



ประกาศกรมวิชาการเกษตร

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่งนิติกร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเกษตร และตำแหน่งพนักงานประจำห้องทดลอง (สคว.)

ตามที่ได้มีประกาศกรมวิชาการเกษตร โดยสำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งนิติกร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเกษตร และตำแหน่งพนักงานประจำห้องทดลอง (สคว.) ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามเอกสารแนบท้าย

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มีรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชัยศักดิ์ รินเกลื่อน)

ผู้อำนวยการสำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมวิชาการเกษตร

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมวิชาการเกษตร
ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่งพนักงานประจำห้องทดลอง (สคว.)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๑๐๐๐๐๑	นางสาวปารรัตน์ หนูแก้ว
๒	๑๐๐๐๐๔	นางสาวนุรวารี แวกะจิ
๓	๑๐๐๐๐๙	นายพฤตภูมิ ดีโพธิ์กลาง
๔	๑๐๐๐๑๑	นางสาวสิริทิพย์ พัดสบาย

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเกษตร (สคว.)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๒๐๐๐๐๒	นายวันชัย นุปากกรณ์
๒	๒๐๐๐๐๑	นายพิชิตุฒิ ไตรสร

ตำแหน่งนิติกร (สคว.)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๓๐๐๐๐๒	ว่าที่ร้อยตรี ธนัฐ ศรีทอง

หมายเหตุ: ผู้ผ่านการเลือกสรร

- ตำแหน่งพนักงานประจำห้องทดลอง (สคว.) ลำดับที่ ๑
- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเกษตร (สคว.) ลำดับที่ ๑
- ตำแหน่งนิติกร (สคว.) ลำดับที่ ๑

มารายงานตัวในวันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร กรมวิชาการเกษตร และเริ่มปฏิบัติงานในวันจันทร์ที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ให้เตรียมเอกสารประกอบการรายงานตัว ดังนี้

๑. ไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ แผ่น
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ แผ่น
๔. สำเนาหน้าแรกของสมุดบัญชีธนาคาร (กรุงเทพฯ หรือกรุงเทพฯ) ที่ระบุชื่อเจ้าของบัญชี และเลขที่บัญชี ๒ แผ่น
๕. รูปถ่ายชุดพนักงานราชการ (ชุดขาว) ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป