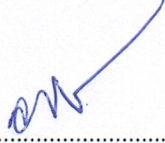

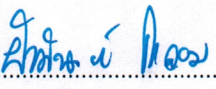
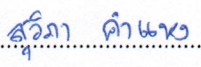






คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน

รหัส PM-31
หน้า 1/6
แก้ไขครั้งที่ 2
ประกาศใช้วันที่ 31 ม.ค. 62

การจัดทำใบรับรองการผลิตพืชอินทรีย์

<p>ผู้จัดทำ</p> <p>1.  (นางลลิตรา วงศ์แก้ว) นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ 15 / ม.ค. / 2562</p> <p>2.  (นายสุภาพ สมบัวคู) เจ้าพนักงานการเกษตรชำนาญงาน 17 / ม.ค. / 2562</p> <p>3.  (นางสาวฮามีนะห์ กาลอม) นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ 17 / ม.ค. / 2562</p> <p>4.  (นางสาวสุวิภา คำแหง) นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ 21 / ม.ค. / 2562</p>	<p>ผู้ตรวจสอบ</p> <p> (นางสาวปริยานุช ทิพย์ะวัฒน์) ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช ประธานคณะทำงานทบทวนเอกสารระบบคุณภาพ การรับรองมาตรฐานพืช 21 / ม.ค. / 2562</p> <p>ผู้อนุมัติ</p> <p> (นางสาวปริยานุช ทิพย์ะวัฒน์) ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช ประธานคณะอนุกรรมการบริหารระบบคุณภาพ ด้านการรับรองมาตรฐานการผลิตพืช 21 / ม.ค. / 2562</p>
--	---



คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การจัดทำใบรับรองการผลิตพืชอินทรีย์

รหัส	PM-31
หน้า	2/6
แก้ไขครั้งที่	2
ประกาศใช้วันที่	31 ม.ค. 62

1. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดวิธีการและขั้นตอนการจัดทำใบรับรอง ให้แก่ผู้ได้รับการรับรอง และกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละส่วนของการดำเนินการ เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นได้ในแต่ละกระบวนการ

2. ขอบข่าย

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติการออกใบรับรองฉบับนี้ครอบคลุมเฉพาะการจัดทำใบรับรองการผลิตพืชอินทรีย์

3. คำนิยาม

3.1 คณะกรรมการรับรอง หมายถึง คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการผลิตพืช ที่ได้รับการแต่งตั้งจากประธานคณะอนุกรรมการบริหาร เพื่อทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายความหมายของคำอื่นที่ใช้ในเอกสารนี้ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนด
ความหมายของคำอื่น ๆ ที่ใช้ในเอกสารนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนด

4. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- 4.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการผลิตพืช
- 4.2 แบบใบรับรองแหล่งผลิตพืชอินทรีย์ (รายเดี่ยวพืชไม่เกิน 10 ชนิด) (ภาษาไทย) (F-65.1)
- 4.3 แบบใบรับรองแหล่งผลิตพืชอินทรีย์ (รายเดี่ยวพืชมากกว่า 10 ชนิด) (ภาษาไทย) (F-65.2)
- 4.4 แบบใบรับรองแหล่งผลิตพืชอินทรีย์ (แบบกลุ่ม) (ภาษาไทย) (F-65.3)
- 4.5 แบบใบรับรองการคัดบรรจุผลิตผลพืชอินทรีย์ (ภาษาไทย) (F-65.4)
- 4.6 แบบใบรับรองการแปรรูปผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ (ภาษาไทย) (F-65.5)
- 4.7 แบบใบรับรองการรวบรวมผลิตผล ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ (ภาษาไทย) (F-65.6)
- 4.8 แบบใบรับรองการจัดจำหน่ายผลิตผล ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ (ภาษาไทย) (F-65.7)
- 4.9 แบบใบรับรองแหล่งผลิตพืชอินทรีย์ (รายเดี่ยวพืชไม่เกิน 10 ชนิด) (ภาษาอังกฤษ) (F-66.1)
- 4.10 แบบใบรับรองแหล่งผลิตพืชอินทรีย์ (รายเดี่ยวพืชมากกว่า 10 ชนิด) (ภาษาอังกฤษ) (F-66.2)
- 4.11 แบบใบรับรองแหล่งผลิตพืชอินทรีย์ (แบบกลุ่ม) (ภาษาอังกฤษ) (F-66.3)
- 4.12 แบบใบรับรองการคัดบรรจุผลิตผลพืชอินทรีย์ (ภาษาอังกฤษ) (F-66.4)
- 4.13 แบบใบรับรองการแปรรูปผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ (ภาษาอังกฤษ) (F-66.5)
- 4.14 แบบใบรับรองการรวบรวมผลิตผล ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ (ภาษาอังกฤษ) (F-66.6)
- 4.15 แบบใบรับรองการจัดจำหน่ายผลิตผล ผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์ (ภาษาอังกฤษ) (F-66.7)
- 4.16 คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ (PM-30)

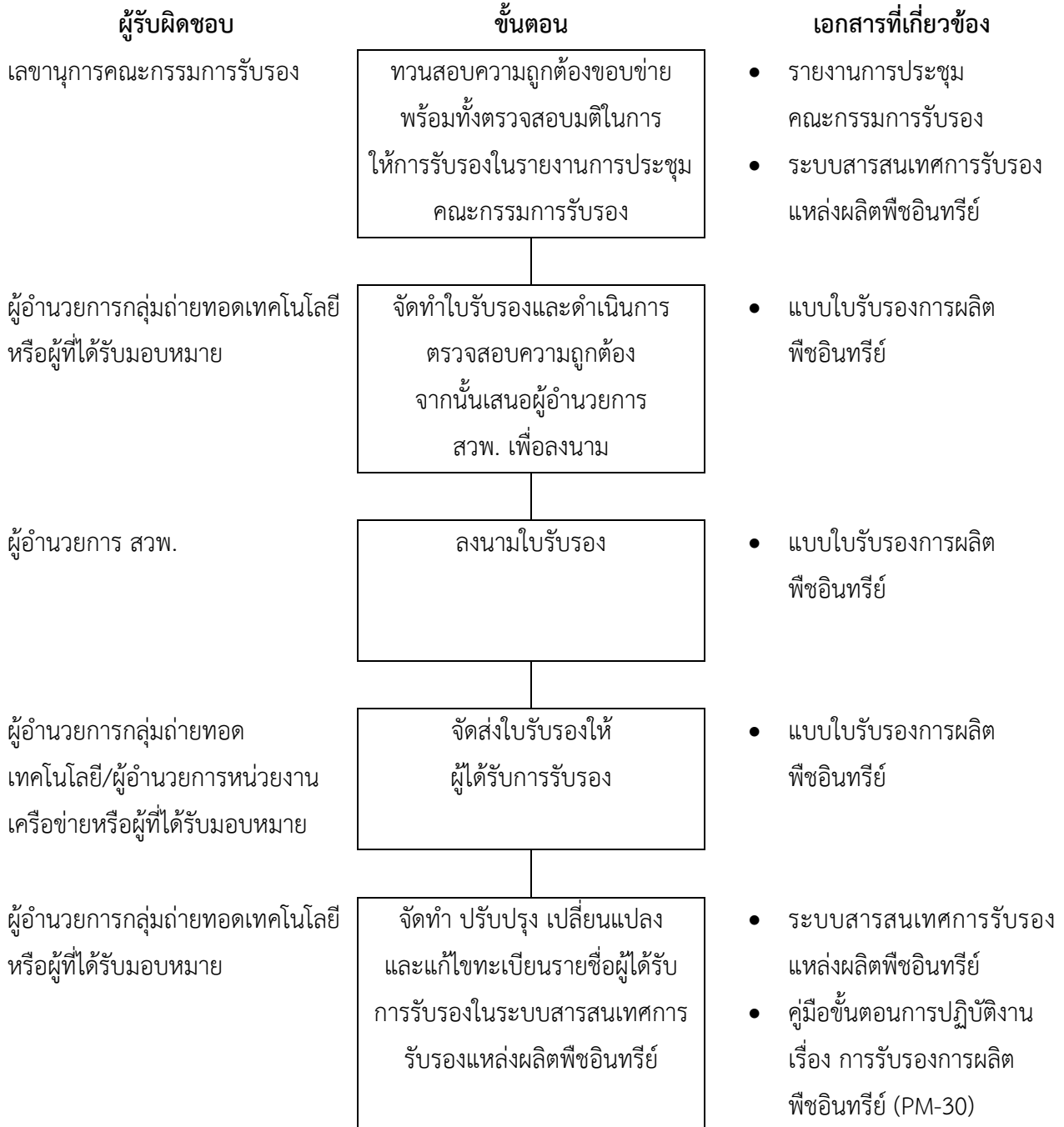



คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การจัดทำใบรับรองการผลิตพืชอินทรีย์

รหัส	PM-31
หน้า	3/6
แก้ไขครั้งที่	2
ประกาศใช้วันที่	31 ม.ค. 62

5 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน



	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส	PM-31
	การจัดทำใบรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า	4/6
		แก้ไขครั้งที่	2
		ประกาศใช้วันที่	31 ม.ค. 62

6. รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 6.1 เลขานุการคณะกรรมการรับรอง ทวนสอบความถูกต้องขอขบข่ายรับรองและข้อมูลของผู้ยื่นคำขอจากเอกสารยืนยันข้อมูลที่ใช้ในการออกใบรับรอง พร้อมทั้งตรวจสอบมติในการให้การรับรองในรายงานการประชุมคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการผลิตพืช
- 6.2 ผู้อำนวยการกลุ่มถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจัดทำใบรับรองและดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง จากนั้นเสนอผู้อำนวยการ สวพ. เพื่อลงนาม วันที่ออกใบรับรอง มีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการรับรองมีมติให้การรับรอง (กรณีการให้การรับรองครั้งแรก) หรือมีผลตามที่กำหนดในคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ (PM-30) (ในกรณีของการเปลี่ยนแปลงขอขบข่ายการรับรองหรือการต่ออายุการรับรอง)

รายละเอียดในใบรับรองการผลิตพืชอินทรีย์

กรณีรับรองเกษตรกรรายบุคคล

ชื่อ-สกุล ผู้ขอการรับรอง


ที่อยู่เกษตรกร ที่ตั้งแปลง

ขอขบข่าย ระบุชนิดพืชที่ได้รับการรับรอง รหัสรับรอง พื้นที่ (ไร่)

- ชนิดพืชที่ให้การรับรอง และพื้นที่แต่ละชนิดพืชที่ให้การรับรอง หากมีจำนวนมาก และไม่สามารถระบุข้อความทั้งหมดในใบรับรองหน้าแรกได้ ให้ระบุในใบรับรองเอกสารแนบ
- รหัสรับรองแหล่งผลิตพืชอินทรีย์ ให้ใช้ตามกรมวิชาการเกษตรกำหนด

มาตรฐานที่ให้การรับรอง ให้มีการระบุปีมาตรฐานที่ให้การรับรอง เช่น มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (มกษ.)

- วันที่ออกใบรับรอง - กรณีรับรองครั้งแรก มีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการรับรองมีมติให้การรับรอง
- กรณีต่ออายุการรับรอง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ (RE-7)
 - กรณีเปลี่ยนแปลงขอขบข่าย ให้มีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการรับรอง มีมติให้เปลี่ยนแปลงขอขบข่าย

	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส	PM-31
	การจัดทำใบรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า	5/6
		แก้ไขครั้งที่	2
		ประกาศใช้วันที่	31 ม.ค. 62

- วันหมดอายุการรับรอง** - กรณีรับรองครั้งแรก และกรณีต่ออายุการรับรอง 2 ปี นับจากวันที่ออกใบรับรองการผลิตพืชอินทรีย์
- กรณีเปลี่ยนแปลงขอบข่าย มีอายุครบกำหนดตามใบรับรองฉบับเดิม

ที่อยู่หน่วยรับรอง

สัญลักษณ์ และเครื่องหมายการรับรอง ของ กรมวิชาการเกษตร ที่อยู่ของหน่วยงานที่ให้การรับรอง

หมายเหตุ : หากเป็นการผลิตพืชอินทรีย์ในช่วงระยะปรับเปลี่ยน ให้จัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาขึ้นทะเบียนช่วงปรับเปลี่ยนเป็นแหล่งผลิตพืชอินทรีย์ ให้มีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการรับรองฯ มีมติให้ขึ้นทะเบียนช่วงปรับเปลี่ยน

กรณีกลุ่มเกษตรกร

ชื่อกลุ่มเกษตรกร

ที่ตั้งที่ทำการกลุ่มเกษตรกร


ขอบข่าย ระบุชนิดพืชที่ได้รับการรับรอง รหัสรับรอง รายชื่อสมาชิกที่ได้รับการรับรอง

- ชนิดพืชที่ให้การรับรอง รายชื่อสมาชิกที่ได้รับการรับรอง หากมีจำนวนมาก และไม่สามารถระบุข้อความทั้งหมดในใบรับรองหน้าแรกได้ ให้ระบุในใบรับรองเอกสารแนบ
- รหัสรับรองแหล่งผลิตพืชอินทรีย์ ให้ใช้ตามกรมวิชาการเกษตรกำหนด

มาตรฐานที่ให้การรับรอง ให้มีการระบุปีมาตรฐานที่ให้การรับรอง เช่น มาตรฐานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (มกษ.)

- วันที่ออกใบรับรอง**
- กรณีรับรองครั้งแรก มีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการรับรองมีมติให้การรับรอง
 - กรณีต่ออายุการรับรอง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับรองการผลิตพืชอินทรีย์ (RE-7)
 - กรณีเปลี่ยนแปลงขอบข่าย ให้มีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการรับรอง มีมติให้เปลี่ยนแปลงขอบข่าย

วันหมดอายุการรับรอง - กรณีรับรองครั้งแรก และกรณีต่ออายุการรับรอง 2 ปี นับจากวันที่ออกใบรับรองการผลิตพืชอินทรีย์

	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัส	PM-31
	การจัดทำใบรับรองการผลิตพืชอินทรีย์	หน้า	6/6
		แก้ไขครั้งที่	2
		ประกาศใช้วันที่	31 ม.ค. 62

- กรณีลด/ เพิ่ม/ เปลี่ยนแปลงขอบข่าย มีอายุครบกำหนดตามใบรับรองฉบับเดิม

ที่อยู่หน่วยรับรอง

สัญลักษณ์ และเครื่องหมายการรับรอง ของ กรมวิชาการเกษตร ที่อยู่ของหน่วยงานที่ให้การรับรอง เอกสารแนบใบรับรองกรณีกลุ่ม (ถือเป็นส่วนหนึ่งของใบรับรอง) ให้ระบุรายชื่อชนิดพืชที่ได้รับการรับรอง แต่ละชนิด และรายชื่อเกษตรกร

หมายเหตุ : หากเป็นการผลิตพืชอินทรีย์ในช่วงระยะปรับเปลี่ยน ให้จัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาขึ้นทะเบียนช่วงปรับเปลี่ยนเป็นแหล่งผลิตพืชอินทรีย์ ให้มีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการรับรองฯ มีมติให้ขึ้นทะเบียนช่วงปรับเปลี่ยน

6.3 ผู้อำนวยการ สวพ. ลงนามใบรับรอง

6.4 ผู้อำนวยการกลุ่มถ่ายทอดเทคโนโลยี/ ผู้อำนวยการหน่วยงานเครือข่ายหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจัดส่งใบรับรองให้ผู้ได้รับการรับรอง

6.5 ผู้อำนวยการกลุ่มถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จัดทำ ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และแก้ไขทะเบียนรายชื่อผู้ได้รับการรับรองในระบบสารสนเทศการรับรองแหล่งผลิตพืชอินทรีย์