



คำสั่งกรมวิชาการเกษตร
ที่ ๒๕๒ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะทำงานดำเนินงานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน กรมวิชาการเกษตร
ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยกรมวิชาการเกษตร ได้ขอรับพระราชทานผ้าพระกฐิน เพื่อนำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษา
ประจำปี ๒๕๖๖ ถวายพระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดพระธาตุตอดอยสะเก็ด พระอารามหลวง ตำบลเชิงตอย อำเภอตอด
สะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ วรรค
สอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานดำเนินงาน
ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน กรมวิชาการเกษตร ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

องค์ประกอบ

๑.๑ อธิบดีกรมวิชาการเกษตร	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองอธิบดีกรมวิชาการเกษตร ลำดับที่ ๑	รองประธานกรรมการ
๑.๓ รองอธิบดีกรมวิชาการเกษตร ลำดับที่ ๒	รองประธานกรรมการ
๑.๔ รองอธิบดีกรมวิชาการเกษตร ลำดับที่ ๓	รองประธานกรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๗ ผู้อำนวยการสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช	กรรมการ
๑.๘ ผู้อำนวยการกองแผนงานและวิชาการ	กรรมการ
๑.๙ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๑.๑๐ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยเกษตรวิศวกรรม	กรรมการ
๑.๑๑ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพืชไร่และพืชทดแทนพลังงาน	กรรมการ
๑.๑๒ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพืชสวน	กรรมการ
๑.๑๓ ผู้อำนวยการสำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร	กรรมการ
๑.๑๔ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยพัฒนาการอารักขาพืช	กรรมการ
๑.๑๕ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยพัฒนาเทคโนโลยีชีวภาพ	กรรมการ
๑.๑๖ ผู้อำนวยการกองวิจัยพัฒนาปัจจัยการผลิตทางการเกษตร	กรรมการ
๑.๑๗ ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาวิทยาการหลังการเก็บเกี่ยวและแปรรูปผลิตผลเกษตร	กรรมการ

๑.๑๘ ผู้อำนวยการ...

๑.๑๘	ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช	กรรมการ
๑.๑๙	ผู้อำนวยการสำนักผู้เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๑.๒๐	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑.๒๑	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๑.๒๒	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๑ จังหวัดเชียงใหม่	กรรมการ
๑.๒๓	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๒ จังหวัดพิษณุโลก	กรรมการ
๑.๒๔	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๓ จังหวัดขอนแก่น	กรรมการ
๑.๒๕	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๔ จังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๑.๒๖	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๕ จังหวัดชัยนาท	กรรมการ
๑.๒๗	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๖ จังหวัดจันทบุรี	กรรมการ
๑.๒๘	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๗ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	กรรมการ
๑.๒๙	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๘ จังหวัดสงขลา	กรรมการ
๑.๓๐	ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	กรรมการ
๑.๓๑	ผู้อำนวยการกองวิจัยพัฒนามล็ดพันธุ์พืช	กรรมการ
๑.๓๒	ผู้อำนวยการกองการยาง	กรรมการ
๑.๓๓	ผู้อำนวยการสำนักนิติการ	กรรมการ
๑.๓๔	เลขานุการกรม	กรรมการและเลขานุการ
๑.๓๕	ผู้อำนวยการกลุ่มช่วยผู้อำนวยการและประสานราชการ สำนักงานเลขานุการกรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๓๖	ผู้อำนวยการกลุ่มสื่อสารและระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานเลขานุการกรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหา ตลอดจนควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินงานของคณะทำงาน ฝ่ายต่าง ๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์

๒. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์และจัดทำเอกสาร

องค์ประกอบ

๒.๑	เลขานุการกรม	ประธานคณะทำงาน	
๒.๒	นางสาวอุดมพร สุพศุตร์	ผู้อำนวยการกลุ่มเผยแพร่และนิทรรศการ สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๒.๓	นางทิตติยา บัวไพร	ผู้อำนวยการกลุ่มสารบรรณ สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๒.๔	นางสาวพนารัตน์ เสรีทวีกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์การ สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๒.๕	นางกัญญาณัฐ ไม้แดง	นายช่างภาพชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๒.๖	นางสาวมณฑา แถมเงิน	นายช่างศิลป์ชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน

๒.๗ นายวงศ์ธร ไม้แดง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๒.๘ นายพัชรพันธ์ พันแนบ	นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๒.๙ นางสาวจินตน์กานต์ งามสุทธา	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. ออกแบบและจัดพิมพ์บัตรเชิญ พร้อมทั้งเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับวัดพระธาตุดอยสะเก็ด เพื่อประชาสัมพันธ์
 ๒. ออกแบบป้ายไวเนลและติดตั้งประชาสัมพันธ์งานพิธี
 ๓. บันทึกภาพและวีดิทัศน์ ในพิธีการสมโภชน์ และวันถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน
 ๔. ประสานงานด้านการประชาสัมพันธ์ และการจัดทำเอกสารกับคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ
 ๕. ออกหนังสือเชิญร่วมบริจาคทำบุญไปยังหน่วยงานภายในและภายนอก ภาครัฐและเอกชน
๓. คณะทำงานฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ พิธีการ และรายงานผลการดำเนินงาน

องค์ประกอบ

๑.๑ เลขานุการกรม		ประธานคณะทำงาน
๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตร เขตที่ ๑ จังหวัดเชียงใหม่		คณะทำงาน
๑.๓ นายสุขผล สุภานันท์	ผู้อำนวยการกลุ่มสื่อสารและระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๑.๔ นายจักรินทร์ นวมนิ่ม	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๑.๕ ว่าที่ร้อยตรีณรงคฤทธิ จันทรทองใบ	เจ้าพนักงานสื่อสารชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๑.๖ นางแสงมณี บุตรน้ำเพชร	พนักงานธุรการ ส๒ สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๑.๗ นายพงษ์พัฒน์ เจริญสุข	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๑.๘ นางสาวพัชรินทร์ เตือนขาว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๑.๙ นางสาวศิริรัตน์ บริหาร	นักวิชาการเกษตร สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๑.๑๐ นายมานิตย์ อัดโศคากุล	พนักงานประจำสำนักงาน สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๑.๑๑ นายวิริยฤทธิ์ บ่อจ๊กพันธ์	ช่างซ่อมบำรุง ชั้น ๒ สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๑.๑๒ นางสาวสุดารัตน์ บุญคำจัด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. จัดทำแผนที่และป้ายแสดงเส้นทางไปวัด
๒. ดูแลจัดสถานที่จัดงานให้เหมาะสมและสะอาดเรียบร้อย
๓. ติดต่อสื่อสารและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสถานที่จอดรถ และอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ
๔. ดูแลจัดเครื่องกุญแจพระราชทาน จัดเครื่องไทยธรรมสำหรับถวายพระสงฆ์
๕. ดำเนินงานด้านพิธีการในอุโบสถ
๖. ประสานงานกับกรมการศาสนา และวัด (พระอารามหลวง)
๗. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหาร และกรมการศาสนาทราบ

๔. คณะทำงานฝ่ายต้อนรับและประสานงานทั่วไปในพื้นที่

องค์ประกอบ

- | | | |
|-----|---|----------------------|
| ๔.๑ | ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตร เขตที่ ๑ จังหวัดเชียงใหม่ | ประธานคณะทำงาน |
| ๔.๒ | ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรเชียงใหม่ | คณะทำงาน |
| ๔.๓ | ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรที่สูงเชียงราย | คณะทำงาน |
| ๔.๔ | ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรลำปาง | คณะทำงาน |
| ๔.๕ | ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรแม่ฮ่องสอน | คณะทำงาน |
| ๔.๖ | ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรแพร่ | คณะทำงาน |
| ๔.๗ | ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรน่าน | คณะทำงาน |
| ๔.๘ | นางชนกานต์ สมิตะสิริ
ผู้อำนวยการกลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ
สำนักงานเลขานุการกรม | คณะทำงาน |
| ๔.๙ | ผู้อำนวยการกลุ่มประสานและบริหารนโยบาย
สำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๑ จังหวัดเชียงใหม่ | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่และอำนาจ

๑. จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานส่วนราชการ และเอกชน ในพื้นที่ร่วมทำบุญบริจาคสมทบถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน
๒. ดูแลต้อนรับและอำนวยความสะดวกผู้มาร่วมงาน
๓. ประสานงานกับหน่วยงานในพื้นที่ เช่น สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด เจ้าหน้าทีวัด (พระอารามหลวง) เพื่อดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. คณะทำงานฝ่ายการเงินและจัดทำบัญชี

องค์ประกอบ

- | | | | |
|-----|-----------------------------|---|----------------------|
| ๕.๑ | ผู้อำนวยการกองคลัง | ประธานคณะทำงาน | |
| ๕.๒ | ผู้อำนวยการกลุ่มการเงิน | กองคลัง | คณะทำงาน |
| ๕.๓ | นางนิศาภัทร์ เกียรติสุวรรณถ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
กองคลัง | คณะทำงาน |
| ๕.๔ | นางสาวสร้อยขวัญ ทองหนู | นักวิชาการเงินและบัญชี
กองคลัง | คณะทำงาน |
| ๕.๕ | นางสาววีณา เจริญล้ำดับญาติ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
กองคลัง | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่และอำนาจ

๑. รับและเก็บรักษาเงินบริจาค และจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ที่ใช้ในการดำเนินการ
๒. จัดเตรียมปัจจัยใส่ซองถวายพระสงฆ์ในพิธีสมโภชน์และวันถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน
๓. จัดทำใบอนุโมทนาบัตร
๔. รวบรวมเงินถวายผ้าพระกฐินพระราชทานและนำมามอบให้กับทางวัดในวันถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายระพีภัทร์ จันทร์สร้างศรี)
อธิบดีกรมวิชาการเกษตร