและผลการดำเนินการให้แก่กรมวิชาการเกษตร เมื่อได้รับการร้องขอ
- 6.18 ผู้ยื่นคำขอต้องรักษาสภาพการเป็นผลิตผล ผลิตภัณฑ์อินทรีย์ไว้ หลังจากนำเข้าจนถึงผู้บริโภค
- 6.19 กรณีผู้นำเข้ามีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ เช่น การโอนย้ายหน่วยรับรอง การเปลี่ยนมาตรฐานการรับรอง การเปลี่ยนแปลงขอบข่ายการรับรองซึ่งต้องขอการรับรองใหม่ การเปลี่ยนผู้บริหาร ต้องดำเนินการแจ้งให้กรมวิชาการเกษตรทราบเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป


 กรมวิชาการเกษตร	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า 11/20 แก้ไขครั้งที่ 3 ประกาศใช้วันที่ 28 มิ.ย. 64

7. การตรวจติดตามผล (Surveillance Audit)

- 7.1 กรมวิชาการเกษตรสงวนสิทธิ์จะตรวจติดตามผลเพื่อติดตามการรักษาระบบการผลิตพืชที่ได้รับการรับรองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นับจากการตรวจประเมินเพื่อการรับรองครั้งแรกเสร็จสิ้น โดยในการตรวจติดตามผลจะดำเนินการตรวจประเมินในบางข้อกำหนดตามมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.) แต่ต้องตรวจติดตามผลให้ครบทุกข้อกำหนดใน 1 รอบการรับรอง ตามขั้นตอนที่กำหนดในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการตรวจประเมิน
- 7.2 การตรวจกรณีพิเศษ (Special Audit) กรมวิชาการเกษตรขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการตรวจประเมินโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า ในกรณีต่อไปนี้
- (1) มีข้อสงสัยว่า การปฏิบัติไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดของมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.)
 - (2) มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญที่มีผลต่อระบบการผลิตพืช
 - (3) เมื่อมีการวิเคราะห์ข้อร้องเรียนหรือข้อมูลแล้วเห็นว่า ผู้ได้รับการรับรองไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการรับรองของกรมวิชาการเกษตร
 - (4) เมื่อได้รับการแจ้งเตือนจากประเทศคู่ค้า หรือหน่วยงานภาครัฐเกี่ยวกับปัญหาที่อาจมีผลกระทบต่อผู้บริโภคของพืชชนิดนั้นๆ
 - (5) กรณีมีมติจากคณะกรรมการรับรอง ให้มีการตรวจประเมินเพิ่มเติม

8. การต่ออายุการรับรอง (Re-assessment Audit)

- 8.1 การต่ออายุการรับรองจะดำเนินการทุก 2 ปี โดยตรวจประเมินทั้งระบบ
- 8.2 กรณีที่ผู้ได้รับการรับรองไม่ยื่นคำขอต่ออายุการรับรองภายในระยะเวลาที่กำหนด และใบรับรองฉบับเดิมสิ้นอายุการรับรอง กรมวิชาการเกษตรจะถือว่าขาดอายุการรับรองโดยปริยาย
- 8.3 กรมวิชาการเกษตรสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการตรวจประเมิน หรือการตรวจกรณีพิเศษ (Special Audit) โดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า ในกรณีต่อไปนี้
- (1) มีข้อสงสัยว่า การปฏิบัติไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดของมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.)
 - (2) มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญที่มีผลต่อระบบการผลิตพืช
 - (3) เมื่อมีการวิเคราะห์ข้อร้องเรียนหรือข้อมูลแล้วเห็นว่า ผู้ได้รับการรับรองไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการรับรองของกรมวิชาการเกษตร
 - (4) เมื่อได้รับการแจ้งเตือนจากประเทศคู่ค้า หรือหน่วยงานภาครัฐเกี่ยวกับปัญหาที่อาจมีผลกระทบต่อผู้บริโภคของพืชชนิดนั้นๆ
 - (5) กรณีมีมติจากคณะกรรมการรับรอง ให้มีการตรวจประเมินเพิ่มเติม

 กรมวิชาการเกษตร	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า 12/20 แก้ไขครั้งที่ 3 ประกาศใช้วันที่ 28 มิ.ย. 64

9. การลดขอบข่าย การพักใช้ และการเพิกถอนการรับรอง

9.1 การลดขอบข่ายการรับรอง (การลดชนิดพืช/ผลิตผล/ผลิตภัณฑ์ และพื้นที่การผลิตพืชอินทรีย์)

กรณีที่ได้รับ การรับรองไม่สามารถรักษาระบบการผลิตพืชอินทรีย์ ตามขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง หรือผู้ได้รับการรับรองแจ้งความประสงค์ขอลดขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง ผู้ตรวจประเมินจะนำเสนอคณะกรรมการรับรอง เพื่อพิจารณาลดขอบข่ายการรับรองและออกใบรับรองฉบับใหม่แทนฉบับเดิมตามขอบข่ายที่เหลือ และมีอายุเท่ากับใบรับรองฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ทั้งนี้ผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้กรมวิชาการเกษตร

9.2 การพักใช้การรับรอง

กรณีที่ได้รับ การรับรองไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารกำหนด และ/หรือไม่ปฏิบัติตามระบบการผลิตพืชอินทรีย์ที่ได้รับการรับรอง และ/หรือไม่แก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ตรวจประเมินจะนำเสนอคณะกรรมการรับรอง พิจารณาพักใช้การรับรอง โดยกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน แต่ไม่เกิน 180 วัน เมื่อผู้ได้รับการรับรองถูกพักใช้การรับรอง ต้องหยุดการแสดงผลฉลาก หรืออ้างถึงการรับรอง ใบรับรอง เครื่องหมายรับรอง เครื่องหมายรับรองระบบงานในช่วงที่ถูกพักใช้

กรณีที่ได้รับ การรับรองทำใบรับรองฉบับเดิมสูญหายให้นำหลักฐานการแจ้งความส่งมายังกรมวิชาการเกษตร โดยหากผู้ได้รับการรับรองไม่ส่งหลักฐานการแจ้งความภายในระยะเวลาที่กำหนด กรมวิชาการเกษตรจะเสนอพักใช้การรับรองจนกว่าจะมีการส่งหลักฐานการแจ้งความใบรับรองฉบับเดิมสูญหาย


9.3 การเพิกถอนการรับรอง

กรณีที่ได้รับ การรับรองเป็นไปตามกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณี ดังนี้

- (1) ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหาร กำหนด และส่งผลกระทบร้ายแรงต่อการรับรอง
- (2) ไม่ปฏิบัติตามระบบที่ได้รับการรับรองในสาระสำคัญ หรือสูญเสียความเป็นอินทรีย์
- (3) ไม่ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงข้อบกพร่อง หลังจากถูกพักใช้การรับรอง
- (4) มีข้อร้องเรียนที่คณะกรรมการรับรอง พิจารณาแล้วเห็นว่าอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อการรับรอง

ผู้ตรวจประเมินจะนำเสนอคณะกรรมการรับรอง พิจารณาเพิกถอนการรับรอง ทั้งนี้ผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองให้แก่กรมวิชาการเกษตรกรณีที่ได้รับ การรับรองทำใบรับรองฉบับเดิมสูญหายให้นำหลักฐานการแจ้งความใบรับรองฉบับเดิมสูญหาย ส่งมายังกรมวิชาการเกษตร

และสิทธิในการใช้ใบรับรอง เครื่องหมายรับรอง และเครื่องหมายรับรองระบบงานของผู้ผลิต ผู้ประกอบการ หรือกลุ่ม จะสิ้นสุดลงทันที ซึ่งจะต้องดำเนินการ ดังนี้

 กรมวิชาการเกษตร	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า 13/20 แก้ไขครั้งที่ 3 ประกาศใช้วันที่ 28 มิ.ย. 64

- ให้หยุดการใช้ หรืออ้างอิงใบรับรอง เครื่องหมายรับรอง และเครื่องหมายรับรองระบบงานบนผลิตภัณฑ์หรือวัสดุบรรจุหีบห่อทั้งหมด รวมถึงเอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง เช่น แผ่นพับ ใบปลิว
- ให้หยุดแสดงฉลากว่าเป็นผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ หรือแสดงฉลากผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนประกอบผลิตภัณฑ์อินทรีย์
- ให้เรียกเก็บคืนผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ ที่มีปัญหาจากสถานที่จำหน่าย

10. การอุทธรณ์และการร้องเรียน

10.1 การอุทธรณ์

- (1) ผู้ยื่นคำขอรับการรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ตามข้อ 5 หรือผู้ได้รับการรับรองที่ถูกดำเนินการตามข้อ 9 สามารถยื่นอุทธรณ์ได้ภายใน 15 วันทำการนับตั้งแต่วันที่หนังสือแจ้งผลการพิจารณาหรือการดำเนินการให้ทราบ โดยการยื่นอุทธรณ์ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรยื่นต่อ เจ้าหน้าที่กองพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช หรือเจ้าหน้าที่สำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ 1 – 8 หรือเจ้าหน้าที่ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรหากส่งทางไปรษณีย์ต้องลงทะเบียน
- (2) คณะพิจารณาอุทธรณ์จะพิจารณาคำอุทธรณ์ และแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายใน 60 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับคำอุทธรณ์
- (3) ระหว่างการพิจารณาคำอุทธรณ์ยังไม่สิ้นสุด ให้ถือว่าผลการพิจารณาเดิมมีผลบังคับใช้อยู่
- (4) ผลการพิจารณาของคณะพิจารณาอุทธรณ์ให้ถือเป็นที่สุด


10.2 การร้องเรียน

การยื่นข้อร้องเรียน ให้ยื่นเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ให้รวมถึงการร้องเรียนทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถตรวจสอบหรือยืนยันได้ แต่ไม่รวมถึงข้อร้องเรียนที่ได้จากการได้ยินมา กรณีที่การร้องเรียนเป็นเรื่องเกี่ยวกับผู้ได้รับการรับรอง และข้อร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพผลิตภัณฑ์ ต้องยื่นเป็นลายลักษณ์อักษรและมีหลักฐานเพียงพอที่จะสนับสนุนข้อร้องเรียน และให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบสามารถพิจารณาดำเนินการต่อไปได้

11. การยกเลิกการรับรอง

การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ จะถูกยกเลิกในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ได้รับการรับรองเลิกประกอบกิจการที่ได้รับการรับรอง
- (2) ผู้ได้รับการรับรองเป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ
- (3) ผู้ได้รับการรับรองเสียชีวิต
- (4) ผู้ได้รับการรับรองโอนกิจการให้บุคคลอื่น
- (5) ผู้ได้รับการรับรองแจ้งขอยกเลิกการรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร
- (6) ผู้ได้รับการรับรองไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดใหม่ได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรับรอง

 กรมวิชาการเกษตร	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า	14/20
		แก้ไขครั้งที่	3
		ประกาศใช้วันที่	28 มิ.ย. 64

12. การรักษาความลับ

กรมวิชาการเกษตรจะเก็บรักษาข้อมูลและเอกสารต่างๆ ที่ได้รับจากผู้ยื่นคำขอ และ/หรือผู้ได้รับการรับรองไว้เป็นความลับ แต่จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้ยื่นคำขอ และ/หรือผู้ได้รับการรับรองอันเนื่องมาจากการเปิดเผยความลับโดยบุคคลอื่น เว้นแต่จะเกิดขึ้นจากการกระทำของกรมวิชาการเกษตร

กรณีต้องการเปิดเผยข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ และ/หรือผู้ได้รับการรับรอง ต้องได้รับการยินยอมจากผู้ยื่นคำขอ และ/หรือผู้ได้รับการรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร

ทั้งนี้การเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจะสามารถดำเนินการได้ในกรณีที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้บริโภคโดยรวม หรือข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 หรือข้อมูลในทะเบียนรายชื่อผู้ได้รับการรับรองผู้ถูกพักใช้ ยกเลิก เพิกถอนการรับรอง

13. อื่นๆ

13.1 ในกรณีที่มีการแก้ไขหลักเกณฑ์และเงื่อนไขใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ กรมวิชาการเกษตรจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอ/ ผู้ได้รับการรับรองทราบ

13.2 ผู้ได้รับการรับรองต้องปรับปรุงแก้ไขตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขใหม่ข้อ 13.1 ให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด จากนั้นกรมวิชาการเกษตรจะทำการตรวจสอบการปรับปรุงแก้ไขของผู้ได้รับการรับรอง

13.3 กรมวิชาการเกษตรไม่รับผิดชอบในการกระทำใดๆ ของผู้ได้รับการรับรองที่ได้กระทำไปโดยไม่สุจริต หรือไม่ปฏิบัติตาม หรือฝ่าฝืนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด

13.4 กองพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช หรือสำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ 1 - 8 จะพิจารณานำเสนอคณะกรรมการรับรอง เพื่อออกใบรับรองฉบับใหม่ให้แก่ผู้ได้รับการรับรองในกรณีดังต่อไปนี้


(1) ใบรับรองฉบับเดิมหมดอายุและได้ดำเนินการตามข้อ 8 รวมทั้งตรวจต่ออายุการรับรองแล้ว

(2) ใบรับรองฉบับเดิมชำรุด หรือสูญหาย

(3) ผู้ได้รับการรับรองจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อ สกุล ที่อยู่ และไม่มีผลกระทบต่อการผลิตพืชอินทรีย์ที่ได้รับการรับรอง

ใบรับรองที่ออกใหม่ตามข้อ (2) และ (3) มีอายุเท่ากับอายุใบรับรองฉบับเดิมที่ยังเหลืออยู่ ทั้งนี้ในกรณีข้อ (3) ผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมให้หน่วยรับรองกรมวิชาการเกษตร

13.5 กรมวิชาการเกษตรจะทำการเผยแพร่รายชื่อผู้ได้รับการรับรอง ผู้ถูกพักใช้ ยกเลิก เพิกถอนการรับรอง และรายชื่อผลิตผล ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ ที่เรียกเก็บคืนให้สาธารณชนทราบ

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า	15/20
		แก้ไขครั้งที่	3
		ประกาศใช้วันที่	28 มิ.ย. 64

ภาคผนวก


การใช้เครื่องหมายรับรองและการแสดงฉลากและการกล่าวอ้าง

การอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์อินทรีย์ กรมวิชาการเกษตร

1. เครื่องหมายผลิตภัณฑ์อินทรีย์ถือว่าเป็นทรัพย์สินของกรมวิชาการเกษตร ตามประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง สัญลักษณ์อินทรีย์ที่ได้มาตรฐานของประเทศ พ.ศ. 2545.สามารถให้แสดงบนผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ เอกสาร สิ่งพิมพ์ และสื่ออื่นๆ ได้
2. กรมวิชาการเกษตรจะอนุญาตให้เฉพาะผู้ได้รับการรับรองการผลิตพืชอินทรีย์จากกรมวิชาการเกษตร นำเครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์อินทรีย์ไปใช้ได้ตามเงื่อนไขการใช้เครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์อินทรีย์เท่านั้น

เงื่อนไขการใช้เครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์อินทรีย์

1. ผู้ได้รับการรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ สามารถใช้เครื่องหมายหรือการกล่าวอ้างถึงการรับรองบนผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ เอกสาร ประกาศนียบัตร นามบัตร สื่อและวัสดุเพื่อการจำหน่ายหรือเผยแพร่ เช่น แค็ตตาล็อก แผ่นพับ แผ่นป้าย ป้ายโฆษณา ป้ายสถานที่ผลิต และบรรจุภัณฑ์ได้เฉพาะขอบข่ายและประเภทที่ได้รับการรับรองเท่านั้น หากในการแสดงเครื่องหมายรับรองมีผลิตภัณฑ์หรือผลิตภัณฑ์อื่นที่อยู่นอกขอบข่ายการรับรองรวมอยู่ด้วย ผู้ได้รับการรับรองจะต้องระบุข้อความให้ชัดเจนว่าผลิตภัณฑ์หรือผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ไม่ได้รับการรับรองว่าเป็นผลิตภัณฑ์อินทรีย์
2. ผู้ได้รับการรับรองต้องไม่นำเครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์อินทรีย์ไปใช้ในทางที่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดต่อการรับรอง หรือทำให้เกิดความเสียหาย หรือเสื่อมเสียต่อกรมวิชาการเกษตร หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการใช้เครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์อินทรีย์.กรมวิชาการเกษตรมีอำนาจพิจารณาลดขอบข่าย/ประเภทการรับรอง พักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิกใบรับรองการผลิตพืชอินทรีย์
3. สิทธิในการใช้เครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์อินทรีย์ไม่สามารถโอนให้กับผู้อื่นได้
4. กรณีที่นำเครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์อินทรีย์ไปแสดงบนฉลาก หากมีการแก้ไข ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงฉลาก ผู้ได้รับการรับรองต้องส่งรูปแบบตัวอย่างฉลากให้กรมวิชาการเกษตรพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำฉลากที่มีการแก้ไข ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงไปใช้

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า	16/20
		แก้ไขครั้งที่	3
		ประกาศใช้วันที่	28 มิ.ย. 64


วิธีแสดงเครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์อินทรีย์ กรมวิชาการเกษตร



กษ AA-BBBB-CC-DDD-EEEEEE

1. เครื่องหมายรับรองมีคำว่า “Organic” อยู่เหนือคำว่า “Thailand” และมีเส้นคั่นกลาง โดยมีรูปวงกลมซึ่งเยื้องอยู่ทางด้านซ้ายซ้อนอยู่ด้านหลัง ตัวอักษรมีลายเส้นสามเส้น ทั้งหมดอยู่ในกรอบวงกลม โดยในแนวขอบวงกลม ด้านล่างมีคำว่า “ผลิตภัณฑ์อินทรีย์” ทั้งนี้ขนาดของเครื่องหมายรับรองให้เป็นไปตามความเหมาะสม แสดงเครื่องหมายรับรองให้เห็นได้ง่ายและชัดเจน โดยเครื่องหมายรับรองต้องมีลักษณะดังรูป และห้ามใช้เครื่องหมายรับรองโดยไม่มีวงกลมหรือปรับวงกลมให้เป็นสัดส่วนอื่น รวมทั้งห้ามปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ตัวอักษร หรืออื่นใดไปจากเดิม ห้ามนำสัญลักษณ์ไปใช้แบบพิมพ์กลับด้านในทุกกรณี และต้องระบุรหัสการรับรองตามรูปแบบ ดังนี้

ชื่อผู้ประกอบการ ตรวจสอบมาตรฐาน	มาตรฐานสินค้า เกษตรที่ให้การ รับรอง	ชื่อผู้ได้รับการรับรอง		
		รหัส จังหวัด	รหัสชนิด สินค้า	รหัสแปลง ที่ได้รับการรับรอง
กษ AA	BBBB	CC	DDD	EEEEEE

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า	17/20
		แก้ไขครั้งที่	3
		ประกาศใช้วันที่	28 มิ.ย. 64

กษ AA หมายถึง หมายเลขผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานที่ สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติกำหนด 2 หลัก
กรณี ส่งออกให้ใช้ AC แทน กษ ก็ได้
สำหรับรหัสหมายเลข AA ของกรมวิชาการเกษตรคือ 03

BBBB หมายถึง รหัสมาตรฐานสินค้าเกษตรที่ให้การรับรอง 4 หลัก

CC หมายถึง รหัสจังหวัด 2 หลัก ตามแหล่งผลิตที่ได้รับการรับรอง

DDD หมายถึง รหัสชนิดสินค้า 3 หลัก ตามประเภทการรับรอง ดังนี้

รหัสชนิดสินค้า	ประเภทการรับรอง
990	การรับรองแหล่งผลิตพืชอินทรีย์
991	การรับรองการคัดบรรจุผลิตผล/ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์
992	การรับรองการแปรรูปผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์
993	การรับรองการรวบรวมผลิตผลพืชอินทรีย์
994	การรับรองการจัดจำหน่ายผลิตผล/ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์


EEEEEE หมายถึง รหัสแปลงที่ได้รับการรับรอง 6 หลัก

2. การใช้สีของเครื่องหมายรับรอง ให้เป็นไปตามมาตรฐานรหัสสีในคอมพิวเตอร์ ที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

- สีเขียวอ่อน กำหนดให้ใช้สี D7F96F
- สีเขียวเข้ม กำหนดให้ใช้สี 477F00
- สีแดง กำหนดให้ใช้สี DF1000
- สีน้ำเงิน กำหนดให้ใช้สี 00067F
- สีดำ กำหนดให้ใช้สี 000000
- สีขาว กำหนดให้ใช้สี FFFFFFFF


ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์งานแบบ 4 สีได้ อนุญาตให้ใช้เครื่องหมายรับรองแบบพิมพ์ 1 สี โดยสามารถเลือกสีได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้เครื่องหมายรับรองมีความโดดเด่นและชัดเจนที่สุด
ตัวอักษรที่ปรากฏในเครื่องหมายรับรอง กำหนดให้ใช้รูปแบบดังนี้

- ภาษาไทย DS Sathorn
- ภาษาอังกฤษ Lucida Handwriting, italic
- รหัสรับรองใช้ตัวอักษรรูปแบบ TH Sarabun PSK โดยแสดงรหัสรับรองให้เห็นได้ง่ายและชัดเจน

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า	18/20
		แก้ไขครั้งที่	3
		ประกาศใช้วันที่	28 มิ.ย. 64

การระงับการใช้เครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์อินทรีย์


1. ผู้ได้รับการรับรองที่ถูกพักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิกการรับรอง ต้องระงับการใช้เครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์อินทรีย์ และหยุดแจกจ่ายเอกสาร สื่อ สิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณาหรือเผยแพร่ใดๆ ที่มีเครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์อินทรีย์
2. ผู้ได้รับการรับรองที่ถูกลดขอบข่าย/ประเภทการรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ต้องระงับการใช้เครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์ รวมถึงเอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณาหรือเผยแพร่ใดๆ ในขอบข่าย/ประเภทการรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ที่ถูกลดทันที

 กรมวิชาการเกษตร	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า	19/20
		แก้ไขครั้งที่	3
		ประกาศใช้วันที่	28 มิ.ย. 64

รูปแบบและวิธีแสดงฉลากและการกล่าวอ้าง

การแสดงฉลากว่าเป็นผลิตภัณฑ์และผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ ต้องมีข้อความแสดงรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ผลิตภัณฑ์ที่จะกล่าวอ้าง แสดงฉลากและเครื่องหมายรับรองว่าเป็นอินทรีย์ได้ ต้องมาจากระบบการผลิตพืชอินทรีย์
2. ผลิตภัณฑ์ที่จะกล่าวอ้าง แสดงฉลากและเครื่องหมายรับรองว่าเป็นอินทรีย์ได้ ต้องมีส่วนประกอบจากเกษตรอินทรีย์ไม่น้อยกว่า 95% โดยน้ำหนักของส่วนประกอบทั้งหมดในผลิตภัณฑ์สุดท้ายที่ไม่รวมส่วนประกอบของน้ำและเกลือ แต่ส่วนประกอบที่ไม่ใช่อินทรีย์นั้นต้องไม่มาจากการตัดแปรพันธุกรรมหรือผ่านการฉายรังสีหรือใช้สารช่วยกรรมวิธีผลิต ที่ไม่ได้ระบุไว้ในมาตรฐานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (มกษ.) หรือมาตรฐานอื่นๆ ที่เทียบเท่า
3. รหัสการรับรอง
4. ชื่อผลิตภัณฑ์หรือผลิตภัณฑ์
5. ร้อยละของส่วนประกอบทุกชนิด (ไม่รวมน้ำและเกลือ) เรียงลำดับจากมากไปน้อย ที่ใช้สี รูปแบบ และขนาดตัวอักษรที่เหมือนกัน ยกเว้นไม่ต้องแสดงรายการส่วนประกอบได้ เมื่อมีส่วนประกอบเพียงชนิดเดียว
6. วัตถุเจือปนอาหารหรือวัตถุที่เติม (ถ้ามี)
7. ปริมาณสุทธิ หรือน้ำหนักสุทธิ กรณีที่ผลิตภัณฑ์มีส่วนผสมที่เป็นขึ้น หรือเนื้อผลิตภัณฑ์ผสมอยู่กับส่วนผสมที่เป็นน้ำหรือของเหลว และแยกกันอย่างชัดเจน ให้แสดงปริมาณน้ำหนักเนื้อผลิตภัณฑ์ (Drained Weight)
8. ชื่อและที่ตั้งของผู้ผลิต ผู้คัดบรรจุ ผู้แปรรูป ผู้แบ่งบรรจุ หรือผู้จัดจำหน่าย พร้อมสถานที่ตั้งหรือเครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียน
9. ประเทศผู้ผลิต (กรณีส่งออก)
10. วัน เดือน ปี และ/หรือ ปีที่ผลิต และวัน เดือน ปี และ/หรือ ปีที่หมดอายุการบริโภค กรณีที่ผลิตภัณฑ์เก็บไว้ได้นานเกิน 90 วัน อาจแสดงเฉพาะเดือนและปีได้
11. คำแนะนำการเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ (ถ้ามี)

	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	รหัส	RE-7
	การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า	20/20
		แก้ไขครั้งที่	3
		ประกาศใช้วันที่	28 มิ.ย. 64

การแสดงผลากผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนประกอบจากผลิตผลพืชอินทรีย์ ต้องมีข้อความแสดงรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนประกอบจากเกษตรอินทรีย์น้อยกว่า 95% แต่ไม่น้อยกว่า 70% โดยน้ำหนักของส่วนประกอบทั้งหมดในผลิตภัณฑ์สุดท้ายที่ไม่รวมน้ำและเกลือ ไม่ให้แสดงผลากเพื่อกล่าวอ้างว่าเป็นผลิตภัณฑ์อินทรีย์ แต่อาจแสดงผลากโดยใช้ข้อความอื่น เช่น ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนประกอบจากผลิตผลอินทรีย์ได้
2. ชื่อผลิตภัณฑ์
3. ร้อยละของส่วนประกอบทุกชนิด (ไม่รวมน้ำและเกลือ) เรียงลำดับจากมากไปน้อย ที่ใช้สี รูปแบบ และขนาดตัวอักษรที่เหมือนกัน
4. วัตถุเจือปนอาหารหรือวัตถุที่เติม (ถ้ามี)
5. ปริมาณสุทธิ หรือน้ำหนักสุทธิ กรณีที่ผลิตภัณฑ์มีส่วนผสมที่เป็นขึ้น หรือเนื้อผลิตภัณฑ์ผสมอยู่กับส่วนผสมที่เป็นน้ำหรือของเหลว และแยกกันอย่างชัดเจน ให้แสดงปริมาณน้ำหนักเนื้อผลิตภัณฑ์ (Drained Weight)
6. ชื่อและที่ตั้งของผู้ผลิต ผู้คัดบรรจุ ผู้แปรรูป ผู้แบ่งบรรจุ หรือผู้จัดจำหน่าย พร้อมสถานที่ตั้งหรือเครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียน
7. ประเทศผู้ผลิต (กรณีส่งออก)
8. วัน เดือน ปี ที่ผลิตและหมดอายุ กรณีที่ผลิตภัณฑ์เก็บไว้ได้นานเกิน 90 วัน อาจแสดงเฉพาะเดือนและปีก็ได้
9. คำแนะนำการเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ (ถ้ามี)