



กรมวิชาการเกษตร

แบบแจ้งความประสงค์กรณีชำระเงินเข้าบัญชีผิดพลาด คลาดเคลื่อน ไม่ถูกต้อง

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน ผอ.กอง/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์.....

ข้าพเจ้า.....ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/อื่นๆ.....

ตำแหน่ง.....สังกัดหน่วยงาน กอง สำนัก/บริษัท.....โทรศัพท์.....

ได้ชำระเงินค่า.....จำนวนเงิน.....บาท ชำระเงินด้วย Internet & Mobile Banking App

อื่นๆ (โปรดระบุ).....จากบัญชีธนาคาร.....

ชื่อบัญชี.....สาขา.....เลขที่บัญชี.....

เมื่อวันที่.....เนื่องจากการโอนเงินดังกล่าว ชำระเงินซ้ำ ชำระเงินไม่ถูกต้อง

อื่นๆ (โปรดระบุ).....นั้น

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอคืนเงิน จำนวน.....บาท โดยการโอนเงินเข้าบัญชี

ธนาคาร.....ชื่อบัญชี.....สาขา.....

เลขที่บัญชี.....(ตามแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ที่แนบมาพร้อมนี้)

ทั้งนี้ หากมีค่าธรรมเนียมธนาคารยินยอมให้หักจากเงินที่ขอคืน

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ไม่ขอคืนเงิน จำนวน.....บาท ประสงค์ให้กรมวิชาการเกษตรนำเงิน

ส่งเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แสดงข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้กรอกแบบคำขอฯ

(.....)

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

หน่วยงาน.....ได้ตรวจสอบรายละเอียดและหลักฐานประกอบแบบคำขอฯ ข้างต้น

จำนวนเงิน.....บาท แล้ว มีความเห็นว่า เห็นควรคืนเงินให้กับแก่ผู้มีสิทธิรับเงิน

เห็นควรนำเงินส่งคลัง เป็นรายได้แผ่นดิน

ลงชื่อ.....

(.....)

ลงวันที่/...../.....

หมายเหตุ เอกสารที่ยื่นประกอบ

- สลิปการโอนเงิน/Statement
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทันทีบัญชีธนาคารพร้อมแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนฯ
- รายละเอียดการชำระเงินที่ถูกต้อง
- ใบสั่งชำระ (ถ้ามี) /หลักฐานส่งใช้เงินยืม
- สำเนาหนังสือรับรอง/ใบทะเบียนพาณิชย์ (กรณีจดทะเบียนนิติบุคคล)

เอกสารเพิ่มเติม (กรณีมีการมอบฉันทะ/มอบอำนาจ)

- หนังสือมอบฉันทะ (บุคคลากรกรมฯ) /มอบอำนาจ (บุคคลภายนอก)
- สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบและผู้รับมอบฉันทะ/ผู้รับมอบอำนาจ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....