



# รายงานผลการประเมินการควบคุมภายใน กรมวิชาการเกษตร

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน  
และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน  
สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

งวดสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

กรมวิชาการเกษตร  
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์



## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๑)	๑
รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔)	๓
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕)	๑๑
รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน รอบ ๑๒ เดือน (แบบติดตาม ปค.๕)	๒๔
รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค.๖)	๔๖
คำสั่งกรมวิชาการเกษตร	๔๘

หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน  
(แบบ ปค.๑)

## หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน

## เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กรมวิชาการเกษตร ได้ประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธีการที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าภารกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช้การเงินที่เชื่อถือได้ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

จากผลการประเมินดังกล่าว กรมวิชาการเกษตรเห็นว่า การควบคุมภายในของหน่วยงานมีความเพียงพอ ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ภายใต้การกำกับดูแลของปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

อย่างไรก็ดี มีความเสี่ยงและได้กำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน ในปีงบประมาณหรือปีปฏิทินถัดไปสรุปได้ดังนี้

๑. ความเสี่ยงที่มีอยู่ที่ต้องกำหนดปรับปรุงการควบคุมภายใน
  - ๑.๑ การควบคุมกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ภายใต้การกำกับดูแลของกรมวิชาการเกษตรไม่ทั่วถึงในเรื่องการนำเข้า-ส่งออกด้านพืช ซึ่งอาจก่อให้เกิดการลักลอบนำเข้า - ส่งออกสินค้าด้านพืชที่ผิดกฎหมายได้
  - ๑.๒ การดำเนินงานตามแผนการดำเนินการที่สำคัญ/นโยบายสำคัญของกระทรวง อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
  - ๑.๓ การรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณผ่านระบบ Scorecards Cockpit Enterprise ไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน
  - ๑.๔ การปฏิบัติงาน/การให้บริการประชาชนยังไม่สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
  - ๑.๕ การเข้าใช้งานระบบสารสนเทศและเครือข่าย มีความไม่ปลอดภัยและอาจเกิดเหตุฉุกเฉินหรือระบบสารสนเทศและเครือข่ายขัดข้องได้

## ๒. การปรับปรุงการควบคุมภายใน

กรมวิชาการเกษตร ได้ทบทวนปรับปรุงการควบคุมภายในให้เหมาะสมกับความเสี่ยงที่มีอยู่ พร้อมสื่อสารให้บุคลากรทุกระดับเข้าใจถึงความสำคัญ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งได้กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

ลายมือชื่อ.....

(นายระพีภัทร์ จันทรศรีวงศ์)

ตำแหน่ง .....อธิบดีกรมวิชาการเกษตร.....

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการประเมินองค์ประกอบ  
ของการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔)

กรมวิชาการเกษตร  
รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน  
สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน/ ข้อสรุป (๒)
<p>๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม</p> <p>๑.๑ การยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรงและจริยธรรม</p> <p>๑.๒ ผู้กำกับดูแลมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการพัฒนาหรือปรับปรุงการควบคุมภายใน รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน</p>	<p>กรมวิชาการเกษตรได้เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงาน ตามนโยบายผู้บริหารในการสมดุลวัฒนธรรมองค์กร และการทำงาน กวก. (BALANCE DOA TOGETHER) ที่โปร่งใส รวมทั้งส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรทุกคนเกิดความตระหนักและยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรงและมีจริยธรรม เช่น สร้างช่องทางการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึก และเป็นช่องทางการให้ความรู้ โดยจัดทำ Line กลุ่ม “วินัยวิชาการเกษตร ๔.๐” รวมทั้งได้มีการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมวิชาการเกษตร รวมทั้งได้กำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณ การมอบหมายงานของผู้บังคับบัญชา การใช้ทรัพย์สินของราชการ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต การป้องกันการรับสินบน การจัดการข้อร้องเรียน การป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน และการเสริมสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ทุกหน่วยงานได้ยึดถือปฏิบัติ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง มีจริยธรรม จริงใจ และโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p> <p>อธิบดีกรมวิชาการเกษตร สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร โดยใช้การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีการติดตามการปฏิบัติงาน ผ่านการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การดำเนินงานของกรมวิชาการเกษตรจะบรรลุวัตถุประสงค์</p>

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน/ ข้อเสนอ (๒)
<p>๑.๓ ผู้บริหารจัดให้มีโครงสร้างองค์กร สายการบังคับบัญชา อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่เหมาะสมในการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของผู้กำกับดูแล</p> <p>๑.๔ การแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการสร้างแรงจูงใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน</p>	<p>ด้านการดำเนินงานด้านการรายงาน และด้านการปฏิบัติงาน ตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ จึงได้มีการปรับปรุง การควบคุมภายใน โดยทบทวนและจัดทำระบบควบคุม ภายในของกรมวิชาการเกษตรขึ้นใหม่ รวมทั้งมีการสร้าง การรับรู้ให้กับบุคลากรของกรมวิชาการเกษตรได้รับทราบ และยึดถือเป็นแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุม ภายในต่อไป</p> <p>กรมวิชาการเกษตรมีการจัดโครงสร้างองค์กร ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ และมีสายการบังคับบัญชา อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่เหมาะสม โดยมีการ บริหารจัดการภายใต้อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยอธิบดีได้มีการมอบหมายรองอธิบดีเป็นผู้กำกับดูแล กลุ่มภารกิจต่างๆ และมีคณะกรรมการบริหารกรมวิชาการ เกษตร กำกับดูแลในภาพรวม นอกจากนี้ได้มีการจัดตั้ง หน่วยงานภายใน เช่น กองวิจัยพัฒนาเมล็ดพันธุ์พืช กองการ ยาง เพื่อให้งานตามภารกิจบรรลุวัตถุประสงค์ และจัดตั้งกอง ภายในเพื่อเป็นการรองรับภารกิจใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น กองวิจัยพัฒนาพืชเศรษฐกิจใหม่และการจัดการก๊าซเรือน กระจกสำหรับภาคเกษตร เป็นต้น รวมทั้งมีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ/คณะทำงานเฉพาะกิจในการร่วมทำงานแบบ Cross Functional ทั้งภายในและภายนอกกรม</p> <p>กรมวิชาการเกษตร มีความมุ่งมั่นในการสร้างแรงจูงใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกรมวิชาการเกษตร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ของกรมวิชาการเกษตร เพื่อพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้</li> <li>- มีการจัดทำแผนสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของ กรมวิชาการเกษตร และแผนพัฒนารายบุคคลสำหรับผู้สืบทอดตำแหน่ง</li> </ul>

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน/ ข้อสรุป (๒)
<p>๑.๕ การกำหนดให้บุคลากรที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คัดเลือกข้าราชการที่อุทิศตนเพื่อผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีความโดดเด่นและตอบสนองต่อผู้รับบริการได้อย่างแท้จริง เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณเป็นนักวิจัยดีเด่น</li> <li>- มีการพิจารณามอบรางวัลผลงานวิจัยดีเด่นแก่หน่วยงานพร้อมจัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ผลงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับผลงานวิจัยของกรมวิชาการเกษตร ในรูปแบบของการจัดนิทรรศการ และสัมมนาทางวิชาการ</li> <li>- มีการพิจารณา มอบรางวัล DOA TOGETHER AWARD ให้กับบุคคล / หน่วยงาน ที่มีผลงานการดำเนินงาน หรือให้บริการที่สอดคล้องตามแนวทาง BALANCE DOA TOGETHER ซึ่งเป็นการสร้างแรงจูงใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ</li> <li>- มีการวางโครงสร้างการเรียนรู้ขององค์การ โดยวางระบบการจัดการความรู้ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ กรมวิชาการเกษตร ในการกำหนดและกำกับเป็นนโยบายให้มีการจัดการความรู้ทั่วทั้งองค์การอย่างต่อเนื่อง เพื่อก้าวสู่การเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ และเชื่อมโยงระบบการจัดการความรู้และระบบการนำผลงานวิจัยสู่การใช้ประโยชน์ มีระบบเครือข่ายการเผยแพร่ความรู้ ระบบการเรียนรู้ด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองของบุคลากร</li> </ul> <p>กรมวิชาการเกษตร ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง กรมวิชาการเกษตร และคณะกรรมการบริหารจัดการควบคุมภายใน กรมวิชาการเกษตร เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยง และการควบคุมภายในของกรมวิชาการเกษตร และมีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำแนวปฏิบัติการจัดการระบบการควบคุมภายในของกรมวิชาการเกษตร 6 คณะ ซึ่งครอบคลุมทุกภารกิจของกรมวิชาการเกษตร</p>



องค์ประกอบของการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน/ ข้อเสนอ (๒)
<p><b>๒. การประเมินความเสี่ยง</b></p> <p>๒.๑ การระบุวัตถุประสงค์การควบคุมภายในของการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานไว้อย่างชัดเจน และเพียงพอที่จะสามารถระบุและประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์</p> <p>๒.๒ การระบุความเสี่ยงที่มีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์การควบคุมภายในอย่างครอบคลุมทั้งหน่วยงาน และวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้น</p> <p>๒.๓ การพิจารณาโอกาสที่อาจเกิดการทุจริตเพื่อประกอบการประเมินความเสี่ยงที่ส่งผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>๒.๔ การระบุและการประเมินการเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน</p>	<p>มีการระบุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในของการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และขอบเขตการควบคุมไว้อย่างชัดเจน เพียงพอ สอดคล้องกับทุกภารกิจของกรมวิชาการ รวมทั้งได้มีการสื่อสารให้บุคลากรรับทราบและเข้าใจตรงกัน</p> <p>มีการระบุความเสี่ยงที่มีผลต่อการไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในอย่างครอบคลุมทั้งหน่วยงาน เนื่องจากมีการพิจารณาทุกระบวนงานตามภารกิจ และกระบวนงานสนับสนุน โดยผู้แทนทุกหน่วยงานที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง กรมวิชาการเกษตร และคณะกรรมการบริหารจัดการควบคุมภายใน กรมวิชาการเกษตร และเมื่อได้ความเสี่ยงแล้ว คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้น</p> <p>มีการพิจารณาโอกาสที่อาจเกิดการทุจริต โดยพิจารณาในส่วนของการควบคุมที่มองไม่เห็น (Soft Controls) เช่น ความซื่อสัตย์ ความโปร่งใส ความมีจริยธรรม เป็นต้น โดยนำมาประกอบการประเมินความเสี่ยงที่ส่งผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>กรมวิชาการเกษตรมีการประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและเป็นประจำ โดยคณะกรรมการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กรมวิชาการเกษตร เพื่อระบุความเสี่ยง วิเคราะห์และกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้น ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้คำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอกและภารกิจภายในทั้งหมด ที่มีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกรมวิชาการเกษตร รวมทั้งพิจารณาความเสี่ยง บริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ตามยุทธศาสตร์และพันธกิจของกรมวิชาการเกษตร พร้อมทั้งพัฒนาเทคโนโลยีให้เห็นถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง และกำหนดวิธีการควบคุม</p>

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน/ ข้อสรุป (๒)
<p><b>๓. กิจกรรมการควบคุม</b></p> <p>๓.๑ การระบุและการพัฒนากิจกรรมการควบคุม เพื่อลดความเสี่ยงในการบรรลุวัตถุประสงค์ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้</p> <p>๓.๒ การระบุและการพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>๓.๓ การจัดให้มีกิจกรรมการควบคุม โดยกำหนดไว้ในนโยบาย ประกอบด้วยผลสำเร็จที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติจริง</p>	<p>กรมวิชาการเกษตรมีการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อร่วมกันทบทวนกิจกรรมการควบคุม พร้อมทั้งระบุ และพัฒนากิจกรรมการควบคุมนั้นให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล สามารถลดความเสี่ยงในการบรรลุวัตถุประสงค์ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้</p> <p>กรมวิชาการเกษตรมีการกำหนดแนวทางการควบคุมการทำงานและกิจกรรมทั่ว ๆ ไป ที่จะส่งผลให้การควบคุมระบบต่างๆ ด้านเทคโนโลยีมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ ได้แก่ มีการกำหนดนโยบายและแผน กำหนดวิธีการในการปฏิบัติงาน การจัดโครงสร้างและแบ่งหน้าที่ การควบคุมการใช้ด้าน Hardware Software และการรักษาความปลอดภัย ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>กรมวิชาการเกษตรมีการทบทวนและจัดทำระบบควบคุมภายในของกรมวิชาการเกษตร โดยได้มีการระบุกิจกรรม การควบคุมและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรโดยจัดทำเป็นรูปเล่ม เพื่อเผยแพร่และถ่ายทอด ให้บุคลากรทุกระดับ เพื่อรับทราบและนำไปสู่การปฏิบัติจริงในทิศทางเดียวกัน</p>
<p><b>๔. สารสนเทศและการสื่อสาร</b></p> <p>๔.๑ การจัดทำหรือการจัดหา และการใช้สารสนเทศที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กำหนด</p>	<p>กรมวิชาการเกษตรมีระบบข้อมูลสารสนเทศและการติดต่อสื่อสาร ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องเหมาะสมรองรับกับภารกิจของกรมวิชาการเกษตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดหาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการติดต่อสื่อสารเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID ๑๙) รวมทั้งมีการนำไปใช้ประโยชน์เชิงบูรณาการกับการวางระบบควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง รวมทั้งการวางระบบหรือมาตรการควบคุมภายในของทุกหน่วยงานในกรมวิชาการเกษตร ได้อย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลให้ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้องมั่นใจ และพึงพอใจในการบริหารจัดการของกรมวิชาการเกษตร</p>

<p style="text-align: center;">องค์ประกอบการควบคุมภายใน (๑)</p>	<p style="text-align: center;">ผลการประเมิน/ ข้อสรุป (๒)</p>
<p>๔.๒ การสื่อสารภายในเกี่ยวกับสารสนเทศ รวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบที่มีต่อการควบคุมภายใน ซึ่งมีความจำเป็นในการสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กำหนด</p> <p>๔.๓ การสื่อสารกับบุคคลภายนอกเกี่ยวกับเรื่องที่มีผลกระทบต่อปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กำหนด</p>	<p>มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์และทำความเข้าใจเกี่ยวกับสารสนเทศ และผลักดันแผนปฏิบัติการด้านการสื่อสารองค์กรเพื่อรับมือในภาวะวิกฤติ กำหนดแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานเมื่อเกิดประเด็นปัญหาที่กระทบชื่อเสียง กระทบวิชาการเกษตร ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรทุกคนรับทราบ และปฏิบัติตามระบบควบคุมภายในที่กำหนด</p> <p>จัดให้มีช่องทางการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร ให้คำแนะนำกับบุคคลภายนอกที่เหมาะสม เข้าถึงได้ง่าย ตลอดจนมีช่องทางในการร้องเรียน และมีกระบวนการสร้างความเข้าใจร่วมกัน</p>
<p><b>๕. กิจกรรมการติดตามผล</b></p> <p>๕.๑ การระบุ การพัฒนา และการดำเนินการ ประเมินผลระหว่างการทำงาน และหรือการประเมินผลเป็นรายครั้งตามที่กำหนด เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามองค์ประกอบของการควบคุมภายใน</p> <p>๕.๒ การประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อฝ่ายบริหารและผู้กำกับดูแล เพื่อให้ผู้รับผิดชอบสามารถสั่งการแก้ไขได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>ระบบการติดตามและประเมินผลที่กรมวิชาการเกษตร กำหนดไว้ตามกลไกของระบบการควบคุมภายในนั้น มีระบบการกำกับติดตามให้ทุกหน่วยงานต้องรายงานผลการดำเนินงานตามรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยมีการสอบถามความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ พร้อมทั้งมีการประเมินตนเองร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากร กรมวิชาการเกษตร รวมทั้งมีการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน</p> <p>มีการจัดทำรายงานผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะเสนอผู้บริหารระดับสูงของกรมวิชาการเกษตร เพื่อสั่งการแก้ไขและกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานประจำปีต่อไป อีกทั้งเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่า ความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม ทันเวลา และเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการตัดสินใจของผู้บริหาร ในด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตาม ควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน</p>

### ผลการประเมินโดยรวม

กรมวิชาการเกษตร มีองค์ประกอบของการควบคุมภายในครบ ๕ องค์ประกอบ มีประสิทธิผลเพียงพอที่จะทำให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ อย่างไรก็ตามต้องมีการทบทวนปรับปรุงกิจกรรมการควบคุมภายในของกรมให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบันและสร้างการรับรู้ สื่อสารให้บุคลากรทุกระดับเข้าใจถึงความสำคัญของระบบการควบคุมภายใน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น ซึ่งได้กำหนดวิธีการและแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในที่เหมาะสมไว้แล้ว และได้มีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

ลายมือชื่อ..... 

(นายระพีภัทร์ จันทรศรีวงศ์)

ตำแหน่ง .....อธิบดีกรมวิชาการเกษตร.....

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน  
(แบบ ปค.๕)

ชื่อหน่วยงาน กรมวิชาการเกษตร

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)
<p>ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานที่สำคัญหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์</p>	<p>ความเสี่ยง</p>	<p>การควบคุมภายในที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผลการควบคุมภายใน</p>	<p>ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน</p>	<p>ระยะเวลา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ</p>
<p>๑. ภารกิจตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการของกรมวิชาการเกษตร กรมวิชาการเกษตร มีภารกิจเกี่ยวกับพืช โดยศึกษาวิจัยและพัฒนาพืช เครื่องจักรกลการเกษตร และปัจจัยการผลิต ถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตพืชสู่กลุ่มเป้าหมายทั้งภาครัฐ เอกชน และเกษตรกร บริการวิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบ รับรองมาตรฐานสินค้าพืช รวมทั้งให้คำแนะนำเกี่ยวกับดิน น้ำ ปุ๋ย พืช วัสดุการเกษตร ผลผลิต และผลิตภัณฑ์พืช เพื่อยกระดับมาตรฐานการผลิตพืชเพื่อพัฒนาผลผลิตพืชให้มีความปลอดภัยและปลอดภัยต่อผู้บริโภคและปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการกักพืช กฎหมายว่าด้วยปุ๋ย กฎหมายว่าด้วยพันธุ์พืช กฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย กฎหมายว่าด้วยการควบคุมยาง กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองพันธุ์พืช และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อให้มีการกำกับดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับ</li> <li>- เพื่อป้องกันความเสียหายหรือความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ</li> </ul>	<p>แนวทางการปฏิบัติในการกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (SOP) ๒. ทบทวนทำความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมาย</p>	<p>การควบคุมภายในเหมาะสม แต่ไม่เพียงพอในการป้องกันความเสียหายหรือความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ</p>	<p>การควบคุมกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับไม่ทั่วถึงในเรื่องการนำเข้า ส่งออกด้านพืช อาจก่อให้เกิดการลักลอบ</p>	<p>๑. วิเคราะห์ ทบทวนแนวทางการปฏิบัติในการควบคุมกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับเรื่องการนำเข้า ส่งออกด้านพืช</p>	<p>๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ สว./กผง.</p>

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๖) ผลการควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๙) ระยะเวลา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>(๒) ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิจัยและพัฒนาวิชาการเกษตรด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับพืช</p> <p>- เพื่อให้การจัดทำข้อเสนองานวิจัยพร้อมงบประมาณของกรมวิชาการเกษตรเป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม</p>	<p>ข้อเสนอองงานวิจัยไม่ได้รับการสนับสนุน</p>	<p>๑. กรมวิชาการเกษตร มีระบบวิจัยและพัฒนาของกรมฯ ซึ่งมีขั้นตอนกระบวนการ แนวทางและปฏิทินการยื่นข้อเสนอ งานวิจัยที่ดำเนินการในรูปแบบของคณะกรรมการ/</p>	<p>การควบคุมภายในเหมาะสม และเพียงพอ</p>	<p>-</p>	<p>๒. กำหนดมาตรการ แนวทางการปฏิบัติ โดยจัดทำเป็นแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ที่ชัดเจน เพื่อป้องกันความเสียหายเรื่องการลักลอบนำเข้า-ส่งออกด้านพืชที่ผิดกฎหมายได้</p> <p>๓. ชี้แจง สร้างความเข้าใจในมาตรการ แนวทางปฏิบัติ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติและผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. ติดตามความคืบหน้าของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>-</p>

(๓) การปฏิบัติตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๖) การประเมินผลการควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๙) ระยะเวลา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สทสว.) กำหนด</p>		<p>คณะอนุกรรมการ/ คณะทำงานฯ ระดับกรมฯ และระดับหน่วยงาน โดยมี การจัดประชุมเพื่อพิจารณา กลั่นกรอง ข้อเสนอของนักวิจัย พร้อมงบประมาณประจำปี ให้สอดคล้องตามแบบฟอร์ม และระยะเวลาที่ สทสว. กำหนด</p> <p>๒. จัดให้มีการชี้แจงแนวทางการจัดทำข้อเสนอของนักวิจัย ของกรมฯ และแลกเปลี่ยน ข้อคิดเห็น กับหน่วยงาน นักวิจัย และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อ สร้างความรู้ความเข้าใจให้ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>๓. จัดทำแนวทางและ หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงิน งบประมาณที่ได้รับจาก สทสว. และแจ้งหน่วยงาน นักวิจัย และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อ สร้างความรู้ความเข้าใจให้ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p>				



(๓) การติดตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๖) การประเมินผลการควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๙) ระยะเวลา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ
(๓) ให้บริการด้านการวิเคราะห์ทดสอบ ตรวจสอบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช และให้คำแนะนำเกี่ยวกับเรื่อง ดิน น้ำ ปุ๋ย พืช วัสดุการเกษตร ผลผลิต และผลิตภัณฑ์พืช การบริการส่งออกสินค้าเกษตรและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๑. ผลการวิเคราะห์/ทดสอบตัวอย่างมีความคลาดเคลื่อน	และบรรลุตามแผนที่วางไว้ ๔. จัดทำช่องทางสื่อสารเผยแพร่ ทาง Social media เพื่อ สื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจ รวมทั้งติดตามการดำเนินงานกับผู้รับผิดชอบ ให้สามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้องและบรรลุเป้าหมาย	การควบคุมภายใน เหมาะสม และเพียงพอ	-	-	-
- เพื่อให้การบริการวิเคราะห์ทดสอบปัจจัยการผลิต เมล็ดพันธุ์พืชและผลิตภัณฑ์ GMOs ไรศพืชศัตรูพืช ฯลฯ มีประสิทธิภาพ	๑. อุปกรณ์และเครื่องมือพร้อมให้บริการทดสอบ	กรวิชาการเกษตรได้จัดทำระบบคุณภาพ ดังนี้ ๑. จัดทำเอกสาร การปฏิบัติงานและแบบบันทึกเกี่ยวกับวิธีทดสอบ ๒. จัดทำเอกสารการปฏิบัติงานและแบบบันทึกเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือหลัก ๓. จัดทำเอกสารการปฏิบัติงานและแบบบันทึกเกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพ ผลการทดสอบเช่น สภาวะการทดสอบเครื่องมือ,	การควบคุมภายใน เหมาะสม และเพียงพอ	-	-	-

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๖) การประเมินผลการควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๙) ระยะเวลา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>ประสิทธิภาพและสามารถสร้าง</p> <p>ความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ</p> <p>(๔) ให้บริการวิชาการ ข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยี การเกษตร แก่เจ้าหน้าที่เกษตรกร เอกชน และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เพื่อให้การบริการข้อมูลข่าวสารมีประสิทธิภาพ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน</p>	<p>ข้อมูลข่าวสารของราชการอาจไม่ครบถ้วนตรงตามความต้องการ และไม่ปัจจุบัน</p>	<p>การเข้าร่วมทดสอบความชำนาญของผู้ทดสอบ, การทำซ้ำ เป็นต้น</p> <p>๔. การมอบหมายงานที่ชัดเจน</p> <p>๕. จัดทำแผนการซ่อมบำรุง/จัดหาเครื่องมือทดแทน</p>	<p>การควบคุมภายในเหมาะสมและเพียงพอ</p>	-	-	-

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๖) ผลการควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๙) ระยะเวลา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ
(๕) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย	-	-	-	-	-	-
<b>๒. ภารกิจตามแผนการดำเนินงานที่สำคัญ/นโยบายสำคัญของกระทรวง</b>						
- การขับเคลื่อนโครงการสำคัญของกรมวิชาการเกษตรและกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้การบริหารโครงการที่กรมรับผิดชอบบรรลุตามวัตถุประสงค์ ได้แก่	๑. การดำเนินงานไม่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด ๒. การรายงานผลคลาดเคลื่อน ไม่ครบถ้วน และล่าช้า	๑. จัดทำหนังสือเวียนเพื่อแจ้งแผนงานและงบประมาณ ๒. กำหนดกรอบระยะเวลาในการติดตามแต่ละโครงการ	การควบคุมภายในเหมาะสม แต่ยังไม่เพียงพอ สำหรับโครงการที่กรมได้รับมอบหมายให้ดำเนินการใหม่ หรือมีความเร่งด่วนในการ	การดำเนินงาน อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	๑. วิเคราะห์และกำหนดให้โครงการที่มีความเสี่ยงเป็นตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง ๒. จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการฯ (Action Plan) ที่ชัดเจน	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ กผง./กพร./หน่วยงานที่รับผิดชอบ โครงการสำคัญ

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานที่สำคัญหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๖) การประเมินผลการควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๙) ระยะเวลา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>๑. โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเกษตรอัจฉริยะ (นโยบายสำคัญของกระทรวง ๑๒. การยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน)</p> <p>๒. การขับเคลื่อนผลงานวิจัยผ่านเครือข่ายศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) (นโยบายสำคัญของกระทรวง ๙. การส่งเสริมศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร)</p> <p>๓. การเพิ่มศักยภาพรายสินค้าเกษตรในระบบเกษตรแบบแปลงใหญ่ (นโยบายสำคัญของกระทรวง ๑. ตลาดนำการผลิต)</p> <p>๔. การเพิ่มศักยภาพการผลิตสินค้าเกษตรอัตลักษณ์และพืชท้องถิ่น (นโยบายสำคัญของกระทรวง ๑๒. การยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน)</p> <p>๕. การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพราษฎรที่ได้รับการช่วยเหลือตามโครงการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน</p>	<p>๓. จัดทำแบบฟอร์มการรายงานและคู่มือของแต่ละโครงการ</p> <p>๔. กำหนดผู้รับผิดชอบการติดตามของแต่ละโครงการ</p> <p>๕. จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจและแจ้งเวียนเกี่ยวกับโครงการ แผนงานงบประมาณ และแนวทางปฏิบัติให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและปฏิบัติตาม ตรวจสอบ</p> <p>๖. การรายงานผลเทียบกับแผนพร้อมแจ้งเวียนหน่วยงานเป็นระยะ กรณีหน่วยงานไม่รายงานผลตามกรอบเวลาของปฏิทินเกินกว่า ๑๕ วัน จะดำเนินการจัดทำหนังสือทวงถาม เพื่อให้การรายงานเป็นไปตามกรอบเวลา</p>	<p>ดำเนินการ เช่น โครงการพัฒนากระบวนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในการผลิตพืชเศรษฐกิจ</p> <p>โครงการขับเคลื่อนตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p>	<p>ดำเนินการ เช่น โครงการพัฒนากระบวนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในการผลิตพืชเศรษฐกิจ</p> <p>โครงการขับเคลื่อนตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p>	<p>๓. กำหนดกรอบระยะเวลาในการติดตามแต่ละโครงการ</p> <p>๔. ติดตามและประเมินผลการทำงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน</p>	<p>ระยะเวลา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ</p>

(๓) การกิจกรรมกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่นของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๖) การประเมินผลการควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๙) ระยะเวลา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>ตามนโยบายรัฐบาล (นโยบายสำคัญของกระทรวง ๒. การสร้างความเข้มแข็งให้แก่สถาบันเกษตรกรและเศรษฐกิจ)</p> <p>๖. โครงการบริหารจัดการเขตเศรษฐกิจสำหรับสินค้าเกษตรที่สำคัญ (Zoning by Agri-Map) (นโยบายสำคัญของกระทรวง ๘ การบริหารจัดการพื้นที่เกษตรกรรม)</p> <p>๗. โครงการการจัดทำตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการนำผลงานวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมายเพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเกษตร</p> <p>๘. โครงการขับเคลื่อนผลงานวิจัยสู่การใช้ประโยชน์ (นโยบายสำคัญของกระทรวง ๑๒. การยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน) ดังนี้</p>	<p>๗. จัดประชุมชี้แจง แจ้งเวียน หรือทำความเข้าใจ แนวทาง/ วิธีการติดตาม และการรายงานผล ให้มีความเข้าใจ ไปในทิศทางเดียวกัน และแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๘. จัดทำคู่มือการรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>๙. เพิ่มช่องทางการติดตามเร่งรัดการรายงานผลวิจัย รายงานผ่านระบบ Social media (Line application)</p>					

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วิสาหกิจ	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๖) การประเมินผลการควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๙) ระยะเวลา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาศูนย์อบรมเชิงปฏิบัติการถ่ายทอดผลงานวิจัยกรมวิชาการเกษตร (ศูนย์ป๋มเพาะ)</li> <li>- การเพิ่มศักยภาพชุมชนนวัตกรรมวิชาการเกษตร</li> <li>- การพัฒนาศูนย์เฝ้าระวังการระบาดและเตือนภัยศัตรูพืช</li> <li>๙. โครงการพัฒนากระบวนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในการผลิตพืชเศรษฐกิจ</li> <li>๑๐. โครงการขับเคลื่อนตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</li> </ul>						
<b>๓. ภารกิจอื่น</b>						
<b>(๑) ด้านบริหารงบประมาณ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด สามารถบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน</li> </ul>	ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณมีความถูกต้อง และไม่ครบถ้วน	๑. มีระบบการรายงานผลระบบการติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ	การควบคุมภายในเหมาะสมแต่ยังไม่เพียงพอ เนื่องจาก มีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบในการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณผ่านระบบ	การรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณผ่านระบบ Scorecards Cockpit Enterprise ไม่ถูกต้อง และไม่ครบถ้วน	๑. กำหนดให้หน่วยงานมีผู้รับผิดชอบในการรายงานฯ ที่ชัดเจน หน่วยงานละ ๒ คน	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ กฝง.

(๓) การกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการที่สำคัญหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๖) ผลการควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๙) ระยะเวลา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>- เพื่อให้มีข้อมูลสารสนเทศด้านงบประมาณที่เพียงพอ และถูกต้อง สำหรับการบริหารและควบคุมงบประมาณของหน่วยงาน</p>		<p>๒. มีระบบการสอบทานและติดตามประเมินผลให้ครอบคลุมทุกขั้นตอน (ก่อนการจัดสรรงบประมาณ ระหว่างการใช้จ่าย และภายหลังการใช้จ่ายงบประมาณ)</p> <p>๓. กำหนดรูปแบบหรือตัวชี้วัดการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๔. จัดทำแนวปฏิบัติหรือคู่มือการติดตามและประเมินผล</p>	<p>Scorecards Cockpit Enterprise บ่อย ทำให้ขาดความรู้ความเข้าใจ ซึ่งอาจส่งผลให้การรายงานผล ผ่านระบบไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน</p>		<p>๒. กำหนดให้หน่วยงานจัดทำหนังสือแจ้งกองแผนงานและวิชาการ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล หรือผู้รับผิดชอบ</p> <p>๓. จัดประชุมชี้แจงให้หน่วยงานและผู้รับผิดชอบการรายงานเข้าใจเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๔. จัดฝึกอบรมการรายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณผ่านระบบ Scorecards Cockpit Enterprise</p> <p>๕. เพิ่มช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำ</p>	<p>๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗ ศทส./สกก./สนก.</p>
<p><b>(๒) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>- เพื่อให้การจัดการเรื่องการบริการข้อมูลข่าวสารมีประสิทธิภาพ และมีความยืดหยุ่นในการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสมัยใหม่ รวมทั้งเพื่อให้การปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไป</p>	<p>การปฏิบัติงาน/การให้บริการประชาชน ยังไม่สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p>-</p>	<p>ยังไม่มีการจัดทำนโยบาย และแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรมวิชาการ เกษตรที่ชัดเจน อาจทำให้การปฏิบัติงาน/การให้บริการประชาชน</p>	<p>การปฏิบัติงาน/การให้บริการประชาชน ยังไม่สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดทำนโยบาย และแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจนในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรมวิชาการ เกษตร เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p>	<p>๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗ ศทส./สกก./สนก.</p>

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายในที่มีอยู่	(๖) การประเมินผลการควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๙) ระยะเวลา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>ในทิศทางเดียวกันภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย และแจ้งต่อการให้บริการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งโอกาสที่จะก่อให้เกิดความเสียหาย</p> <p>- เพื่อให้มีการควบคุมด้านความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ และการเข้าถึงด้าน Hardware Software Database และรายงานที่รัดกุมเหมาะสมเพื่อให้มีระบบป้องกันความเสียหายที่เกิดจากข้อผิดพลาดจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>การเข้าถึงงานระบบสารสนเทศและเครือข่าย</p> <p>ไม่ปลอดภัย</p>	<p>มี firewall ป้องกันโจมตีทางเซิร์ฟเวอร์จากภายนอก และมีการติดตั้งโปรแกรม antivirus ให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์</p>	<p>การควบคุมภายในเหมาะสม แต่ยังไม่เพียงพอเนื่องจากการป้องกันโจมตีทางเซิร์ฟเวอร์จากภายนอกยังไม่สมบูรณ์ และยังไม่มีมาตรการป้องกัน</p> <p>พ.ร.บ. การรักษาความมั่นคง</p>	<p>การเข้าถึงงานระบบสารสนเทศและเครือข่าย และอาจเกิดเหตุฉุกเฉินหรือระบบสารสนเทศและเครือข่ายขัดข้องได้</p>	<p>๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่นโยบาย และแนวทางการปฏิบัติงานในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรมวิชาการเกษตร</p> <p>๓. จัดประชุมชี้แจงสร้างความรับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจนในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรมวิชาการเกษตรให้บุคลากรของกรมวิชาการเกษตรรับทราบ และนำไปปฏิบัติ</p> <p>๑. ทบทวนและจัดทำแนวทางการป้องกันการจัดระบบคอมพิวเตอร์และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามแนวทางการอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. จัดทำแนวปฏิบัติเพื่อรองรับ พ.ร.บ. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.๒๕๖๒</p>	<p>๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ ศทส.</p>



(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการที่สำคัญ หรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงาน ของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๔) ความเสี่ยง	(๕) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๖) การประเมิน ผลการควบคุมภายใน	(๗) ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๘) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๙) ระยะเวลา/ หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒		๓. ชี้แจง ประชาสัมพันธ์และ ให้ความรู้เกี่ยวกับแนว ทางการป้องกันการโจมตี ระบบคอมพิวเตอร์ และแนว ปฏิบัติเพื่อรองรับ พ.ร.บ. การ รักษาความมั่นคงปลอดภัย ไซเบอร์ พ.ศ.๒๕๖๒ ๔. ชักซ้อมการทำงานภายใต้ แผนสำรองหรือระบบทดแทน ในส่วนที่เป็นระบบงาน สำคัญๆ ของหน่วยงานเป็น ครั้งคราวหรือตามความ เหมาะสม	

ลายมือชื่อ.....



(นายระพีภัทร์ จันทรศรีวงศ์ )

อธิบดีกรมวิชาการเกษตร

ตำแหน่ง .....

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตาม  
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน  
รอบ ๑๒ เดือน (แบบติดตาม ปค.๕)

ชื่อหน่วยงาน กรมวิชาการเกษตร

รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

รอบ ๑๒ เดือน สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

(๔) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินการ	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>๑. ภารกิจตามกฎหมายแบ่งส่วนราชการของกรมวิชาการเกษตร</p> <p>กรมวิชาการเกษตร มีภารกิจเกี่ยวกับพืช โดยศึกษาวิจัยและพัฒนาพืช เครื่องจักรกลการเกษตร และปัจจัยการผลิต ภายทอดเทคโนโลยีการผลิตพืชสู่กลุ่มเป้าหมายทั้งภาครัฐ เอกชน และเกษตรกร บริการวิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบ รับรองมาตรฐานสินค้าพืช รวมทั้งให้คำแนะนำเกี่ยวกับดิน น้ำ ปุ๋ย พืช วัสดุการเกษตร ผลผลิต และผลิตภัณฑ์ เพื่อยกระดับมาตรฐานการผลิตพืชเพื่อพัฒนาผลผลิตพืชให้มีคุณภาพและปลอดภัยต่อผู้บริโภคและเพื่อให้บริการการส่งออกสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้</p>					
<p>(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการกักพืช กฎหมายว่าด้วยปุ๋ย กฎหมายว่าด้วยพันธุ์พืช กฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย กฎหมายว่าด้วยการควบคุมยาง กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองพันธุ์พืช และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เพื่อกำหนดแนวทางการควบคุมและปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เหมาะสม เกิดประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน</p>	<p>กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ บางเรื่อง ไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน</p>	<p>๑. วิเคราะห์สภาพแวดล้อม สถานการณ์ในปัจจุบันที่ส่งผลกระทบต่อตำแหน่งงานของส่วนราชการ รวมทั้งคาดการณ์สถานการณ์ในอนาคต ให้ความสำคัญทั้งในด้านเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ ความต้องการของผู้บริโภค และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ สคพ./สคพ./กย./สนก.</p>	<p>★</p>	<p>วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน ติดตามรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามรายงานการประเมินผล การควบคุมภายในของหน่วยงานที่รับผิดชอบ พบว่า ได้ดำเนินการ ดังนี้</p>

(๔) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่นๆของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินการ	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
		<p>๒. ศึกษา ทบทวน/ปรับปรุง/ยกเลิกกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่ล้าสมัย ไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และไม่รองรับการเปลี่ยนแปลง เช่น กฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการประกอบธุรกิจหรือการติดต่อราชการของประชาชน กฎหมายที่ไม่สอดคล้องหรือรองรับกับการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริการ เป็นต้น</p>			<p>๑. หน่วยงานได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม สถานการณ์ในปัจจุบันที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน รวมทั้งคาดการณ์การดำเนินงานอนาคต ให้ครอบคลุมทั้งในด้านเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ ความต้องการของผู้รับบริการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. หน่วยงานได้ดำเนินการศึกษา ทบทวน/ปรับปรุง/ยกเลิก กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่ล้าสมัย ไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p> <p>- <b>กฎหมายว่าด้วยการกักพืช</b>  (๑) ปรับปรุงแบบฟอร์มตามกฎหมายว่าด้วยการกักพืชที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับการดำเนินการในปัจจุบันที่ปรับมาใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้รูปแบบ โดยออกเป็นประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการนำเข้า หรือ นำผ่าน ซึ่งสิ่งต้องห้าม สิ่งกีดขวาง สิ่งไม่ต้องห้าม พ.ศ. ๒๕๕๑</p>

(๔) การติดตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินการ	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
					<p>(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๒๕๔ ง หน้า ๗๓ ฉบับวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>(๒) ปรับปรุงเงื่อนไขการนำเข้าเมล็ดพันธุ์กัญชง-กัญชา ให้สอดคล้องกับวิธีปฏิบัติสำหรับการผลิตเมล็ดด้วยสารเคมี เนื่องจากเมล็ดพันธุ์ดังกล่าวบางส่วนผลิตในระบบอินทรีย์จึงไม่สามารถดำเนินการได้ โดยได้ออกประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าเมล็ดพันธุ์กัญชากัญชง พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๒๕๖ ง หน้า ๙ ฉบับวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>(๓) ปรับปรุงการรับรองห้องปฏิบัติการเอกชนเพื่อวิเคราะห์/ทดสอบเมล็ดพันธุ์เพื่อประกอบการออกใบรับรองสุขอนามัยพืช ซึ่งเป็นการค้าขายอินทรีย์ในส่วนของการปฏิบัติกรโดยออกเป็นประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์</p>

(๔) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่นๆของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินการ	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
					<p>วิธีการ และเงื่อนไขการขอ และการออกใบรับรองสุขอนามัยพืชและใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๒๖๐ ง หน้า ๓๔ ฉบับวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (๔) กำหนดเงื่อนไขการนำเข้าผลไม้ อุ่นสดจากสเปน ตามผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืช เพื่อให้ปฏิบัติได้ถูกต้อง โดยออกเป็นประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าผลไม้สดจากราชอาณาจักรสเปน พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๐ ตอนพิเศษ ๒๐ ง หน้า ๑๔ ฉบับวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>(๕) กำหนดเงื่อนไขการนำเข้าหัวมันฝรั่งเพื่อการบริโภคจากสาธารณรัฐฝรั่งเศสตามผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืช เพื่อให้ปฏิบัติได้ถูกต้อง โดยออกเป็นประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไข</p>

(๔) การปฏิบัติตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่นๆของหน่วยงานของรัฐ/วิสาหกิจ	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินการ	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
					<p>การนำเข้าห้วงมันฝรั่งเพื่อการบริโภค จากสาธารณรัฐฝรั่งเศส พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๐ ตอนพิเศษ ๒๐ ง หน้า ๙ ฉบับลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>(๖) กำหนดเงื่อนไขการนำเข้าสาธิตสดจากสเปตามผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชเพื่อให้ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยออกเป็นประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าผลสาลีสดจากราชอาณาจักรสเปน พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๐ ตอนพิเศษ ๒๐ ง หน้า ๒๑ ฉบับลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>(๗) ปรับปรุงเงื่อนไขการนำเข้าผลไม้จากจีน เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายภายในประเทศและสอดคล้องกับพิธีสารฯ ระหว่างสองประเทศ โดยออกเป็นประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าผลไม้จากสาธารณรัฐประชาชนจีน</p>

(๔) การปฏิบัติตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่นๆของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินการ	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
					<p>พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๐ ตอนพิเศษ๔๙ ง หน้า ๑๖ ฉบับลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>- <b>กฎหมายว่าด้วยการควบคุมยาง</b> (๑) คณะทำงานแก้ไขเพิ่มเติมประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์การกำหนดมาตรฐานยางและวิธีการมัดยางและการบรรจุหีบห่อยางเพื่อการส่งออก ได้ร่วมกันพิจารณาปรับปรุงแก้ไข เพิ่มเติม ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง กำหนดมาตรฐานยางและวิธีการมัดยาง และการบรรจุหีบห่อยางเพื่อการส่งออก ให้มีความถูกต้องเหมาะสมและทันสมัย จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้</p> <p>- ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ ม.ค. ๒๕๖๖</p> <p>- ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ ก.พ. ๒๕๖๖</p>



(๔) การปฏิบัติตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินการ	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
					<p>(๒) คณะทำงานพิจารณากฎหมายกองการยาง ได้ประชุมและแก้ไขเพิ่มเติมประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง กำหนดมาตรฐานยางและวิธีการมัดยาง และการบรรจุหีบห่อยางเพื่อการส่งออก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ มิ.ย. ๒๕๖๖</p> <p>(๓) จัดทำแบบปรับปรุงความคิดเห็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางกฎหมายผ่านเว็บไซต์ของกรมวิชาการเกษตร</p> <p>(๔) สำนักนิติการ ให้ข้อคิดเห็นต่อร่างประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง กำหนดมาตรฐานยางและวิธีการมัดยาง และการบรรจุหีบห่อยางเพื่อการส่งออก</p> <p>(๕) อยู่ระหว่างการแก้ไข ร่างประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง กำหนดมาตรฐานยางและวิธีการมัดยาง และการบรรจุหีบห่อยางเพื่อการส่งออก ตามข้อคิดเห็นของสำนักนิติการ</p>

(๔)ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่นๆของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕)จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖)การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗)กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘)สถานะการดำเนินการ	(๙)วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
					<p>- หมายความว่าด้วยพันธู์พีช</p> <p>(๑) ดำเนินการจัดทำร่างประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง พีชออนุรักษ์ พ.ศ. .... เพื่อให้ชนิดพีชออนุรักษ์และการควบคุมการค้าพีชออนุรักษ์ครอบคลุมตามบัญชีแนบท้ายและครอบคลุมเป้าหมายของการอนุรักษ์พืชถิ่นเดียวที่สำคัญที่บังคับใช้ให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>(๒) เสนอร่างประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง พีชออนุรักษ์ พ.ศ. .... ในการประชุมเจ้าหน้าที่วิชาการพีชออนุรักษ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>(๓) อยู่ระหว่างการเสนอร่างประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง พีชออนุรักษ์ พ.ศ. .... ในการประชุมคณะอนุกรรมการพีชออนุรักษ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖</p> <p>(๔) ประชุมเจ้าหน้าที่วิชาการพีชออนุรักษ์และคณะอนุกรรมการพีชออนุรักษ์ เพื่อร่วมกันจัดทำร่างประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง พีชออนุรักษ์ พ.ศ. .... เพื่อให้ชนิด</p>

(๔) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินการ	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
					<p>พีชอนูร์ักษ์และการควบคุมการค้าพีชอนูร์ักษ์ ครอบคลุมตามบัญชีแนบท้ายและกฎระเบียบการค้าของอนุสัญญาไซเตส ที่บังคับใช้ให้เป็นปัจจุบันภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>(๕) ดำเนินการเสนอร่างประกาศกระทรวงฯ ที่แก้ไขตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการฯ ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพันธุ์พืช (สคว.) เพื่อบรรจุในวาระการประชุมคณะกรรมการพันธุ์พืช พิจารณาเสนอให้ รมว. กษ. ต่อไป</p> <p>กรมฯ สามารถดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยออกเป็นประกาศกรมวิชาการเกษตรได้บรรลุผลสำเร็จ สำหรับกรณีที่ยังออกเป็นประกาศกระทรวงฯ ไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</p>

(๔) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินการ	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
(๒) ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิจัยและพัฒนาวิชาการเกษตรในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับพืช - เพื่อให้การจัดทำข้อเสนอองานวิจัยพร้อมงบประมาณของกรมวิชาการเกษตรเป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) กำหนด	๑. นักวิจัยและผู้เกี่ยวข้องจัดทำข้อเสนอองานวิจัยไม่ถูกต้องสมบูรณ์ตามเกณฑ์ที่ สกสว. กำหนด ทำให้ข้อเสนอองานวิจัยอาจไม่ได้รับการสนับสนุนจาก สกสว. ๒. การใช้จ่ายงบประมาณไม่บรรลุตามแผนที่วางไว้	๑. จัดให้มีการชี้แจงแนวทาง การจัดทำข้อเสนอองานวิจัยของกรมฯ และแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับหน่วยงานนักวิจัย และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ๒. จัดทำแนวทางและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจาก สกสว. และแจ้งหน่วยงาน นักวิจัย และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และบรรลุตามแผนที่วางไว้	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖/ กผง.	★	เนื่องจากกระบวนการในการปรับปรุงมีหลายขั้นตอน ใช้ระยะเวลานานและเกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายนอก ซึ่งอยู่นอกเหนือการควบคุม ข้อคิดเห็น - วิธีติดตามและสรุปผลการประเมินติดตามรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามรายงานการประเมินผล การควบคุมภายในของ กผง. ปรากฏผล ดังนี้ ๑. ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลสำหรับผู้บริหารที่แจ้งแนวทางการจัดทำข้อเสนอองานวิจัยของกรมฯ และแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับหน่วยงาน นักวิจัย และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งได้ชี้แจงการบริหารระบบวิจัยและพัฒนา

(๔) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่นๆของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินการ	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
		<p>๓. จัดทำช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ทาง Social media เพื่อสื่อสาร สร้างความรู้ความเข้าใจ รวมทั้งติดตามการดำเนินการกับผู้รับผิดชอบ ให้สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและบรรลุเป้าหมาย</p>			<p>กรมวิชาการเกษตรให้ผู้บริหารหน่วยงานในการประชุมกรรมการบริหารกรมวิชาการเกษตร ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๓ พ.ย. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม เอนกประสงค์ ศูนย์วิจัยพืชไร่นครสวรรค์ ต.สุขสำราญ อ.ตากฟ้า จ.นครสวรรค์ เพื่อให้นำไปถ่ายทอดให้กับนักวิจัยในสังกัดต่อไป</p> <p>๒. ได้ดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์ และแนวทางและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยด้าน นวัตกรรมมา และแจ้งหน่วยงาน นักวิจัยและผู้เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้ชี้แจงแนวทาง และหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินงบประมาณงานวิจัยกรมวิชาการเกษตรที่ได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยจากกองทุนส่งเสริม ววน. สกสว. ในการประชุมชี้แจงความเข้าใจแนวทางการรายงานผลและการใช้จ่ายงบประมาณงานวิจัยกรมวิชาการเกษตร เมื่อวันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ๒๐๑ ชั้น ๒ ตึกกสิกรรม กรมวิชาการเกษตร</p>

(๔)ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่นๆของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕)จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖)การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗)กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘)สถานะการดำเนินการ	(๙)วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
					<p>๓. ได้ดำเนินการจัดทำช่องทางทางสื่อสารเผยแพร่ทาง Social media โดยการจัดตั้งกลุ่ม Application Line ได้แก่ กลุ่ม Line แผนงาน ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ (กก.) โดยมีสมาชิกในกลุ่มคือ ผอ.แผนงาน/หน.โครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ จำนวน ๕๐๐ คน / กลุ่ม Line คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านวิชาการ ๒๕๖๖ จำนวน ๔๘ คน และได้เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของกองแผนงานและวิชาการ กลุ่มระบบวิจัย เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารเผยแพร่ ข้อมูล และสร้างความเข้าใจ สามารถนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติ กับผู้รับผิดชอบให้บรรลุตามเป้าหมายต่อไปได้</p> <p>๔. یرมาฯ โดยคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและพัฒนาฯ ได้ประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงานวิจัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖ พร้อมทั้งจัดทำขั้นตอนระบบวิจัย</p>

(๔) การปฏิบัติตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินการ	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
(๓) ให้บริการด้านการวิเคราะห์ทดสอบ ตรวจสอบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช และให้คำแนะนำเกี่ยวกับเรื่อง ดิน น้ำ ปุ๋ย พืช วัสดุการเกษตร ผลผลิตและผลิตภัณฑ์พืช การบริการส่งออกสินค้าเกษตร และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (๔) ให้บริการวิชาการ ข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยี การเกษตร แก่เจ้าหน้าที่เกษตรกร เอกชน และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	และพัฒนากิจกรรมวิชาการเกษตร ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยงานและนักวิจัย มีขั้นตอนการดำเนินงานวิจัยที่เหมาะสมและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกสว. กำหนด ซึ่งกรมฯ เห็นชอบให้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๓ ต.ค. ๒๕๖๖ ข้อคิดเห็น -

(๔) การปฏิบัติตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินงาน	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
(๕) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย	-	-	-	-	-
<b>๒. การติดตามแผนการดำเนินงานที่สำคัญ/นโยบายสำคัญของกระทรวง</b>					
การขับเคลื่อนโครงการสำคัญของกรมวิชาการเกษตรและกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้การบริหารโครงการที่กรมรับผิดชอบบรรลุตามวัตถุประสงค์ได้แก่	การรายงานผลคลาดเคลื่อน ไม่ครบถ้วนล่าช้าและไม่สอดคล้องกับแผนงาน เนื่องจาก	๑. จัดประชุมชี้แจง แจ้งเวียน หรือทำความเข้าใจแนวทาง/ วิธีการติดตามและการรายงานผล ให้มีความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน และแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้อง	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖/ กพง.	★	วิธีติดตามและสรุปผลการประเมินติดตามรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามรายงานการประเมินผล การควบคุมภายในของ กพง. ปรากฏผล ดังนี้
๑. โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเกษตรอัจฉริยะ (นโยบายสำคัญของกระทรวง ๑๒. การยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน) ๒. การขับเคลื่อนผลงานวิจัยผ่านเครือข่ายศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) (นโยบายสำคัญของกระทรวง ๙. การส่งเสริมศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร)	๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ/นักวิจัย บางหน่วยงานยังมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนในการรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบรายงานที่เป็นโปรแกรม กิ่งสำเร็จรูปที่กรมกำหนด ๒. หน่วยงานปฏิบัติ มีการปรับแผนการดำเนินงาน ระหว่างปีงบประมาณ ทำให้ข้อมูลไม่สอดคล้อง กับข้อมูลกลางที่กรมกำกับดูแล	๒. จัดทำคู่มือการรายงานผลการทำงาน ๓. เพิ่มช่องทางการติดตามเร่งรัดการรายงานผลวิจัยรายไตรมาสผ่านระบบ Social media (Line application)			๑. ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือการรายงานผลการดำเนินงาน /คู่มือการดำเนินงานโครงการเรียบร้อยแล้ว ๒. ได้ดำเนินการสร้างการรับรู้/ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินงานแก่ผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้ (๑) แจ้งเวียนคู่มือการดำเนินงานโครงการ ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือดังนี้



(๔) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่นๆของหน่วยงานของรัฐ/วิสาหกิจ	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินการ	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>๓. การเพิ่มศักยภาพรายสินค้าเกษตรในระบบเกษตรแบบแปลงใหญ่ (นโยบายสำคัญของกระทรวง ๑. ตลาดนำการผลิต)</p> <p>๔. การเพิ่มศักยภาพการผลิตสินค้าเกษตรอัตลักษณ์และพืชท้องถิ่น (นโยบายสำคัญของกระทรวง ๑๒. การยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน)</p> <p>๕. การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพราษฎรที่ได้รับการช่วยเหลือ ตามโครงการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล (นโยบายความเข้มแข็งให้แก่อำเภอเกษตรกรรมและเศรษฐกิจจาก)</p> <p>๖. โครงการบริหารจัดการเขตเศรษฐกิจสำหรับสินค้าเกษตรที่สำคัญ (Zoning by Agri-Map) (นโยบายสำคัญของกระทรวง ๘. การบริหารจัดการพื้นที่เกษตรกรรม)</p>					<p>- หนังสือ ที่ กษ ๐๙๐๕/ว ๓๘๔ ลว. ๑๑ พ.ย. ๖๕ (โครงการขับเคลื่อนผลงานวิจัยสู่การใช้ประโยชน์)</p> <p>- หนังสือ ที่ กษ ๐๙๐๕/ว ๓๘๕ ลว. ๑๑ พ.ย. ๖๕ (โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเกษตรอัจฉริยะ)</p> <p>- หนังสือ ที่ กษ ๐๙๐๕/ว ๔๑๑ ลว. ๖ ธ.ค. ๖๕ (โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri-Map))</p> <p>- หนังสือ ที่ กษ ๐๙๐๕/ว ๔๒๓ ลว. ๑๙ ธ.ค. ๖๕ (โครงการระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่)</p> <p>- หนังสือ ที่ กษ ๐๙๐๕/ว ๔๒๔ ลว. ๑๙ ธ.ค. ๖๕ (โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร)</p> <p>- หนังสือ ที่ กษ ๐๙๐๕/ว ๔ ลว. ๑๑ ม.ค. ๖๖ (โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าอัตลักษณ์พื้นที่)</p>

(๔) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินการ	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
<p>๗. โครงการการจัดทำตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการนำผลงานวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมายเพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนาภาคเกษตร</p> <p>๘. โครงการขับเคลื่อนผลงานวิจัยสู่การใช้ประโยชน์ ประมวลนโยบายของกระทรวง ๑๒. การยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน) ดังนี้</p> <p>- การพัฒนาศูนย์อบรมเชิงปฏิบัติการถ่ายทอดผลงานวิจัยกรมวิชาการเกษตร (ศูนย์แม่แพะ)</p> <p>- การเพิ่มศักยภาพชุมชนนวัตกรรมวิชาการเกษตร</p> <p>- การพัฒนาศูนย์เฝ้าระวังการระบาดและเตือนภัยศัตรูพืช</p>					<p>- หนังสือ ที่ กษ ๐๙๐๕/ว ๕</p> <p>ถว. ๑๑ ม.ค. ๖๖ (โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร : ศพก.)</p> <p>- หนังสือ ที่ กษ ๐๙๐๕/ว ๖</p> <p>ถว. ๑๑ ม.ค. ๖๖ (โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร : สารวัตรเกษตรอาสา)</p> <p>(๒) ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานในพื้นที่ พร้อมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ จำนวน ๑๙ ครั้ง ดังนี้ (๑) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๑๒๑๑ ถว. ๑๐ พ.ย. ๖๕ (๒) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๑๓๒๙ ถว. ๑๔ ธ.ค. ๖๕ (๓) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๑๓๔๐ ถว. ๑๔ ธ.ค. ๖๕ (๔) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๔๖ ถว. ๑๓ ม.ค. ๖๖ (๕) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕.๖/๗๕ ถว. ๑๔ ก.พ. ๖๖ (๖) หนังสือที่ กษ</p>

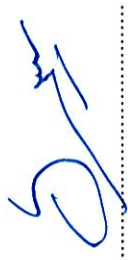
(๔) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วิสาหกิจของรัฐ	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินการ	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
					<p>๐๙๐๕/๒๐๙ ถว. ๒๐ ก.พ. ๖๖ (๗) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๒๘๐ ถว. ๑๓ มี.ค. ๖๖ (๘) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๖๑๐๓ ถว. ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๖ (๙) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๖๑๐๔ ถว. ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๖ (๑๐) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๖๑๐๕ ถว. ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๖ (๑๑) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๖๑๐๖ ถว. ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๖ (๑๒) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๖๑๑๑ ถว. ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๖ (๑๓) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๕๙๗ ถว. ๙ มี.ย. ๒๕๖๖ (๑๔) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๖ ๒๑๑ ถว. ๔ ก.ค. ๒๕๖๖ (๑๕) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๗๕๖ ถว. ๑๙ ก.ค. ๒๕๖๖ (๑๖) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๘๑๓ ถว. ๔ ส.ค. ๒๕๖๖ (๑๗) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๘๒๒ ถว. ๗ ส.ค. ๒๕๖๖ (๑๘) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๘๓๒ ถว. ๘ ส.ค. ๒๕๖๖ (๑๙) หนังสือที่ กษ ๐๙๐๕/๘๔๖ ถว. ๑๖ ส.ค. ๒๕๖๖</p>

(๔) การกิจกรรมกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินงาน	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
					<p>(๓) เผยแพร่แผนงาน/คู่มือการดำเนินงานโครงการผ่านระบบออนไลน์ <a href="https://www.doa.go.th/plan/?p=๒๘๐๕">https://www.doa.go.th/plan/?p=๒๘๐๕</a> ๓. ได้เพิ่มช่องทางการติดตามเร่งรัดการรายงานผลวิจัยรายไตรมาสผ่านระบบ Social media (Line application) กรณีที่ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงานแล้วเมื่อพบความผิดปกติจะดำเนินการประสานกับผู้รับผิดชอบทางโทรศัพท์และLine application ซึ่งได้ดำเนินการตรวจสอบแก้ไขแล้ว จำนวน ๒๗ ครั้ง ซึ่งผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ</p> <p>ข้อคิดเห็น</p>
<b>๓. ภารกิจอื่น</b>					
(๑) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การจัดการเรื่องบริการข้อมูลข่าวสารมีประสิทธิภาพ และมีความยืดหยุ่นในการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสมัยใหม่ รวมทั้งเพื่อให้	การปฏิบัติงาน/ การให้บริการประชาชน ยังไม่สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒	๑. ดำเนินการจัดทำนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจนในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรมวิชาการเกษตร เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖/ ศพส./สสท./สนก.	Ø	วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน ติดตามรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามรายงานการประเมินผล การควบคุมภายในของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ปรากฏผล ดังนี้

<p>(๔) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์</p>	<p>(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่</p>	<p>(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน</p>	<p>(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>(๘) สถานะการดำเนินการ</p>	<p>(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น</p>
<p>การปฏิบัติงานในถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายและข้อตกลงการให้บริการผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งลดโอกาสที่จะก่อให้เกิดความเสียหาย</p>		<p>๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ นโยบาย และแนวทางการปฏิบัติงานในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรมวิชาการเกษตร</p> <p>๓. จัดประชุมชี้แจงสร้างความรับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจนในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรมวิชาการเกษตรให้บุคลากรของกรมวิชาการเกษตร รับทราบ และนำไปปฏิบัติ</p>			<p>๑. กรมฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามคำสั่งกรมวิชาการเกษตร ที่ ๒๐๘๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒. คณะทำงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อร่วมกันพิจารณา (ร่าง) ประกาศแนวปฏิบัติ และนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรมวิชาการเกษตร เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>๓. กรมฯ ได้ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ นโยบายส่วนบุคคล และวิธีการที่กรมปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคล ทางเว็บไซต์ของกรมวิชาการเกษตร</p> <p>๔. กรมฯ ได้จัดฝึกอบรม หลักสูตร ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒</p>

(๔) การปฏิบัติตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินการ	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
					<p>เพื่อสร้างความรับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจนในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการรั่วไหลของข้อมูล หรือการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล จำนวน ๒ รุ่นๆ ละ ๔๕ คน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖</li> <li>- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖</li> </ul> <p>๕. กรมฯ อยู่ระหว่างการแก้ไขร่างนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรมวิชาการเกษตร เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <p>ข้อคิดเห็น</p> <p>ควรเร่งดำเนินการประกาศใช้แนวปฏิบัติเพื่อรองรับ พ.ร.บ.การศึกษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และเร่งจัดทำแนวปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรมฯ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์</p>

(๔) การปฏิบัติตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่นของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	(๕) จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(๗) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	(๘) สถานะการดำเนินการ	(๙) วิธีติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
					<p>สื่อสารสร้างความรับรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติฯ ที่กรมฯ ได้จัดทำขึ้น ให้กับบุคลากรของกรมวิชาการเกษตรสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โดยให้ทำกิจกรรมการปรับปรุงการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ไปดำเนินการต่อให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>



สถานะการดำเนินการ :

- ★ = ดำเนินการแล้ว เสร็จตามกำหนด
- ✓ = ดำเนินการแล้วเสร็จล่าช้ากว่ากำหนด
- ✗ = ยังไม่ดำเนินการ
- ∅ = อยู่ระหว่างดำเนินการ

ลายมือชื่อ.....  
 (นายระพีภัทร์ จันทรศรีวงศ์)  
 ตำแหน่ง .....อธิบดีกรมวิชาการเกษตร  
 วันที่ ๑๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานการสอบทานการประเมินผล  
การควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน  
(แบบ ปค.๖)



## รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน

เรียน อธิบดีกรมวิชาการเกษตร

ผู้ตรวจสอบภายในของกรมวิชาการเกษตร ได้สอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธีการสอบทานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า ภารกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช้การเงินที่เชื่อถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

จากผลการสอบทานดังกล่าว ผู้ตรวจสอบภายในเห็นว่า การควบคุมภายในของกรมวิชาการเกษตร มีความเพียงพอ ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

อย่างไรก็ดี มีข้อตรวจพบ และหรือข้อสังเกตเกี่ยวกับความเสี่ยง การควบคุมภายใน และหรือการปรับปรุงการควบคุมภายใน สรุปได้ดังนี้

### ๑. ความเสี่ยง

๑.๑ การประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕) ไม่ได้ประเมินผลครบทุกภารกิจสำคัญที่ได้รับมอบหมาย แต่เป็นการประเมินผลเฉพาะภารกิจ/กิจกรรมที่จะเสนอแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน

๑.๒ การประเมินในแต่ละภารกิจ/กิจกรรม ไม่ระบุวัตถุประสงค์ของภารกิจ/กิจกรรม จึงไม่สามารถวิเคราะห์ได้ว่าความเสี่ยงที่ระบุและการปรับปรุงการควบคุมภายในที่กำหนด จะสอดคล้องและบรรลุวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงานได้หรือไม่ โดยส่วนใหญ่ระบุความเสี่ยงเป็นปัญหาอุปสรรคด้านบุคลากรงบประมาณ และเครื่องมือในการปฏิบัติงานไม่เพียงพอ ซึ่งเป็นปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุม

๑.๓ การประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ไม่ครบถ้วนตามหลักการที่มาตรฐานการควบคุมภายในฯ กำหนด โดยบางหน่วยงานประเมินตามหลักการเดิมของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

### ๒. การควบคุมภายในและหรือการปรับปรุงการควบคุมภายใน

๒.๑ ในการประเมินระบบควบคุมภายใน หน่วยงานควรประเมินให้ครอบคลุมทุกภารกิจสำคัญที่ได้รับมอบหมายหรือภารกิจตามกฎหมายกระทรวงฯ โดยกำหนดวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน ระบุความเสี่ยงให้สอดคล้องกับภารกิจและวัตถุประสงค์ และกำหนดกิจกรรมที่จะทำการปรับปรุงการควบคุมภายในให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่มีอยู่และสามารถนำไปปฏิบัติเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน

๒.๒ การประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ควรประเมินให้ครบตามหลักการที่กำหนดในหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑



(นางสาวเบญจวรรณ โพธิ์สุข)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

วันที่ ๒๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

## คำสั่งกรมวิชาการเกษตร

- คำสั่งที่ ๑๒๔๖/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง กรมวิชาการเกษตร และคณะกรรมการบริหารจัดการควบคุมภายใน กรมวิชาการเกษตร
- คำสั่งที่ ๑๔๑๕/๒๕๖๕ เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง กรมวิชาการเกษตร และคณะกรรมการบริหารจัดการควบคุมภายใน กรมวิชาการเกษตร



คำสั่งกรมวิชาการเกษตร  
ที่ ๑๙๕๖ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง กรมวิชาการเกษตร และคณะกรรมการบริหารจัดการควบคุมภายใน  
กรมวิชาการเกษตร

อนุสนธิคำสั่งกรมวิชาการเกษตร ที่ ๑๙๐๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑  
ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กรมวิชาการเกษตร ไว้แล้ว นั้น

เนื่องจากพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่  
๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน  
และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด  
ซึ่งกระทรวงการคลัง ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ  
การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน  
และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งหลักเกณฑ์  
กระทรวงการคลังฯ ดังกล่าว กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้รับผิดชอบ หรือคณะกรรมการคณะหนึ่ง  
เพื่อดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยง และการควบคุมภายในของกรมวิชาการเกษตร  
เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงาน  
ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการ  
ความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อให้การปฏิบัติราชการในการบริหารความเสี่ยง และระบบ  
การควบคุมภายในของกรมวิชาการเกษตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
ยิ่งขึ้น ช่วยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่ส่วนราชการจะเกิดความเสียหาย ให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของ  
ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่ส่วนราชการยอมรับได้ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมวิชาการเกษตร  
ดังกล่าว และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง กรมวิชาการเกษตร และคณะกรรมการบริหารจัดการ  
ควบคุมภายใน กรมวิชาการเกษตร โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง กรมวิชาการเกษตร ประกอบด้วย

- |  |                                |
|--|--------------------------------|
| ๑) อธิบดีกรมวิชาการเกษตร   | ประธานกรรมการ                  |
| ๒) รองอธิบดีที่ทำหน้าที่ผู้นำการบริหารการเปลี่ยนแปลง<br>(Chief Change Officer : CCO) | รองประธานกรรมการ               |
| ๓) ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง   | กรรมการ                        |
| ๔) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร                                    | กรรมการ                        |
| ๕) เลขาธิการกรม  | กรรมการ                        |
| ๖) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร   | กรรมการ                        |
| ๗) ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและวิเคราะห์งบประมาณ  | กรรมการและเลขานุการ            |
| ๘) นายเทวรัตน์ บุรณ์สวัสดิ์พงษ์<br>นักวิชาการเกษตรชำนาญการ กองแผนงานและวิชาการ       | กรรมการและ<br>ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการ...

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านต่าง ๆ และประเมินผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับกรมวิชาการเกษตร
  ๒. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกรมวิชาการเกษตร และสื่อสารให้ทุกหน่วยงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ
  ๓. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง พร้อมจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
  ๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อปรับปรุงแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของกรมวิชาการเกษตรให้เหมาะสมต่อไป
๒. คณะกรรมการบริหารจัดการควบคุมภายใน กรมวิชาการเกษตร ประกอบด้วย
- ๑) รองอธิบดีที่ทำหน้าที่ผู้อำนวยการบริหารการเปลี่ยนแปลง ประธานกรรมการ (Chief Change Officer : CCO)
  - ๒) ผู้อำนวยการกองคลัง รองประธานกรรมการ
  - ๓) ผู้แทนสำนัก/สถาบัน/กอง กรรมการ
  - ๔) ผู้แทนศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรรมการ
  - ๕) ผู้แทนเลขานุการกรม กรรมการ
  - ๖) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรรมการ
  - ๗) นางสาวสาวิตรี โมตรีจิตต์ กรรมการและ  
นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เลขานุการ
  - ๘) นางสาวศุภกาญจน์ พระเพชร กรรมการและ  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ  
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการในการประเมินผลการควบคุมภายในของกรมวิชาการเกษตร
  ๒. กำหนดแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในภาพรวมของกรมวิชาการเกษตร
  ๓. รวบรวม พิจารณากลับกรอง และสรุปผลการประเมินการควบคุมภายใน ในภาพรวมของกรมวิชาการเกษตร
  ๔. ประสานงานการประเมินผลการควบคุมภายในกับหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้อง
  ๕. จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของกรมวิชาการเกษตร
  ๖. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการปรับปรุง และจัดวางระบบควบคุมภายในของกรมวิชาการเกษตร
  ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาวเสริมสุข สลักเพชร)  
อธิบดีกรมวิชาการเกษตร



## คำสั่งกรมวิชาการเกษตร

ที่ ๑๕๑๕/๒๕๖๕

เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง กรมวิชาการเกษตร และคณะกรรมการบริหารจัดการควบคุมภายใน กรมวิชาการเกษตร

อนุสนธิคำสั่งกรมวิชาการเกษตร ที่ ๑๒๔๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง กรมวิชาการเกษตร และคณะกรรมการบริหารจัดการควบคุมภายใน กรมวิชาการเกษตร ไว้แล้ว นั้น

เนื่องจากปัจจุบันองค์ประกอบของคณะกรรมการได้รับการพิจารณาให้เลื่อนตำแหน่งและมีการเปลี่ยนแปลงหน่วยงาน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแก้ไขคำสั่งกรมวิชาการเกษตร ที่ ๑๒๔๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง กรมวิชาการเกษตร ลำดับที่ ๘ จากเดิม “นายเทวรัตน์ บุรณ์สวัสดิ์พงษ์ นักวิชาการเกษตรชำนาญการ กองแผนงานและวิชาการ” เป็น “นางสาวอนุสรรา ตะเคียนเกลี้ยง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ กองแผนงานและวิชาการ”

๒. คณะกรรมการบริหารจัดการควบคุมภายใน กรมวิชาการเกษตร ลำดับที่ ๘ จากเดิม “นางสาวศุภกาญจน์ พระเพชร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร” เป็น “นางสาวเสาวลักษณ์ ลำเจียก นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร”

นอกนั้นให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายระพีภัทร์ จันทรศรีวงศ์)

อธิบดีกรมวิชาการเกษตร



กรมวิชาการเกษตร  
เลขที่ ๕๐ ถนนพหลโยธิน ลาดยาว จตุจักร  
กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐