|  |
| --- |
| **แบบฟอร์มสมัครประเภทการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม** |
| โปรดกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับผลงานที่ขอรับรางวัล ดังนี้(กรุณา **√** ในช่องสี่เหลี่ยมให้ครบถ้วน)□ เป็นผลงานที่เป็นการทำงานแบบมีส่วนร่วมใน**ระดับความร่วมมือ (Collaborate)** และมีผลสำเร็จที่เป็นรูปธรรม โดยมีการดำเนินงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และไม่เคยได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมมาก่อน  □ เป็นการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหลักขององค์กร หรือนโยบายสำคัญของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี ในกรณีของจังหวัดต้องเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องตามแผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด รวมถึงสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG (Bio-Circular-Green Economy : BCG Model) พ.ศ. 2564 - 2569 □ หน่วยงานได้นำผลงานไปเริ่มใช้แล้ว เมื่อ................................................................................ |

**ชื่อผลงาน : …………………………………………………………………………………………..…………………………………………..**

**ชื่อสำนัก/กอง : …………………………………………………………………………………………………………………….…………**

**หน่วยงานที่รับผิดชอบผลงาน : ……………………………………………………………………………………………………………**

**ชื่อผู้ประสานงาน…………………………………………. ตำแหน่ง ………………………………………………………………**

**สำนัก/กอง ………………………………………………… เบอร์โทรศัพท์ ……………………………………….……………………**

**เบอร์โทรศัพท์มือถือ……………………………………… เบอร์โทรสาร………………………………………….……………………**

**e – Mail……………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**รายงานผลดำเนินการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม**

**ความยาวต้องไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A4** ให้อธิบายโดยสรุปผลการดำเนินการในภาพรวม (ที่มาของปัญหา
การดำเนินการ ความสำเร็จของการดำเนินการและปัจจัยความสำเร็จโดยย่อ) สามารถแทรกภาพประกอบได้
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ตรวจประเมินรางวัลได้เห็นภาพรวมในการดำเนินการ โดยต้องใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 (โปรดศึกษาเกณฑ์การพิจารณาประกอบการตอบคำถาม)

**ส่วนที่ 1 บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ความยาวต้องไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A4**

1. **ที่มา/ปัญหา**

**2. การดำเนินการ (วิธีการ/รูปแบบ)**

**3. ความสำเร็จของการดำเนินการ (ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ)**

**4. ปัจจัยความสำเร็จ**

**ส่วนที่ 2 สรุปผลการดำเนินการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **มิติที่ 1: ความสำคัญของปัญหาและความสามารถขององค์กร**  | **10 คะแนน** |
| **ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา** |  |
| **1. วิเคราะห์ความสำคัญของปัญหา/ที่มา ที่ทำให้ต้องนำกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนมาใช้ในการดำเนินการตามภารกิจขององค์กรและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ รวมถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินงาน** |
| **การดำเนินการ** | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน***(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
|  **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ |  ○ | วิเคราะห์ความสำคัญของปัญหา/ที่มา ที่ทำให้ต้องนำกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนมาใช้ในการดำเนินการตามภารกิจขององค์กรและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ รวมถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินงาน |  |
| **2. ขอบเขตปัญหากับประชาชนกลุ่มประชาชนในพื้นที่หรือผลกระทบของปัญหา** |
| **การดำเนินการ** | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน***(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
|  **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ |  ○ | ปัญหามีขอบเขตหรือผลกระทบในระดับใดบ้าง เช่น ระดับพื้นที่หน่วยงาน ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้นโปรดอธิบายข้อมูลประกอบ รวมทั้งระบุ ประชาชนหรือผู้รับบริการ กลุ่มใดบ้างที่ได้รับผลกระทบ (เป็นใคร จำนวนเท่าไร) |  |
| **1.2 ความสามารถขององค์กร (ศักยภาพของหน่วยงานที่สามารถตอบสนองต่อปัญหา)** |  |
| **3. นโยบายของหน่วยงานและการสนับสนุนเพื่อให้เกิดการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมที่นำมาใช้ในการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนา** |
| **การดำเนินการ** | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน***(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
|  **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินนการ** |
| ○ | ○ | หน่วยงานมีนโยบายการมีส่วนร่วมอย่างไรและการสนับสนุนเพื่อให้เกิดการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ที่นำมาใช้ในการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนา |  |
| **4. แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ**  |
| **การดำเนินการ** | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน***(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| **ไม่มี/ไม่ได้ดำเนิ ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
|  |  | หน่วยงานมีการดำเนินการอย่างไรเพื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม |  |
| ○ | ○ | (1) การสื่อสารถ่ายทอดนโยบาย |  |
| ○ | ○ | (2) การสร้างวัฒนธรรม |  |
| ○ | ○ | (3) การกำหนดผู้รับผิดชอบและการติดตามประเมินผล |  |
| ○ | ○ | (4) การจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอกับภารกิจ |  |
| **มิติที่ 2 : กระบวนการมีส่วนร่วม** | **40 คะแนน** |
| **5. รายละเอียดของดำเนินงาน** |  |
|  5.1 รูปแบบในการนำกระบวนการในการสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินการตั้งแต่ระดับการให้ข้อมูล (Inform) การให้คำปรึกษาหารือ (Consult) การเข้ามามีบทบาท (Involve) และในระดับความร่วมมือ (Collaborate) มาใช้ในการดำเนินงานตั้งแต่ต้นจนสิ้นสุดโครงการ และมีความโดดเด่นที่แตกต่างที่สามารถแก้ไขปัญหาที่มีความยากลำบากที่เกิดขึ้นได้ |
| **การดำเนินการ** | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน***(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| **ไม่มี/ไม่ได้ดำเนิ ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | (1) การนำกระบวนในการสร้างการมีส่วนร่วมตั้งแต่ระดับการให้ข้อมูล (Inform) การให้คำปรึกษาหารือ (Consult) การเข้ามามีบทบาท (Involve) และในระดับความร่วมมือ(Collaborate) มาใช้ในการดำเนินงานตั้งแต่ต้นจนสิ้นสุดโครงการ |  |
| ○ | ○ | (2) ความโดดเด่นในการแก้ไขปัญหาความยากลำบากที่เกิดขึ้นได้ (เช่น สามารถนำภูมิปัญญาชาวบ้าน ผลักดันให้ออกเป็นนโยบายและทำข้อตกลงระหว่างหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ) |  |
|  5.2 กลไก/การกำกับดูแลบริหารจัดการกลุ่ม/เครือข่ายที่รัฐได้จัดตั้งขึ้นหรือเครือข่ายที่ประชาชนได้ก่อตั้งขึ้นมา |
| **การดำเนินการ** | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน***(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | หลังจากที่มีการจัดตั้งเป็นกลุ่ม/เครือข่ายของประชาชน มีรายละเอียดของกลุ่ม/เครือข่าย อย่างไรบ้าง เช่น1. วิสัยทัศน์ของผู้นำ/เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง2. ฉันทามติ 3. เงินทุน 4. ผู้ประสานงานเครือข่าย 5. การกำหนดกรอบการทำงานร่วมกัน6. การกำหนดบทบาทและความรับผิดชอบ 7. กลุ่มผู้ได้ส่วนได้ส่วนเสียในเครือข่าย 8. การสร้างความไว้เนื้อเชื่อใจระหว่างเครือข่าย |  |
| 5.3 บทบาทของแต่ละภาคส่วนอื่นในการขับเคลื่อนการดำเนินการ |
| ○ | ○ | มีภาคส่วนใดบ้างที่เข้ามามีบทบาทในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการภาคส่วนใดบ้าง และมีบทบาทในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการอย่างไร |  |
| 5.4 การดำเนินงานที่สำคัญในการขับเคลื่อนสร้างความร่วมมือเชิงบูรณาการของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง |
| ○ | ○ | โครงการมีกลไกหรือวิธีการที่ใช้ในการขับเคลื่อนการสร้างความร่วมมือเชิงบูรณาการ รวมถึงที่มาและแนวทางของการทำงานแบบมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างไร |  |
| 5.5 การนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่ใช้เอื้อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ |
| ○ | ○ | โครงการมีการนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่ใช้เอื้อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่อย่างไร |  |
| **มิติที่ 3 : ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ** | **40 คะแนน** |
| **6. ผลผลิต/ ผลลัพธ์ /ผลกระทบ ของการดำเนินงาน** |  |
|  6.1 ผลผลิตจากการดำเนินงานในการสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงาน  |
| **การดำเนินการ** | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน***(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ |  ○ | ผลผลิตของการดำเนินการ/โครงการที่สำคัญคืออะไร อธิบายให้ชัดเจนเชิงสถิติ รวมทั้งแสดงตัวชี้วัดที่วัดความสำเร็จของการดำเนินการ/โครงการ พร้อมยกตัวอย่าง |  |
|  6.2 ผลลัพธ์จากการดำเนินงานในการสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในพื้นที่  |
| **การดำเนินการ** | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน***(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ |  ○ | ผลลัพธ์จากการดำเนินงานในการสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในพื้นที่ (แสดงข้อมูลและตัวเลขที่สนับสนุนที่ชัดเจน) |  |
| 6.3. ประโยชน์ที่ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย และหน่วยงานได้รับจากกระบวนการมีส่วนร่วมที่สร้างผลกระทบสูงกับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน |
| **การดำเนินการ** | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน***(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ |  ○ | การดำเนินการ/มีประโยชน์ที่ต่อสำคัญประชาชน กลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานคืออะไร จากกระบวนการมีส่วนร่วมที่สร้างผลกระทบสูงกับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน (แสดงข้อมูลและตัวเลขที่สนับสนุนที่ชัดเจน) |  |
| **มิติที่ 4 : ความยั่งยืน** | **10 คะแนน** |
| **7. การได้รับการสนับสนุนหรือการระดมทรัพยากรจากภาคส่วนอื่นในการขับเคลื่อนโครงการต่อไป เพื่อให้ดำเนินโครงการได้ด้วยตนเอง** |
| **การดำเนินการ** | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน***(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | การได้รับการสนับสนุนหรือการระดมทรัพยากรจากภาคส่วนอื่นในการขับเคลื่อนโครงการต่อไป หรือกำหนดไว้ในแผนงาน/แนวทางเพื่อให้เกิดความยั่งยืน (การจัด Roadmap ในการขยายผล หรือการบรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการ) |  |
| **8. การถ่ายทอดบทเรียนและผลการดำเนินการเพื่อให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปศึกษาและเป็นต้นแบบ**  |
| **การดำเนินการ** | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน***(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | การถ่ายทอดบทเรียนและผลการดำเนินการเพื่อให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปศึกษาและเป็นต้นแบบ (หากมีต้องแสดงรายละเอียด) |  |
| **9. ความยั่งยืนระดับนโยบาย (การจัด Roadmap ในการขยายผล หรือการบรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการ)** |
| **การดำเนินการ** | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน***(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | แนวทางหรือแผนในการพัฒนา ความยั่งยืนของเครือข่ายให้เกิดเสถียรภาพ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง เช่น การมีแผนในรับสมาชิกเครือข่ายมากขึ้น สร้างคนรุ่นใหม่ในการพัฒนาต่อเนื่อง แผนการดึงภาคเอกชนเข้ามาสร้างความร่วมมือ ให้เกิดขึ้นในพื้นที่  |  |