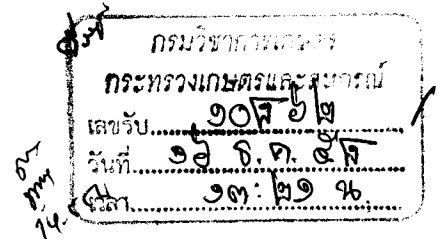


ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๒๗๐๕๐



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติรับชำระเงินโดยวิธีชำระผ่านระบบธนาคาร (e-Payment) และการลงลายมือชื่อด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์แทนลายมือชื่อจริงในใบเสร็จรับเงิน

เรียน อธิบดีกรมวิชาการเกษตร

อ้างถึง หนังสือกรมวิชาการเกษตร ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๙๐๖/๒๒๓๐ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๙๐๖/๓๒๔๙ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๙๐๖/๓๐๐๔ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขั้นตอนการรับชำระค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการในการออกใบรับรอง/อนุญาตผ่านระบบธนาคาร (e-Payment)

ตามที่แจ้งว่า กรมวิชาการเกษตรได้พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการยื่นคำขอและการออกใบรับรอง/อนุญาตตามพระราชบัญญัติที่กรมวิชาการเกษตรรับผิดชอบ เพื่อให้บริการผู้ประกอบการในการนำเข้า ส่งออก นำผ่านสินค้าเกษตร โดยใช้ระบบการรับชำระเงินผ่านระบบธนาคาร (e-Payment) และการลงลายมือชื่อด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์แทนลายมือชื่อจริงในใบเสร็จรับเงิน ในระบบสารสนเทศสำหรับการยื่นคำขอและการออกใบรับรองฯ ข้างต้น ทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว จึงขออนุมัติ ดังนี้

๑. รับชำระเงินค่าใบรับรอง/อนุญาต ค่าวิเคราะห์/ทดสอบ ค่าป่วยการ และค่าปรับ โดยวิธีชำระผ่านระบบธนาคาร

๒. การลงลายมือชื่อด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์แทนลายมือชื่อจริง สำหรับการรับชำระค่าใบรับรอง/อนุญาต ค่าวิเคราะห์/ทดสอบ ค่าป่วยการ และค่าปรับ และใช้ใบเสร็จรับเงินดังกล่าวเป็นหลักฐานการรับชำระค่าใบรับรอง/อนุญาต ค่าวิเคราะห์/ทดสอบ ค่าป่วยการ และค่าปรับ

๓. เปิดบัญชีรองรับรายได้ค่าใบรับรอง/อนุญาต ค่าวิเคราะห์/ทดสอบ ค่าป่วยการ และค่าปรับผ่านระบบธนาคาร โดยเปิดบัญชีประเภทกระแสรายวัน จำนวน ๖๗ บัญชี ใช้ชื่อบัญชี “รายได้กรมวิชาการเกษตร” ตามด้วยตัวย่อชื่อหน่วยงานและจังหวัดที่ตั้งของหน่วยเบิกจ่าย เช่น ศูนย์วิจัยพืชสวนเชียงใหม่ รายชื่อบัญชี “รายได้กรมวิชาการเกษตร ศวส. เชียงราย” เป็นต้น
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. อนุมัติให้กรมวิชาการเกษตรรับชำระเงินค่าใบรับรอง/อนุญาต ค่าวิเคราะห์/ทดสอบ ค่าป่วยการ และค่าปรับ โดยวิธีชำระเงินผ่านระบบธนาคาร (e-Payment) โดยถือปฏิบัติตามขั้นตอนการรับชำระเงินตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. อนุมัติให้ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ผู้รับเงินในใบเสร็จรับเงินค่าใบรับรอง/อนุญาต ค่าวิเคราะห์/ทดสอบ ค่าป่วยการ และค่าปรับ และให้ใช้ใบเสร็จรับเงินดังกล่าวเป็นหลักฐานในการรับชำระเงิน โดยการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑. ผู้รับเงินซึ่งเป็นเจ้าของลายมือชื่อในใบเสร็จรับเงินต้องได้รับอนุญาตจากอธิบดีกรมวิชาการ เกษตรให้ใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ พร้อมตัวอย่างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์เฉพาะกรณีการออกใบเสร็จรับเงิน สำหรับการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมในการออกใบรับรอง/อนุญาต ค่าวิเคราะห์/ทดสอบ ค่าพยาบาล และค่าปรับ ผ่านระบบธนาคาร (e-Payment) และห้ามนำลายมือชื่อสำหรับการออกใบเสร็จรับเงินไปใช้ในกรณีอื่น

๒.๒. รูปแบบใบเสร็จรับเงินอย่างน้อยต้องมีรายการดังต่อไปนี้


- (๑) ชื่อ สถานที่อยู่ หรือที่ทำการของผู้รับเงิน
- (๒) วัน เดือน ปี ที่รับเงิน
- (๓) รายการแสดงการรับเงินระบุว่าเป็นค่าอะไร
- (๔) จำนวนเงินทั้งตัวเลข และตัวอักษร
- (๕) ลายมือชื่อของผู้รับเงิน

๒.๓. จัดให้มีการควบคุมการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ที่รัดกุม และสามารถตรวจสอบได้

๓. อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทเงินฝากกระแสรายวัน เพื่อใช้รับเงิน ค่าใบรับรอง/อนุญาต ค่าวิเคราะห์/ทดสอบ ค่าพยาบาล และค่าปรับ จำนวน ๖๗ บัญชี ชื่อบัญชี “รายได้ กรมวิชาการเกษตร” ตามด้วยตัวย่อชื่อหน่วยงานและจังหวัดที่ตั้งของหน่วยเบิกจ่าย สำหรับการรับชำระเงินเป็นเงินสดและ/หรือวิธีดำเนินการอื่นใดที่นอกเหนือจากที่กำหนดดังกล่าวข้างต้นให้ถือ ปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายมนัส แจ่มเวหา)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

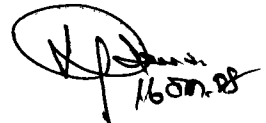
วันที่ ๓๐. ๘. ๖๕

สำนักกฎหมาย

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๖๕

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๙

เพื่อเป็นหลักฐาน



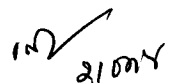
(นายสุชล สุภานันท์)

ผู้อำนวยการกลุ่มสื่อสารและระบบอิเล็กทรอนิกส์
ปฏิบัติราชการแทนเลขานุการกรม

ฝาก

- ส.ค.ป. กอ.ค.ค., กองค.ค.ค.ค.
ทรงชนก เกษมากร / เกษมากร / เกษมากร

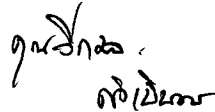
- รณธร วัฒนกุล / ก.ว.



(นางเสริมพร กิจพุทธพงศ์)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	
และการสื่อสาร	
รับที่	๕๖๗๑
วันที่	๐ ๗ S.A. ๒๕๕๕
เวลา	๑๐.๒๕



(นางภาณุวิมล พงษ์สุวิชัย)

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้อมูลพื้นที่ภูมิศาสตร์เกษตร
รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ขั้นตอนการรับชำระค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการในการออกใบรับรอง/อนุญาตผ่านระบบธนาคาร
(e-Payment)

ของกรมวิชาการเกษตร ตามโครงการ National Single Window

๑. ผู้ประกอบการกรอกคำขอใบอนุญาต/ใบรับรอง ในระบบงานของกรมวิชาการเกษตร พร้อมแนบไฟล์เอกสารประกอบคำขอ (ถ้ามี)

๒. ระบบงานของกรมวิชาการเกษตรจะสร้างข้อมูลอ้างอิง และใบแจ้งค่าธรรมเนียม/ค่าบริการเพื่อใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในการชำระค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ (ค่าใบอนุญาต/ใบรับรอง ค่าวิเคราะห์/ทดสอบ ค่าป่วยการ และค่าปรับ) ให้แก่ผู้ประกอบการ ประกอบด้วย เลขที่เอกสาร จำนวนเงินที่ต้องชำระ และจัดทำใบอนุญาต/ใบรับรอง (สถานะใบอนุญาต/ใบรับรอง "รอชำระเงิน")

๓. ผู้ประกอบการเลือกช่องทางการชำระเงินค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ ดังนี้

๓.๑ กรณีชำระเป็นเงินสด

ผู้ประกอบการจะชำระค่าธรรมเนียม/ค่าบริการที่หน่วยงานที่ออกใบอนุญาต/ใบรับรอง (หน่วยต้นทุน) และเจ้าหน้าที่หน่วยงานที่รับเงินจะบันทึกข้อมูลในระบบว่า ชำระเป็นเงินสด

๓.๒ กรณีชำระเงินผ่านระบบธนาคาร

ผู้ประกอบการจะชำระค่าธรรมเนียม/ค่าบริการผ่านระบบธนาคาร เช่น Internet Banking ATM การหักบัญชีธนาคาร เป็นต้น

๔. กรณีชำระค่าธรรมเนียม/ค่าบริการผ่านระบบธนาคาร ผู้ประกอบการต้องบันทึกข้อมูลอ้างอิงผ่านระบบธนาคาร เพื่อตรวจสอบข้อมูลอ้างอิงดังกล่าวกับระบบงานของกรมวิชาการเกษตร ว่ามีข้อมูลอ้างอิงนี้อยู่หรือไม่

๔.๑ กรณีที่มีข้อมูลอ้างอิง ระบบงานจะส่งข้อมูลตอบกลับเพื่อให้ผู้ประกอบการชำระเงินได้

๔.๒ กรณีไม่มีข้อมูลอ้างอิงหรือผิด ระบบงานจะส่งข้อมูลตอบปฏิเสธกลับ ผู้ประกอบการไม่สามารถชำระเงินได้ เมื่อผู้ประกอบการได้ชำระเงินผ่านระบบธนาคารแล้ว จะได้รับเอกสารที่ธนาคารออกให้เป็นหลักฐานในการชำระเงิน

๕. เมื่อผู้ประกอบการชำระเงินค่าธรรมเนียม/ค่าบริการผ่านระบบธนาคารแล้ว ระบบธนาคารจะส่งข้อมูลให้ระบบงานของกรมวิชาการเกษตร (หน่วยต้นทุน) เพื่อยืนยันการชำระเงินในรายการดังกล่าว

๖. เจ้าหน้าที่ (หน่วยต้นทุน) ตรวจสอบรายการคำขอใบอนุญาต/ใบรับรอง ที่รับชำระเงินแล้วจากระบบงานที่มีข้อมูลยืนยันจากระบบธนาคารจับคู่แต่ละรายการกับจำนวนเงินในบัญชีธนาคาร “รายได้กรมวิชาการเกษตร (บัญชีพักของหน่วยเบิกจ่าย)” เพื่อยืนยันยอดที่ได้รับชำระตรงกับที่ได้รับแจ้ง และปรับปรุงสถานะใบอนุญาต/ใบรับรอง “ชำระเงินแล้ว”

๗. ผู้ประกอบการเข้าระบบงานกรมวิชาการเกษตรเพื่อสั่งพิมพ์ใบอนุญาต/ใบรับรอง

๘. เมื่อสิ้นวันเจ้าหน้าที่การเงิน (หน่วยต้นทุน) ตรวจสอบรายงานการรับเงินประจำวัน (ชื่อศูนย์ต้นทุน)

๘.๑ ตรวจสอบการออกใบอนุญาต/ใบรับรองประจำวันที่มีสถานะ “ชำระเงินแล้ว” ผ่านระบบงาน

๘.๑.๑ รายการที่ชำระเงินผ่านระบบธนาคาร จะมีข้อมูลยืนยันการชำระเงินจากระบบธนาคารจับคู่แต่ละรายการ (รายการใดไม่มีข้อมูลยืนยันจากระบบธนาคารแสดงว่าชำระด้วยเงินสด)

๘.๑.๒ รายการที่ชำระเป็นเงินสดเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบเงินสดที่รับชำระกับจำนวนเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาต/ใบรับรอง



๘.๒ กรณีตรวจสอบตรงกัน เจ้าหน้าที่การเงิน (หน่วยต้นทุน) นำเงินสดฝากเข้าบัญชีกระแสรายวัน ชื่อบัญชี “เงินรายได้กรมวิชาการเกษตร..(ชื่อหน่วยเบิกจ่าย)..” และสรุปรายงานเงินเข้าบัญชีผ่านระบบงาน

๘.๓ กรณีตรวจสอบแล้วไม่ตรงกัน เจ้าหน้าที่การเงิน (หน่วยต้นทุน) ประสานผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อมูล ให้ถูกต้อง เพื่อสรุปการรับเงินประจำวัน

เมื่อเจ้าหน้าที่การเงิน (หน่วยต้นทุน) ตรวจสอบเรียบร้อยแล้วจะนำส่งสรุปรายงานการรับเงินประจำวัน ให้เจ้าหน้าที่การเงิน (หน่วยเบิกจ่าย) ตรวจสอบต่อไป

๙. เจ้าหน้าที่การเงิน (หน่วยเบิกจ่าย) ตรวจสอบรายงานสรุปการรับเงินประจำวันหน่วยเบิกจ่าย (แยกตามศูนย์ต้นทุน) และอนุมัติใบเสร็จรับเงิน และสรุปรายงานเพื่อนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน โดยจะตรวจสอบการรับชำระเงิน แต่ละรายการใบอนุญาต/ใบรับรองผ่านระบบงานว่าตรงกับข้อมูลยืนยันการชำระเงิน และ Statement จากธนาคารหรือไม่

๙.๑ กรณีตรวจสอบแล้วถูกต้อง เจ้าหน้าที่การเงิน (หน่วยเบิกจ่าย) จะอนุมัติและลงลายมือชื่อ อีเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงินผ่านระบบงาน และสรุปรายงานการรับเงินประจำวัน เขียนเช็คเสนอผู้มีอำนาจ ลงนามส่งจ่ายเงิน และนำฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี

๙.๒ กรณีตรวจสอบแล้วไม่ถูกต้อง เจ้าหน้าที่การเงิน (หน่วยเบิกจ่าย) จะประสานผู้ที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป

๑๐. ผู้ประกอบการเข้าระบบงานกรมวิชาการเกษตรเพื่อสั่งพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

หมายเหตุ

๑. เงินที่ได้รับชำระจากผู้ประกอบการตามข้อ ๓. จะถูกนำเข้าบัญชีกระแสรายวัน (บัญชีพักของหน่วยเบิกจ่าย) ชื่อบัญชี “เงินรายได้กรมวิชาการเกษตร (ชื่อหน่วยเบิกจ่าย)” เช่น “เงินรายได้กรมวิชาการเกษตร ศวพ.สุราษฎร์ธานี” (ชื่อหน่วยงานเปลี่ยนแปลงตามหน่วยเบิกจ่าย เช่น ศวพ.ฉะเชิงเทรา เป็นต้น) โดยหน่วยต้นทุนที่ออกใบรับรองนำส่งเงินในนามหน่วยเบิกจ่ายใด หน่วยเบิกจ่ายนั้นจะเป็นผู้เปิดบัญชีพักเงิน เช่น ด้านตรวจพืชแม่สาย ด้านตรวจพืชเชียงแสน ด้านตรวจพืชเชียงของ และด้านตรวจพืชท่าอากาศยาน เชียงราย เป็นหน่วยต้นทุนในจังหวัดเชียงราย ซึ่งไม่มีหน่วยเบิกจ่ายของตนเอง จึงนำส่งเงินในนาม ศูนย์วิจัยพืชสวนเชียงราย (หน่วยเบิกจ่าย) กรณีนี้ศูนย์วิจัยพืชสวนเชียงราย เป็นผู้เปิดบัญชีธนาคาร ๑ บัญชี เพื่อรองรับการชำระค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการใบรับรองของหน่วยต้นทุนทั้ง ๔ หน่วย
๒. เจ้าหน้าที่หน่วยงาน หมายถึง เจ้าหน้าที่หน่วยงานออกใบรับรอง/อนุญาต

